

# Вимоги, обмеження та заборони на державній службі згідно із законом України «Про запобігання корупції»»

В.о. головного спеціаліста Сектору з питань запобігання та виявлення  
корупції Головного управління Держгеокадастру у Вінницькій області -  
Оксана РОЖЕНКО

2024 рік

# Закон України «Про запобігання корупції»



## **Обмеження щодо використання службових повноважень чи службового становища**



- ▶ Стаття 22 Закону України «Про запобігання корупції» забороняє використовувати свої службові повноваження або своє становище та пов'язані з цим можливості з метою одержання неправомірної вигоди для себе чи інших осіб, у тому числі використовувати будь-яке державне чи комунальне майно або кошти в приватних інтересах.

# Обмеження щодо одержання подарунків

**Подарунок** - грошові кошти, або інше майно, переваги, пільги, послуги, матеріальні активи, які надають/одержують безоплатно, або за ціною, нижчою мінімальної ринкової.



## Заборонено!

- Вимагати, просити, одержувати подарунки для себе чи близьких осіб від юридичних або фізичних осіб:
  - у зв'язку із здійсненням діяльності, пов'язаної із виконанням функцій держави або місцевого самоврядування;
  - якщо особа, яка дарує, перебуває в підпорядкуванні такої особи.

## Обмежено !

- Подарунки, які відповідають загально визнаним уявленням про гостинність, дозволено отримувати одноразово, якщо вартість не перевищує один прожитковий мінімум встановлений на день прийняття подарунка одноразово, а сукупна вартість, отриманих від однієї особи (групи осіб) протягом року, не перевищує двох прожиткових мінімумів встановлених на 1 січня того року в якому прийнято подарунок (2270 грн. станом на 01.01.2021 року).

## Дозволено !

- Подарунки, які даруються близькими особами;
- Подарунки, які одержуються як загальнодоступні знижки на товари, послуги, загальнодоступні виграші, призи, премії, бонуси.

## Обмеження щодо одержання подарунків

Подарунки, одержані особами, зазначеними у [пунктах 1, 2](#) частини першої статті 3 цього Закону, як подарунки державі, територіальній громаді, державним або комунальним підприємствам, установам чи організаціям, є відповідно державною або комунальною власністю і передаються органу, підприємству, установі чи організації у порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України (Постанова КМУ від 16.11.2011 року № 1195).

Рішення, прийняте особою, зазначеною у пунктах 1, 2 частини першої статті 3 цього Закону, на користь особи, від якої вона чи її близькі особи отримали подарунок, вважаються такими, що прийняті в умовах конфлікту інтересів, і на ці рішення розповсюджуються положення статті 67 цього Закону (нормативно-правові акти, рішення, видані (прийняті) з порушенням вимог цього Закону, підлягають скасуванню органом або посадовою особою, уповноваженою на прийняття чи скасування відповідних актів, рішень, або можуть бути визнані незаконними в судовому порядку за заявою заінтересованої фізичної особи, об'єднання громадян, юридичної особи, прокурора, органу державної влади, зокрема Національного агентства, органу місцевого самоврядування).

Орган або посадова особа надсилає до Національного агентства протягом трьох робочих днів копію прийнятого рішення про скасування або одержаного для виконання рішення суду про визнання незаконними відповідних актів або рішень. Правочин, укладений внаслідок порушення вимог цього Закону, може бути визнаним недійсним).

## Обмеження щодо одержання подарунків (ст. 24 Закону)

У разі надходження пропозиції щодо неправомірної вигоди або подарунка, особи, уповноважені на виконання функцій держави, незважаючи на приватні інтереси, зобов'язані невідкладно:

- ❑ відмовитися від пропозиції;
- ❑ за можливості ідентифікувати особу, яка зробила пропозицію;
- ❑ залучити свідків, якщо це можливо, у тому числі з числа співробітників;
- ❑ письмово повідомити про пропозицію безпосереднього керівника (за наявності) або керівника відповідного органу, підприємства, установи, організації, спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції.

У разі виявлення у своєму службовому приміщенні чи отриманні майна, що може бути неправомірною вигодою, або подарунка:

- невідкладно, але не пізніше **одного робочого дня**, письмово повідомити про цей факт свого безпосереднього керівника або керівника відповідного органу, підприємства, установи, організації;
- про виявлення майна, що може бути неправомірною вигодою, або подарунком складається акт, підписується особою, яка виявила неправомірну вигоду або подарунок, та її безпосереднім керівником або керівником відповідного органу, підприємства, установи, організації.
- виявлені предмети неправомірної вигоди чи подарунка зберігаються у органі до передачі спеціально уповноваженим суб'єктам у сфері протидії корупції.

