

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Головного управління Держгеокадастру
у Вінницькій області
від 08.12.2022 № 132
(у редакції наказу Головного управління
Держгеокадастру у Вінницькій області
від 21.03.2023 № 213)

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
ВИДАЧА ДОВІДКИ ПРО НАЯВНІСТЬ ТА РОЗМІР ЗЕМЕЛЬНОЇ ЧАСТКИ (ПАЮ)**

(назва адміністративної послуги)

Головне управління Держгеокадастру у Вінницькій області

(підприємства суб'єкта видавця послуги)

Інформація про центр надання адміністративних послуг

Найменування центру надання адміністративної послуги, а якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	1. Центр адміністративних послуг "Прозорий офіс" (Центральне відділення) Вінницької міської ради Вінницької області Центр адміністративних послуг "Прозорий офіс" (Відділення "Вишенька") Вінницької міської ради Вінницької області Центр адміністративних послуг "Прозорий офіс" (відділення "Замость") Вінницької міської ради Вінницької області Центр адміністративних послуг "Прозорий офіс" (Відділення "Стара місто") Вінницької міської ради Вінницької області 2. Центр надання адміністративних послуг Стрижівської селищної ради Вінницького району Вінницької області 3. Центр надання адміністративних послуг управління економічного розвитку та інвестицій Іллінецької міської ради Вінницького району Вінницької області 4. Центр надання адміністративних послуг Дашівської селищної ради Гайсинського району Вінницької області 5. Відділ надання адміністративних послуг "ЦНАП" виконавчого комітету Липовецької міської ради Вінницького району Вінницької області 6. Центр надання адміністративних послуг Тиврівської селищної ради Вінницького району Вінницької області 7. Відділ "ЦНАП" Гнізавської міської ради Вінницького району Вінницької області 8. Центр надання адміністративних послуг Літинської селищної ради Вінницького району Вінницької області 9. Центр надання адміністративних послуг та державної реєстрації Вінницького району Вінницької області 10. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Райгородської сільської ради Гайсинського району Вінницької області 11. Відділ з питань організації надання адміністративних послуг Орaticької селищної ради Вінницького району Вінницької області 12. Центр надання адміністративних послуг Погребищенської міської ради Вінницького району Вінницької області 13. Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Бершадської міської ради Гайсинського району Вінницької області 14. Центр надання адміністративних послуг та державної реєстрації Гайсинської районної державної адміністрації Гайсинського району Вінницької області 15. Відділ "Центр надання адміністративних послуг та державної реєстрації" виконавчого комітету Гайсинської міської ради Вінницької області 16. Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Краснопільської сільської ради Гайсинського району Вінницької області 17. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Тешлицької селищної ради Гайсинського району Вінницької області 18. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Соболевської сільської ради Гайсинського району Вінницької області
--	---



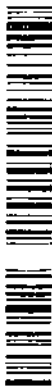
	<p>19. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Тросткивської селищної ради Гайсинського району Вінницької області</p> <p>20. Відділ (центр) надання адміністративних послуг у місті Ладжині Гайсинського району Вінницької області</p> <p>21. ЦНАП Чечельницької селищної територіальної громади Гайсинського району Вінницької області</p> <p>22. Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Барської міської ради Жмеринського району Вінницької області</p> <p>23. Управління "Центр надання адміністративних послуг" виконавчого комітету Жмеринської міської ради Жмеринського району Вінницької області</p> <p>24. Відділ "Центр надання адміністративних послуг" апарату виконавчого комітету Шаргородської міської ради Жмеринського району Вінницької області</p> <p>25. Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Могилів-Подільського міської ради Могилів-Подільського району Вінницької області</p> <p>26. Центр надання адміністративних послуг Мурованокурловоцької селищної ради Могилів-Подільського району Вінницької області</p> <p>27. Управління центру надання адміністративних послуг Чернівецької селищної ради Могилів-Подільського району Вінницької області</p> <p>28. Управління центру надання адміністративних послуг Бабчинської сільської ради Могилів-Подільського району Вінницької області</p> <p>29. Управління центру надання адміністративних послуг Ямпільської міської ради Могилів-Подільського району Вінницької області</p> <p>30. Центр надання адміністративних послуг Крижопільської селищної ради Тульчинського району Вінницької області</p> <p>31. Центр надання адміністративних послуг Піщанської селищної ради Тульчинського району Вінницької області</p> <p>32. Центр (відділ) надання адміністративних послуг Студенської сільської ради Тульчинського району Вінницької області</p> <p>33. Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Томашпільської селищної ради Тульчинського району Вінницької області</p> <p>34. Центр надання адміністративних послуг Тульчинської міської ради Тульчинського району Вінницької області</p> <p>35. Центр надання адміністративних послуг Вагшарської селищної ради Тульчинського району Вінницької області</p> <p>36. Центр надання адміністративних послуг Калнінської міської ради Хмельницького району Вінницької області</p> <p>37. Управління «Центр надання адміністративних послуг у м. Козятині» Козятинської міської ради Хмельницького району Вінницької області</p> <p>38. Центр надання адміністративних послуг у м. Хмільнику виконавчого комітету Хмельницької міської ради Хмельницького району Вінницької області</p>
1.	<p>Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги</p> <p>1. вул. Соборна, 59, м. Вінниця, 21030 пр. Космонавтів, 30, м. Вінниця, 21030 вул. Закопанська, 7 м. Вінниця, 21007 вул. Брацлавська, 85, м. Вінниця, 21001</p> <p>2. вул. 40-річчя Перемоги, 7, смт. Стрижавка, Вінницький район, Вінницька область, 23210</p> <p>3. вул. Соборна, 22, м. Іллінці, Вінницький район, Вінницька область, 22700</p> <p>4. вул. Горького, 9, смт. Дашів, Гайсинський район, Вінницька область, 22740 Віддалене робоче місце ЦНАП: вул. Яблунева, 3, с. Білки, Гайсинський район, Вінницька область, 22744</p> <p>5. вул. Василя Липківського, 30, м. Липовець, Вінницький район, Вінницька область, 22500</p> <p>6. вул. Тиверська, 47, смт. Тварів, Вінницький район, Вінницька область, 23300</p> <p>7. вул. Соборна, 64, м. Гнівань, Вінницький район, Вінницька область, 23310</p> <p>8. вул. Соборна, 7, смт. Літин, Вінницький район, Вінницька область, 22300</p> <p>9. вул. Соборна, 26, м. Немирів, Вінницький район, Вінницька область, 22800</p> <p>10. смт. Ситківці, вул. Центральна, буд. 123 Територіальний підрозділ (с. Райгород, вул. Міру, 16) Віддалені робочі місця адміністраторів:</p>

- с. Мельниківці, вул. Пролетарська, буд.2
с. Нові Обиходи, вул. Залізнична, буд. 15
с. Ометинці, вул. Центральна, буд. 8
с. Семенки, вул. Молодіжна, буд. 12 в
с. Виша Кропивна, вул. Центральна, буд. 1
с. Юрківці, вул. Центральна, буд. 1
11. вул. Героїв Майдану, 82, смт. Оратів, Вінницький район, Вінницька область, 22600
12. вул. Б. Хмельницького, 81, м. Погребіще, Вінницький район, Вінницька область, 22200
13. вул. Миколаєвська, 21, м. Бершадь, Гайсинський район, Вінницька область, 24400
14. 2 пров. Високовича, 2, м. Гайсин, Гайсинський район, Вінницька область, 23700
15. 2 пров. Високовича, 2, м. Гайсин, Гайсинський район, Вінницька область, 23700
16. вул. Центральна 10 Е, с. Краснопілка, Гайсинський район, Вінницька область, 23733
17. вул. Незалежності, 7, смт. Теплик, Гайсинський район, Вінницька область, 23800
18. вул. 40-річчя Перемоги, 7, с. Соболівка, Гайсинський район, Вінницька область, 23820
19. вул. Соборна, 37, смт. Тростянець, Гайсинський район, Вінницька область, 24300
20. вул. Петра Кравчика, 4, м. Ладжин, Гайсинський район, Вінницька область, 24321
21. вул. Паркова, 2, смт. Чечельник, Гайсинський район, Вінницька область, 24800
22. майдан Святого Миколая, 18, м. Бар, Жмеринський район, Вінницька область, 23000
23. вул. Училищна, 9, м. Жмеринка, Жмеринський район, Вінницька область, 23100
24. вул. Героїв Майдану, 224, м. Шаргород, Жмеринський район, Вінницька область, 23500
25. вул. Київська 28/2, м. Могилів-Подільський, Могилів-Подільський район, Вінницька область, 24000
26. вул. Соборна 117, смт. Муровані Курилівці, Могилів-Подільський район, Вінницька область, 23400
27. вул. Святомиколаївська, 103/1, смт. Чернівці, Могилів-Подільський район, Вінницька область, 24100
28. вул. Незалежності, 1А, с. Бабчинці, Могилів-Подільський район, Вінницька область, 24132
29. вул. Замкова, 94/2, м. Ямпіль, Могилів - Подільський район, Вінницька область, 24500
30. вул. Героїв України, 61, смт. Крижопіль, Тульчинський район, Вінницька область, 24600
31. вул. Центральна, 85, смт. Піщанка, Тульчинський район, Вінницька область, 24700
32. вул. Соборна, 29-А, с. Студена, Тульчинський район, Вінницька область, 24715
33. пл. Т. Шевченка, 6, смт. Томашпіль, Тульчинський район, Вінницька область, 24200
34. вул. М. Леонтовича, 65, м. Тульчин, Тульчинський район, Вінницька область, 23600
35. вул. Незалежності, 140, смт. Ванярка, Тульчинський район, Вінницька область, 24240
36. вул. Нестерчука, 19, м. Калинівка, Хмельницький район, Вінницька область, 22400
37. вул. Незалежності, 57, м. Козятин, Хмельницький район, Вінницька область, 22100



		38. вул. Столярчука 10, м. Хмільник, Хмельницький район, Вінницька область, 22000
2.	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	<p>1. Режим роботи центрального відділення Центру та відділення Замостя: Пн-Вт. з 09.00 год. до 17.00 год., без перерв; Ср. з 09.00 год. до 19.00 год., без перерв; Чт. з 09.00 год. до 17.00 год., без перерв; Пт. з 09.00 год. до 16.00 год., без перерв; Сб. з 09.00 год. до 14.00 год., без перерв; вихідні дні - неділя, святкові та неробочі дні.</p> <p>Режим роботи територіальних відділень Центру, Вишенька та Старе місто: Пн-Вт. з 09.00 год. до 17.00 год., без перерв; Ср. з 09.00 год. до 19.00 год., без перерв; Чт. з 09.00 год. до 17.00 год., без перерв; Пт. з 09.00 год. до 16.00 год., без перерв; вихідні дні - субота, неділя, святкові та неробочі дні.</p> <p>Під час карантину встановлено тимчасовий режим роботи: Режим роботи Центру: Пн-Пт. з 09.00 год. до 16.00 год., без перерв; вихідні дні - субота, неділя, святкові та неробочі дні.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. понеділок, серeda, четвер з 08.00 до 17.00, вiвторок з 08.00 до 20.00, п'ятниця з 08.00 до 16.00, без перерв на обiд 3. понедiлок - четвер з 08.00 до 17.00, п'ятниця з 08.00 до 15.45, обiдня перерва з 12.00 до 12.45 4. понедiлок, вiвторок, четвер, п'ятниця з 09.00 до 16.00, серeda з 09.00 до 20.00 Вiддалене робоче мiсце с. Бiлки: вiвторок-четвер з 09.00 до 16.00 5. понедiлок - п'ятниця з 08.00 до 15.00 6. понедiлок-п'ятниця з 8-00 до 17-00, серeda з 8-00 до 20-00 без перерви на обiд 7. понедiлок, вiвторок, четвер, п'ятниця з 8.00 до 17.00, без перерви, серeda з 8.00 до 20.00, без перерви 8. понедiлок - четвер з 08 00 до 17.15 без перерви на обiд; п'ятниця з 08:00 до 16:00, без перерви на обiд 9. понедiлок: з 09:00 до 17:00, вiвторок: з 08:00 до 17:00, серeda: з 08:00 до 17:00; четвер: з 08:00 до 20:00, п'ятниця: з 08:00 до 16:00, субота: з 08:00 до 15:00 без перерви на обiд 10. понедiлок, серeda, четвер, п'ятниця з 09.00 до 16.00, вiвторок з 09.00 до 20.00, субота з 08.00 до 11.00 11. понедiлок, вiвторок, четвер, п'ятниця з 08.00 до 16.00; серeda з 08.00 до 20.00, без обiдня перерви 12. понедiлок, вiвторок, четвер, п'ятниця з 8.00 до 16.00, серeda з 8.00 до 20.00, без обiдня перерви 13. понедiлок, вiвторок, серeda, субота з 08.00 по 17.15, четвер з 08.00 до 20.00, п'ятниця з 08.00 до 16.00, без перерви на обiд 14. понедiлок-четвер з 8.00 до 17.15, п'ятниця з 8.00 до 16.00, без перерви на обiд 15. понедiлок-четвер з 8.00 до 17.15, п'ятниця з 8.00 до 16.00, без перерви на обiд 16. понедiлок-п'ятниця з 08.00 до 17.00 17. понедiлок, вiвторок, четвер, п'ятниця з 08.00 до 16.00, серeda з 08.00 до 20.00, субота з 08.00 до 15.00, без перерви на обiд 18. понедiлок-серeda з 08.00 до 16.00, четвер з 08.00 до 20.00, п'ятниця з 08.00 до 16.00, без перерви на обiд 19. понедiлок, вiвторок, серeda, четвер з 08.00 до 17.00, п'ятниця з 08.00 до 16.00, обiдня перерва понедiлок-четвер з 12.00 до 12.45, п'ятниця з 12.00 до 13.00 20. понедiлок, серeda, четвер з 09.00 до 18.15, вiвторок з 09.00 до 20.00, п'ятниця з 09.00 до 17.00, без перерви на обiд 21. понедiлок-серeda з 8.00 до 17.00, четвер з 08.00 до 20.00, п'ятниця з 8.00 до 15.45 без перерви на обiд, 22. понедiлок, вiвторок, серeda, четвер з 08.00 до 17.15; п'ятниця з 08.00 до 16.00, обiдня перерва з 13.00 до 14.00 23. понедiлок, вiвторок, четвер з 08.30 до 16.45; серeda з 08.30 до 20.00, п'ятниця з 08.00 до 15.00, без перерви на обiд

		<p>24. понеділок - четвер з 08.00 до 17.00, п'ятниця з 08-00 до 16-00, обідня перерва з 12.00-12.45</p> <p>25. понеділок, середа, четвер з 8.00 до 17.15, вівторок з 8.00 до 20.00, п'ятниця з 8.00 до 16.00, субота з 9.00 до 14.00, обідня перерва з 13.00 до 14.00, вихідні дні - неділя, святкові та неробочі дні</p> <p>26. понеділок, вівторок, четвер, п'ятниця з 08.00 до 16.00 без перерви; середа з 08.00 до 20.0 без перерви</p> <p>27. понеділок - п'ятниця з 08.00 до 17.00, обідня перерва з 13.00 до 13.45</p> <p>28. понеділок, вівторок, середа з 09.00 до 16.00; четвер з 09.00 до 20.00, п'ятниця з 08.45 до 15.45</p> <p>29. понеділок-п'ятниця з 09.00 до 18.00, обідня перерва з 13.00 до 14.00</p> <p>30. понеділок - четвер з 08.00 до 17.00, п'ятниця з 08.00 до 15.45, обідня перерва з 12.00 до 12.45</p> <p>31. понеділок - п'ятниця з 08.00 до 17.00, обідня перерва з 12.00 до 13.00</p> <p>32. понеділок - п'ятниця з 08.00 до 17.00, обідня перерва з 12.00-12.45</p> <p>33. понеділок-п'ятниця з 08.00 до 17.00 без перерви</p> <p>34. понеділок, вівторок, середа, п'ятниця з 08.00 до 17.00, четвер з 08.00 до 20.00</p> <p>35. понеділок-п'ятниця з 08.00 до 17.00, перерва на обід з 12.00 до 13.00</p> <p>36. понеділок-середа з 8.00 до 17.00, четвер з 08.00 до 20.00, п'ятниця з 8.00 до 16.00 без перерви на обід</p> <p>37. Понеділок, вівторок, середа з 08.00 до 17.00 без перерви; четвер з 08.00 до 20.00, п'ятниця з 08.00 до 15.00 без перерви</p> <p>38. понеділок, вівторок, середа, п'ятниця з 08.30 до 15.30; четвер з 08.30 до 20.00 - без обідньої перерви</p>
3.	<p>Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги</p>	<p>1. Центральне відділення: (0432)655050, (067)0002261, (073)0002261; Відділення «Вишенька»: (0432)509134, (067)0002263, (073)0002263; Відділення «Замостя»: (0432)509136, (067)0002264, (073)0002264; Відділення «Старе місто»: (0432)509135, (067)0002265, (073)0002265; Електронна адреса: cnap@vnr.gov.ua</p> <p>2. (0432) 58-52-97, факс: (0432) 62-54-11, E-mail: info@ztryzhavska-rada.gov.ua, https://ztryzhavska-rada.gov.ua/</p> <p>3. (04345)2-23-13, E-mail: Ueri_illradn@ukr.net, https://www.ilintsi.org.ua/tsnap/</p> <p>4. (04345) 3-24-50, E-mail: cnap.dashiv@gmail.com, https://dashiv-rada.gov.ua/cnap-11-32-31-21-07-2020/</p> <p>5. (04358) 2-33-03, E-mail: tsnap_lpm-rada@vin.gov.ua, https://lyp.gov.ua/viddil-nadannya-administrativnih-poslug-cnap-17-11-52-06-04-2021/</p> <p>6. (04355) 2-14-88, E-mail: Tenap2021@ukr.net</p> <p>7. (04355)3-30-68, E-mail: cnapgnivan@ukr.net, https://gnivan-miskrada.gov.ua</p> <p>8. (04347)2-02-00, E-mail: litynrada_znap@vin.gov.ua, http://lityn-administratsia.gov.ua/index.php/12345678912/centr-ndannya-administrativnikl-poslug</p> <p>9. +38 (067) 319-11-40, E-mail: nemcnap@gmail.com, https://nemnyiv-mrada.gov.ua/adminposlugi-19-04-57-20-01-2017/</p> <p>10. (04331)6-21-78, E-mail: rnigorod_cnarp@ukr.net, офіційний сайт: http://raygorod_otg.gov.ua/</p> <p>11. (04330) 2-10-00, E-mail: orativ2021@ukr.net, https://orativska.gromada.org.ua/</p> <p>12. (04346) 2-11-49, E-mail: zamoroka2016@ukr.net, https://pog-nrada.gov.ua</p> <p>13. (098) 18-33-087, E-mail: cnap@radabershad.gov.ua, https://radabershad.gov.ua/CNAP.html</p> <p>14. (04334) 2-65-16, E-mail: haisyn-admin@i.ua</p> <p>15. (04334)2-65-16, E-mail: tsnap_gai@ukr.net, http://mr.gov.ua/, https://297975.wikisite.com/gaicnarp</p> <p>16. +(38063)311-44-03, E-mail: krasnopilka.otg@gmail.com, krasnopilskakadr@ukr.net</p> <p>17. (04353) 2-19-09, E-mail: toplikenap@ukr.net, https://teplyk-vin.gov.ua/</p> <p>18. (04353)3-11-38, E-mail: sobolivka_sr@teprada.gov.ua, https://sobolivskagromada.gov.ua/centr-ndannya-administrativnih-poslug-11-30-15-22-10-2019/</p> <p>19. 067-322-71-76, e-mail: tsrada@ukr.net, веб-сайт: https://trostyanec-gromada.gov.ua</p>



		<p>20. (04343)6-14-84, E-mail: administrator_lad@ukr.net або lad_rada@ukrpost.ua, https://ladrada.gov.ua/orhanizatsiino-pravova-sfera/centr-nadannya-administrativnih-poslug.html</p> <p>21. (04351) 2-13-56, E-mail: rs.chechelnikruyu@ukr.net</p> <p>22. (04341)2-21-01, м.т. : +38(093) 281-68-62, E-mail: tsnapmisto@ukr.net , http://bar-city.com.ua/cnap.html</p> <p>23. +38(097)09-09-002, (04332) 5-20-20; 5-02-46 E-mail: chnap@zhmr.gov.ua</p> <p>24. (04344) 2-23-47, E-mail: cnapshargorod@ukr.net, https://shargorod-miskrada.gov.ua/</p> <p>25. (04337)6-33-28, 6-31-47, E-mail: poslugi@mpmr.gov.ua, http://mpmr.gov.ua/cnap</p> <p>26. (04356) 2-12-05, E-mail: cnap_mik@ukr.net, https://murkur-gromada.gov.ua/centr-nadannya-administrativnih-poslug-19-01-43-15-01-2021</p> <p>27. (04357) 2-12-32, E-mail: tsnap.chem@ukr.net</p> <p>28. (04352) 3-03-42, E-mail: Bab_sr2014@ukr.net, babchynicka-gromada.gov.ua</p> <p>29. (04336) 2-22-33, E-mail: yznpucnap@ukr.net, https://yampil-miskrada.gov.ua/cnap-21-17-15-25-03-2019/</p> <p>30. (04340) 2-14-63, 0673281151 E-mail: kryzhopil_sel_rada@ukr.net, https://kryzgorada.gov.ua/administrativni-poslugi-11-17-17-13-01-2021/</p> <p>31. (04349) 2-15-86, E-mail: cnapischanka@ukr.net, https://ps.gromada.org.ua/</p> <p>32. (04349) 2-46-90, E-mail: studena_sr@ukr.net, cnapstudena_sr20@ukr.net</p> <p>33. +38 (04348) 2-15-76, E-mail: tomotgcnap@gmail.com</p> <p>34. (04335)2-30-68, E-mail: tul_admin@vin.gov.ua, http://tulchynska.gromada.org.ua/</p> <p>35. (04350)3-28-47, e-mail:vipt@meta.ua, веб-сайт: https://vapnyarska-gromada.gov.ua/</p> <p>36. (04333)2-45-18, E-mail: vin-kalinovka@ukr.net, https://kalynivska-objednana-gromada.gov.ua/centr-nadannya-administrativnih-poslug-10-52-50-07-05-2019/</p> <p>37. (04342) 2-24-13, (04342) 2-31-68, E-mail: cas@komr.gov.ua, https://www.komr.gov.ua/centr-nadannya-administrativnih-poslug</p> <p>38. (04338) 2-20-85, E-mail: dmincentr-hm@ukr.net, https://rada.ckhmiivnyk.gov.ua/uk</p>
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4.	Закони України	Закон України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям», Закон України «Про Державний земельний кадастр»
5.	Акти Кабінету Міністрів України	Пункти 198, 199 Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 Постанова Кабінету Міністрів України від 1 серпня 2011 р. № 835 «Деякі питання надання Державною службою з питань геодезії, картографії та кадастру та її територіальними органами адміністративних послуг» Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 р. № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг»
6.	Акти центральних органів виконавчої влади	
7.	Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування	
Умови отримання адміністративної послуги		

Додаток
до Типової інформаційної картки
адміністративної послуги з надання
відомостей з Державного земельного
кадастру у формі довідки про наявність
та розмір земельної частки (паю)

(особа, уповноважена надавати відомості з Державного земельного кадастру)
(прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи / найменування юридичної особи)
(унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності) податковий номер/серія (за наявності) та номер паспорта фізичної особи, яка через свої релігійні переконання відмовилася від прийняття номера) (реквізити документа, що посвідчує особу, яка звернулася із заявою (назва документа, номер та серія, дата видачі), та документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи) (місце проживання фізичної особи / місцезнаходження юридичної особи) (контакти особи (адреса електронної пошти, контактний номер телефону)

ЗАЯВА

про надання відомостей з Державного земельного кадастру

Відповідно до Закону України "Про Державний земельний кадастр" та Порядку ведення Державного земельного кадастру прошу надати:

витяг з Державного
земельного кадастру
про:

- державний кордон України
- землі в межах території адміністративно-територіальної одиниці
- землі в межах територій територіальних громад
- обмеження у використанні земель

у тому числі з посиланням на документи, на підставі яких відомості про обмеження у використанні земель внесли до Державного земельного кадастру

меліоративну мережу, складову частину меліоративної мережі

земельну ділянку з:

відомостями про речові права на земельну ділянку, їх обтяження, одержаними в порядку інформаційної взаємодії з Державним реєстру речових прав на нерухоме майно, а також з:

відомостями про ділянки надр, надані у користування відповідно до спеціальних дозволів на користування надрами та актів про надання гірничих відводів, одержаними в порядку інформаційної взаємодії між Державним земельним кадастром, Держгеонадрами та Держпраш;

посиланням на документи, на підставі яких відомості про обмеження у використанні земель внесені до Державного земельного кадастру;

усіма відомостями, внесеними до Поземельної книги, крім відомостей про речові права на земельну ділянку, що виникли після 1 січня 2013 р., а також з:

відомостями про ділянки надр, надані у користування відповідно до спеціальних дозволів на користування надрами та актів про надання гірничих відводів, одержаними в порядку інформаційної взаємодії між Державним земельним кадастром, Держгеонадрами та Держпраш;

посиланням на документи, на підставі яких відомості про обмеження у використанні земель внесені до Державного земельного кадастру

видачу державного акта на право власності на земельну ділянку новому власнику земельної ділянки

довідку, що містить узагальнену інформацію про землі (території);

вкопіювання з картографічної основи Державного земельного кадастру, кадастрової карти (плану);

копію документа, що створюється під час ведення Державного земельного кадастру;

витяг з документа Державного земельного кадастру;

довідку про наявність та розмір земельної частки (паю);

довідку про наявність у Державному земельному кадастрі відомостей про одержання у власність земельної ділянки у межах норм безоплатної приватизації за певним видом її цільового призначення (використання);

довідку про осіб, які отримали доступ до інформації про суб'єкта речового права у Державному земельному кадастрі.