*У випадку виникнення сумнівів щодо можливості одержання подарунка, особа має право письмово звернутися для одержання консультації з цього питання до НАЗК за відповідним роз'ясненням!*

# Обмеження щодо сумісництва та суміщення з іншими видами діяльності

## СУМІСНИЦТВО

Виконання працівником, крім своєї основної, іншої регулярної оплачуваної роботи на умовах трудового договору у вільний від основної роботи час на тому ж або іншому підприємстві в установі, організації або у громадянина за наймам.

Робочий час не може перевищувати **4 години на день** і повного робочого дня у вихідний день.

Загальна тривалість роботи за сумісництвом протягом місяця не повинна перевищувати половини місячної норми робочого часу.

## СУМІЩЕННЯ

Виконання працівником поряд зі своєю основною роботою, обумовленою трудовим договором, додаткової роботи за іншою професією, посадою без звільнення від своєї основної роботи.

При суміщенні посад працівник виконує роботу за суміщуваною посадою одночасно з основною роботою.

Графік відпрацювання робочого часу не складається.

Відповідно до статті 25 Закону України «Про запобігання корупції» особам, уповноваженим на виконання функцій держави,

### **ЗАБОРОНЕНО!**

▶ займатися іншою оплачуваною (крім викладацької, наукової і творчої діяльності, медичної практики, інструкторської та суддівської практики із спорту) або підприємницькою діяльністю, якщо інше не передбачено Конституцією або законами України;

▶ входити до складу правління, інших виконавчих чи контрольних органів, наглядової ради підприємства або організації, що має на меті одержання прибутку (крім випадків, коли особи здійснюють функції з управління акціями (частками, паями), що належать державі чи територіальній громаді, та представляють інтереси держави чи територіальної громади в раді (спостережній раді), ревізійній комісії господарської організації), якщо інше не передбачено Конституцією або законами України.

### **ОБМЕЖЕННЯ НЕ ПОШИРЮЮТЬСЯ НА:**

депутатів Верховної Ради Автономної Республіки Крим, депутатів місцевих рад (крім тих, які здійснюють свої повноваження у відповідній раді на постійній основі), присяжних, помічників-консультантів народних депутатів України, працівників секретаріатів Голови Верховної Ради України, Першого заступника Голови Верховної Ради України та заступника Голови Верховної Ради України, працівників секретаріатів депутатських фракцій (депутатських груп) у Верховній Раді України, працівників патронатних служб у державних органах.







## Обмеження щодо входження до складу правління

Особам, уповноваженим на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, **забороняється входити до складу**

правління

інших виконавчих чи контрольних органів

наглядової ради

підприємства або організації, що має на меті одержання прибутку (крім випадків, коли особи здійснюють функції з управління акціями (частками, паями), що належать державі чи територіальній громаді та представляють інтереси держави чи територіальної громади в раді (спостережній раді), ревізійної комісії господарської організації).



Відповідальність за порушення цієї заборони настає незалежно від того, чи вчиняла особа будь-які дії на посаді в органі управління, чи здійснювало таке підприємство/організація господарську діяльність та чи отримувало дохід, а також незалежно від отримання доходу особою від такої діяльності.

## Дозволені види оплачуваної діяльності

**Викладацька діяльність** – діяльність, яка спрямована на формування знань, інших компетентностей, світогляду, розвиток інтелектуальних і творчих здібностей, емоційно-вольових та/або фізичних якостей здобувачів освіти (лекція, семінар, тренінг, курси, майстер-клас, вебінар тощо), та яка провадиться педагогічним (науково-педагогічним) працівником, самозайнятою особою (крім осіб, яким така форма викладацької діяльності заборонена законом) або іншою фізичною особою на основі відповідного трудового або цивільно-правового договору (п. 4 ч. 1 ст. 1 Закону України «Про освіту»).

Дозволено входити до складу державної екзаменаційної комісії закладу вищої освіти на платній основі, участь у проведенні зовнішнього незалежного оцінювання

**Наукова діяльність** – інтелектуальна творча діяльність, спрямована на одержання нових знань та (або) пошук шляхів їх застосування, основними видами якої є фундаментальні та прикладні наукові дослідження.

Не може вважатися науковою діяльністю, наприклад, надання послуг технологічного консалтингу, оскільки результатом таких послуг є застосування вже наявного знання і досвіду однієї особи (консультанта) для вирішення завдань, що постають у діяльності іншої особи (замовника послуг).



## Дозволені види оплачуваної діяльності

**Творча діяльність** – визначається індивідуальна чи колективна творчість, результатом якої є створення або інтерпретація творів, що мають культурну цінність. В практичній площині це написання книг, музичних, художніх творів тощо.

**Медична практика** – надання медичної допомоги та здійснення медичного обслуговування в державних, комунальних чи приватних закладах охорони здоров'я, особами, які відповідають єдиним кваліфікаційним вимогам.

Бути донором крові та отримати плату за здачу крові – **ДОЗВОЛЕНО!**

Медичну практику на підставі ліцензії - **ЗАБОРОНЕНО!**

**Інструкторська практика із спорту** – ведення спортивних секцій, підготовка спортсменів/команд до змагань, керівництво тренувальною та/або змагальною роботою спортсменів особами, які мають відповідну підтверджену в установленому законом порядку кваліфікацію.

**Суддівська практика із спорту** – діяльність, яка здійснюється спортивним суддями із забезпечення дотримання правил спортивних змагань, положень про змагання, а також забезпечення достовірності результатів спортивних змагань.



## Питання практичного застосування вимог Закону

### Приклад 1. Продаж електричної енергії за «зеленим» тарифом

Опис ситуації. Особа, уповноважена на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, здійснює продаж електричної енергії за «зеленим» тарифом.

Питання. Чи має місце порушення встановленої в п. 1 ч. 1 ст. 25 Закону заборони займатися підприємницькою чи іншою оплачуваною діяльністю?

Відповідь. Ні, за умови, що така електроенергія вироблена з енергії сонячного випромінювання та/або енергії вітру об'єктами електроенергетики (генеруючими установками) приватних домогосподарств, величина встановленої потужності яких не перевищує 30 кВт, а продаж такої електроенергії не містить ознак підприємницької діяльності.

### Приклад 2. Проходження військової служби за призовом

Опис ситуації. Особа, уповноважена на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, проходить військову службу за призовом у Збройних Силах України.

Питання. Чи має місце порушення встановленої в п. 1 ч. 1 ст. 25 Закону заборони займатися підприємницькою чи іншою оплачуваною діяльністю?

Відповідь. Ні, це не є порушенням.



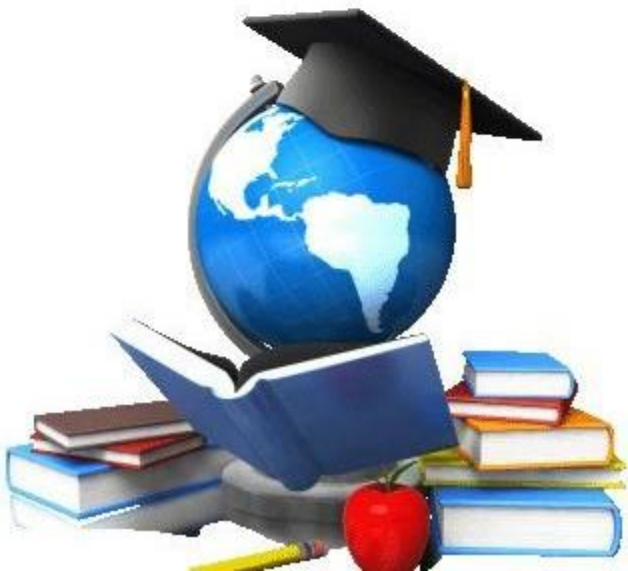
## Питання практичного застосування вимог Закону

### Приклад 3. Дохід від особистого селянського господарства

**Опис ситуації.** Особа, уповноважена на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, займається особистим селянським господарством і отримує дохід від реалізації надлишків сільськогосподарської продукції.

**Питання.** Чи допустимо це з огляду на вимоги п. 1 ч. 1 ст. 25 Закону в частині заборони займатися підприємницькою чи іншою оплачуваною діяльністю?

**Відповідь.** Так, оскільки ведення особистого селянського господарства, з огляду на його мету, не є підприємницькою чи іншою оплачуваною діяльністю. Порухенням буде участь у діяльності фермерського господарства.