Відомості про:	власника/користувача земельної ділянки або уповноважену ним особу; спадкоємця/ правонаступника (для юридичних осіб); особу, в інтересах якої встановлено обмеження, або уповноважену нею особу; власника спеціального дозволу на користування надрами або уповноважену ним особу; орган державної влади/орган місцевого самоврядування; розробника документації із землеустрою/суб'єкта оціночної діяльності відповідно до статті 6 Закону України "Про оцінку земель"; нотаріуса
Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи / найменування юридичної особи	
Унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності)	
Податковий номер / серія (за наявності) та номер паспорта фізичної особи, яка через свої релігійні переконання відмовилася від прийняття номера	
Місце проживання фізичної особи / місцезнаходження юридичної особи	
Реквізити документа, що посвідчує особу заявника (назва, номер та серія документа, дата його видачі), та документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи (для уповноваженої особи)	
Підстави для надання відповідної інформації з посиланням на норму закону, яка передбачає право відповідного органу державної влади або органу місцевого самоврядування запитувати таку інформацію, а також реквізити справи, у зв'язку з якою виникла потреба в отриманні інформації	

Відомості про об'єкт Державного земельного кадастру, стосовно якого запитуються відомості:

Дані про земельну ділянку	
Місце розташування земельної ділянки	
Кадастровий номер земельної ділянки (за наявності)	
Дані про інший об'єкт Державного земельного кадастру, стосовно якого запитуються відомості	

Відомості про документ та/або витяг з документа Державного земельного кадастру, стосовно якого запитуються відомості:

Дані про тип (назву), номер, дату реєстрації, назву розділу або перелік розділів, назву або номер сторінки документу, з якого замовляється копія

До заяви/запиту додаються:

- копія документа, що посвідчує особу;
- документ про оплату послуг за надання відомостей з Державного земельного кадастру;
- документ, який підтверджує повноваження діяти від імені заявника (у разі подання заяви уповноваженою особою заявника);
- доручення власника (користувача) або набувача права на земельну ділянку на отримання відомостей з Державного земельного кадастру.

Інформацію про стан формування витягу/довідки/викопіювання/ засвідченої копії прошу надати:

- у паперовій формі у центрі надання адміністративних послуг
- в електронній формі:
- через Єдиний державний вебпортал електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру;
- на адресу електронної пошти _____

Службова інформація
Реєстраційний номер заяви

Дата реєстрації заяви

Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) особи, уповноваженої надавати відомості з Державного земельного кадастру

Підпис особи, уповноваженої надавати відомості з Державного земельного кадастру

Підпис заявника

МП (за наявності)

Дата подання заяви

МП



ЗАТВЕРЖЕНО

Наказ Головного управління Держгеокадастру
у Вінницькій області

від 08.12.2022 № 132

(у редакції наказу Головного управління
Держгеокадастру у Вінницькій області
від 11.03.2023 № 215)

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
ВИДАЧА ДОВІДКИ ПРО НАЯВНІСТЬ У ДЕРЖАВНОМУ ЗЕМЕЛЬНОМУ КАДАСТРІ
ВІДОМОСТЕЙ ПРО ОДЕРЖАННЯ У ВЛАСНІСТЬ ЗЕМЕЛЬНОЇ ДІЛЯНКИ
У МЕЖАХ НОРМ БЕЗОПЛАТНОЇ ПРИВАТИЗАЦІЇ ЗА ПЕВНИМ ВИДОМ ІІ ЦІЛЬОВОГО
ПРИЗНАЧЕННЯ (ВИКОРИСТАННЯ)

(назва адміністративної послуги)

Головне управління Держгеокадастру у Вінницькій області

(підприємство суб'єкта надання послуги)

Інформація про центр надання адміністративних послуг

Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення

1. Центр адміністративних послуг "Прозорий офіс" (Центральне відділення) Вінницької міської ради Вінницької області
2. Центр адміністративних послуг "Прозорий офіс" (Відділення "Визенька") Вінницької міської ради Вінницької області
3. Центр адміністративних послуг "Прозорий офіс" (відділення "Замостя") Вінницької міської ради Вінницької області
4. Центр адміністративних послуг "Прозорий офіс" (Відділення "Старе місто") Вінницької міської ради Вінницької області
5. Центр надання адміністративних послуг Центральної селищної ради Вінницького району Вінницької області
6. Центр надання адміністративних послуг управління економічного розвитку та інвестицій Іллінецької міської ради Вінницького району Вінницької області
7. Центр надання адміністративних послуг Дашівської селищної ради Гайсинського району Вінницької області
8. Відділ надання адміністративних послуг «ЦНАП» виконавчого комітету Липовецької міської ради Вінницького району Вінницької області
9. Центр надання адміністративних послуг Тиврівської селищної ради Вінницького району Вінницької області
10. Відділ "ЦНАП" Гайсинської міської ради Вінницького району Вінницької області
11. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Райгородської сільської ради Гайсинського району Вінницької області
12. Відділ з питань організації надання адміністративних послуг Оратівської селищної ради Вінницького району Вінницької області
13. Центр надання адміністративних послуг Погребищенської міської ради Вінницького району Вінницької області
14. Центр надання адміністративних послуг "Бершадської міської ради Гайсинського району Вінницької області"
15. Центр надання адміністративних послуг та державної реєстрації Гайсинської районної державної адміністрації Гайсинського району Вінницької області
16. Відділ "Центр надання адміністративних послуг та державної реєстрації" виконавчого комітету Гайсинської міської ради Вінницької області
17. Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Краснопільської сільської ради Гайсинського району Вінницької області
18. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Теплицької селищної ради Гайсинського району Вінницької області



	<p>18. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Соборівської сільської ради Гайсинського району Вінницької області</p> <p>19. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Тростянецької селищної ради Гайсинського району Вінницької області</p> <p>20. Відділ (центр) надання адміністративних послуг у місті Ладужині Гайсинського району Вінницької області</p> <p>21. ЦНАП Чечельницької селищної територіальної громади Гайсинського району Вінницької області</p> <p>22. Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Барської міської ради Жмеринського району Вінницької області</p> <p>23. Управління "Центр надання адміністративних послуг" виконавчого комітету Жмеринської міської ради Жмеринського району Вінницької області</p> <p>24. Відділ "Центр надання адміністративних послуг" апарату виконавчого комітету Шаргородської міської ради Жмеринського району Вінницької області</p> <p>25. Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Могилів-Подільської міської ради Могилів-Подільського району Вінницької області</p> <p>26. Центр надання адміністративних послуг Мурованокурнуловської селищної ради Могилів-Подільського району Вінницької області</p> <p>27. Управління центру надання адміністративних послуг Чернівецької селищної ради Могилів-Подільського району Вінницької області</p> <p>28. Управління центру надання адміністративних послуг Бабчинської сільської ради Могилів-Подільського району Вінницької області</p> <p>29. Управління центру надання адміністративних послуг Ямпільської міської ради Могилів-Подільського району Вінницької області</p> <p>30. Центр надання адміністративних послуг Крижопільської селищної ради Тульчинського району Вінницької області</p> <p>31. Центр надання адміністративних послуг Піщанської селищної ради Тульчинського району Вінницької області</p> <p>32. Центр (відділ) надання адміністративних послуг Студенянської сільської ради Тульчинського району Вінницької області</p> <p>33. Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Томашпільської селищної ради Тульчинського району Вінницької області</p> <p>34. Центр надання адміністративних послуг Тульчинської міської ради Тульчинського району Вінницької області</p> <p>35. Центр надання адміністративних послуг Вапнярської селищної ради Тульчинського району Вінницької області</p> <p>36. Центр надання адміністративних послуг Калшнівської міської ради Хмельницького району Вінницької області</p> <p>37. Управління «Центр надання адміністративних послуг у м. Козятині» Козятинської міської ради Хмельницького району Вінницької області</p> <p>38. Центр надання адміністративних послуг у м. Хмельнику виконавчого комітету Хмельницької міської ради Хмельницького району Вінницької області</p>
1.	<p>Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги</p> <p>1. вул. Соборна, 59, м. Вінниця, 21050 тр. Космонавтів, 30, м. Вінниця, 21030 вул. Замостяська, 7, м. Вінниця, 21007 вул. Брацлавська, 85, м. Вінниця, 21001</p> <p>2. вул. 40-річчя Перемоги, 7, смт. Стрижавка, Вінницький район, Вінницька область, 23210</p> <p>3. вул. Соборна, 22, м. Іллінці, Вінницький район, Вінницька область, 22700</p> <p>4. вул. Горького, 9, смт. Дашів, Гайсинський район, Вінницька область, 22740</p> <p>Відділене робоче місце ЦНАП: вул. Яблунева, 3, с. Білки, Гайсинський район, Вінницька область, 22744</p> <p>5. вул. Василь Липківського, 30, м. Липовець, Вінницький район, Вінницька область, 22500</p> <p>6. вул. Тиверська, 47, смт. Тиврів, Вінницький район, Вінницька область, 23300</p> <p>7. вул. Соборна, 64, м. Гнівань, Вінницький район, Вінницька область, 23310</p> <p>8. вул. Соборна, 7, смт. Літин, Вінницький район, Вінницька область, 22300</p>

9. вул. Соборна, 26, м. Немирів, Вінницький район, Вінницька область, 22800
 10. смт. Ситківці, вул. Центральна, буд. 123
 Територіальний підрозділ (с. Райгород, вул. Миру, 16)
 Віддалені робочі місця адміністраторів:
 с. Мельниківці, вул. Пролетарська, буд. 2
 с. Нові Обиходи, вул. Залізнична, буд. 15
 с. Ометинці, вул. Центральна, буд. 8
 с. Семени, вул. Молодіжна, буд. 12 а
 с. Вища Кропівна, вул. Центральна, буд. 1
 с. Юрківці, вул. Центральна, буд. 1
 11. вул. Героїв Майдану, 82, смт. Оратів, Вінницький район, Вінницька область, 22600
 12. вул. Б. Хмельницького, 81, м. Погребище, Вінницький район, Вінницька область, 22200
 13. вул. Миколенка, 21, м. Бершадь, Гайсинський район, Вінницька область, 24400
 14. 2 пров. Високовича, 2, м. Гайсин, Гайсинський район, Вінницька область, 23700
 15. 2 пров. Високовича, 2, м. Гайсин, Гайсинський район, Вінницька область, 23700
 16. вул. Центральна 10 Е, с. Красноліпка, Гайсинський район, Вінницька область, 23733
 17. вул. Незалежності, 7, смт. Теплик, Гайсинський район, Вінницька область, 23800
 18. вул. 40-річчя Перемоги, 7, с. Соболюка, Гайсинський район, Вінницька область, 23820
 19. вул. Соборна, 37, смт. Тростянець, Гайсинський район, Вінницька область, 24300
 20. вул. Петра Кравчика, 4, м. Ладжин, Гайсинський район, Вінницька область, 24321
 21. вул. Паркова, 2, смт. Чечельник, Гайсинський район, Вінницька область, 24800
 22. майдан Святого Миколая, 18, м. Бар, Жмеринський район, Вінницька область, 23000
 23. вул. Училищна, 9, м. Жмеринка, Жмеринський район, Вінницька область, 23100
 24. вул. Героїв Майдану, 224, м. Шаргород, Жмеринський район, Вінницька область, 23500
 25. вул. Київська 28/2, м. Могилів-Подільський, Могилів-Подільський район, Вінницька область, 24000
 26. вул. Соборна 117, смт. Муровані Курчівці, Могилів-Подільський район, Вінницька область, 23400
 27. вул. Святомиколовська, 103/1, смт. Чернівці, Могилів-Подільський район, Вінницька область, 24100
 28. вул. Незалежності, 1А, с. Бабячівці, Могилів-Подільський район, Вінницька область, 24132
 29. вул. Замкова, 94/2, м. Ямпіль, Могилів - Подільський район, Вінницька область, 24500
 30. вул. Героїв України, 61, смт. Крижопіль, Тульчинський район, Вінницька область, 24600
 31. вул. Центральна, 85, смт. Пішанка, Тульчинський район, Вінницька область, 24700
 32. вул. Соборна, 29-А, с. Студена, Тульчинський район, Вінницька область, 24715
 33. пл. Т. Шевченка, 6, смт. Томашпіль, Тульчинський район, Вінницька область, 24200
 34. вул. М. Леонтовича, 65, м. Тульчин, Тульчинський район, Вінницька область, 23600
 35. вул. Незалежності, 140, смт. Ванявка, Тульчинський район, Вінницька область, 24240



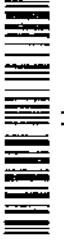
		<p>36. вул. Нестерчука, 19, м. Калинівка, Хмельницький район, Вінницька область, 22400</p> <p>37. вул. Незалежності, 57, м. Козятин, Хмельницький район, Вінницька область, 22100</p> <p>38. вул. Столярчука 10, м. Хмільник, Хмельницький район, Вінницька область, 22000</p>
2.	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	<p>1. Режим роботи центрального відділення Центру та відділення Замость:</p> <p>Пн-Вт. з 09.00 год. до 17.00 год., без перерви;</p> <p>Ср. з 09.00 год. до 19.00 год., без перерви;</p> <p>Чт. з 09.00 год. до 17.00 год., без перерви;</p> <p>Пт. з 09.00 год. до 16.00 год., без перерви;</p> <p>Сб. з 09.00 год. до 14.00 год., без перерви;</p> <p>вихідні дні - неділя, святкові та неробочі дні.</p> <p>Режим роботи територіальних відділень Центру, Вишенька та Старе місто:</p> <p>Пн-Вт. з 09.00 год. до 17.00 год., без перерви;</p> <p>Ср. з 09.00 год. до 19.00 год., без перерви;</p> <p>Чт. з 09.00 год. до 17.00 год., без перерви;</p> <p>Пт. з 09.00 год. до 16.00 год., без перерви;</p> <p>вихідні дні - субота, неділя, святкові та неробочі дні.</p> <p>Під час карантину встановлено тимчасовий режим роботи:</p> <p>Режим роботи Центру:</p> <p>Пн-Пт. з 09.00 год. до 16.00 год., без перерви;</p> <p>вихідні дні - субота, неділя, святкові та неробочі дні.</p> <p>2. понеділок, середа, четвер з 08.00 до 17.00, вівторок з 08.00 до 20.00, п'ятниця з 08.00 до 16.00, без перерви на обід</p> <p>3. понеділок - четвер з 08.00 до 17.00, п'ятниця з 08.00 до 15:45, обідня перерва з 12.00 до 12.45</p> <p>4. понеділок, вівторок, четвер, п'ятниця з 09.00 до 16.00; середа з 09.00 до 20.00</p> <p>Віддалене робоче місце с. Білки: вівторок-четвер з 09.00 до 16.00</p> <p>5. понеділок - п'ятниця з 08.00 до 15.00</p> <p>6. понеділок-п'ятниця з 8-00 до 17-00, середа з 8-00 до 20-00 без перерви на обід</p> <p>7. понеділок, вівторок, четвер, п'ятниця з 8.00 до 17.00, без перерви, середа з 8.00 до 20.00, без перерви</p> <p>8. понеділок - четвер з 08.00 до 17.15 без перерви на обід; п'ятниця з 08.00 до 16.00, без перерви на обід</p> <p>9. понеділок: з 09:00 до 17:00, вівторок: з 08:00 до 17:00, середа: з 08:00 до 17:00; четвер: з 08:00 до 20:00, п'ятниця: з 08:00 до 16:00, субота: з 08:00 до 15:00 без перерви на обід</p> <p>10. понеділок, середа, четвер, п'ятниця з 09.00 до 16.00, вівторок з 09.00 до 20.00, субота з 08.00 до 11.00</p> <p>11. понеділок, вівторок, четвер, п'ятниця з 08.00 до 16.00; середа з 08.00 до 20.00, без обідньої перерви</p> <p>12. понеділок, вівторок, четвер, п'ятниця з 8.00 до 16.00, середа з 8.00 до 20.00, без обідньої перерви</p> <p>13. понеділок, вівторок, середа, субота з 08.00 по 17.15, четвер з 08.00 до 20.00, п'ятниця з 08.00 до 16.00, без перерви на обід</p> <p>14. понеділок-четвер з 8.00 до 17.15, п'ятниця з 8.00 до 16.00, без перерви на обід</p> <p>15. понеділок-четвер з 8.00 до 17.15, п'ятниця з 8.00 до 16.00, без перерви на обід</p> <p>16. понеділок-п'ятниця з 08.00 до 17.00</p> <p>17. понеділок, вівторок, четвер, п'ятниця з 08.00 до 16.00, середа з 08.00 до 20.00, субота з 08.00 до 15.00, без перерви на обід</p> <p>18. понеділок-середа з 08.00 до 16.00, четвер з 08.00 до 20.00, п'ятниця з 08.00 до 16.00, без перерви на обід</p> <p>19. понеділок, вівторок, середа, четвер з 08.00 до 17.00, п'ятниця з 08.00 до 16.00, обідня перерва понеділок-четвер з 12.00 до 12.45, п'ятниця з 12.00 до 13.00</p> <p>20. понеділок, середа, четвер з 09.00 до 18.15, вівторок з 09.00 до 20.00, п'ятниця з 09.00 до 17.00, без перерви на обід</p>



		<p>21. понеділок-середа з 8.00 до 17.00, четвер з 08.00 до 20.00, п'ятниця з 8.00 до 15.45 без перерви на обід;</p> <p>22. понеділок, вівторок, середа, четвер з 08.00 до 17.15; п'ятниця з 08.00 до 16.00, обідня перерва з 13.00 до 14.00</p> <p>23. понеділок, вівторок, четвер з 08.30 до 16.45; середа з 08.30 до 20.00, п'ятниця з 08.00 до 15.00, без перерви на обід</p> <p>24. понеділок - четвер з 08.00 до 17.00, п'ятниця з 08.00 до 16.00, обідня перерва з 12.00-12.45</p> <p>25. понеділок, середа, четвер з 8.00 до 17.15, вівторок з 8.00 до 20.00, п'ятниця з 8.00 до 16.00, субота з 9.00 до 14.00, обідня перерва з 13.00 до 14.00, вихідні дні - неділя, святкові та неробочі дні</p> <p>26. понеділок, вівторок, четвер, п'ятниця з 08.00 до 16.00 без перерви; середа з 08.00 до 20.00 без перерви</p> <p>27. понеділок - п'ятниця з 08.00 до 17.00, обідня перерва з 13.00 до 13.45</p> <p>28. понеділок, вівторок, середа з 09.00 до 16.00; четвер з 09.00 до 20.00, п'ятниця з 08.45 до 15.45</p> <p>29. понеділок-п'ятниця з 09.00 до 18.00, обідня перерва з 13.00 до 14.00</p> <p>30. понеділок - четвер з 08.00 до 17.00, п'ятниця з 08.00 до 15.45, обідня перерва з 12.00 до 12.45</p> <p>31. понеділок - п'ятниця з 08.00 до 17.00, обідня перерва з 12.00 до 13.00</p> <p>32. понеділок - п'ятниця з 08.00 до 17.00, обідня перерва з 12.00-12.45</p> <p>33. понеділок-п'ятниця з 08.00 до 17.00 без перерви</p> <p>34. понеділок, вівторок, середа, п'ятниця з 08.00 до 17.00, четвер з 08.00 до 20.00</p> <p>35. понеділок-п'ятниця з 08.00 до 17.00, перерва на обід з 12.00 до 13.00</p> <p>36. понеділок-середа з 8.00 до 17.00, четвер з 08.00 до 20.00, п'ятниця з 8.00 до 16.00 без перерви на обід</p> <p>37. Понеділок, вівторок, середа з 08.00 до 17.00 без перерви; четвер з 08.00 до 20.00, п'ятниця з 08.00 до 15.00 без перерви</p> <p>38. понеділок, вівторок, середа, п'ятниця з 08.30 до 15.30; четвер з 08.30 до 20.00 - без обідньої перерви</p>
3.	<p>Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги</p>	<p>1. Центральне відділення: (0432)655050, (067)0002261, (073)0002261; Відділення «Вишенька»: (0432)509134, (067)0002263, (073)0002263; Відділення «Замостя»: (0432)509136, (067)0002264, (073)0002264; Відділення «Старе місто»: (0432)509135, (067)0002265, (073)0002265; Електронна адреса: car@vin.gov.ua</p> <p>2. (0432) 58-52-97, факс (0432) 62-54-11, E-mail: info@zryzhavska-rada.gov.ua, https://zryzhavska-rada.gov.ua/</p> <p>3. (04345)2-23-13, E-mail: Ucri_jlrada@ukr.net, https://www.ilimtsi.org.ua/tsnap/</p> <p>4. (04345) 3-24-50, E-mail: cnap.dashiv@gmail.com, https://dashiv-rada.gov.ua/cnap-11-32-31-21-07-2020/</p> <p>5. (04358) 2-33-03, E-mail: tsnap_lpm-rada@vin.gov.ua, https://lyp.gov.ua/viddil-nadannya-administrativnih-poslug-cnap-17-11-52-06-04-2021/</p> <p>6. (04355) 2-14-88, E-mail: Tcnap2021@ukr.net</p> <p>7. (04355)3-30-68, E-mail: cnapgnivan@ukr.net, https://gnivan-miskrada.gov.ua</p> <p>8. (04347)2-02-00, E-mail: litynrda_znap@vin.gov.ua, http://lityn-administratsia.gov.ua/index.php/12345678912/tsent-rnadannya-administrativnih-poslug</p> <p>9. +38 (067) 319-11-40, E-mail: nemcnap@gmail.com, https://nemcityv-trada.gov.ua/adminposlugi-19-04-57-20-01-2017/</p> <p>10. (04331)6-21-78, E-mail: raigorod_cnarp@ukr.net, офіційний сайт: http://raigorod.otg.gov.ua/</p> <p>11. (04330) 2-10-00, E-mail: orativ2021@ukr.net, https://orativska.gromada.org.ua/</p> <p>12. (04346) 2-11-49, E-mail: zamtoroka2016@ukr.net, https://pog-ntrada.gov.ua</p> <p>13. (098) 18-33-087, E-mail: cnap@radabershad.gov.ua, https://radabershad.gov.ua/CNAP.html</p> <p>14. 04334) 2-65-16, E-mail: haisyn-adm@i.ua</p> <p>15. (04334)2-65-16, E-mail: tsnap_gai@ukr.net, http://mr.gov.ua/, https://297975.wixsite.com/gaicnarp</p> <p>16. +(38063)311-44-03, E-mail: krasnopilka.otg@gmail.com, krasnopilskakadr@ukr.net</p>