### Приклад 4. Отримання стипендії при здобутті освіти

**Опис ситуації.** Особа, уповноважена на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, отримує стипендію як здобувач вищої освіти.

**Питання.** Чи буде порушенням встановленої п. 1 ч. 1 ст. 25 Закону заборони займатися підприємницькою чи іншою оплачуваною діяльністю?

**Відповідь.** Ні, це не є порушенням. Здобуття освіти не є діяльністю, спрямованою на отримання доходу, і вона не порушує обмежень, передбачених ст. 25 Закону, право на освіту визначено в Конституції України.

# Питання практичного застосування вимог Закону

## Приклад 1. Вхідження до складу правління громадського об'єднання

**Опис ситуації.** Особа входить до складу правління чи інших виконавчих органів громадської організації чи громадської спілки.

**Запитання.** Чи є це порушенням вимог п. 2 ч. 1 ст. 25 Закону?

**Коротка відповідь.** Ні, за умови, що перебування у складі зазначених органів не передбачатиме отримання матеріальної винагороди.



## Приклад 2. Об'єднання співвласників багатоквартирного будинку

**Опис ситуації.** Особа входить до складу органів об'єднання співвласників багатоквартирного будинку.

**Запитання.** Чи є це порушенням вимог п. 2 ч. 1 ст. 25 Закону?

**Коротка відповідь.** Ні, за умови, що перебування у складі зазначених органів не передбачатиме отримання матеріальної винагороди.

## Приклад 3. Учасник (засновник) благодійного фонду

**Опис ситуації.** Особа входить до складу учасників (засновників) благодійного фонду та здійснює управління (керівництво) таким фондом.

**Запитання.** Чи є це порушенням вимог п. 2 ч. 1 ст. 25 Закону?

**Коротка відповідь.** Ні, за умови, що така діяльність не буде оплачуваною.



## **Обмеження після припинення діяльності, пов'язаної з виконанням функцій держави, місцевого самоврядування**

**Особам, уповноваженим на виконання функцій держави або місцевого самоврядування**

**ЗАБОРОНЕНО!**

- ✓ протягом року з дня припинення відповідної діяльності укласти трудові договори (контракти) або вчиняти правочини у сфері підприємницької діяльності з юридичними особами приватного права або фізичними особами - підприємцями, якщо особи, протягом року до дня припинення виконання функцій держави або місцевого самоврядування здійснювали повноваження з контролю, нагляду або підготовки чи прийняття відповідних рішень щодо діяльності цих юридичних осіб або фізичних осіб – підприємців;
- ✓ розголошувати або використовувати в інший спосіб у своїх інтересах інформацію, яка стала їм відома у зв'язку з виконанням службових повноважень, крім випадків, встановлених законом;
- ✓ протягом року з дня припинення відповідної діяльності представляти інтереси будь-якої особи у справах (у т. ч. в тих, що розглядаються в судах), в яких іншою стороною є орган, підприємство, установа, організація, в якому (яких) вони працювали на момент припинення зазначеної діяльності.

## Обмеження спільної роботи близьких осіб

**Блиькі особи** - члени сім'ї суб'єкта, зазначеного у частині першій статті 3 Закону, а також чоловік, дружина, батько, мати, вітчим, мачуха, син, дочка, пасинок, падчерка, рідний та двоюрідний брати, рідна та двоюрідна сестри, рідний брат та сестра дружини (чоловіка), племінник, племінниця, рідний дядько, рідна тітка, дід, баба, прадід, прабаба, внук, внучка, правнук, правнучка, зять, невістка, тесть, теща, свекор, свекруха, батько та мати дружини (чоловіка) сина (дочки), усиновлювач чи усиновлений, опікун чи піклувальник.



**ЗАБОРОНА!**

Мати у прямому підпорядкуванні близьких осіб

Бути прямо підпорядкованими, у зв'язку з виконанням повноважень, близьким їм особам

**ЗОБОВ'ЯЗАННЯ!**

Повідомити керівництво органу про працюючих у цьому органі близьких осіб



# Обмеження спільної роботи близьких осіб

частина 2 статті 27 Закону України «Про запобігання корупції»



## Питання практичного застосування вимог Закону



**Приклад.** Головний спеціаліст і керівник органу

**Опис ситуації.** Державний службовець працює на посаді головного спеціаліста в структурному підрозділі органу державної влади й безпосередньо підпорядковується керівнику відділу, в якому він працює. Керівником органу державної влади є рідний брат головного спеціаліста.

**Питання.** Чи є це порушенням ст. 27 Закону?

**Відповідь.** Так, це порушення ст. 27 Закону.

Враховуючи визначення поняття «пряме підпорядкування», відносини прямого підпорядкування існують не тільки між працівником та його безпосереднім керівником, а також між працівником та будь-яким його керівником, який має повноваження вирішувати питання (брати участь у вирішенні) прийняття на роботу, звільнення з роботи, застосування заохочень, дисциплінарних стягнень, надання вказівок, доручень тощо, контролю за їх виконанням.

Головний спеціаліст відділу, який працює в структурному підрозділі органу державної влади, перебуває у прямому підпорядкуванні як у керівника відділу (свого безпосереднього керівника), так і у керівника органу державної влади.



## Вимоги Закону «Про запобігання корупції»



**Вимоги щодо подання декларацій осіб**, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування (стаття 45):

- - щорічна декларація;
- - декларація «перед звільненням»;
- - декларація «після звільнення»;
- - декларація «кандидата на посаду».

**Вимоги щодо додаткових заходів здійснення фінансового контролю** (стаття 52):

- - повідомлення про відкриття валютного рахунка в установі банку-нерезидента;
- - повідомлення про суттєвої зміни у майновому стані.

**Заборонено розкривати інформацію про особу викривача**, його близьких осіб або інші дані, які можуть ідентифікувати особу викривача, його близьких осіб, третім особам, які не залучаються до розгляду, перевірки та/або розслідування повідомлених ним фактів, а також особам, дій або бездіяльності яких стосуються повідомлені ним факти, крім випадків, установлених законом (стаття 53-5).



# **Запобігання та врегулювання конфлікту інтересів**

*ст. 28 Закону України «Про запобігання корупції»*

Особи, уповноважені на виконання функцій держави або місцевого самоврядування  
**ЗОБОВ'ЯЗАНІ**

вживати заходів щодо недопущення виникнення конфлікту інтересів;

повідомляти безпосереднього керівника не пізніше наступного робочого дня з моменту, коли особа дізналася чи повинна була дізнатися про наявність у неї конфлікту інтересів;

не вчиняти дій та не приймати рішень в умовах реального конфлікту інтересів;

вжити заходів щодо врегулювання реального чи потенційного конфлікту інтересів.

## Повідомляти про наявність конфлікту інтересів

### Умови

особа обіймає посаду, яка передбачає наявність безпосереднього керівника

особа входить до складу колегіального органу і під час виконання повноважень в такому органі у неї виник конфлікт інтересів