		<p>17. (04353) 2-19-09, E-mail: teplikonap@ukr.net, https://teplyk-vin.gov.ua/ 18. (04353)3-11-38, E-mail: sobolivka_sr@teprada.gov.ua, https://sobolivskagromada.gov.ua/centr-nadannya-administrativnih-poslug-11-30-15-22-10-2019/ 19. 067-322-71-76, e-mail: tsrada@ukr.net, веб-сайт: https://trostyanec-gromada.gov.ua 20. (04343)6-14-84, E-mail: administrator_lad@ukr.net або lad_rada@ukrpost.ua, https://ladrada.gov.ua/orhanizatsiino-pravova-sfera/ucetrp-nadannya-administrativnih-poslug.html 21. (04351) 2-13-56, E-mail: rs.chehelnikruyu@ukr.net 22. (04341)2-21-01, м.т. : +38(093) 281-68-62, E-mail: tsnapmisto@ukr.net, http://bar-city.com.ua/cnap.html 23. +38(097)09-09-002, (04332) 5-20-20; 5-02-46 E-mail: chnap@zhmr.gov.ua 24. (04344) 2-23-47, E-mail: cnaphargorod@ukr.net, https://shargorod-miskrada.gov.ua/ 25. (04337)6-33-28, 6-31-47, E-mail: poslugi@mpmr.gov.ua, http://mpmr.gov.ua/cnap 26. (04356) 2-12-05, E-mail: cnap_mk@ukr.net, https://murkur-gromada.gov.ua/centr-nadannya-administrativnih-poslug-19-01-43-15-01-2021/ 27. (04337) 2-12-32, E-mail: tsnap.chem@ukr.net 28. (04352) 3-03-42, E-mail: Bab.sr2014@ukr.net, babchynetska-gromada.gov.ua 29. (04336) 2-22-33, E-mail: yarnpuenap@ukr.net, https://yarnpil-miskrada.gov.ua/cnap-21-17-15-25-03-2019/ 30. (04340) 2-14-63, 0673281151 E-mail: kryzhopil_sel_rada@ukr.net, https://krz-gromada.gov.ua/administrativni-poslugi-11-17-13-01-2021/ 31. (04349) 2-15-86, E-mail: cnappischanka@ukr.net, https://ps.gromadn.org.ua/ 32. (04349) 2-46-90, E-mail: studena_sr@ukr.net, cnapstudena_sr20@ukr.net 33. +38 (04348) 2-15-76, E-mail: tomotcnap@gmail.com 34. (04335)2-30-68, E-mail: tul_admin@vin.gov.ua, http://tulchynska.gromada.org.ua/ 35. (04350)3-28-47, e-mail:vipt@meta.ua, веб-сайт: https://vapnyarska-gromada.gov.ua/ 36. (04333)2-45-18, E-mail: vin-kalinovka@ukr.net, https://kalynivska-objednana-gromada.gov.ua/centr-nadannya-administrativnih-poslug-10-52-50-07-05-2019/ 37. (04342) 2-24-13, (04342) 2-31-68, E-mail: cas@komr.gov.ua, https://www.komr.gov.ua/centr-nadannya-administrativnih-poslug 38. (04338) 2-20-85, E-mail: dnicentr-hu@ukr.net, https://rada.eklumilnyk.gov.ua/uk</p>
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4.	Законои України	Земельний кодекс України, Закон України «Про Державний земельний кадастр»
5.	Акти Кабінету Міністрів України	Пункти 198, 199 Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 Постанова Кабінету Міністрів України від 1 серпня 2011 р. № 835 «Деякі питання надання Державною службою з питань геодезії, картографії та кадастру та її територіальними органами адміністративних послуг» Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 р. № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг»
6.	Акти центральних органів виконавчої влади	
7.	Акти місцевих органів виконавчої влади/органів	

	місцевого самоврядування	
Умови отримання адміністративної послуги		
8.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява про надання відомостей з Державного земельного кадастру
9.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	1. Заява про надання відомостей з Державного земельного кадастру за формою, встановленою Порядком ведення Державного земельного кадастру, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 (форма заяви додається)* 2. Документ, який підтверджує повноваження діяти від імені заявника (у разі подання заяви уповноваженою заявником особою)
10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Заява про надання відомостей з Державного земельного кадастру у паперовій формі з доданими документами подається заявником або уповноваженою ним особою особисто або надсилається рекомендованим листом з описом вкладення та повідомленням про вручення або в електронній формі - технічними засобами електронних комунікацій з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, чи іншого альтернативного засобу електронної ідентифікації особи через Публічний кадастрову карту або з використанням Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру
11.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
12.	Строк надання адміністративної послуги	Протягом 10 робочих днів з дня реєстрації відповідної заяви у Головному управлінні Держгеокадастру у Вінницькій області
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	1. У Державному земельному кадастрі відсутні запитовані відомості 2. Із заявою про надання відомостей з Державного земельного кадастру звернулася не належна особа (право на отримання надано громадянам) 3. Документи подані не в повному обсязі (відсутність документа, що підтверджує повноваження діяти від імені заявника) та/або не відповідають вимогам, встановленим законом (заява не відповідає встановленій формі)
14.	Результат надання адміністративної послуги	Довідка про наявність у Державному земельному кадастрі відомостей про одержання у власність земельної ділянки в межах норм безоплатної приватизації за певним видом її цільового призначення (використання) або повідомлення про відмову у наданні відомостей з Державного земельного кадастру



15.	Способи отримання відповідей (результату)	Надсилаються заявникам в електронній формі технічними засобами електронних комунікацій на вказану у зверненні адресу електронної пошти або з використанням Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру, за бажанням заявника випають у паперовій формі центром надання адміністративних послуг особисто заявнику або шляхом направлення поштою цінним листом з описом владення та повідомленням про вручення
16.	Примітка	*Форма заяви про надання відомостей з Державного земельного кадастру наведена у додатку до Типової інформаційної картки адміністративної послуги

Додаток
до Типової інформаційної картки
адміністративної послуги з надання
відомостей з Державного земельного
кадастру у формі довідки про
наявність у Державному земельному
кадастрі відомостей про одержання у
власність земельної ділянки в межах
норм безоплатної приватизації за
певним видом її цільового
призначення (використання)

_____ (особа, уповноважена надавати відомості

з Державного земельного кадастру)

_____ (прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності)
фізичної особи /

_____ найменування юридичної особи)

_____ (унікальний номер запису в Єдиному
державному демографічному реєстрі (за наявності)

_____ (податковий номер/серія (за наявності) та номер паспорта

фізичної особи, яка через свої релігійні переконання

_____ відмовилася від прийняття номера)

_____ (реквізити документа, що посвідчує особу,

_____ яка звернулася із заявою

_____ (назва документа, номер та серія, дата видачі), та

_____ документа, що посвідчує повноваження діяти

_____ від імені особи)

_____ (місце проживання фізичної особи /

_____ місцезнаходження юридичної особи)

_____ (контакти особи (адреса електронної пошти,
контактний номер телефону)

ЗАЯВА

про надання відомостей з Державного земельного кадастру

Відповідно до Закону України "Про Державний земельний кадастр" та Порядку ведення Державного земельного кадастру прошу надати:

витяг з Державного
земельного кадастру

про:

державний кордон України



- землі в межах території адміністративно-територіальної одиниці
- землі в межах територій територіальних громад
- обмеження у використанні земель

у тому числі з посиланням на документи, на підставі яких відомості про обмеження у використанні земель внесені до Державного земельного кадастру

меліоративну мережу, складову частину меліоративної мережі

- земельну ділянку з:

відомостями про речові права на земельну ділянку, їх обтяження, одержаними в порядку інформаційної взаємодії з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно, а також з:

відомостями про ділянки надр, надані у користування відповідно до спеціальних дозволів на користування надрами та актів про надання гірничих відводів, одержаними в порядку інформаційної взаємодії між Державним земельним кадастром, Держгеонадрами та Держпраці;

посиланням на документи, на підставі яких відомості про обмеження у використанні земель внесені до Державного земельного кадастру;

усіма відомостями, внесеними до Поземельної книги, крім відомостей про речові права на земельну ділянку, що виникли після 1 січня 2013 р., а також з:

відомостями про ділянки надр, надані у користування відповідно до спеціальних дозволів на користування надрами та актів про надання гірничих відводів, одержаними в порядку інформаційної взаємодії між Державним земельним кадастром, Держгеонадрами та Держпраці;

посиланням на документи, на підставі яких відомості про обмеження у використанні земель внесені до Державного земельного кадастру

видачу державного акта на право власності на земельну ділянку новому власнику земельної ділянки

- довідку, що містить узагальнену інформацію про землі (території);
- вкопіювання з картографічної основи Державного земельного кадастру, кадастрової карти (плану);
- копію документа, що створюється під час ведення Державного земельного кадастру;
- витяг з документа Державного земельного кадастру;
- довідку про наявність та розмір земельної частки (паю);

довідку про наявність у Державному земельному кадастрі відомостей про одержання у власність земельної ділянки у межах норм безоплатної приватизації за певним видом її цільового призначення (використання);

довідку про осіб, які отримали доступ до інформації про суб'єкта речового права у Державному земельному кадастрі.

Відомості про:	власника/користувача земельної ділянки або уповноважену ним особу; спадкоємця/ правонаступника (для юридичних осіб); особу, в інтересах якої встановлено обмеження, або уповноважену нею особу; власника спеціального дозволу на користування надрами або уповноважену ним особу; орган державної влади/орган місцевого самоврядування; розробника документації із землеустрою/суб'єкта оціночної діяльності відповідно до статті 6 Закону України "Про оцінку земель"; нотаріуса
Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи / найменування юридичної особи	
Унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності)	
Податковий номер / серія (за наявності) та номер паспорта фізичної особи, яка через свої релігійні переконання відмовилася від прийняття номера	
Місце проживання фізичної особи / місцезнаходження юридичної особи	
Реквізити документа, що посвідчує особу заявника (назва, номер та серія документа, дата його видачі), та документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи (для уповноваженої особи)	
Підстави для надання відповідної інформації з посиланням на норму закону, яка передбачає право відповідного органу державної влади або органу місцевого самоврядування запитувати таку інформацію, а також реквізити справи, у зв'язку з якою виникла потреба в отриманні інформації	

Відомості про об'єкт Державного земельного кадастру, стосовно якого запитуються відомості:

Дані про земельну ділянку	
Місце розташування земельної ділянки	



Кадастровий номер земельної ділянки (за наявності)	
Дані про інший об'єкт Державного земельного кадастру, стосовно якого запитуються відомості	

Відомості про документ та/або витяг з документа Державного земельного кадастру, стосовно якого запитуються відомості:

Дані про тип (назву), номер, дату реєстрації, назву розділу або перелік розділів, назву або номер сторінки документу, з якого замовляється копія	
--	--

До заяви/запиту додаються:

- копія документа, що посвідчує особу;
- документ про оплаті послуг за надання відомостей з Державного земельного кадастру;

- документ, який підтверджує повноваження діяти від імені заявника (у разі подання заяви уповноваженою особою заявника);
- доручення власника (користувача) або набувача права на земельну ділянку на отримання відомостей з Державного земельного кадастру.

Інформацію про стан формування витягу/довідки/викопіювання/ засвідченої копії прошу надати:

у паперовій формі у центрі надання адміністративних послуг

в електронній формі:

- через Єдиний державний вебпортал електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру;
- на адресу електронної пошти _____

Підпис заявника

МП (за наявності)

Дата подання заяви

Службова інформація
Реєстраційний номер заяви

Дата реєстрації заяви

Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) особи, уповноваженої надавати відомості з Державного земельного кадастру

Підпис особи, уповноваженої надавати відомості з Державного земельного кадастру

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Головного управління Держгеокадастру
у Вінницькій області
від 08.12.2022 № 132
(у редакції наказу Головного управління
Держгеокадастру у Вінницькій області
від _____ № _____)

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
ВНЕСЕННЯ ДО ДЕРЖАВНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КАДАСТРУ ВІДОМОСТЕЙ ПРО
ОБМЕЖЕННЯ У ВИКОРИСТАННІ ЗЕМЕЛЬ, БЕЗПОСЕРЕДНЬО ВСТАНОВЛЕНІ
ЗАКОНАМИ ТА ПРИЙНЯТИМИ ВІДПОВІДНО ДО НИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИМИ
АКТАМИ, МІСТОБУДІВНОГО ДОКУМЕНТА ЦІСЮ, З ВИДАЧЕЮ ВИТЯГУ**

(тип адміністративної послуги)

Головне управління Держгеокадастру у Вінницькій області

(найменування суб'єкта надання послуги)

Інформація про центр надання адміністративних послуг

<p>Найменування центру надання адміністративних послуг, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Центр адміністративних послуг "Прозорий офіс" (Центральне відділення) Вінницької міської ради Вінницької області 2. Центр адміністративних послуг "Прозорий офіс" (Відділення "Вишенька") Вінницької міської ради Вінницької області 3. Центр адміністративних послуг "Прозорий офіс" (відділення "Замостя") Вінницької міської ради Вінницької області 4. Центр адміністративних послуг "Прозорий офіс" (Відділення "Старе місто") Вінницької міської ради Вінницької області 5. Центр надання адміністративних послуг Стрижавської селищної ради Вінницького району Вінницької області 6. Центр надання адміністративних послуг управління економічного розвитку та інвестицій Іллінецької міської ради Вінницького району Вінницької області 7. Центр надання адміністративних послуг Дашівської селищної ради Гайсинського району Вінницької області 8. Відділ "ЦНАП" виконавчого комітету Лиговецької міської ради Вінницького району Вінницької області 9. Центр надання адміністративних послуг Тиврівської селищної ради Вінницького району Вінницької області 10. Відділ "ЦНАП" Гніванської міської ради Вінницького району Вінницької області 11. Центр надання адміністративних послуг Літвиської селищної ради Вінницького району Вінницької області 12. Центр надання адміністративних послуг Немирівської міської ради Вінницького району Вінницької області 13. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Райгородської сільської ради Гайсинського району Вінницької області 14. Відділ з питань організації надання адміністративних послуг Оратівської селищної ради Вінницького району Вінницької області 15. Центр надання адміністративних послуг Погребищенської міської ради Вінницького району Вінницької області 16. Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Бершадської міської ради Гайсинського району Вінницької області 17. Центр надання адміністративних послуг та державної реєстрації Гайсинської районної державної адміністрації Гайсинського району Вінницької області 18. Відділ "Центр надання адміністративних послуг та державної реєстрації" виконавчого комітету Гайсинської міської ради Вінницької області 19. Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Краснопільської сільської ради Гайсинського району Вінницької області 20. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Теплицької селищної ради Гайсинського району Вінницької області
--	---



		<p>18. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Соболівської сільської ради Гайсинського району Вінницької області</p> <p>19. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Тростянецької селищної ради Гайсинського району Вінницької області</p> <p>20. Відділ (центр) надання адміністративних послуг у місті Ладжижині Гайсинського району Вінницької області</p> <p>21. ЦНАП Чечельницької селищної територіальної громади Гайсинського району Вінницької області</p> <p>22. Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Барської міської ради Жмеринського району Вінницької області</p> <p>23. Управління "Центр надання адміністративних послуг" виконавчого комітету Жмеринської міської ради Жмеринського району Вінницької області</p> <p>24. Відділ "Центр надання адміністративних послуг" апарату виконавчого комітету Шаргородської міської ради Жмеринського району Вінницької області</p> <p>25. Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Могилів-Подільської міської ради Могилів-Подільського району Вінницької області</p> <p>26. Центр надання адміністративних послуг Мурованокуряловської селищної ради Могилів-Подільського району Вінницької області</p> <p>27. Управління центру надання адміністративних послуг Чернівецької селищної ради Могилів-Подільського району Вінницької області</p> <p>28. Управління центру надання адміністративних послуг Бабчинської сільської ради Могилів-Подільського району Вінницької області</p> <p>29. Управління центру надання адміністративних послуг Ямпільської міської ради Могилів-Подільського району Вінницької області</p> <p>30. Центр надання адміністративних послуг Крижопільської селищної ради Тульчинського району Вінницької області</p> <p>31. Центр надання адміністративних послуг Пиданської селищної ради Тульчинського району Вінницької області</p> <p>32. Центр (відділ) надання адміністративних послуг Студенської сільської ради Тульчинського району Вінницької області</p> <p>33. Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Томашпільської селищної ради Тульчинського району Вінницької області</p> <p>34. Центр надання адміністративних послуг Тульчинської міської ради Тульчинського району Вінницької області</p> <p>35. Центр надання адміністративних послуг Валківської селищної ради Тульчинського району Вінницької області</p> <p>36. Центр надання адміністративних послуг Калатинської міської ради Хмельницького району Вінницької області</p> <p>37. Управління «Центр надання адміністративних послуг у м. Козятині» Козятинської міської ради Хмельницького району Вінницької області</p> <p>38. Центр надання адміністративних послуг у м. Хмельнику виконавчого комітету Хмельницької міської ради Хмельницького району Вінницької області</p>
г.	Місцезнаходження центру надання адміністративних послуг	<p>1. вул. Соборна, 59, м. Вінниця, 21050</p> <p>пр. Космонавтів, 30, м. Вінниця, 21030</p> <p>вул. Замостянська, 7 м. Вінниця, 21007</p> <p>вул. Бродявська, 85, м. Вінниця, 21001</p> <p>2. вул. 40-річчя Перемоги, 7, смт. Стрижівка, Вінницький район, Вінницька область, 73210</p> <p>3. вул. Соборна, 22, м. Іллініч, Вінницький район, Вінницька область, 22700</p> <p>4. вул. Горького, 9, смт. Дашів, Гайсинський район, Вінницька область, 22740</p> <p>Віддалене робоче місце ЦНАП: вул. Яблунська, 3, с. Білоє, Гайсинський район, Вінницька область, 22744</p> <p>5. вул. Василя Липківського, 30, м. Липовець, Вінницький район, Вінницька область, 22500</p> <p>6. вул. Тиверська, 47, смт. Тиврів, Вінницький район, Вінницька область, 23300</p> <p>7. вул. Соборна, 64, м. Гнівань, Вінницький район, Вінницька область, 23310</p> <p>8. вул. Соборна, 7, смт. Літин, Вінницький район, Вінницька область, 22300</p> <p>9. вул. Соборна, 26, м. Немирів, Вінницький район, Вінницька область, 22800</p>

10. смт. Ситківці, вул. Центральна, буд. 123
Територіальний підрозділ (с. Раїгород, вул. Миру, 16)
Віддалені робочі місця адміністрації:
с. Мельниківці, вул. Пролетарська, буд. 2
с. Нові Обиходи, вул. Залізнична, буд. 15
с. Ометинці, вул. Центральна, буд. 8
с. Семенки, вул. Молодіжна, буд. 12 а
с. Вища Кропивна, вул. Центральна, буд. 1
с. Юрківці, вул. Центральна, буд. 1
11. вул. Героїв Майдану, 82, смт. Оратів, Вінницький район, Вінницька область, 22600
12. вул. Б. Хмельницького, 81, м. Погребище, Вінницький район, Вінницька область, 22700
13. вул. Михайлівка, 21, м. Бершадь, Гайсинський район, Вінницька область, 24400
14. 2 пров. Високовича, 2, м. Гайсин, Гайсинський район, Вінницька область, 23700
15. 2 пров. Високовича, 2, м. Гайсин, Гайсинський район, Вінницька область, 23700
16. вул. Центральна 10 Б, с. Краснопілка, Гайсинський район, Вінницька область, 23733
17. вул. Незалежності, 7, смт. Теплик, Гайсинський район, Вінницька область, 23800
18. вул. 40-річчя Перемоги, 7, с. Соболівка, Гайсинський район, Вінницька область, 23820
19. вул. Соборна, 37, смт. Тростянець, Гайсинський район, Вінницька область, 24300
20. вул. Петра Кравчика, 4, м. Ладичин, Гайсинський район, Вінницька область, 24321
21. вул. Паркова, 2, смт. Чечельник, Гайсинський район, Вінницька область, 24800
22. майдан Святого Миколая, 18, м. Бар, Жмеринський район, Вінницька область, 23000
23. вул. Учильнища, 9, м. Жмеринка, Жмеринський район, Вінницька область, 23100
24. вул. Героїв Майдану, 224, м. Шаргород, Жмеринський район, Вінницька область, 23500
25. вул. Київська 28/2, м. Могилів-Подільський, Могилів-Подільський район, Вінницька область, 24000
26. вул. Соборна 117, смт. Муровані Курилівці, Могилів-Подільський район, Вінницька область, 23400
27. вул. Святомиколаївська, 103/1, смт. Чернівці, Могилів-Подільський район, Вінницька область, 24100
28. вул. Незалежності, 1А, с. Бабчинці, Могилів-Подільський район, Вінницька область, 24132
29. вул. Замкова, 94/2, м. Ямпіль, Могилів - Подільський район, Вінницька область, 24500
30. вул. Героїв України, 61, смт. Крижопіль, Тульчинський район, Вінницька область, 24600
31. вул. Центральна, 85, смт. Піщанка, Тульчинський район, Вінницька область, 24700
32. вул. Соборна, 29-А, с. Студена, Тульчинський район, Вінницька область, 24715
33. пл. Т. Шевченка, 6, смт. Томашпіль, Тульчинський район, Вінницька область, 24200
34. вул. М. Леонтовича, 65, м. Тульчин, Тульчинський район, Вінницька область, 23600
35. вул. Незалежності, 140, смт. Валентирка, Тульчинський район, Вінницька область, 24240
36. вул. Нестерчука, 19, м. Калінівка, Хмільницький район, Вінницька область, 22400