особа перебуває на посаді, яка не передбачає наявності безпосереднього керівника

### Кого повідомляти?

безпосереднього керівника

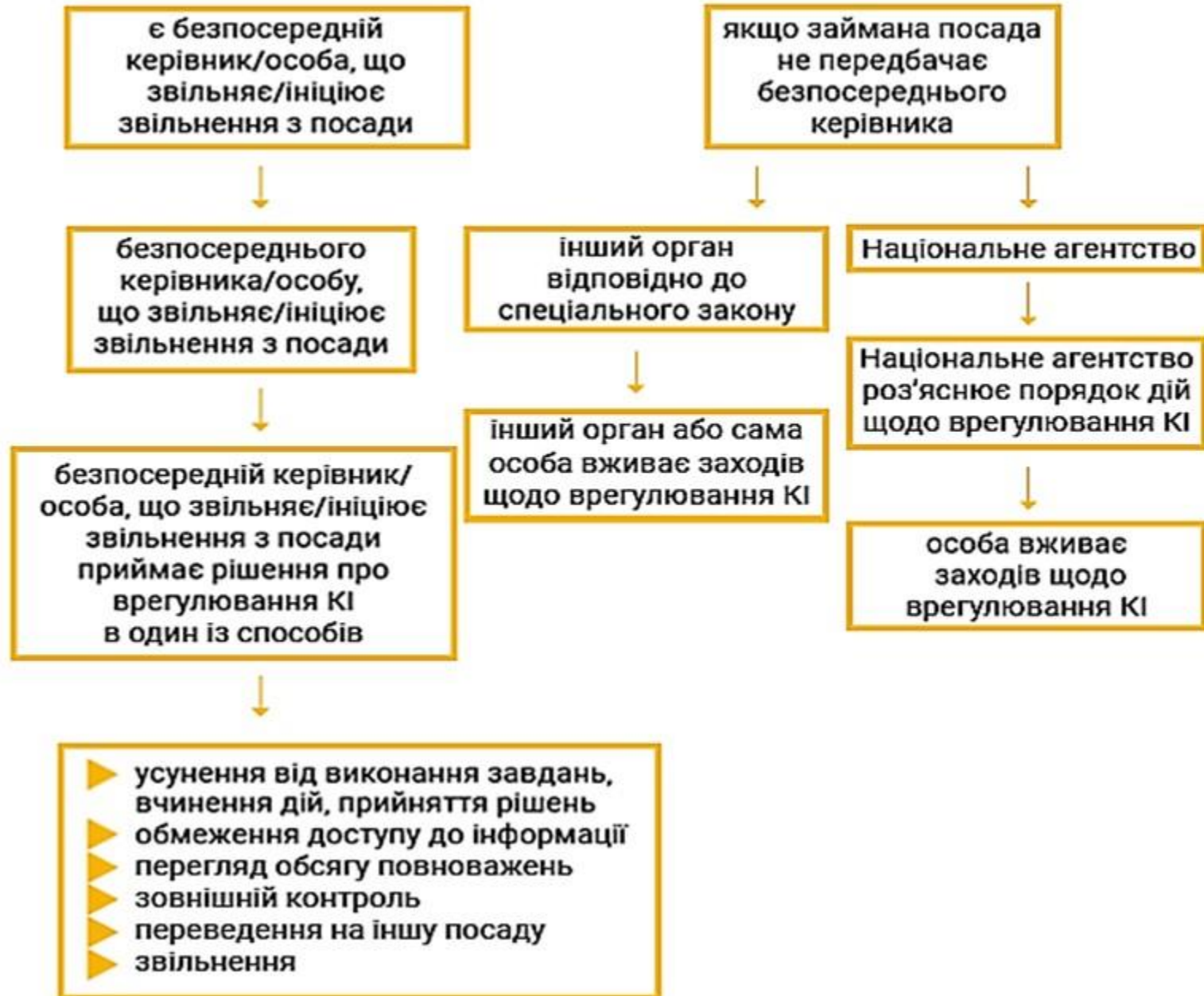
колегіальний орган

визначений законом орган

Національне агентство з питань запобігання корупції

**НАЗК рекомендує** здійснювати повідомлення про реальний/потенційний конфлікт інтересів у письмовій формі. Це буде документальним підтвердженням того, що особа дійсно повідомила про наявність конфлікту інтересів, дасть можливість безпосередньому керівнику детально проаналізувати ситуацію та визначитися із оптимальним способом врегулювання конфлікту.

# Алгоритм щодо врегулювання конфлікту інтересів



# Алгоритм щодо врегулювання конфлікту інтересів



Будь-який захід врегулювання конфлікту інтересів застосовується виключно до особи, у якій виникає конфлікт інтересів. Такі заходи не можуть застосовуватися до інших осіб, спільна робота з якими зумовлює виникнення конфлікту інтересів, тобто підпорядкованих осіб.

*Якщо особа має сумнів щодо наявності в неї конфлікту інтересів,  
вона має право звернутися за роз'ясненням до НАЗК*



В особи є сумнів

звернення до Національного агентства

Національне агентство  
підтверджує наявність КІ

повідомляє особу,  
уповноважену на врегулювання  
КІ, про такий КІ та не вчиняє дій,  
не приймає рішення в умовах КІ

Національне агентство  
підтверджує відсутність КІ

особа працює, як і раніше



## Правила етичної поведінки

Державні службовці у своїй діяльності керуються принципами етики державної служби, що ґрунтуються на положеннях Конституції України, Закону України «Про державну службу», Закону України «Про запобігання корупції»:

- служіння державі і суспільству;
- гідної поведінки;
- доброчесності;
- лояльності;
- політичної нейтральності;
- прозорості і підзвітності;
- сумлінності.



Законодавство про професійну етику є частиною антикорупційного законодавства і має сприяти формуванню професійної публічної служби. В Законі України «Про запобігання корупції» від 14.10.2014р. № 1700-VII правилам етичної поведінки присвячений окремий розділ.