		<p>37. вул. Незалежності, 57, м. Козятин, Хмельницький район, Вінницька область, 22100</p> <p>38. вул. Столярчука 10, м. Хмельник, Хмельницький район, Вінницька область, 22000</p>
2.	<p>Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративних послуг</p>	<p>1. Режим роботи центрального відділення Центру та відділення Замости: Пн-Вт: з 09.00 год. до 17.00 год., без перерви; Ср. з 09.00 год. до 19.00 год., без перерви; Чт. з 09.00 год. до 17.00 год., без перерви; Пт. з 09.00 год. до 16.00 год., без перерви; Сб. з 09.00 год. до 14.00 год., без перерви; вихідні дні - неділя, святкові та неробочі дні.</p> <p>Режим роботи територіальних відділень Центру, Вишенька та Старе місто: Пн-Вт: з 09.00 год. до 17.00 год., без перерви; Ср. з 09.00 год. до 19.00 год., без перерви; Чт. з 09.00 год. до 17.00 год., без перерви; Пт. з 09.00 год. до 16.00 год., без перерви; вихідні дні - субота, неділя, святкові та неробочі дні.</p> <p>Під час карантину встановлено тимчасовий режим роботи: Режим роботи Центру: Пн-Пт. з 09.00 год. до 16.00 год., без перерви; вихідні дні - субота, неділя, святкові та неробочі дні.</p> <p>2. понеділок, среда, четвер з 08.00 до 20.00, п'ятниця з 08.00 до 16.00, без перерви на обід</p> <p>3. понеділок - четвер з 08.00 до 17.00, п'ятниця з 08.00 до 15:45, обідня перерва з 12.00 до 12.45</p> <p>4. понеділок, вівторок, четвер, п'ятниця з 09.00 до 16.00, среда з 09.00 до 20.00</p> <p>Віддалене робоче місце с. Білки: вівторок-четвер з 09.00 до 16.00</p> <p>5. понеділок - п'ятниця з 08.00 до 15.00</p> <p>6. понеділок-п'ятниця з 8-00 до 17-00, среда з 8-00 до 20-00 без перерви на обід</p> <p>7. понеділок, вівторок, четвер, п'ятниця з 8.00 до 17.00, без перерви, среда з 8.00 до 20.00, без перерви</p> <p>8. понеділок - четвер з 08.00 до 17.15 без перерви на обід; п'ятниця з 08.00 до 16.00, без перерви на обід</p> <p>9. понеділок: з 09:00 до 17:00, вівторок: з 08:00 до 17:00, среда: з 08:00 до 17:00; четвер: з 08:00 до 20:00, п'ятниця: з 08:00 до 16:00, субота: з 08:00 до 15:00 без перерви на обід</p> <p>10. понеділок, среда, четвер, п'ятниця з 09.00 до 16.00, вівторок з 09.00 до 20.00, субота з 08.00 до 11.00</p> <p>11. понеділок, вівторок, четвер, п'ятниця з 08.00 до 16.00; среда з 08.00 до 20.00, без обідньої перерви</p> <p>12. понеділок, вівторок, четвер, п'ятниця з 8.00 до 16.00, среда з 8.00 до 20.00, без обідньої перерви</p> <p>13. понеділок, вівторок, среда, субота з 08.00 по 17.15, четвер з 08.00 до 20.00, п'ятниця з 08.00 до 16.00, без перерви на обід</p> <p>14. понеділок-четвер з 8.00 до 17.15, п'ятниця з 8.00 до 16.00, без перерви на обід</p> <p>15. понеділок-четвер з 8.00 до 17.15, п'ятниця з 8.00 до 16.00, без перерви на обід</p> <p>16. понеділок-п'ятниця з 08.00 до 17.00</p> <p>17. понеділок, вівторок, четвер, п'ятниця з 08.00 до 16.00, среда з 08.00 до 20.00, субота з 08.00 до 15.00, без перерви на обід</p> <p>18. понеділок-среда з 08.00 до 16.00, четвер з 08.00 до 20.00, п'ятниця з 08.00 до 16.00, без перерви на обід</p> <p>19. понеділок, вівторок, среда, четвер з 08.00 до 17.00, п'ятниця з 08.00 до 16.00, обідня перерва понеділок-четвер з 12.00 до 12.45, п'ятниця з 12.00 до 13.00</p> <p>20. понеділок, среда, четвер з 09.00 до 18.15, вівторок з 09.00 до 20.00, п'ятниця з 09.00 до 17.00, без перерви на обід</p> <p>21. понеділок-среда з 8.00 до 17.00, четвер з 08.00 до 20.00, п'ятниця з 8.00 до 15.45 без перерви на обід.</p>

		<p>22. понеділок, вівторок, середа, четвер з 08.00 до 17.15; п'ятниця з 08.00 до 16.00, обідня перерва з 13.00 до 14.00</p> <p>23. понеділок, вівторок, четвер з 08.30 до 16.45; середа з 08.30 до 20.00, п'ятниця з 08.00 до 15.00, без перерви на обід</p> <p>24. понеділок - четвер з 08.00 до 17.00, п'ятниця з 08-00 до 16-00, обідня перерва з 12.00-12.45</p> <p>25. понеділок, середа, четвер з 8.00 до 17.15, вівторок з 8.00 до 20.00, п'ятниця з 8.00 до 16.00, субота з 9.00 до 14.00, обідня перерва з 13.00 до 14.00, вихідні дні - неділя, святкові та неробочі дні</p> <p>26. понеділок, вівторок, четвер, п'ятниця з 08.00 до 16.00 без перерви; середа з 08.00 до 20.0 без перерви</p> <p>27. понеділок - п'ятниця з 08:00 до 17:00, обідня перерва з 13.00 до 13.45</p> <p>28. понеділок, вівторок, середа з 09.00 до 16.00; четвер з 09.00 до 20.00, п'ятниця з 08.45 до 15.45</p> <p>29. понеділок-п'ятниця з 09.00 до 18.00, обідня перерва з 13.00 до 14.00</p> <p>30.понеділок - четвер з 08.00 до 17.00, п'ятниця з 08.00 до 15.45, обідня перерва з 12.00 до 12.45</p> <p>31. понеділок - п'ятниця з 08.00 до 17.00, обідня перерва з 12.00 до 13.00</p> <p>32. понеділок - п'ятниця з 08.00 до 17.00, обідня перерва з 12.00-12.45</p> <p>33. понеділок-п'ятниця з 08.00 до 17.00 без перерви</p> <p>34. понеділок, вівторок, середа, п'ятниця з 08.00 до 17.00, четвер з 08.00 до 20.00</p> <p>35. понеділок-п'ятниця з 08.00 до 17.00, перерва на обід з 12.00 до 13.00</p> <p>36. понеділок-середа з 8.00 до 17.00, четвер з 08.00 до 20.00, п'ятниця з 8.00 до 16.00 без перерви на обід</p> <p>37. Понеділок, вівторок, середа з 08.00 до 17.00 без перерви; четвер з 08.00 до 20.00, п'ятниця з 08.00 до 15.00 без перерви</p> <p>38. понеділок, вівторок, середа, п'ятниця з 08.30 до 15.30; четвер з 08.30 до 20.00 - без обідньої перерви</p>
3.	<p>Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративних послуг</p>	<p>1. Центральне відділення: (0432)655030, (067)0002261, (073)0002261; Відділення «Витішівка»: (0432)509134, (067)0002263, (073)0002263; Відділення «Замостя»: (0432)509136, (067)0002264, (073)0002264; Відділення «Старе місто»: (0432)509135, (067)0002265, (073)0002265; Електронна адреса: cap@vnt.gov.ua</p> <p>2. (0432) 58-52-97, факс (0432) 62-54-11, E-mail: info@ztryzhavska-rada.gov.ua, https://ztryzhavska-rada.gov.ua/</p> <p>3. (04345)2-23-13, E-mail: Ueri_illrada@ukr.net, https://www.illntsi.org.ua/tsnap/</p> <p>4. (04345) 3-24-50, E-mail: cnap.dashiv@gmail.com, https://dashiv-rada.gov.ua/cnap-11-32-31-21-07-2020/</p> <p>5. (04358) 2-33-03, E-mail: tsnap_lpm-rada@vin.gov.ua, https://typ.gov.ua/viddil-nadannya-administrativnih-poslug-cnap-17-11-52-06-04-2021/</p> <p>6. (04355) 2-14-88, E-mail: Тонар2021@ukr.net</p> <p>7. (04355)3-30-68, E-mail: cnapgnivan@ukr.net, https://gnivan-miskrada.gov.ua</p> <p>8. (04347)2-02-00, E-mail: litynda_znap@vin.gov.ua, http://lityn-administratsia.gov.ua/index.php/12345678912tsentri-nadannya-administrativnikh-poslug</p> <p>9. +38 (067) 319-11-40, E-mail: nemcnap@gmail.com, https://nemuriv-mrada.gov.ua/adminposluga-19-04-57-20-01-2017/</p> <p>10. (04331)6-21-78, E-mail: raigorod_cnap@ukr.net, офіційний сайт: http://raygorod_otg.gov.ua/</p> <p>11. (04330) 2-10-00, E-mail: orauv2021@ukr.net, https://orativska.gromada.org.ua/</p> <p>12. (04346) 2-11-49, E-mail: zamoroka2016@ukr.net, https://pog-mrada.gov.ua</p> <p>13. (098) 18-33-087, E-mail: cnap@radabershad.gov.ua, https://radabershad.gov.ua/CNAP.html</p> <p>14. (04334) 2-65-16, E-mail: haisyn-adm@i.ua</p> <p>15. (04334)2-65-16, E-mail: tsnap_gna@ukr.net, http://mr.gov.ua/, https://297975.wixsite.com/gaicnap</p> <p>16. +(38063)311-44-03, E-mail: krasnopilka.otg@gmail.com, krasnopilskakadr@ukr.net</p> <p>17. (04353) 2-19-09, E-mail: replikcnap@ukr.net, https://toplyk-vin.gov.ua/</p>

		<p>18. (04353)3-11-38, E-mail: sobolivka_sr@teprada.gov.ua, https://sobolivskn-gromada.gov.ua/centr-nadannya-administrativnih-poslug-11-30-15-22-10-2019/</p> <p>19. 067-322-71-76, e-mail: tsrada@ukr.net, веб-сайт: https://trostynec-gromada.gov.ua</p> <p>20. (04343)6-14-84, E-mail: administrator_lad@ukr.net або lad_rada@ukrpost.ua, https://ladrada.gov.ua/organizatsiino-pravova-sfera/центр-надання-адміністративних-послуг/nyr.html</p> <p>21. (04351) 2-13-56, E-mail: rs.chehelnikruyu@ukr.net</p> <p>22. (04341)2-21-01, м.т. : +38(093) 281-68-62, E-mail: tsmapnisto@ukr.net, http://bar-city.com.ua/cnap.html</p> <p>23. +38(097)09-09-002, (04332) 5-20-20; 5-02-46 E-mail: chnap@zhmr.gov.ua</p> <p>24. (04344) 2-23-47, E-mail: cnapshargorod@ukr.net, https://shargorod-miskrada.gov.ua/</p> <p>25. (04337)6-33-28, 6-31-47, E-mail: poslugi@mpmr.gov.ua, http://mpmr.gov.ua/cnap</p> <p>26. (04356) 2-12-05, E-mail: cnap_ukr@ukr.net, https://murkur-gromada.gov.ua/centr-nadannya-administrativnih-poslug-19-01-43-15-01-2021</p> <p>27. (04357) 2-12-32, E-mail: tsnap.chem@ukr.net</p> <p>28. (04352) 3-03-42, E-mail: Bab_sr2014@ukr.net, babchynetska-gromada.gov.ua</p> <p>29. (04336) 2-22-33, E-mail: yampucnap@ukr.net, https://yampil-miskrada.gov.ua/cnap-21-17-15-25-03-2019/</p> <p>30. (04340) 2-14-63, 0673281151 E-mail: kryzhopil_sel_rada@ukr.net, https://krzgormada.gov.ua/administrativni-poslugi-11-17-17-13-01-2021/</p> <p>31. (04349) 2-15-86, E-mail: cnappischanka@ukr.net, https://ps.gromada.org.ua/</p> <p>32. (04349) 2-46-90, E-mail: studenta_sr@ukr.net, cnapstudenta_sr20@ukr.net</p> <p>33. +38 (04348) 2-15-76, E-mail: tomotcnap@gmail.com</p> <p>34. (04335)2-30-68, E-mail: tul_admin@vin.gov.ua, http://tulchynska.gromada.org.ua/</p> <p>35. (04350)3-28-47, e-mail:vipt@meta.ua, веб-сайт: https://vapnyarska-gromada.gov.ua/</p> <p>36. (04333)2-45-18, E-mail: viu-kalinovka@ukr.net, https://kalynivska-objednana-gromada.gov.ua/centr-nadannya-administrativnih-poslug-10-52-50-07-05-2019/</p> <p>37. (04342) 2-24-13, (04342) 2-31-68, E-mail: cas@komr.gov.ua, https://www.komr.gov.ua/centr-nadannya-administrativnih-poslug</p> <p>38. (04338) 2-20-85, E-mail: dmnicentr-hm@uk.net, https://rada.ekhmilnyk.gov.ua/uk</p>
--	--	--

Нормативні акти, якими регламентуються надання адміністративної послуги

4.	Заколи України	Статті 28, 32 Закону України «Про Державний земельний кадастр»
5.	Акти Кабінету Міністрів України	Пункти 69–75, 77–79, 102, 104, 105 Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 Постанова Кабінету Міністрів України від 1 серпня 2011 р. № 835 «Деякі питання надання Державною службою з питань геодезії, картографії та її територіальними органами адміністративних послуг» Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 р. № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг»
6.	Акти центральних органів виконавчої влади	
7.	Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування	

Умови отримання адміністративної послуги		
8.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру про обмеження у використанні земель, встановлені законами та прийнятими відповідно до них нормативно-правовими актами
9.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	<p>1. Заява органу виконавчої влади, органу місцевого самоврядування, рішенням якого затверджена документація із землеустрою, містобудівна документація, які є підставою для внесення відомостей про ці обмеження до Державного земельного кадастру, про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру за формою, встановленою Порядком ведення Державного земельного кадастру, затвердженом постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 (форма заяви додається)*</p> <p>2. Документація із землеустрою, яка згідно з пунктом 102 Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17.10.2012 № 1051, є підставою для внесення до Державного земельного кадастру відомостей про такі обмеження, а саме: схеми землеустрою і техніко-економічних обґрунтувань використання та охорони земель адміністративно-територіальних одиниць, комплексні плани просторового розвитку територій територіальних громад, генеральні плани населених пунктів, детальні плани територій: проекти землеустрою щодо організації і встановлення меж територій природно-заповідного фонду та іншого природоохоронного призначення, оздоровчого, рекреаційного, історико-культурного, лісогосподарського призначення, земель водного фонду та водоохоронних зон, обмежень у використанні земель та їх режимоутворюючих об'єктів; проекти землеустрою, що забезпечують еколого-економічне обґрунтування сівоозміни та впорядкування угідь; проекти землеустрою щодо відведення земельних ділянок; технічна документація із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості); інша документація із землеустрою відповідно до статті 25 Закону України «Про землеустрій»; договір; рішення суду; робочі проекти землеустрою; проекти створення територій та об'єктів природно-заповідного фонду; технічна документація із землеустрою щодо інвентаризації земель; технічна документація із землеустрою щодо резервування ліній для заповідання територій та об'єктів; матеріали, за якими відповідно до законодавства, що діяло на момент їх розроблення, здійснювалося встановлення обмежень у використанні земель, визначених відповідно до Закону України «Про охорону культурної спадщини» і встановлених частинною сьомою статті 47 Закону України «Про землеустрій» до набрання чинності Законом України від 28 квітня 2021 р. № 1423-IX «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо вдосконалення системи управління та дерегуляції у сфері земельних відносин» (у разі коли з таких матеріалів неможливо встановити дійсність межі зазначених обмежень, такі відомості вносяться до Державного земельного кадастру на підставі науково-просвітної документації у сфері охорони культурної спадщини, передбаченої Законом України «Про охорону культурної спадщини», а до її розроблення - технічної документації із землеустрою щодо встановлення меж режимоутворюючих об'єктів культурної спадщини). Документація із землеустрою, технічна документація з оцінки земель в електронній формі засвідчується шляхом накладення електронного підпису сертифікованого інженера-землевпорядника, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, з використанням кваліфікованої електронної позначки чисту</p> <p>3. Електронний документ</p>
10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для	Заява разом з документацією із землеустрою або технічною документацією оцінки земель в електронній формі, електронним документом надсилається в електронній формі технічними засобами електронних комунікацій з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому

	отримання адміністративної послуги	сертифікати електронного підпису, чи іншого альтернативного засобу електронної ідентифікації особи з використанням Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру Подання заяви про внесення відомостей до Державного земельного кадастру разом із документальною із землеустрою чи документальною із оцінки земель здійснюється розробником такої документації, якщо інше не встановлено договором на виконання робіт із землеустрою чи оцінки земель.
11.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
12.	Строк надання адміністративної послуги	14 робочих днів з дня реєстрації відповідної заяви у Головному управлінні Держгеокадастру у Вінницькій області
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	1. Подання заявником документів не в повному обсязі 2. Невідповідність поданих документів вимогам законодавства.
14.	Результат надання адміністративної послуги	Витяг з Державного земельного кадастру про обмеження у використанні земель, який надається на підтвердження внесення до Державного земельного кадастру відомостей про обмеження у використанні земель, встановлені законами та прийнятими відповідно до них нормативно-правовими актами Рішення про відмову у внесенні відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру
15.	Способи отримання відповіді (результату)	Надсилається заявникові в електронній формі технічними засобами електронних комунікацій на вказану у заяві про внесення відомостей (змін до них) адресу електронної пошти або з використанням Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру, та за бажанням заявника видається у паперовій формі центром надання адміністративних послуг, зазначеним у заяві про внесення відомостей (змін до них)
16.	Прямітка	*Форма заяви про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру наведена у додатку до Типової інформаційної картки адміністративної послуги

Додаток

до Типової інформаційної картки адміністративної послуги внесення до Державного земельного кадастру відомостей про обмеження у використанні земель, безпосередньо встановлені законами та прийнятими відповідно до них нормативно-правовими актами, містобудівною документацією, з видачею витягу

Державному кадастровому реєстратору

(найменування органу, що здійснює ведення

Державного земельного кадастру)

(прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи /

найменування юридичної особи)

(податковий номер / унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності) / серія (за наявності) та номер паспорта фізичної особи,

яка через свої релігійні переконання відмовилася від прийняття номера)

(реквізити документа, що посвідчує особу,

яка звернулася із заявою

(ім'я документа, номер та серія (за наявності), дата видачі).

та документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи)

(місце проживання фізичної особи /

місцезнаходження юридичної особи)

(контакти особи (адреса електронної пошти, контактний номер телефону))

ЗАЯВА

про внесення відомостей (змін до них)
до Державного земельного кадастру

Відповідно до Закону України "Про Державний земельний кадастр" прошу внести відомості (зміни до них) до Державного земельного кадастру про:

Об'єкт Державного земельного кадастру,
щодо якого вносяться відомості:

Є державний кордон України;

Є землі в межах території адміністративно-територіальної одиниці;



Є землі в межах території територіальної громади;

обмеження у використанні земель;

Є меліоративну мережу;

Є складову частину меліоративної мережі;

Є земельну ділянку

Місце розташування земельної ділянки:

Інші відомості:

Кадастровий номер земельної ділянки (за наявності):

Дані про інший об'єкт Державного земельного кадастру, щодо якого вносяться відомості:

До заяви додаються*:

Є копія документа, що посвідчує особу;

Є копія документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи;

Є копія документа про присвоєння податкового номера;

Є документація із землеустрою;

Є документація із оцінки земель;

Є рішення Держгеокадастру про висення відомостей (змін до них) про державний кордон України до Державного земельного кадастру;

Є документи щодо демаркації, редемаркації, делімітації державного кордону України;

Є електронний документ;

Є рішення Верховної Ради України, органу виконавчої влади, органу місцевого самоврядування;

Є договір;

Є рішення суду;

Є документи, на підставі яких виникає відповідне право суборенди, сервітуту, із зазначенням меж частини земельної ділянки, на яку поширюється відповідне речове право;

Є документи, що підтверджують погодження з органом виконавчої влади, органом місцевого самоврядування, фізичною, юридичною особою зміни цільового призначення земельної ділянки у разі обов'язкового погодження такої документації відповідно до законодавства та/або забезпечення виконання зобов'язання з відшкодування втрат сільськогосподарського, лісогосподарського виробництва, у вигляді гарантії у разі обов'язкового відшкодування таких втрат відповідно до законодавства.

У разі застосування норм статті 121 Земельного кодексу України в квадраті ставиться символ "V".

Інформацію про результати розгляду заяви прошу надати:

Є у паперовій формі у центрі надання адміністративних послуг

Є в електронній формі:

Є через Єдиний державний вебпортал електронних послуг, у тому числі через вебсторінку Держгеокадастру;

Є на адресу електронної пошти _____.

Службова інформація

Регістраційний номер заяви

Дата реєстрації заяви

Прізвище, власне ім'я,
по батькові (за наявності)
Державного кадастрового
реєстратора

Підпис Державного кадастрового
реєстратора

Підпис заявника

МП (за наявності)

Дата подання заяви

МП

*Не застосовується у випадку, передбаченому пунктом 121¹ Порядку ведення Державного земельного кадастру.



ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Головного управління Держгеокадастру
у Вінницькій області
від 08.12.2022 № 132
(у редакції наказу Головного управління
Держгеокадастру у Вінницькій області
від 21.03.2023 № 132)

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
ВНЕСЕННЯ ДО ДЕРЖАВНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КАДАСТРУ ВІДОМОСТЕЙ
(ЗМІН ДО НИХ) ПРО ЗЕМЕЛЬНУ ДІЛЯНКУ З ВИДАЧЕЮ ВИТЯГУ**

(назва адміністративної послуги)

Головне управління Держгеокадастру у Вінницькій області

(назва суб'єкта надання послуги)

Інформація про центр надання адміністративних послуг

<p>Найменування центру надання адміністративних послуг, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Центр адміністративних послуг "Прозорий офіс" (Центральне відділення) Вінницької міської ради Вінницької області Центр адміністративних послуг "Прозорий офіс" (Відділення "Вишетька") Вінницької міської ради Вінницької області Центр адміністративних послуг "Прозорий офіс" (відділення "Замостя") Вінницької міської ради Вінницької області Центр адміністративних послуг "Прозорий офіс" (Відділення "Старе місто") Вінницької міської ради Вінницької області 2. Центр надання адміністративних послуг Стрижавської селищної ради Вінницького району Вінницької області 3. Центр надання адміністративних послуг управління економічного розвитку та інфраструктури Ліпівської міської ради Вінницького району Вінницької області 4. Центр надання адміністративних послуг Дашівської селищної ради Гайсинського району Вінницької області 5. Відділ надання адміністративних послуг «ЦНАП» виконавчого комітету Липовецької міської ради Вінницького району Вінницької області 6. Центр надання адміністративних послуг Тиврівської селищної ради Вінницького району Вінницької області 7. Відділ "ЦНАП" Гніванської міської ради Вінницького району Вінницької області 8. Центр надання адміністративних послуг Літинської селищної ради Вінницького району Вінницької області 9. Центр надання адміністративних послуг Немирівської міської ради Вінницького району Вінницької області 10. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Райгородської сільської ради Гайсинського району Вінницької області 11. Відділ з питань організації надання адміністративних послуг Орaticької селищної ради Вінницького району Вінницької області 12. Центр надання адміністративних послуг Погребищенської міської ради Вінницького району Вінницької області 13. Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Бершадської міської ради Гайсинського району Вінницької області 14. Центр надання адміністративних послуг та державної реєстрації Гайсинської районної державної адміністрації Гайсинського району Вінницької області 15. Відділ "Центр надання адміністративних послуг та державної реєстрації" виконавчого комітету Гайсинської міської ради Вінницької області 16. Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Краснопільської сільської ради Гайсинського району Вінницької області 17. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Теплицької селищної ради Гайсинського району Вінницької області 18. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Соболівської сільської ради Гайсинського району Вінницької області
--	--



	<p>19. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Тростянецької селищної ради Гайсинського району Вінницької області</p> <p>20. Відділ (центр) надання адміністративних послуг у місті Ладаньці Гайсинського району Вінницької області</p> <p>21. ЦНАП Чечельницької селищної територіальної громади Гайсинського району Вінницької області</p> <p>22. Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Барської міської ради Жмеринського району Вінницької області</p> <p>23. Управління "Центр надання адміністративних послуг" виконавчого комітету Жмеринської міської ради Жмеринського району Вінницької області</p> <p>24. Відділ "Центр надання адміністративних послуг" апарату виконавчого комітету Шаргородської міської ради Жмеринського району Вінницької області</p> <p>25. Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Могилів-Подільської міської ради Могилів-Подільського району Вінницької області</p> <p>26. Центр надання адміністративних послуг Мурованокуріловецької селищної ради Могилів-Подільського району Вінницької області</p> <p>27. Управління центру надання адміністративних послуг Чернівецької селищної ради Могилів-Подільського району Вінницької області</p> <p>28. Управління центру надання адміністративних послуг Бабчинської сільської ради Могилів-Подільського району Вінницької області</p> <p>29. Управління центру надання адміністративних послуг Ямпільської міської ради Могилів-Подільського району Вінницької області</p> <p>30. Центр надання адміністративних послуг Крижопільської селищної Тульчинського району Вінницької області</p> <p>31. Центр надання адміністративних послуг Піщанської селищної ради Тульчинського району Вінницької області</p> <p>32. Центр (відділ) надання адміністративних послуг Студеняцької сільської ради Тульчинського району Вінницької області</p> <p>33. Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Томашпільської селищної ради Тульчинського району Вінницької області</p> <p>34. Центр надання адміністративних послуг Тульчинської міської ради Тульчинського району Вінницької області</p> <p>35. Центр надання адміністративних послуг Валтирської селищної ради Тульчинського району Вінницької області</p> <p>36. Центр надання адміністративних послуг Калнівської міської ради Хмельницького району Вінницької області</p> <p>37. Управління «Центр надання адміністративних послуг у м. Козятині» Козятинської міської ради Хмельницького району Вінницької області</p> <p>38. Центр надання адміністративних послуг у м. Хмельнику виконавчого комітету Хмельницької міської ради Хмельницького району Вінницької області</p>
<p>1</p> <p>Місцезнаходження центру надання адміністративних послуг</p>	<p>1. вул. Соборна, 59, м. Вінниця, 21050 пр. Космонавтів, 30, м. Вінниця, 21030 вул. Замостянська, 7 м. Вінниця, 21007 вул. Брацлавська, 85, м. Вінниця, 21001</p> <p>2. вул. 40-річчя Перемоги, 7, смт. Стрижавка, Вінницький район, Вінницька область, 23210</p> <p>3. вул. Соборна, 22, м. Іллінці, Вінницький район, Вінницька область, 22700</p> <p>4. вул. Горького, 9, смт. Далів, Гайсинський район, Вінницька область, 22740</p> <p>Віддалене робоче місце ЦНАП: вул. Яблушева, 3, с. Білки, Гайсинський район, Вінницька область, 22744</p> <p>5. вул. Василя Липківського, 30, м. Липовець, Вінницький район, Вінницька область, 22500</p> <p>6. вул. Тиверська, 47, смт. Тиврів, Вінницький район, Вінницька область, 23300</p> <p>7. вул. Соборна, 64, м. Гніздяч, Вінницький район, Вінницька область, 23310</p> <p>8. вул. Соборна, 7, смт. Літви, Вінницький район, Вінницька область, 22300</p> <p>9. вул. Соборна, 26, м. Немирів, Вінницький район, Вінницька область, 22800</p> <p>10. смт. Ситківці, вул. Центральна, буд. 123</p> <p>Територіальний підрозділ (с. Райгород, вул. Миру, 16)</p> <p>Віддалені робочі місця адміністрації</p>

- с. Мельнишівці, вул. Пролетарська, буд. 2
с. Нові Обжоди, вул. Залізнична, буд. 15
с. Ометинці, вул. Центральна, буд. 8
с. Сосенки, вул. Молодичка, буд. 12 а
с. Вігна Кропивна, вул. Центральна, буд. 1
с. Юрківці, вул. Центральна, буд. 1
11. вул. Героїв Майдану, 82, смт. Оратів, Вінницький район, Вінницька область, 22600
12. вул. Б. Хмельницького, 81, м. Погребище, Вінницький район, Вінницька область, 22200
13. вул. Миколаєвська, 21, м. Бершадь, Гайсинський район, Вінницька область, 24400
14. 2 пров. Високовича, 2, м. Гайсин, Гайсинський район, Вінницька область, 23700
15. 2 пров. Високовича, 2, м. Гайсин, Гайсинський район, Вінницька область, 23700
16. вул. Центральна 10 Б, с. Краснопілка, Гайсинський район, Вінницька область, 23733
17. вул. Незалежності, 7, смт. Теплик, Гайсинський район, Вінницька область, 23800
18. вул. 40-річчя Перемоги, 7, с. Соболівка, Гайсинський район, Вінницька область, 23820
19. вул. Соборна, 37, смт. Тростянець, Гайсинський район, Вінницька область, 24300
20. вул. Петра Крижанька, 4, м. Лалижин, Гайсинський район, Вінницька область, 24321
21. вул. Паркова, 2, смт. Чечельник, Гайсинський район, Вінницька область, 24800
22. майдан Святого Миколая, 18, м. Бар, Жмеринський район, Вінницька область, 23000
23. вул. Учильнища, 9, м. Жмеринка, Жмеринський район, Вінницька область, 23100
24. вул. Героїв Майдану, 224, м. Шаргород, Жмеринський район, Вінницька область, 23500
25. вул. Київська 28/2, м. Могилів-Подільський, Могилів-Подільський район, Вінницька область, 24000
26. вул. Соборна 117, смт. Муровані Курилівці, Могилів-Подільський район, Вінницька область, 23400
27. вул. Святомиролаївська, 103/1, смт. Чернівці, Могилів-Подільський район, Вінницька область, 24100
28. вул. Незалежності, 1А, с. Бабчинці, Могилів-Подільський район, Вінницька область, 24132
29. вул. Замкова, 94/2, м. Ямпіль, Могилів - Подільський район, Вінницька область, 24500
30. вул. Героїв України, 61, смт. Крижопіль, Тульчинський район, Вінницька область, 24600
31. вул. Центральна, 85, смт. Півшанка, Тульчинський район, Вінницька область, 24700
32. вул. Соборна, 29-А, с. Студена, Тульчинський район, Вінницька область, 24715
33. пл. Т. Шевченка, 6, смт. Томашпіль, Тульчинський район, Вінницька область, 24200
34. вул. М. Леонтовича, 65, м. Тульчин, Тульчинський район, Вінницька область, 23600
35. вул. Незалежності, 140, смт. Валтурка, Тульчинський район, Вінницька область, 24240
36. вул. Нестерчука, 19, м. Калинівка, Хмельницький район, Вінницька область, 22400
37. вул. Незалежності, 57, м. Козатин, Хмельницький район, Вінницька область, 22100

		38. вул. Столярчука 10, м. Хмільник, Хмельницький район, Вінницька область, 22000
2	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративних послуг	<p>1. Режим роботи центрального відділення Центру та відділення Замоста: Пн-Вт. з 09.00 год. до 17.00 год., без перерви; Ср. з 09.00 год. до 19.00 год., без перерви; Чт. з 09.00 год. до 17.00 год., без перерви; Пт. з 09.00 год. до 16.00 год., без перерви; Сб. з 09.00 год. до 14.00 год., без перерви; вихідні дні - неділя, святкові та неробочі дні.</p> <p>Режим роботи територіальних відділень Центру, Вишенька та Старе місто: Пн-Вт. з 09.00 год. до 17.00 год., без перерви; Ср. з 09.00 год. до 19.00 год., без перерви; Чт. з 09.00 год. до 17.00 год., без перерви; Пт. з 09.00 год. до 16.00 год., без перерви; вихідні дні - субота, неділя, святкові та неробочі дні.</p> <p>Під час карантину встановлено тимчасовий режим роботи: Режим роботи Центру: Пн-Пт. з 09.00 год. до 16.00 год., без перерви; вихідні дні - субота, неділя, святкові та неробочі дні.</p> <p>2. понеділок, середа, четвер з 08.00 до 17.00, вівторок з 08.00 до 20.00, п'ятниця з 08.00 до 16.00, без перерви на обід</p> <p>3. понеділок - четвер з 08.00 до 17.00, п'ятниця з 08.00 до 15.45, обідня перерва з 12.00 до 12.45</p> <p>4. понеділок, вівторок, четвер, п'ятниця з 09.00 до 16.00; середа з 09.00 до 20.00</p> <p>Віддалене робоче місце с. Бірки: вівторок-четвер з 09.00 до 16.00</p> <p>5. понеділок - п'ятниця з 08.00 до 15.00</p> <p>6. понеділок-п'ятниця з 8-00 до 17-00, середа з 8-00 до 20-00 без перерви на обід</p> <p>7. понеділок, вівторок, четвер, п'ятниця з 8.00 до 17.00, без перерви, середа з 8.00 до 20.00, без перерви</p> <p>8. понеділок - четвер з 08.00 до 17.15 без перерви на обід; п'ятниця з 08.00 до 16.00, без перерви на обід</p> <p>9. понеділок: з 09.00 до 17.00, вівторок: з 08.00 до 17.00, середа: з 08.00 до 17.00; четвер: з 08.00 до 20.00, п'ятниця: з 08.00 до 16.00, субота: з 08.00 до 15.00 без перерви на обід</p> <p>10. понеділок, середа, четвер, п'ятниця з 09.00 до 16.00, вівторок з 09.00 до 20.00, субота з 08.00 до 11.00</p> <p>11. понеділок, вівторок, четвер, п'ятниця з 08.00 до 16.00; середа з 08.00 до 20.00, без обідньої перерви</p> <p>12. понеділок, вівторок, четвер, п'ятниця з 8.00 до 16.00, середа з 8.00 до 20.00, без обідньої перерви</p> <p>13. понеділок, вівторок, середа, субота з 08.00 по 17.15, четвер з 08.00 до 20.00, п'ятниця з 08.00 до 16.00, без перерви на обід</p> <p>14. понеділок-четвер з 8.00 до 17.15, п'ятниця з 8.00 до 16.00, без перерви на обід</p> <p>15. понеділок-четвер з 8.00 до 17.15, п'ятниця з 8.00 до 16.00, без перерви на обід</p> <p>16. понеділок-п'ятниця з 08.00 до 17.00</p> <p>17. понеділок, вівторок, четвер, п'ятниця з 08.00 до 16.00, середа з 08.00 до 20.00, субота з 08.00 до 15.00, без перерви на обід</p> <p>18. понеділок-середа з 08.00 до 16.00, четвер з 08.00 до 20.00, п'ятниця з 08.00 до 16.00, без перерви на обід</p> <p>19. понеділок, вівторок, середа, четвер з 08.00 до 17.00, п'ятниця з 08.00 до 16.00, обідня перерва понеділок-четвер з 12.00 до 12.45, п'ятниця з 12.00 до 13.00</p> <p>20. понеділок, середа, четвер з 09.00 до 18.15, вівторок з 09.00 до 20.00, п'ятниця з 09.00 до 17.00, без перерви на обід</p> <p>21. понеділок-середа з 8.00 до 17.00, четвер з 08.00 до 20.00, п'ятниця з 8.00 до 15.45 без перерви на обід;</p> <p>22. понеділок, вівторок, середа, четвер з 08.00 до 17.15; п'ятниця з 08.00 до 16.00, обідня перерва з 13.00 до 14.00</p> <p>23. понеділок, вівторок, четвер з 08.30 до 16.45; середа з 08.30 до 20.00, п'ятниця з 08.00 до 15.00, без перерви на обід</p>



		<p>24. понеділок - четвер з 08.00 до 17.00, п'ятниця з 08-00 до 16-00, обідня перерва з 12.00-12.45</p> <p>25. понеділок, середа, четвер з 8.00 до 17.15, вівторок з 8.00 до 20.00, п'ятниця з 8.00 до 16.00, субота з 9.00 до 14.00, обідня перерва з 13.00 до 14.00, вихідні дні - неділя, святкові та неробочі дні</p> <p>26. понеділок, вівторок, четвер, п'ятниця з 08.00 до 16.00 без перерви; середа з 08.00 до 20.0 без перерви</p> <p>27. понеділок - п'ятниця з 08:00 до 17:00, обідня перерва з 13.00 до 13.45</p> <p>28. понеділок, вівторок, середа з 09.00 до 16.00; четвер з 09.00 до 20.00, п'ятниця з 08.45 до 15.45</p> <p>29. понеділок-п'ятниця з 09.00 до 18.00, обідня перерва з 13.00 до 14.00</p> <p>30. понеділок - четвер з 08.00 до 17.00, п'ятниця з 08.00 до 15.45, обідня перерва з 12.00 до 12.45</p> <p>31. понеділок - п'ятниця з 08.00 до 17.00, обідня перерва з 12.00 до 13.00</p> <p>32. понеділок - п'ятниця з 08.00 до 17.00, обідня перерва з 12.00-12.45</p> <p>33. понеділок-п'ятниця з 08.00 до 17.00 без перерви</p> <p>34. понеділок, вівторок, середа, п'ятниця з 08.00 до 17.00, четвер з 08.00 до 20.00</p> <p>35. понеділок-п'ятниця з 08.00 до 17.00, перерва на обід з 12.00 до 13.00</p> <p>36. понеділок-середа з 8.00 до 17.00, четвер з 08.00 до 20.00, п'ятниця з 8.00 до 16.00 без перерви на обід</p> <p>37. Понеділок, вівторок, середа з 08.00 до 17.00 без перерви; четвер з 08.00 до 20.00, п'ятниця з 08.00 до 15.00 без перерви</p> <p>38. понеділок, вівторок, середа, п'ятниця з 08.30 до 15.30; четвер з 08.30 до 20.00 - без обідньої перерви</p>
3	<p>Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративних послуг</p>	<p>1. Центральне відділення: (0432)655050, (067)0002261, (073)0002261; Відділення «Вишенька»: (0432)509134, (067)0002263, (073)0002263; Відділення «Замостя»: (0432)509136, (067)0002264, (073)0002264; Відділення «Старе місто»: (0432)509135, (067)0002265, (073)0002265; Електронна адреса: cap@vnr.gov.ua</p> <p>2. (0432) 58-52-97, факс (0432) 62-54-11, E-mail: info@zryzhavska-rada.gov.ua, https://zryzhavska-rada.gov.ua/</p> <p>3. (04345)2-23-13, E-mail: Ueri_illrada@ukr.net, https://www.illjntsi.org.ua/tsnap/</p> <p>4. (04345) 3-24-50, E-mail: cnap.dashiv@gmail.com, https://dashiv-rada.gov.ua/cnap-11-32-31-21-07-2020/</p> <p>5. (04358) 2-33-03, E-mail: tsnap_lpm-rada@vin.gov.ua, https://lyp.gov.ua/viddil-nadannya-administrativnih-poslug-cnap-17-11-52-06-04-2021/</p> <p>6. (04355) 2-14-88, E-mail: Tcnap2021@ukr.net</p> <p>7. (04355)3-30-68, E-mail: cnapgnivan@ukr.net, https://gnivan-miskrada.gov.ua</p> <p>8. (04347)2-02-00, E-mail: litynrda_znap@vin.gov.ua, http://lityn-administratsia.gov.ua/index.php/12345678912/centr-nadannya-administrativnikh-poslug</p> <p>9. +38 (067) 319-11-40, E-mail: nemcnap@gmail.com, https://hcnyriv-nrada.gov.ua/adminposlugi-19-04-57-20-01-2017/</p> <p>10. (04331)6-21-78, E-mail: raigorod_cnap@ukr.net, офіційний сайт: http://raygorod.org.gov.ua/</p> <p>11. (04330) 2-10-00, E-mail: orativ2021@ukr.net, https://orativska.gromada.org.ua/</p> <p>12. (04346) 2-11-49, E-mail: zamoroka2016@ukr.net, https://pog-mrada.gov.ua</p> <p>13. (098) 18-33-087, E-mail: cnap@radabershad.gov.ua, https://radabershad.gov.ua/CNAIP.html</p> <p>14. 04334) 2-65-16, E-mail: haisyn-adm@i.ua</p> <p>15. (04334)2-65-16, E-mail: tsnap_gai@ukr.net, http://mr.gov.ua/, https://297975.wixsite.com/gnicnap</p> <p>16. +(38063)311-44-03, E-mail: krasnopilka.org@gmail.com, krasnopilskakadr@ukr.net</p> <p>17. (04353) 2-19-09, E-mail: tephkmap@ukr.net, https://teplyk-vin.gov.ua/</p> <p>18. (04353)3-11-38, E-mail: sobolivka_sr@teprada.gov.ua, https://sobolivska-gromada.gov.ua/centr-nadannya-administrativnih-poslug-11-30-15-22-10-2019/</p> <p>19. 067-322-71-76, e-mail: tsrada@ukr.net, веб-сайт: https://trostyanacc-gromada.gov.ua</p>

		<p>20. (04343)6-14-84, E-mail: administrator_lad@ukr.net або lad_rada@ukrpost.ua, https://ladrada.gov.ua/orhanizatsiino-pravniva-sfera/центр-надання-адміністративних-послуг.html</p> <p>21. (04351) 2-13-56, E-mail: rs.chechelnikruyu@ukr.net</p> <p>22. (04341)2-21-01, м.т. : +38(093) 281-68-62, E-mail: tsnapmisto@ukr.net , http://bar-city.com.ua/cnap.html</p> <p>23. +38(097)09-09-002, (04332) 5-20-20; 5-02-46 E-mail: chnap@zhmr.gov.ua</p> <p>24. (04344) 2-23-47, E-mail: cnapshargorod@ukr.net, https://shargorod-miskrada.gov.ua/</p> <p>25. (04337)6-33-28, 6-31-47, E-mail: poslugi@mpmtr.gov.ua, http://mpmr.gov.ua/cnap</p> <p>26. (04356) 2-12-05, E-mail: cnap_mk@ukr.net, https://markur-gromada.gov.ua/centr-nadannya-administrativnih-poslug-19-01-43-15-01-2021</p> <p>27. (04357) 2-12-32, E-mail: tsnap.chern@ukr.net</p> <p>28. (04352) 3-03-42, E-mail: Bab_sr2014@ukr.net, babchynetska-gromada.gov.ua</p> <p>29. (04336) 2-22-33, E-mail: yampucnap@ukr.net, https://yampil-miskrada.gov.ua/cnap-21-17-15-25-03-2019/</p> <p>30. (04340) 2-14-63, 0673281151 E-mail: kryzhopit_sel_rada@ukr.net, https://krzrgromada.gov.ua/administrativni-poslugi-11-17-17-13-01-2021/</p> <p>31. (04349) 2-15-86, E-mail: enappisbanka@ukr.net, https://ps.gromada.org.ua/</p> <p>32. (04349) 2-46-90, E-mail: studena_sr@ukr.net, cnapstudena_sr20@ukr.net</p> <p>33. +38 (04348) 2-15-76, E-mail: tomotcnap@gmail.com</p> <p>34. (04335)2-30-68, E-mail: tul_admin@vin.gov.ua, http://tulchynska.gromada.org.ua/</p> <p>35. (04350)3-28-47, e-mail:vipt@meta.ua, веб-сайт: https://vapnyarska-gromada.gov.ua/</p> <p>36. (04333)2-45-18, E-mail: vin-kalinovka@ukr.net, https://kalynivska-objednana-gromada.gov.ua/centr-nadannya-administrativnih-poslug-10-52-50-07-05-2019/</p> <p>37. (04342) 2-24-13, (04342) 2-31-68, E-mail: cas@komr.gov.ua, https://www.komr.gov.ua/centr-nadannya-administrativnih-poslug</p> <p>38. (04338) 2-20-85, E-mail: dmincentr-hm@uk.net, https://rada.ekhmilnyk.gov.ua/uk</p>
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4.	Законодавство України	Статті 21, 24, 26 Закону України «Про Державний земельний кадастр»
5.	Акти Кабінету Міністрів України	Пункти 118, 121, 122, 130 ¹ , 130 ² Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 Постанова Кабінету Міністрів України від 1 серпня 2011 р. № 835 «Деякі питання надання Державною службою з питань геодезії, картографії та кадастру та її територіальними органами адміністративних послуг» Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 р. № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг»
6.	Акти центральних органів виконавчої влади	
7.	Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування	
Умови отримання адміністративної послуги		

8.	Підстави для одержання адміністративної послуги	Заява про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру Заява про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру про межі частини земельної ділянки, на якій може проводитися гідротехнічна меліорація
9.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	<ol style="list-style-type: none"> 1. Заява про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру за формою, встановленою Порядком ведення Державного земельного кадастру, затвердженою постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 (форма заяви додається)* 2. Оригінали документації із землеустрою, технічної документації з оцінки земель, які є підставою для внесення таких змін (крім випадків, визначених законодавством), засвідчені шляхом накладення електронного підпису сертифікованого інженера-землевпорядника, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, з використанням кваліфікованої електронної позначки часу 3. Документація із землеустрою, на підставі якої вносяться зміни до відомостей Державного земельного кадастру, у формі електронного документа (крім випадків, визначених законодавством) Або 1. Заява про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру про межі частини земельної ділянки, на якій може проводитися гідротехнічна меліорація, за формою, встановленою Порядком ведення Державного земельного кадастру, затвердженою постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 (форма заяви додається).** 2. Витяг з Державного земельного кадастру про меліоративну мережу, складову частину меліоративної мережі. 3. Технічна документація із землеустрою щодо інвентаризації земель. 4. Електронний документ
10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Заява разом з документацією із землеустрою або технічною документацією оцінки земель в електронній формі, електронним документом надсилається в електронній формі технічними засобами електронних комунікацій з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, чи іншого альтернативного засобу електронної ідентифікації особи з використанням Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру Подання заяви про внесення відомостей до Державного земельного кадастру разом із документацією із землеустрою чи документацією із оцінки земель здійснюється розробником такої документації, якщо інше не встановлено договором на виконання робіт із землеустрою чи оцінки земель
11.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
12.	Строк надання адміністративної послуги	14 робочих днів з дня реєстрації відповідної заяви у Головному управлінні Держгеокадастру у Вінницькій області
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	<ol style="list-style-type: none"> 1. Із заявою звернулася несамоцільна особа (зміни до відомостей про земельну ділянку вносяться за заявою власника або користувача земельної ділянки державної чи комунальної власності) 2. Подані документи не відповідають вимогам законодавства 3. Заявлені відомості вже внесені до Поземельної книги



		<p>Відмова у внесенні до Державного земельного кадастру відомостей про межі частини земельної ділянки, на якій може проводитися гідротехнічна меліорація, надається у разі, коли:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) заявником подано документи не в повному обсязі; 2) подані документи не відповідають вимогам законодавства; 3) із заявою звернулася несправжня особа
14.	Результат надання адміністративної послуги	<p>Витяг з Державного земельного кадастру про земельну ділянку на підтвердження внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру</p> <p>Рішення про відмову у внесенні відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру</p>
15.	Способи отримання відповіді (результату)	<p>Надається заявникові в електронній формі технічними засобами електронних комунікацій на вказану у заяві про внесення відомостей (змін до них) адресу електронної пошти або з використанням Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру, та за бажанням заявника видається у паперовій формі центром надання адміністративних послуг, визначеним у заяві про внесення відомостей (змін до них)</p>
16.	Примітка	<p>*Форму заяви про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру про земельну ділянку наведено у додатку 1 до Типової інформаційної картки адміністративної послуги</p> <p>**Форму заяви про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру про межі частини земельної ділянки, на якій може проводитися гідротехнічна меліорація наведено у додатку 2 до Типової інформаційної картки адміністративної послуги</p>

Додаток 1
до Типової інформаційної картки
адміністративної послуги вписання
до Державного земельного кадастру
відомостей (змін до них)
про земельну ділянку

Державному кадастровому реєстратору

(найменування органу, що здійснює ведення

Державного земельного кадастру)

(прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи /

найменування юридичної особи)

(податковий номер / унікальний номер запису в Єдиному державному
демографічному реєстрі (за наявності) /
серія (за наявності) та номер паспорта фізичної особи,

яка через свої релігійні переконання відмовилася
від прийняття номера)

(реквізити документа, що посвідчує особу,

яка звернулася із заявою

(назва документа, номер та серія (за наявності), дата видачі),
та

документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи)

(місце проживання фізичної особи /

місцезнаходження юридичної особи)

(контакти особи (адреса електронної пошти, контактний номер
телефону))

ЗАЯВА

про внесення відомостей (змін до них)
до Державного земельного кадастру

Відповідно до Закону України "Про Державний земельний кадастр" прошу внести
відомості (зміни до них) до Державного земельного
кадастру про:

Об'єкт Державного земельного кадастру,
щодо якого вносяться відомості:

Є державний кордон України;

Є землі в межах території адміністративно-
територіальної одиниці;

Є землі в межах території територіальної
громади;



- Є обмеження у використанні земель;
- Є меліоративну мережу;
- Є складову частину меліоративної мережі;
- земельну ділянку

Місце розташування земельної ділянки:

Інші відомості:

Кадастровий номер земельної ділянки (за наявності):

Дані про інший об'єкт Державного земельного кадастру, щодо якого вносяться відомості:

До заяви додаються*:

- Є копія документа, що посвідчує особу;
- Є копія документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи;
- Є копія документа про присвоєння податкового номера;
- Є документація із землестрою;
- Є документація із оцінки земель;
- Є рішення Держгеокадастру про внесення відомостей (змін до них) про державний кордон України до Державного земельного кадастру;
- Є документи щодо демаркації, редемаркації, делімітації державного кордону України;
- Є електронний документ;
- Є рішення Верховної Ради України, органу виконавчої влади, органу місцевого самоврядування;
- Є договір;
- Є рішення суду;
- Є документи, на підставі яких виникає відповідне право суборенди, сервітуту, із зазначенням меж частини земельної ділянки, на яку поширюється відповідне речове право;
- Є документи, що підтверджують погодження з органом виконавчої влади, органом місцевого самоврядування, фізичною, юридичною особою зміни цільового призначення земельної ділянки у разі обов'язкового погодження такої документації відповідно до законодавства та/або забезпечення виконання зобов'язання з відшкодування втрат сільськогосподарського, лісогосподарського виробництва, у вигляді гарантії у разі обов'язкового відшкодування таких втрат відповідно до законодавства.
- У разі застосування норм статті 121 Земельного кодексу України в квадраті ставиться символ "У".

Інформацію про результати розгляду заяви прошу надати:

Є у паперовій формі у центрі надання адміністративних послуг

Є в електронній формі:

Є через Єдиний державний вебпортал електронних послуг, у тому числі через вебсторінку Держгеокадастру;

Є на адресу електронної пошти _____

Службова інформація

Реєстраційний номер заяви

Дата реєстрації заяви

Прізвище, власне ім'я,
но батькові (за наявності)
Державного кадастрового
реєстратора

Підпис Державного кадастрового
реєстратора

Підпис заявника

МП (за наявності)

Дата подання заяви

МП

* Не застосовується у випадку, передбаченому пунктом 121¹ Порядку ведення Державного земельного кадастру.



Додаток 2
до Типової інформаційної картки
адміністративної послуги внесення
до Державного земельного кадастру
відомостей (змін до них)
про земельну ділянку

Державному кадастровому реєстратору

(найменування органу, що здійснює ведення

Державного земельного кадастру)

(прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи /

найменування юридичної особи)

(податковий номер / унікальний номер запису в Єдиному
державному демографічному реєстрі (за наявності) /

серія (за наявності) та номер паспорта фізичної особи,

яка через свої релігійні переконання

відмовилася від прийняття номера)

(реєвізити документи, що посвідчують особу,

яка звернулася із заявою

(назва документа, номер та серія (за наявності), дата видачі),
та

документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи)

(задеклароване / зареєстроване місце проживання (перебування)
фізичної особи /

місце проживання фізичної особи (у разі, коли місце проживання
не збігається із задекларованим / зареєстрованим) /

місцезнаходження юридичної особи)

(контактний номер телефону)

ЗАЯВА

про внесення відомостей (змін до них) до Державного
земельного кадастру про межі частини земельної ділянки, на якій може проводитися
гідротехнічна меліорація

Відповідно до Закону України "Про Державний земельний кадастр" прошу внести до
Державного земельного кадастру відомості про межі частини земельної ділянки з кадастровим
номером _____, на якій може проводитися гідротехнічна
меліорація.

До заяви додаються:

- Є копія документа, що посвідчує особу;
 - Є копія документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи;
 - Є копія документа про присвоєння податкового номера;
 - Є документація із землеустрою;
 - Є електронний документ;
 - Є витяг з Державного земельного кадастру про меліоративну мережу, складову частину меліоративної мережі;
 - Є інші документи в кількості штук.
- Інформацію про результати розгляду заяви надати:
- Є у паперовій формі
 - Є в електронній формі на адресу: _____

Службова інформація

Ресстраційний номер заяви

Дата ресстрації заяви

Прізвище, власне ім'я,
по батькові (за наявності)
Державного кадастрового
ресстратора

Підпис заявника

МП (за наявності)

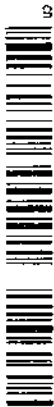
Дата подання заяви

МП

Підпис Державного кадастрового
ресстратора

Пацианюк Сергій Володимирович 0.2

13:37:35



Пу Держкадастр у Вінницькій області
23 від 21.03.2023

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Головного управління Держгеокадастру
у Вінницькій області
від 08.12.2022 № 132

(у редакції наказу Головного управління
Держгеокадастру у Вінницькій області
від 11-03-26 № 13)

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
ВНЕСЕННЯ ДО ДЕРЖАВНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КАДАСТРУ ВІДОМОСТЕЙ
(ЗМІН ДО НИХ) ПРО ЗЕМЛІ В МЕЖАХ ТЕРИТОРІЙ АДМІНІСТРАТИВНО-
ТЕРИТОРІАЛЬНИХ ОДИНИЦЬ, ПРО ЗЕМЛІ В МЕЖАХ ТЕРИТОРІЙ
ТЕРИТОРІАЛЬНИХ ГРОМАД З ВИДАЧЕЮ ВИТЯГУ**

(назва адміністративної послуги)

Головне управління Держгеокадастру у Вінницькій області

(найменування суб'єкта надання послуги)

Інформація про центр надання адміністративних послуг

Найменування центру надання адміністративних послуг, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	<ol style="list-style-type: none"> 1. Центр адміністративних послуг "Прозорий офіс" (Центральне відділення) Вінницької міської ради Вінницької області Центр адміністративних послуг "Прозорий офіс" (Відділення "Вишенька") Вінницької міської ради Вінницької області Центр адміністративних послуг "Прозорий офіс" (відділення "Замостья") Вінницької міської ради Вінницької області Центр адміністративних послуг "Прозорий офіс" (Відділення "Старе місто") Вінницької міської ради Вінницької області 2. Центр надання адміністративних послуг Стрижівської селищної ради Вінницького району Вінницької області 3. Центр надання адміністративних послуг управління економічного розвитку та інвестицій Іллінецької міської ради Вінницького району Вінницької області 4. Центр надання адміністративних послуг Дашівської селищної ради Гайсинського району Вінницької області 5. Відділ надання адміністративних послуг «ЦНАП» виконавчого комітету Литовської міської ради Вінницького району Вінницької області 6. Центр надання адміністративних послуг Тиврівської селищної ради Вінницького району Вінницької області 7. Відділ "ЦНАП" Гайсинської міської ради Вінницького району Вінницької області 8. Центр надання адміністративних послуг Літинської селищної ради Вінницького району Вінницької області 9. Центр надання адміністративних послуг Немирівської міської ради Вінницького району Вінницької області 10. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Райгородської сільської ради Гайсинського району Вінницької області 11. Відділ з питань організації надання адміністративних послуг Оратійської селищної ради Вінницького району Вінницької області 12. Центр надання адміністративних послуг Погребищенської міської ради Вінницького району Вінницької області 13. Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Бершадської міської ради Гайсинського району Вінницької області 14. Центр надання адміністративних послуг та державної реєстрації Гайсинської районної державної адміністрації Гайсинського району Вінницької області 15. Відділ "Центр надання адміністративних послуг та державної реєстрації" виконавчого комітету Гайсинської міської ради Вінницької області 16. Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Краснопільської сільської ради Гайсинського району Вінницької області 17. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Теплицької селищної ради Гайсинського району Вінницької області
---	---



	<p>18. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Соборівської сільської ради Гайсинського району Вінницької області</p> <p>19. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Тростянецької селищної ради Гайсинського району Вінницької області</p> <p>20. Відділ (центр) надання адміністративних послуг у місті Ладимоні Гайсинського району Вінницької області</p> <p>21. ІПАП Чечельницької селищної територіальної громади Гайсинського району Вінницької області</p> <p>22. Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Барської міської ради Жмеринського району Вінницької області</p> <p>23. Управління "Центр надання адміністративних послуг" виконавчого комітету Жмеринської міської ради Жмеринського району Вінницької області</p> <p>24. Відділ "Центр надання адміністративних послуг" апарату виконавчого комітету Шаргородської міської ради Жмеринського району Вінницької області</p> <p>25. Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Могилів-Подільської міської ради Могилів-Подільського району Вінницької області</p> <p>26. Центр надання адміністративних послуг Мурованокуриловецької селищної ради Могилів-Подільського району Вінницької області</p> <p>27. Управління центру надання адміністративних послуг Чернівецької селищної ради Могилів-Подільського району Вінницької області</p> <p>28. Управління центру надання адміністративних послуг Фабчинецької сільської ради Могилів-Подільського району Вінницької області</p> <p>29. Управління центру надання адміністративних послуг Ямпільської міської ради Могилів-Подільського району Вінницької області</p> <p>30. Центр надання адміністративних послуг Крижопільської селищної ради Тульчинського району Вінницької області</p> <p>31. Центр надання адміністративних послуг Піщанської селищної ради Тульчинського району Вінницької області</p> <p>32. Центр (відділ) надання адміністративних послуг Студеняцької сільської ради Тульчинського району Вінницької області</p> <p>33. Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Томашпільської селищної ради Тульчинського району Вінницької області</p> <p>34. Центр надання адміністративних послуг Тульчинської міської ради Тульчинського району Вінницької області</p> <p>35. Центр надання адміністративних послуг Вапнярської селищної ради Тульчинського району Вінницької області</p> <p>36. Центр надання адміністративних послуг Калинівської міської ради Хмільницького району Вінницької області</p> <p>37. Управління «Центр надання адміністративних послуг у м. Козятині» Козятинської міської ради Хмільницького району Вінницької області</p> <p>38. Центр надання адміністративних послуг у м. Хмільнику виконавчого комітету Хмільницької міської ради Хмільницького району Вінницької області</p>
1	<p>Місцезнаходження центру надання адміністративних послуг</p> <p>1. вул. Соборна, 59, м. Вішня, 21050 пр. Космонавтів, 30, м. Вінниця, 21030 вул. Замостянська, 7 м. Вішня, 21097 вул. Брацлавська, 85, м. Вінниця, 21001</p> <p>2. вул. 40-річчя Перемоги, 7, смт. Стрижавка, Вінницький район, Вінницька область, 23210</p> <p>3. вул. Соборна, 22, м. Іллініч, Вінницький район, Вінницька область, 22700</p> <p>4. вул. Горького, 9, смт. Дашів, Гайсинський район, Вінницька область, 22740</p> <p>Віддалене робоче місце ЦНАП: вул. Яблунева, 3, с. Білки, Гайсинський район, Вінницька область, 22744</p> <p>5. вул. Василя Литківського, 39, м. Липовець, Вінницький район, Вінницька область, 22500</p> <p>6. вул. Тиверська, 47, смт. Тиврів, Вінницький район, Вінницька область, 23300</p> <p>7. вул. Соборна, 64, м. Гетеваль, Вінницький район, Вінницька область, 23310</p> <p>8. вул. Соборна, 7, смт. Літин, Вінницький район, Вінницька область, 22300</p> <p>9. вул. Соборна, 26, м. Немирів, Вінницький район, Вінницька область, 22800</p> <p>10. смт. Сигилівці, вул. Центральна, буд. 123</p>

Територіальний підрозділ (с. Райгород, вул. Миру, 16)
 Віддалені робочі місця адміністрація:
 с. Мельниківці, вул. Пролетарська, буд. 2
 с. Нові Обиходи, вул. Залізнична, буд. 15
 с. Омелянівці, вул. Центральна, буд. 8
 с. Семенки, вул. Молодіжна, буд. 12 а
 с. Вища Кропивна, вул. Центральна, буд. 1
 с. Юрківці, вул. Центральна, буд. 1
 11. вул. Героїв Майдану, 82, смт. Оратів, Вінницький район, Вінницька область, 22600
 12. вул. Б. Хмельницького, 81, м. Погребище, Вінницький район, Вінницька область, 22200
 13. вул. Миколаєвська, 21, м. Бершадь, Гайсинський район, Вінницька область, 24400
 14. 2 пров. Високовича, 2, м. Гайсин, Гайсинський район, Вінницька область, 23700
 15. 2 пров. Високовича, 2, м. Гайсин, Гайсинський район, Вінницька область, 23700
 16. вул. Центральна 10 Б, с. Краснопілля, Гайсинський район, Вінницька область, 23733
 17. вул. Незалежності, 7, смт. Теплик, Гайсинський район, Вінницька область, 23800
 18. вул. 40-річчя Перемоги, 7, с. Соболівка, Гайсинський район, Вінницька область, 23820
 19. вул. Соборна, 37, смт. Тростянець, Гайсинський район, Вінницька область, 24300
 20. вул. Петра Кравчика, 4, м. Ладужин, Гайсинський район, Вінницька область, 24321
 21. вул. Паркова, 2, смт. Чечельник, Гайсинський район, Вінницька область, 24800
 22. майдан Святого Миколая, 18, м. Бар, Жмеринський район, Вінницька область, 23000
 23. вул. Училищна, 9, м. Жмеринка, Жмеринський район, Вінницька область, 23100
 24. вул. Героїв Майдану, 224, м. Шаргород, Жмеринський район, Вінницька область, 23500
 25. вул. Київська 28/2, м. Могилів-Подільський, Могилів-Подільський район, Вінницька область, 24000
 26. вул. Соборна 117, смт. Муровані Куріпільці, Могилів-Подільський район, Вінницька область, 23400
 27. вул. Святомиролаївська, 103/1, смт. Чернівці, Могилів-Подільський район, Вінницька область, 24100
 28. вул. Незалежності, 1А, с. Бабчинці, Могилів-Подільський район, Вінницька область, 24132
 29. вул. Замкова, 94/2, м. Ямпіль, Могилів - Подільський район, Вінницька область, 24500
 30. вул. Героїв України, 61, смт. Крижопіль, Тульчинський район, Вінницька область, 24600
 31. вул. Центральна, 85, смт. Піщанка, Тульчинський район, Вінницька область, 24700
 32. вул. Соборна, 29-А, с. Студена, Тульчинський район, Вінницька область, 24715
 33. пл. Т. Шевченка, 6, смт. Томашпіль, Тульчинський район, Вінницька область, 24200
 34. вул. М. Леонтовича, 65, м. Тульчин, Тульчинський район, Вінницька область, 23600
 35. вул. Незалежності, 140, смт. Ваплярка, Тульчинський район, Вінницька область, 24240
 36. вул. Нестерчука, 19, м. Калнівага, Хмельницький район, Вінницька область, 22400



		<p>37. вул. Незалежності, 57, м. Козятин, Хмельницький район, Вінницька область, 22100</p> <p>38. вул. Столярчука 10, м. Хмільник, Хмельницький район, Вінницька область, 22000</p>
2	<p>Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративних послуг</p>	<p>1. Режим роботи центрального відділення Центру та відділення Замостьа: Пн-Вт. з 09.00 год. до 17.00 год., без перерви; Ср. з 09.00 год. до 19.00 год., без перерви; Чт. з 09.00 год. до 17.00 год., без перерви; Пт. з 09.00 год. до 16.00 год., без перерви; Сб. з 09.00 год. до 14.00 год., без перерви; вихідні дні - неділя, святкові та неробочі дні.</p> <p>Режим роботи територіальних відділень Центру, Вишенька та Старе місто: Пн-Вт. з 09.00 год. до 17.00 год., без перерви; Ср. з 09.00 год. до 19.00 год., без перерви; Чт. з 09.00 год. до 17.00 год., без перерви; Пт. з 09.00 год. до 16.00 год., без перерви; вихідні дні - субота, неділя, святкові та неробочі дні.</p> <p>Під час карантину встановлено тимчасовий режим роботи: Режим роботи Центру: Пн-Пт. з 09.00 год. до 16.00 год., без перерви; вихідні дні - субота, неділя, святкові та неробочі дні.</p> <p>2. понеділок, серeda, четвер з 08.00 до 17.00, вiвторок з 08.00 до 20.00, п'ятниця з 08.00 до 16.00, без перерви на обiд</p> <p>3. понедiлок - четвер з 08.00 до 17.00, п'ятниця з 08:00 до 15:45, обiдний перерва з 12.00 до 12.45</p> <p>4. понедiлок, вiвторок, четвер, п'ятниця з 09.00 до 16.00; серeda з 09.00 до 20.00</p> <p>Вiдвалене робоче мiсце с. Бiлки: вiвторок-четвер з 09.00 до 16.00</p> <p>5. понедiлок - п'ятниця з 08.00 до 15.00</p> <p>6. понедiлок-п'ятниця з 8-00 до 17-00, серeda з 8-00 до 20-00 без перерви на обiд</p> <p>7. понедiлок, вiвторок, четвер, п'ятниця з 8.00 до 17.00, без перерви, серeda з 8.00 до 20.00, без перерви</p> <p>8. понедiлок - четвер з 08.00 до 17.15 без перерви на обiд; п'ятниця з 08:00 до 16:00. без перерви на обiд</p> <p>9. понедiлок: з 09:00 до 17:00, вiвторок: з 08:00 до 17:00, серeda: з 08:00 до 17:00; четвер: з 08:00 до 20:00, п'ятниця: з 08:00 до 16:00, субота: з 08:00 до 15:00 без перерви на обiд</p> <p>10. понедiлок, серeda, четвер, п'ятниця з 09.00 до 16.00, вiвторок з 09.00 до 20.00, субота з 08.00 до 11.00</p> <p>11. понедiлок, вiвторок, четвер, п'ятниця з 08.00 до 16.00; серeda з 08.00 до 20.00, без обiдньої перерви</p> <p>12. понедiлок, вiвторок, четвер, п'ятниця з 8.00 до 16.00, серeda з 8.00 до 20.00, без обiдньої перерви</p> <p>13. понедiлок, вiвторок, серeda, субота з 08.00 по 17.15, четвер з 08.00 до 20.00, п'ятниця з 08.00 до 16.00, без перерви на обiд</p> <p>14. понедiлок-четвер з 8.00 до 17.15, п'ятниця з 8.00 до 16.00, без перерви на обiд</p> <p>15. понедiлок-четвер з 8.00 до 17.15, п'ятниця з 8.00 до 16.00, без перерви на обiд</p> <p>16. понедiлок-п'ятниця з 08.00 до 17.00</p> <p>17. понедiлок, вiвторок, четвер, п'ятниця з 08.00 до 16.00, серeda з 08.00 до 20.00, субота з 08.00 до 15.00, без перерви на обiд</p> <p>18. понедiлок-серeda з 08.00 до 16.00, четвер з 08.00 до 20.00, п'ятниця з 08.00 до 16.00, без перерви на обiд</p> <p>19. понедiлок, вiвторок, серeda, четвер з 08.00 до 17.00, п'ятниця з 08.00 до 16.00, обiдний перерва понедiлок-четвер з 12.00 до 12.45, п'ятниця з 12.00 до 13.00</p> <p>20. понедiлок, серeda, четвер з 09.00 до 18.15, вiвторок з 09.00 до 20.00, п'ятниця з 09.00 до 17.00, без перерви на обiд</p> <p>21. понедiлок-серeda з 8.00 до 17.00, четвер з 08.00 до 20.00, п'ятниця з 8.00 до 15.45 без перерви на обiд</p> <p>22. понедiлок, вiвторок, серeda, четвер з 08.00 до 17.15; п'ятниця з 08.00 до 16.00, обiдний перерва з 13.00 до 14.00</p>