Наказом НАДС від 28.04.2021р. №72-21 «Про внесення змін до Загальних правил етичної поведінки державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування» доповнено та викладено в новій редакції вимоги щодо правил поведінки публічних службовців.

## *Правила етичної поведінки*

**Стаття 38 Закону України «Про запобігання корупції»** зобов'язує осіб, уповноважених на виконання функцій держави, під час виконання своїх службових повноважень, неухильно дотримуватися вимог закону та загальноновизнаних етичних норм поведінки, бути ввічливими у стосунках з громадянами, керівниками, колегами і підлеглими.

**Стаття 39 Закону України «Про запобігання корупції»** визначає, що особи, уповноважені на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, представляючи державу чи територіальну громаду, зобов'язані діяти виключно в їх інтересах.

**Стаття 40 Закону України «Про запобігання корупції»** зобов'язує осіб уповноважених на виконання функцій держави, при виконання своїх службових повноважень дотримуватися політичної нейтральності, уникати демонстрації у будь-якому вигляді власних політичних переконань або поглядів, не використовувати службові повноваження в інтересах політичних партій чи їх осередків або окремих політиків.





## **Правила етичної поведінки**

**Стаття 41 Закону України «Про запобігання корупції»** визначає, що особи уповноважені на виконання функцій держави діють неупереджено, незважаючи на приватні інтереси, особисте ставлення до будь-яких осіб, на свої політичні погляди, ідеологічні, релігійні або інші особисті погляди чи переконання.

**Стаття 42 Закону України «Про запобігання корупції»** зазначає, що державні службовці сумлінно, компетентно, вчасно, результативно і відповідально виконують службові повноваження та професійні обов'язки, рішення та доручення органів і осіб, яким вони підпорядковані, підзвітні або підконтрольні, не допускають зловживань та неефективного використання державної і комунальної власності.

**Стаття 43 Закону України «Про запобігання корупції»** забороняє розголошувати і використовувати в інший спосіб конфіденційну та іншу інформацію з обмеженим доступом, що стала їм відома у зв'язку з виконанням своїх службових повноважень та професійних обов'язків, крім випадків, встановлених законом.

## Правила етичної поведінки

**Стаття 44 Закону України «Про запобігання корупції»** зобов'язує утримання від виконання рішень чи доручень керівництва, якщо вони суперечать закону; самостійно оцінювати правомірність наданих керівництвом рішень чи доручень та можливу шкоду, що буде завдана у разі виконання таких рішень чи доручень.

У разі отримання для виконання рішень чи доручень, які особа вважає незаконними або такими, що становлять загрозу охоронюваним законом правам, свободам чи інтересам окремих громадян, юридичних осіб, державним або суспільним інтересам, вона повинна негайно в письмовій формі повідомити про це керівника органу, підприємства, установи, організації, в якому вона працює, а виборні особи - НАЗК



**Перелік правопорушень, пов'язаних зі спеціальними обмеженнями,  
за вчинення яких може бути притягнуто до дисциплінарної відповідальності  
(не є виключним)**

- ✓ Обмеження щодо використання службових повноважень чи свого становища (ст.22 Закону України «Про запобігання корупції»);
- ✓ Обмеження щодо одержання подарунка (ст. 23 Закону України «Про запобігання корупції»);
- ✓ Обмеження щодо сумісництва та суміщення з іншими видами діяльності (ст.25 Закону України «Про запобігання корупції»);
- ✓ Обмеження після припинення діяльності, пов'язаної з виконанням функцій держави, місцевого самоврядування (ст. 26 Закону України «Про запобігання корупції»);
- ✓ Обмеження спільної роботи близьких осіб (ст. 27 Закону України «Про запобігання корупції»);
- ✓ Порухення правил етичної поведінки (ст. 37 Закону України «Про запобігання корупції», ст.65 Закону України «Про державну службу» ).