		<p>23. понеділок, вівторок, четвер з 08.30 до 16.45; середа з 08.30 до 20.00, п'ятниця з 08.00 до 15.00, без перерви на обід</p> <p>24. понеділок - четвер з 08.00 до 17.00, п'ятниця з 08-00 до 16-00, обідня перерва з 12.00-12.45</p> <p>25. понеділок, середа, четвер з 8.00 до 17.15, вівторок з 8.00 до 20.00, п'ятниця з 8.00 до 16.00, субота з 9.00 до 14.00, обідня перерва з 13.00 до 14.00, вихідні дні - неділя, святкові та неробочі дні</p> <p>26. понеділок, вівторок, четвер, п'ятниця з 08.00 до 16.00 без перерви, середа з 08.00 до 20.0 без перерви</p> <p>27. понеділок - п'ятниця з 08.00 до 17.00, обідня перерва з 13.00 до 13.45</p> <p>28. понеділок, вівторок, середа з 09.00 до 16.00; четвер з 09.00 до 20.00, п'ятниця з 08.45 до 15.45</p> <p>29. понеділок-п'ятниця з 09.00 до 18.00, обідня перерва з 13.00 до 14.00</p> <p>30. понеділок - четвер з 08.00 до 17.00, п'ятниця з 08.00 до 15.45, обідня перерва з 12.00 до 12.45</p> <p>31. понеділок - п'ятниця з 08.00 до 17.00, обідня перерва з 12.00 до 13.00</p> <p>32. понеділок - п'ятниця з 08.00 до 17.00, обідня перерва з 12.00-12.45</p> <p>33. понеділок-п'ятниця з 08.00 до 17.00 без перерви</p> <p>34. понеділок, вівторок, середа, п'ятниця з 08.00 до 17.00, четвер з 08.00 до 20.00</p> <p>35. понеділок-п'ятниця з 08.00 до 17.00, перерва на обід з 12.00 до 13.00</p> <p>36. понеділок-середа з 8.00 до 17.00, четвер з 08.00 до 20.00, п'ятниця з 8.00 до 16.00 без перерви на обід</p> <p>37. Понеділок, вівторок, середа з 08.00 до 17.00 без перерви; четвер з 08.00 до 20.00, п'ятниця з 08.00 до 15.00 без перерви</p> <p>38. понеділок, вівторок, середа, п'ятниця з 08.30 до 15.30; четвер з 08.30 до 20.00 - без обідньої перерви</p>
3	<p>Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративних послуг</p>	<p>1. Центральне відділення: (0432)655050, (067)0002261, (073)0002261; Відділення «Вишенька»: (0432)509134, (067)0002263, (073)0002263; Відділення «Замостя»: (0432)509136, (067)0002264, (073)0002264; Відділення «Старе місто»: (0432)509135, (067)0002265, (073)0002265; Електронна адреса: cnap@vnr.gov.ua</p> <p>2. (0432) 58-52-97, факс (0432) 62-54-11, E-mail: info@zryzhavska-rada.gov.ua, https://zryzhavska-rada.gov.ua/</p> <p>3. (04345)2-23-13, E-mail: Uerj_illradn@ukr.net, https://www.illntsi.org.ua/tsnap/</p> <p>4. (04345) 3-24-50, E-mail: cnap.dashiv@gmail.com, https://dashiv-rada.gov.ua/cnap-11-32-31-21-07-2020/</p> <p>5. (04358) 2-33-03, E-mail: tsnap_lym-rada@vin.gov.ua, https://lyp.gov.ua/viddil-nadannya-administrativnih-poslug-cnap-17-11-52-06-04-2021/</p> <p>6. (04355) 2-14-88, E-mail: Tcnap2021@ukr.net</p> <p>7. (04355)3-30-68, E-mail: cnapgnivan@ukr.net, https://gnivan-miskrada.gov.ua</p> <p>8. (04347)2-02-00, E-mail: litynrda_znap@vin.gov.ua, http://lityn-administratsia.gov.ua/index.php/12345678912/tsentr-nadannya-administrativnikh-poslug</p> <p>9. +38 (067) 319-11-40, E-mail: nemcnap@gmail.com, https://nemcnap-mrada.gov.ua/adminposluzgi-19-04-57-20-01-2017/</p> <p>10. (04331)6-21-78, E-mail: raigorod_cnap@ukr.net, офіційний сайт: https://raigorod_otg.gov.ua/</p> <p>11. (04330) 2-10-00, E-mail: orativ2021@ukr.net, https://orativska.gromada.gov.ua/</p> <p>12. (04346) 2-11-49, E-mail: zamoroka2016@ukr.net, https://pog-mrada.gov.ua</p> <p>13. (098) 18-33-087, E-mail: cnap@radabershad.gov.ua, https://radabershad.gov.ua/CNAP.html</p> <p>14. (04334) 2-65-16, E-mail: baisyn-adn@i.ua</p> <p>15. (04334)2-65-16, E-mail: tsnap_gai@ukr.net, http://mr.gov.ua/, https://297975.wikisite.com/gaicnap</p> <p>16. +(38063)311-44-03, E-mail: krasnopilka.otg@gmail.com, krasnopilka-kndr@ukr.net</p> <p>17. (04353) 2-19-09, E-mail: teptikenap@ukr.net, https://teplyk-vin.gov.ua/</p> <p>18. (04353)3-11-38, E-mail: sobolivka_sr@teprada.gov.ua, https://sobolivka-gomada.gov.ua/centr-nadannya-administrativnih-poslug-11-30-15-22-10-2019/</p>



		<p>19. 067-322-71-76, e-mail: usrada@ukr.net, веб-сайт: https://trostyanec-gromada.gov.ua</p> <p>20. (04343)6-14-84, E-mail: administrator_led@ukr.net або led_rada@ukrpost.ua, https://ladrada.gov.ua/orhanizatsiino-pravova-sfera/центр-надання-адміністративних-послуг.html</p> <p>21. (04351) 2-13-56, E-mail: rs.chechelnikruyu@ukr.net</p> <p>22. (04341)2-21-01, м.т. : +38(093) 281-68-62, E-mail: tsnapnisto@ukr.net, http://ber-city.com.ua/cnap.html</p> <p>23. +38(097)09-09-002, (04332) 5-20-20; 5-02-46 E-mail: chnap@zhmr.gov.ua</p> <p>24. (04344) 2-23-47, E-mail: enapshargorod@ukr.net, https://shargorod-miskrada.gov.ua/</p> <p>25. (04337)6-33-28, 6-31-47, E-mail: poslugi@mpmr.gov.ua, https://mpmr.gov.ua/cnap</p> <p>26. (04356) 2-12-05, E-mail: cnap_mk@ukr.net, https://murkur-gromada.gov.ua/centr-nadannya-administrativnih-poslug-19-01-43-15-01-2021</p> <p>27. (04351) 2-12-32, E-mail: tsnap.chern@ukr.net</p> <p>28. (04352) 3-03-42, E-mail: Bab.sr2014@ukr.net, bahchynetska-gromada.gov.ua</p> <p>29. (04336) 2-22-33, E-mail: yampucnnap@ukr.net, https://yampil-miskrada.gov.ua/cnap-21-17-15-25-03-2019/</p> <p>30. (04340) 2-14-63, 0673281151 E-mail: kryzhopil_sel_rada@ukr.net, https://krzggromada.gov.ua/administrativni-poslugi-11-17-17-13-01-2021/</p> <p>31. (04349) 2-15-86, E-mail: cnappischaaka@ukr.net, https://ps.gromada.org.ua/</p> <p>32. (04349) 2-46-90, E-mail: studena_sr@ukr.net, cnapstudena_sr20@ukr.net</p> <p>33. +38 (04348) 2-15-76, E-mail: tomotgenap@gmail.com</p> <p>34. (04335)2-30-68, E-mail: tbl_admin@vin.gov.ua, http://ulchynska.gromada.org.ua/</p> <p>35. (04350)3-28-47, e-mail: vipt@meta.ua, веб-сайт: https://vapnyarska-gromada.gov.ua/</p> <p>36. (04333)2-45-18, E-mail: vin-kalinovka@ukr.net, https://kalynivska-objednana-gromada.gov.ua/centr-nadannya-administrativnih-poslug-10-52-50-07-05-2019/</p> <p>37. (04342) 2-24-13, (04342) 2-31-68, E-mail: cas@konr.gov.ua, https://www.konr.gov.ua/centr-nadannya-administrativnih-poslug</p> <p>38. (04338) 2-20-85, E-mail: dmincentr-hm@uk.net, https://rada.ekhmajnyk.gov.ua/uk</p>
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4.	Закони України	Стаття 32 Закону України «Про Державний земельний кадастр»
5.	Акти Кабінету Міністрів України	Пункти 69–75, 77–79, 87, 96–98 Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 Постанова Кабінету Міністрів України від 1 серпня 2011 р. № 835 «Деякі питання надання Державною службою з питань геодезії, картографії та кадастру та її територіальними органами адміністративних послуг» Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 р. № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг»
6.	Акти центральних органів виконавчої влади	
7.	Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування	

Умови отримання адміністративної послуги		
8.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру про землі в межах територій адміністративно-територіальних одиниць, про землі в межах територій територіальних громад
9.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	1. Заява про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру за формою, встановленою Порядком ведення Державного земельного кадастру, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 (форма заяви додається)* 2. Документація із землеустрою та оцінки земель, яка є підставою для внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру, в електронній формі, засвідчена шляхом накладення електронного підпису сертифікованого інженера-землепорядника, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, з використанням кваліфікованої електронної позначки часу 3. Електронний документ
10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Заява разом з документацією із землеустрою або технічною документацією оцінки земель в електронній формі, електронним документом надсилається в електронній формі технічними засобами електронних комунікацій з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, чи іншого альтернативного способу електронної ідентифікації особи з використанням Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру Подання заяви про внесення відомостей до Державного земельного кадастру разом із документацією із землеустрою чи документацією із оцінки земель здійснюється розробником такої документації, якщо інше не встановлено договором на виконання робіт із землеустрою чи оцінки земель
11.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
12.	Строк надання адміністративної послуги	14 робочих днів з дня реєстрації заяви у Головному управлінні Держгеокадастру у Вінницькій області
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	1. Подання заявником документів не в повному обсязі 2. Невідповідність поданих документів вимогам законодавства
14.	Результат надання адміністративної послуги	Витяг з Державного земельного кадастру про землі в межах територій адміністративно-територіальних одиниць на підтвердження внесення відомостей (змін до них) про землі в межах територій адміністративно-територіальних одиниць Витяг з Державного земельного кадастру про землі в межах територій територіальних громад на підтвердження внесення відомостей (змін до них) про землі в межах територій територіальних громад Рішення про відмову у внесенні до Державного земельного кадастру відомостей (змін до них) про землі в межах територій адміністративно-територіальних одиниць,



		Рішення про відмову у внесенні до Державного земельного кадастру відомостей (змін до них) про землі в межах територій територіальних громад
15.	Способи отримання відповідей (результату)	Надсилається заявникові в електронній формі технічними засобами електронних комунікацій на вказану у заяві про внесення відомостей (змін до них) адресу електронної пошти або з використанням Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру, та за бажанням заявника видається у паперовій формі центром надання адміністративних послуг, зазначеним у заяві про внесення відомостей (змін до них)
16.	Примітка	* Форма заяви про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру про землі в межах територій адміністративно-територіальних одиниць наведена у додатку 1 до Інформаційної картки адміністративної послуги Форма заяви про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру про землі в межах територій територіальних громад наведена у додатку 2 до Інформаційної картки адміністративної послуги

Додаток 1
до Типової інформаційної картки
адміністративної послуги внесення до
Державного земельного кадастру
відомостей (змін до них) про землі в
межах територій адміністративно-
територіальних одиниць, про землі в
межах територій територіальних громад
з видачею витягу

Державному кадастровому реєстратору

(найменування органу, що здійснює ведення
Державного земельного кадастру)
(прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи / найменування юридичної особи)
(податковий номер / унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності) / серія (за наявності) та номер паспорта фізичної особи, яка через свої релігійні переконання відмовилася від прийняття номера)
(реквізити документа, що посвідчує особу, яка звернулася із заявою
(назва документа, номер та серія (за наявності), дата видачі), та документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи)
(місце проживання фізичної особи / місцезнаходження юридичної особи)
(контакти особи (адреса електронної пошти, контактний номер телефону))

ЗАЯВА

про внесення відомостей (змін до них)
до Державного земельного кадастру

Відповідно до Закону України "Про Державний земельний кадастр" прошу внести
відомості (зміни до них) до Державного земельного
кадастру про:

Об'єкт Державного земельного кадастру,
щодо якого вносяться відомості:

Є державний кордон України;

землі в межах території адміністративно-
територіальної одиниці;



- Є землі в межах території територіальної громади;
- Є обмеження у використанні земель;
- Є меліоративну мережу;
- Є складову частину меліоративної мережі;
- Є земельну ділянку

Місце розташування земельної ділянки:

Інші відомості:

Кадастровий номер земельної ділянки (за наявності):

Дані про інший об'єкт Державного земельного кадастру, щодо якого вносяться відомості:

До заяви додаються*:

- Є копія документа, що посвідчує особу;
- Є копія документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи;
- Є копія документа про присвоєння податкового номера;
- Є документація із землустрою;
- Є документація із оцінки земель;
- Є рішення Держгеокадастру про внесення відомостей (змін до них) про державний кордон України до Державного земельного кадастру;
- Є документи щодо демаркації, редсмаркації, делімітації державного кордону України;
- Є електронний документ;
- Є рішення Верховної Ради України, органу виконавчої влади, органу місцевого самоврядування;
- Є договір;
- Є рішення суду;
- Є документи, на підставі яких виникає відповідне право суборенди, сервітуту, із зазначенням меж частини земельної ділянки, на яку поширюється відповідне речове право;
- Є документи, що підтверджують погодження з органом виконавчої влади, органом місцевого самоврядування, фізичною, юридичною особою зміни цільового призначення земельної ділянки у разі обов'язкового погодження такої документації відповідно до законодавства та/або забезпечення виконання зобов'язання з відшкодування втрат сільськогосподарського, лісогосподарського виробництва, у вигляді гарантії у разі обов'язкового відшкодування таких втрат відповідно до законодавства.

У разі застосування норм статті 121 Земельного кодексу України в квадраті ставиться символ "√".

Інформацію про результати розгляду заяви прошу надати:

Є у паперовій формі у центрі надання адміністративних послуг

Є в електронній формі:

Є через Єдиний державний вебпортал електронних послуг, у тому числі через вебсторінку Держгеокадастру;

Є на адресу електронної пошти _____

Службова інформація

Ресстраційний номер заяви

Дата ресстрації заяви

Прізвище, власне ім'я,
по батькові (за наявності)
Державного кадастрового
ресстратора

Підпис Державного кадастрового
ресстратора

Підпис заявника

МП (за наявності)

Дата подання заяви

МП

* Не застосовується у випадку, передбаченому пунктом 121¹ Порядку ведення Державного земельного кадастру



Додаток 2
до Типової інформаційної картки
адміністративної послуги внесення до
Державного земельного кадастру
відомостей (змін до них) про землі в
межах територій адміністративно-
територіальних одиниць, про землі в
межах територій територіальних громад
з видачею витягу

Державному кадастровому реєстратору

(найменування органу, що здійснює ведення
Державного земельного кадастру)
(прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи / найменування юридичної особи)
(податковий номер / унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності) / серія (за наявності) та номер паспорта фізичної особи, яка через свої релігійні переконання відмовилася від прийняття номера)
(реквізити документа, що посвідчує особу, яка звернулася із заявою
(назва документа, номер та серія (за наявності), дата видачі), та документа, що посвідчує повноваження дити від (мені особи)
(місце проживання фізичної особи / місцезнаходження юридичної особи)
(контакти особи (адреса електронної пошти, контактний номер телефону))

ЗАЯВА
про внесення відомостей (змін до них)
до Державного земельного кадастру

Відповідно до Закону України "Про Державний земельний кадастр" прошу внести відомості (змін до них) до Державного земельного кадастру про:

Об'єкт Державного земельного кадастру,
щодо якого вносяться відомості:

Є державний кордон України;

Є землі в межах території адміністративно-територіальної одиниці;

зсмлі в межах території територіальної громади;

Є обмеження у використанні земель;

Є меліоративну мережу;

Є складову частину меліоративної мережі;

Є земельну ділянку

Місце розташування земельної ділянки.

Інші відомості:

Кадастровий номер земельної ділянки (за наявності):

Дані про інший об'єкт Державного земельного кадастру, щодо якого вносяться відомості:

До заяви додаються*:

Є копія документа, що посвідчує особу;

Є копія документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи;

Є копія документа про присвоєння податкового номера;

Є документація із землеустрою;

Є документація із оцінки земель;

Є рішення Держгеокадастру про внесення відомостей (змін до них) про державний кордон України до Державного земельного кадастру;

Є документи щодо демаркації, редемаркації, делімітації державного кордону України;

Є електронний документ;

Є рішення Верховної Ради України, органу виконавчої влади, органу місцевого самоврядування;

Є договір;

Є рішення суду;

Є документи, на підставі яких виникає відповідне право суборенди, сервітуту, із зазначенням меж частини земельної ділянки, на яку поширюється відповідне речове право;

Є документи, що підтверджують погодження з органом виконавчої влади, органом місцевого самоврядування, фізичною, юридичною особою зміни цільового призначення земельної ділянки у разі обов'язкового погодження такої документації відповідно до законодавства та/або забезпечення виконання зобов'язання з відшкодування втрат сільськогосподарського, лісогосподарського виробництва, у вигляді гарантії у разі обов'язкового відшкодування таких втрат відповідно до законодавства.



□ У разі застосування норм статті 121 Земельного кодексу України в квадраті ставиться символ "√".

Інформацію про результати розгляду заяви прошу надати:

Є у паперовій формі у центрі надання адміністративних послуг

Є в електронній формі:

Є через Єдиний державний вебпортал електронних послуг, у тому числі через вебсторінку Держгеокадастру;

Є на адресу електронної пошти _____.

<p>Підпис заявника</p> <div style="border: 1px solid black; height: 60px; width: 100%;"></div>	<p>Службова інформація</p> <p>Ресстраційний номер заяви</p> <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div> <p>Дата ресстрації заяви</p> <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div> <p>Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) Державного кадастрового ресстратора</p> <div style="border: 1px solid black; height: 60px; width: 100%;"></div> <p>Підпис Державного кадастрового ресстратора</p> <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div>
<p>МП (за наявності)</p> <p>Дата подання заяви</p> <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div> <p>МП</p>	

* Не застосовується у випадку, передбаченому пунктом 121¹ Порядку ведення Державного земельного кадастру.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Головного управління Держгеокадастру
у Вінницькій області
від 08.12.2022 № 132
(у редакції наказу Головного управління
Держгеокадастру у Вінницькій області
від _____ № _____)

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
ДЕРЖАВНА РЕЄСТРАЦІЯ ЗЕМЕЛЬНОЇ ДІЛЯНКИ З ВИДАЧЕЮ ВИТЯГУ З
ДЕРЖАВНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КАДАСТРУ**

(назва адміністративної послуги)

Головне управління Держгеокадастру у Вінницькій області

(найменування суб'єкта надання послуги)

Інформація про центр надання адміністративних послуг

Найменування центру
надання
адміністративних послуг,
в якому здійснюється
обслуговування суб'єкта
звернення

1. Центр адміністративних послуг "Прозорий офіс" (Центральне відділення) Вінницької міської ради Вінницької області
- Центр адміністративних послуг "Прозорий офіс" (Відділення "Вишенька") Вінницької міської ради Вінницької області
- Центр адміністративних послуг "Прозорий офіс" (відділення "Замостя") Вінницької міської ради Вінницької області
- Центр адміністративних послуг "Прозорий офіс" (Відділення "Старе місто") Вінницької міської ради Вінницької області
2. Центр надання адміністративних послуг Стрижавської селищної ради Вінницького району Вінницької області
3. Центр надання адміністративних послуг управління економічного розвитку та інвестицій Ілківської міської ради Вінницького району Вінницької області
4. Центр надання адміністративних послуг Дашівської селищної ради Гайсинського району Вінницької області
5. Відділ надання адміністративних послуг «ЦНАП» виконавчого комітету Липовецької міської ради Вінницького району Вінницької області
6. Центр надання адміністративних послуг Тигрівської селищної ради Вінницького району Вінницької області
7. Відділ "ЦНАП" Гніванської міської ради Вінницького району Вінницької області
8. Центр надання адміністративних послуг Літлеської селищної ради Вінницького району Вінницької області
9. Центр надання адміністративних послуг Немірівської міської ради Вінницького району Вінницької області
10. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Райгородської сільської ради Гайсинського району Вінницької області
11. Відділ з питань організації надання адміністративних послуг Оратівської селищної ради Вінницького району Вінницької області
12. Центр надання адміністративних послуг Погребиської міської ради Вінницького району Вінницької області
13. Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Бершадської міської ради Гайсинського району Вінницької області
14. Центр надання адміністративних послуг та державної реєстрації Гайсинської районної державної адміністрації Гайсинського району Вінницької області
15. Відділ "Центр надання адміністративних послуг та державної реєстрації" виконавчого комітету Гайсинської міської ради Вінницької області
16. Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Краснопільської сільської ради Гайсинського району Вінницької області
17. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Теплицької селищної ради Гайсинського району Вінницької області
18. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Соболівської сільської ради Гайсинського району Вінницької області



	<p>19. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Троснянської селищної ради Гайсинського району Вінницької області</p> <p>20. Відділ (центр) надання адміністративних послуг у місті Ладимині Гайсинського району Вінницької області</p> <p>21. ЦНАП Чечельницької селищної територіальної громади Гайсинського району Вінницької області</p> <p>22. Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Барської міської ради Жмеринського району Вінницької області</p> <p>23. Управління "Центр надання адміністративних послуг" виконавчого комітету Жмеринської міської ради Жмеринського району Вінницької області</p> <p>24. Відділ "Центр надання адміністративних послуг" апарату виконавчого комітету Шаргородської міської ради Жмеринського району Вінницької області</p> <p>25. Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Могилів-Подільської міської ради Могилів-Подільського району Вінницької області</p> <p>26. Центр надання адміністративних послуг Мурованокурловецької селищної ради Могилів-Подільського району Вінницької області</p> <p>27. Управління центру надання адміністративних послуг Чернівецької селищної ради Могилів-Подільського району Вінницької області</p> <p>28. Управління центру надання адміністративних послуг Бабчинської сільської ради Могилів-Подільського району Вінницької області</p> <p>29. Управління центру надання адміністративних послуг Ямпільської міської ради Могилів-Подільського району Вінницької області</p> <p>30. Центр надання адміністративних послуг Крижопільської селищної ради Тульчинського району Вінницької області</p> <p>31. Центр надання адміністративних послуг Пішанської селищної ради Тульчинського району Вінницької області</p> <p>32. Центр (відділ) надання адміністративних послуг Студенинської сільської ради Тульчинського району Вінницької області</p> <p>33. Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Томашпільської селищної ради Тульчинського району Вінницької області</p> <p>34. Центр надання адміністративних послуг Тульчинської міської ради Тульчинського району Вінницької області</p> <p>35. Центр надання адміністративних послуг Вапнярської селищної ради Тульчинського району Вінницької області</p> <p>36. Центр надання адміністративних послуг Калшавської міської ради Хмельницького району Вінницької області</p> <p>37. Управління «Центр надання адміністративних послуг у м. Козятині» Козятинської міської ради Хмельницького району Вінницької області</p> <p>38. Центр надання адміністративних послуг у м. Хмельнику виконавчого комітету Хмельницької міської ради Хмельницького району Вінницької області</p>
1.	<p>Місцезнаходження центру надання адміністративних послуг</p> <p>1. вул. Соборна, 59, м. Вінниця, 21050 пр. Космонавтів, 40, м. Вінниця, 21030 вул. Замостянська, 7 м. Вінниця, 21007 вул. Брацлавська, 85, м. Вінниця, 21001</p> <p>2. вул. 40-річчя Перемоги, 7, смт. Стрижівка, Вінницький район, Вінницька область, 23210</p> <p>3. вул. Соборна, 22, м. Іллінці, Вінницький район, Вінницька область, 22700</p> <p>4. вул. Горького, 9, смт. Дашів, Гайсинський район, Вінницька область, 22740</p> <p>Віддалене робоче місце ЦНАП: вул. Яблунева, 3, с. Білки, Гайсинський район, Вінницька область, 22744</p> <p>5. вул. Василя Липківського, 30, м. Липовець, Вінницький район, Вінницька область, 22500</p> <p>6. вул. Тигерська, 47, смт. Тигрів, Вінницький район, Вінницька область, 23300</p> <p>7. вул. Соборна, 64, м. Гайвань, Вінницький район, Вінницька область, 23310</p> <p>8. вул. Соборна, 7, смт. Літви, Вінницький район, Вінницька область, 22300</p> <p>9. вул. Соборна, 26, м. Немирів, Вінницький район, Вінницька область, 22800</p> <p>10. смт. Ситківці, вул. Центральна, буд. 123</p> <p>Територіальний підрозділ (с. Райгород, вул. Мяру, 16)</p> <p>Віддалені робочі місця адміністраторів:</p>