Перелік правопорушень, пов'язаних зі спеціальними обмеженнями,  
за вчинення яких може бути притягнуто до дисциплінарної  
відповідальності(не є виключним)



## Відповідальність за порушення встановлених законом обмежень

**Стаття 172<sup>4</sup>** Кодексу України про Адміністративні правопорушення передбачає відповідальність за порушення обмежень щодо сумісництва та суміщення з іншими видами діяльності

- **штраф 300-500 неоподатковуваних мінімумів доходів громадян**
- **+ конфіскація отриманого доходу**
- **позбавлення права обіймати певні посади чи займатися певною діяльністю строком на 1 рік**



**Стаття 172<sup>5</sup>** Кодексу України про Адміністративні правопорушення передбачає відповідальність за порушення встановлених законом обмежень щодо одержання подарунків

- **штраф 100-200 неоподатковуваних мінімумів доходів громадян**
- **+ конфіскація подарунка**
- **у разі вчинення правопорушення вдруге, штраф 200-400 неоподаткованих мінімумів з конфіскацією подарунка + позбавлення права обіймати певні посади чи займатися певною діяльністю строком на 1 рік**

## Відповідальність за порушення встановлених законом обмежень

**Стаття 172<sup>7</sup>** Кодексу України про Адміністративні правопорушення передбачає відповідальність за порушення вимог щодо запобігання та врегулювання конфлікту інтересів

- **штраф** 100-800 неоподатковуваних мінімумів доходів громадян
- **позбавлення права обіймати певні посади чи займатися певною діяльністю** строком на 1 рік

**Стаття 172<sup>8</sup>** Кодексу України про Адміністративні правопорушення передбачає відповідальність за порушення обмежень щодо незаконного використання інформації, що стала відома особі у зв'язку з виконанням службових повноважень



- **штраф** 100-2500 неоподатковуваних мінімумів доходів громадян
- **позбавлення права обіймати певні посади чи займатися певною діяльністю** строком на 1 рік

# Відповідальність за порушення встановлених законом обмежень

**Стаття 364** Кримінального кодексу України передбачає відповідальність за зловживання владою або службовим становищем

- штраф 250-750 неоподатковуваних мінімумів доходів громадян
- обмеження волі до 3 років
- позбавлення волі до 3 років
- конфіскація отриманого доходу
- позбавлення права обіймати певні посади чи займатися певною діяльністю до 3 років
- конфіскація майна

**Стаття 368** Кримінального кодексу України передбачає відповідальність за прийняття пропозиції, обіцянки або одержання неправомірної вигоди службовою особою

- штраф 1000-4000 неоподатковуваних мінімумів доходів громадян
- арешт 3-6 місяців
- позбавлення волі 2-4 роки
- позбавлення права обіймати певні посади чи займатися певною діяльністю до 3 років
- конфіскація майна



## Відповідальність за порушення встановлених законом обмежень

**Стаття 369** Кримінального кодексу України передбачає відповідальність за пропозицію, обіцянку або надання неправомірної вигоди службовій особі або третій особі, надання такої вигоди за вчинення чи невчинення службовою особою в інтересах того, хто пропонує, обіцяє чи надає таку вигоду, чи в інтересах третьої особи будь-якої дії з використанням наданої їй влади чи службового становища

- штраф 1000-4000 неоподатковуваних мінімумів доходів громадян
- обмеження волі 2-4 роки
- позбавлення волі 2-4 роки
- позбавлення права обіймати певні посади чи займатися певною діяльністю до 3 років
- конфіскація майна

**Стаття 369-2** Кримінального кодексу України передбачає відповідальність за зловживання впливом



- штраф 1000-4000 неоподатковуваних мінімумів доходів громадян
- обмеження волі 2-5 роки
- позбавлення волі до 2 років

## **Відповідальність за порушення вимог фінансового контролю**

**Стаття 172<sup>6</sup> Кодексу України про Адміністративні правопорушення передбачає відповідальність за порушення вимог фінансового контролю:**

- **штраф 50-2500 неоподатковуваних мінімумів доходів громадян.**

**Стаття 366<sup>2</sup> Кримінального кодексу України передбачає відповідальність за декларування недостовірної інформації**

- **штраф 2500-5000 неоподатковуваних мінімумів доходів громадян**
- **обмеження волі до 2 років**
- **громадські роботи 150 – 240 годин**
- **позбавлення права обіймати певні посади чи займатися певною діяльністю до 3 років**

**Стаття 366<sup>3</sup> Кримінального кодексу України передбачає відповідальність за неподання суб'єктом декларування декларації.**

- **штраф 2500-3000 неоподатковуваних мінімумів доходів громадян**
- **громадські роботи 150 – 240 годин**
- **позбавлення права обіймати певні посади чи займатися певною діяльністю до 3 років**

# Дякую за увагу !

Сектор з питань запобігання та виявлення корупції