- с. Мельниківці, вул. Пролетарська, буд. 2
с. Нові Обиходи, вул. Залізнична, буд. 15
с. Ометинці, вул. Центральна, буд. 8
с. Семески, вул. Молодіжна, буд. 12 а
с. Вища Кропівня, вул. Центральна, буд. 1
с. Юрківці, вул. Центральна, буд. 1
11. вул. Героїв Майдану, 82, смт. Оратів, Вінницький район, Вінницька область, 22600
12. вул. Б. Хмельницького, 81, м. Погребище, Вінницький район, Вінницька область, 22200
13. вул. Михоленка, 21, м. Бершадь, Гайсинський район, Вінницька область, 24400
14. 2 пров. Високовича, 2, м. Гайсин, Гайсинський район, Вінницька область, 23700
15. 2 пров. Високовича, 2, м. Гайсин, Гайсинський район, Вінницька область, 23700
16. вул. Центральна 10 Е, с. Краснопілка, Гайсинський район, Вінницька область, 23733
17. вул. Незалежності, 7, смт. Теплик, Гайсинський район, Вінницька область, 23800
18. вул. 40-річчя Перемоги, 7, с. Соболівка, Гайсинський район, Вінницька область, 23820
19. вул. Соборна, 37, смт. Тростянець, Гайсинський район, Вінницька область, 24300
20. вул. Петра Кравчика, 4, м. Ладичин, Гайсинський район, Вінницька область, 24321
21. вул. Паркова, 2, смт. Чечельник, Гайсинський район, Вінницька область, 24800
22. майдан Святого Миколая, 18, м. Бар, Жмеринський район, Вінницька область, 23000
23. вул. Училищна, 9, м. Жмеринка, Жмеринський район, Вінницька область, 23100
24. вул. Героїв Майдану, 224, м. Шаргород, Жмеринський район, Вінницька область, 23500
25. вул. Київська 28/2, м. Могилів-Подільський, Могилів-Подільський район, Вінницька область, 24000
26. вул. Соборна 117, смт. Муровані Курилівці, Могилів-Подільський район, Вінницька область, 23400
27. вул. Святомиколаївська, 103/1, смт. Чернівці, Могилів-Подільський район, Вінницька область, 24100
28. вул. Незалежності, 1А, с. Бабчинці, Могилів-Подільський район, Вінницька область, 24132
29. вул. Замкова, 94/2, м. Ямпіль, Могилів - Подільський район, Вінницька область, 24500
30. вул. Героїв України, 61, смт. Крижотіль, Тульчинський район, Вінницька область, 24600
31. вул. Центральна, 85, смт. Піпанка, Тульчинський район, Вінницька область, 24700
32. вул. Соборна, 29-А, с. Студена, Тульчинський район, Вінницька область, 24715
33. пл. Т. Шевченка, 6, смт. Томяшівля, Тульчинський район, Вінницька область, 24200
34. вул. М. Леонтовича, 65, м. Тульчин, Тульчинський район, Вінницька область, 23600
35. вул. Незалежності, 140, смт. Вапнярка, Тульчинський район, Вінницька область, 24240
36. вул. Нестерчука, 19, м. Каміньжол, Хмельницький район, Вінницька область, 22400
37. вул. Незалежності, 57, м. Козятин, Хмельницький район, Вінницька область, 22100

		38. вул. Столярчука 10, м. Хмільник, Хмельницький район, Вінницька область, 22000
2.	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративних послуг	<p>1. Режим роботи центрального відділення Центру та відділення Замоста: Пн-Вт з 09.00 год. до 17.00 год., без перерви; Ср з 09.00 год. до 19.00 год., без перерви; Чт з 09.00 год. до 17.00 год., без перерви; Пт з 09.00 год. до 16.00 год., без перерви; Сб з 09.00 год. до 14.00 год., без перерви; вихідні дні - неділя, святкові та неробочі дні.</p> <p>Режим роботи територіальних відділень Центру, Вишенька та Стара місто: Пн-Вт з 09.00 год. до 17.00 год., без перерви; Ср з 09.00 год. до 19.00 год., без перерви; Чт з 09.00 год. до 17.00 год., без перерви; Пт з 09.00 год. до 16.00 год., без перерви; вихідні дні - субота, неділя, святкові та неробочі дні.</p> <p>Під час карантину встановлено тимчасовий режим роботи: Режим роботи Центру: Пн-Пт з 09.00 год. до 16.00 год., без перерви; вихідні дні - субота, неділя, святкові та неробочі дні.</p> <p>2. понеділок, серeda, четвер з 08.00 до 17.00, вiвторок з 08.00 до 20.00, п'ятниця з 08.00 до 16.00, без перерви на обiд 3. понедiлок - четвер з 08.00 до 17.00, п'ятниця з 08.00 до 15:45, обiдня перерва з 12.00 до 12.45 4. понедiлок, вiвторок, четвер, п'ятниця з 09.00 до 16.00; серeda з 09.00 до 20.00 Вiддалене робоче мiсце с. Бiлки: вiвторок-четвер з 09.00 до 16.00 5. понедiлок - п'ятниця з 08.00 до 15.00 6. понедiлок-п'ятниця з 8:00 до 17:00, серeda з 8:00 до 20:00 без перерви на обiд 7. понедiлок, вiвторок, четвер, п'ятниця з 8:00 до 17:00, без перерви, серeda з 8:00 до 20:00, без перерви 8. понедiлок - четвер з 08.00 до 17.15 без перерви на обiд; п'ятниця з 08:00 до 16:00, без перерви на обiд 9. понедiлок: з 09:00 до 17:00, вiвторок: з 08:00 до 17:00, серeda: з 08:00 до 17:00; четвер: з 08:00 до 20:00, п'ятниця: з 08:00 до 16:00, субота: з 08:00 до 15:00 без перерви на обiд 10. понедiлок, серeda, четвер, п'ятниця з 09.00 до 16.00, вiвторок з 09.00 до 20.00, субота з 08.00 до 11.00 11. понедiлок, вiвторок, четвер, п'ятниця з 08.00 до 16.00; серeda з 08.00 до 20.00, без обiдної перерви 12. понедiлок, вiвторок, четвер, п'ятниця з 8.00 до 16.00, серeda з 8.00 до 20.00, без обiдної перерви 13. понедiлок, вiвторок, серeda, субота з 08.00 до 17.15, четвер з 08.00 до 20.00, п'ятниця з 08.00 до 16.00, без перерви на обiд 14. понедiлок-четвер з 8.00 до 17.15, п'ятниця з 8.00 до 16.00, без перерви на обiд 15. понедiлок-четвер з 8.00 до 17.15, п'ятниця з 8.00 до 16.00, без перерви на обiд 16. понедiлок-п'ятниця з 08.00 до 17.00 17. понедiлок, вiвторок, четвер, п'ятниця з 08.00 до 16.00, серeda з 08.00 до 20.00, субота з 08.00 до 15.00, без перерви на обiд 18. понедiлок-серeda з 08.00 до 16.00, четвер з 08.00 до 20.00, п'ятниця з 08.00 до 16.00, без перерви на обiд 19. понедiлок, вiвторок, серeda, четвер з 08.00 до 17.00, п'ятниця з 08.00 до 16.00, обiдня перерва понедiлок-четвер з 12.00 до 12.45, п'ятниця з 12.00 до 13.00 20. понедiлок, серeda, четвер з 09.00 до 18.15, вiвторок з 09.00 до 20.00, п'ятниця з 09.00 до 17.00, без перерви на обiд 21. понедiлок-серeda з 8.00 до 17.00, четвер з 08.00 до 20.00, п'ятниця з 8.00 до 15.45 без перерви на обiд; 22. понедiлок, вiвторок, серeda, четвер з 08.00 до 17.15; п'ятниця з 08.00 до 16.00, обiдня перерва з 13.00 до 14.00 23. понедiлок, вiвторок, четвер з 08.30 до 16.45; серeda з 08.30 до 20.00, п'ятниця з 08.00 до 15.00, без перерви на обiд</p>



	<p>24. понеділок - четвер з 08.00 до 17.00, п'ятниця з 08.00 до 16.00, обідня перерва з 12.00-12.45</p> <p>25. понеділок, середа, четвер з 8.00 до 17.15, вівторок з 8.00 до 20.00, п'ятниця з 8.00 до 16.00, субота з 9.00 до 14.00, обідня перерва з 13.00 до 14.00, вихідні дні - неділя, святкові та неробочі дні</p> <p>26. понеділок, вівторок, четвер, п'ятниця з 08.00 до 16.00 без перерви; середа з 08.00 до 20.0 без перерви</p> <p>27. понеділок - п'ятниця з 08:00 до 17:00, обідня перерва з 13.00 до 13.45</p> <p>28. понеділок, вівторок, середа з 09.00 до 16.00; четвер з 09.00 до 20.00, п'ятниця з 08.45 до 15.45</p> <p>29. понеділок-п'ятниця з 09.00 до 18.00, обідня перерва з 13.00 до 14.00</p> <p>30. понеділок - четвер з 08.00 до 17.00, п'ятниця з 08.00 до 15.45, обідня перерва з 12.00 до 12.45</p> <p>31. понеділок - п'ятниця з 08.00 до 17.00, обідня перерва з 12.00 до 13.00</p> <p>32. понеділок - п'ятниця з 08.00 до 17.00, обідня перерва з 12.00-12.45</p> <p>33. понеділок-п'ятниця з 08.00 до 17.00 без перерви</p> <p>34. понеділок, вівторок, середа, п'ятниця з 08.00 до 17.00, четвер з 08.00 до 20.00</p> <p>35. понеділок-п'ятниця з 08.00 до 17.00, перерва на обід з 12.00 до 13.00</p> <p>36. понеділок-середа з 8.00 до 17.00, четвер з 08.00 до 20.00, п'ятниця з 8.00 до 16.00 без перерви на обід</p> <p>37. Понеділок, вівторок, середа з 08.00 до 17.00 без перерви; четвер з 08.00 до 20.00, п'ятниця з 08.00 до 15.00 без перерви</p> <p>38. понеділок, вівторок, середа, п'ятниця з 08.30 до 15.30; четвер з 08.30 до 20.00 - без обідньої перерви</p>
<p>3. Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративних послуг</p>	<p>1. Центральне відділення: (0432)655050, (067)0002261, (073)0002261; Відділення «Віншенька»: (0432)509134, (067)0002263, (073)0002263; Відділення «Замостя»: (0432)509136, (067)0002264, (073)0002264; Відділення «Старе місто»: (0432)509135, (067)0002265, (073)0002265; Електронна адреса: cap@vnr.gov.ua</p> <p>2. (0432) 58-52-97, факс (0432) 62-54-11, E-mail: info@zryzhavska-rada.gov.ua, https://zryzhavska-rada.gov.ua/</p> <p>3. (04345)2-23-13, E-mail: Ueri_ilrada@ukr.net, https://www.ilintsi.org.ua/tsnap/</p> <p>4. (04345) 3-24-50, E-mail: cnap.dashiv@gmail.com, https://dashiv-rada.gov.ua/cnap-11-32-31-21-07-2020/</p> <p>5. (04358) 2-33-03, E-mail: tsnap_lpm-rada@vin.gov.ua, https://lyp.gov.ua/viddil-nadannya-administrativnih-poslug-cnap-17-11-52-06-04-2021/</p> <p>6. (04355) 2-14-88, E-mail: Tenap2021@ukr.net</p> <p>7. (04355)3-30-68, E-mail: cnapgnivan@ukr.net, https://gnivan-miskrada.gov.ua</p> <p>8. (04347)2-02-00, E-mail: litynda_znap@vin.gov.ua, http://lityn-administratsia.gov.ua/index.php/12345678912/tsentr-nadannya-administrativnih-poslug</p> <p>9. +38 (067) 319-11-40, E-mail: nemcnap@gmail.com, https://nemriv-mrada.gov.ua/adminposlugi-19-04-57-20-01-2017/</p> <p>10. (04331)6-21-78, E-mail: raigorod_cnep@ukr.net, офіційний сайт: http://raygorod_otg.gov.ua/</p> <p>11. (04330) 2-10-00, E-mail: orativ2021@ukr.net, https://orativska.gromada.org.ua/</p> <p>12. (04346) 2-11-49, E-mail: zamoroka2016@ukr.net, https://pog-mrada.gov.ua</p> <p>13. (098) 18-33-087, E-mail: cnmp@radabershad.gov.ua, https://radabershad.gov.ua/CNAP.html</p> <p>14. 04334) 2-65-16, E-mail: heisvn-adm@i.ua</p> <p>15. (04334)2-65-16, E-mail: tsnap_gar@ukr.net, http://uv.gov.ua/, https://297975.wixsite.com/gaicnmp</p> <p>16. +(38063)311-44-03, E-mail: krasnopilka.otg@gmail.com, krasnopilka-kadr@ukr.net</p> <p>17. (04353) 2-19-09, E-mail: tepliknmp@ukr.net, https://teplyk-vin.gov.ua/</p> <p>18. (04353)3-11-38, E-mail: sobolivka_sr@teprada.gov.ua, https://sobolivska-gromada.gov.ua/centr-nadannya-administrativnih-poslug-11-30-15-22-10-2019/</p> <p>19. 067-322-71-76, e-mail: tsrada@ukr.net, веб-сайт: https://rostyanec-gromada.gov.ua</p>

	<p>20. (04343)6-14-84, E-mail: administrator_fad@ukr.net або lad_rada@ukrpost.ua, https://ladrada.gov.ua/orhanizatsiino-pravova-sfera/центр-надання-адміністративних-послуг.html</p> <p>21. (04351) 2-13-56, E-mail: rs.chechelnikruyu@ukr.net</p> <p>22. (04341)2-21-01, м.т. : +38(093) 281-68-62, E-mail: tsnapnisto@ukr.net , http://bur-city.com.ua/cnap.html</p> <p>23. +38(097)09-09-002, (04332) 5-20-20; 5-02-46 E-mail: cnap@zhanr.gov.ua</p> <p>24. (04344) 2-23-47, E-mail: cnapshargorod@ukr.net, https://shargorod-miskrada.gov.ua/</p> <p>25. (04337)6-33-28, 6-31-47, E-mail: poslugi@mpmr.gov.ua, http://mpmr.gov.ua/cnap</p> <p>26. (04356) 2-12-05, E-mail: cnap_mk@ukr.net, https://markur-gromada.gov.ua/centr-nadannya-administrativnih-poslug-19-01-43-15-01-2021</p> <p>27. (04357) 2-12-32, E-mail: cnap.chem@ukr.net</p> <p>28. (04352) 3-03-42, E-mail: Bab_sr2014@ukr.net, babchynetska-gromada.gov.ua</p> <p>29. (04336) 2-22-33, E-mail: yampuchap@ukr.net, https://yampil-miskrada.gov.ua/cnap-21-17-15-25-03-2019/</p> <p>30. (04340) 2-14-63, 0673281151 E-mail: kryzhopil_sel_rada@ukr.net, https://krzggromada.gov.ua/administrativni-poslugi-11-17-17-13-01-2021/</p> <p>31. (04349) 2-15-86, E-mail: cnapischanka@ukr.net, https://ps.gromada.org.ua/</p> <p>32. (04349) 2-46-90, E-mail: studena_sr@ukr.net, cnapstudena_sr20@ukr.net</p> <p>33. +38 (04348) 2-15-76, E-mail: tomotgcnap@gmail.com</p> <p>34. (04355)2-30-68, E-mail: tul_admin@vin.gov.ua, http://tulchynska.gromada.org.ua/</p> <p>35. (04350)3-28-47, e-mail:vipt@meta.ua, веб-сайт: https://vapnyarska-gromada.gov.ua/</p> <p>36. (04333)2-45-18, E-mail: vin-kalinovka@ukr.net, https://kalynivska-objednana-gromada.gov.ua/centr-nadannya-administrativnih-poslug-10-52-50-07-05-2019/</p> <p>37. (04342) 2-24-13, (04342) 2-31-68, E-mail: cas@komr.gov.ua, https://www.komr.gov.ua/centr-nadannya-administrativnih-poslug</p> <p>38. (04338) 2-20-85, E-mail: dmincentr-hm@uk.net, https://rada.ekhmilnyk.gov.ua/uk</p>
--	--

Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги

4.	Закони України	Стаття 24 Закону України «Про Державний земельний кадастр»
5.	Акти Кабінету Міністрів України	Пункти 109, 110, 110-1, 110-2, 111 Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 Постанова Кабінету Міністрів України від 1 серпня 2011 р. № 835 «Деякі питання надання Державною службою з питань геодезії, картографії та кадастру та її територіальними органами адміністративних послуг» Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 р. № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органами виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг»
6.	Акти центральних органів виконавчої влади	
7.	Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування	
Умови отримання адміністративної послуги		

8.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява про державну реєстрацію земельної ділянки
9.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	<p>1. Заява про державну реєстрацію земельної ділянки за формою, встановленою Порядком ведення Державного земельного кадастру, затвердженом постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 (форма заяви додається)*</p> <p>2. Документація із землеустрою, що є підставою для формування земельної ділянки, в електронній формі з накладеним електронним підписом сертифікованого інженера-землевпорядника, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, з використанням кваліфікованої електронної позначки часу</p> <p>3. Електронний документ</p> <p>У разі коли відповідно до закону поділ, об'єднання земельних ділянок здійснюються за погодженням з органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, фізичними чи юридичними особами, до заяви про державну реєстрацію земельної ділянки, сформованої в результаті поділу або об'єднання земельних ділянок, також додаються документи, що належним чином підтверджують таку згоду</p>
10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Заява про державну реєстрацію земельної ділянки з доданнями документами подається відповідним сертифікованим інженером-землевпорядником від імені замовника з використанням Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру
11.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
12.	Строк надання адміністративної послуги	14 календарних днів з дня реєстрації відповідної заяви у Головному управлінні Держгеокадастру у Вінницькій області
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	<p>1. Документи подані не в повному обсязі (відсутність документа, що підтверджує згоду органу виконавчої влади, органу місцевого самоврядування, фізичної чи юридичної особи про поділ, об'єднання земельних ділянок, з нотаріально засвідченою справжністю підпису на такому документі - у разі, коли відповідно до закону поділ, об'єднання земельних ділянок здійснюються за погодженням з органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, фізичними чи юридичними особами) та/або не відповідають вимогам законодавства</p> <p>2. Знаходження в межах земельної ділянки, яку передбачається зареєструвати, іншої земельної ділянки або її частини</p>
14.	Результат надання адміністративної послуги	Витяг з Державного земельного кадастру про земельну ділянку на підтвердження державної реєстрації земельної ділянки Рішення про відмову у здійсненні державної реєстрації земельної ділянки
15.	Способи отримання відповіді (результату)	За бажанням заявника видається у паперовій формі зазначеним у заяві центром надання адміністративних послуг або відсилається в електронній формі з використанням технічних засобів електронних комунікацій на адресу веб-сторінки Держгеокадастру, за якою здійснювалося подання заяви

16.	Примітка	*Форма заяви про державну реєстрацію земельної ділянки наведена у додатку до Типової інформаційної картки адміністративної послуги
-----	----------	--

Додаток
до Типової інформаційної картки
адміністративної послуги з державної
реєстрації земельної ділянки
з видачею витягу

Державному кадастровому реєстратору

(найменування органу, до здійснює ведення

Державного земельного кадастру)

(прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної
особи/найменування юридичної особи)

(унікальний номер запису в Єдиному
державному демографічному реєстрі (за наявності)

(податковий номер/серія (за наявності)
та номер паспорта фізичної особи,

яка через свої релігійні переконання

відмовилася від прийняття номера)

(реквізити документа, що посвідчує особу,

яка звернулася із заявою

(назва документа, номер та серія (за наявності), дата видачі),

та документа, що посвідчує повноваження діяти
від імені особи)

(місце проживання фізичної особи /

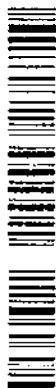
місцезнаходження юридичної особи)

(контакти особи (адреса електронної пошти,
контактний номер телефону)

ЗАЯВА
про державну реєстрацію земельної ділянки

Відповідно до Земельного кодексу України та Закону України «Про Державний земельний кадастр» прошу зареєструвати земельну ділянку площею _____ гектарів, яка розташована за адресою:

Додаткові відомості _____



До заяви додаються:

Є копія документа, що посвідчує особу;

Є копія документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи;

Є копія документа про присвоєння податкового номера;

Є документація із землеустрою;

Є електронний документ;

Є документи, що підтверджують згоду на поділ, об'єднання земельних ділянок (у разі, коли відповідно до закону поділ, об'єднання земельних ділянок здійснюються за погодженням з органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, фізичними чи юридичними особами)

Інформацію про результати розгляду заяви прошу надати:

Є у паперовій формі у центрі надання адміністративних послуг

Є в електронній формі:

Є через Єдиний державний вебпортал електронних послуг, у тому числі через вебсторінку Держгеокадастру;

Є на адресу електронної пошти _____

Службова інформація

Реєстраційний номер заяви

Дата реєстрації заяви

Підпис заявника

Прізвище, власне ім'я, по батькові за
(наявності) Державного кадастрового
реєстратора

М.П. (за наявності)

Підпис Державного кадастрового
реєстратора

Дата подання заяви

М.П.

Примітка. Заява подається окремо на кожну земельну ділянку.

Павлюк Святі Володимирович

02

13:37:35

с



Гу Держреєстрації у Вінницькій області
23 від 21.03.2023