

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Головного управління Держгеокадастру
у Вінницькій області
від 03.11.2025 №71

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

НАДАННЯ ВИДОМОСТЕЙ З ДЕРЖАВНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КАДАСТРУ У ФОРМІ
ВИКОПОВАННЯ З КАРТОГРАФІЧНОЇ ОСНОВИ ДЕРЖАВНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО
КАДАСТРУ КАДАСТРОВОЇ КАРТИ (ПІДАНУ)

(включає адміністративні послуги)

Головне управління Держгеокадастру у Вінницькій області

(належить до сфери надання послуг)

Інформація про центр надання адміністративних послуг

Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	Інформація про центр надання адміністративних послуг
--	--

1. Центр надання адміністративних послуг "Прозорий офіс" (Територіальне відділення "Замостя") Вінницької міської ради Вінницької області
2. Центр надання адміністративних послуг "Прозорий офіс" (Територіальне відділення "Замостя") Вінницької міської ради Вінницької області
3. Центр надання адміністративних послуг "Прозорий офіс" (Територіальне відділення "Замостя") Вінницької міської ради Вінницької області
4. Центр надання адміністративних послуг "Прозорий офіс" (Територіальне відділення "Замостя") Вінницької міської ради Вінницької області
5. Центр надання адміністративних послуг "Прозорий офіс" (Територіальне відділення "Замостя") Вінницької міської ради Вінницької області
6. Центр надання адміністративних послуг "Прозорий офіс" (Територіальне відділення "Замостя") Вінницької міської ради Вінницької області
7. Центр надання адміністративних послуг "Прозорий офіс" (Територіальне відділення "Замостя") Вінницької міської ради Вінницької області
8. Центр надання адміністративних послуг "Прозорий офіс" (Територіальне відділення "Замостя") Вінницької міської ради Вінницької області
9. Центр надання адміністративних послуг "Прозорий офіс" (Територіальне відділення "Замостя") Вінницької міської ради Вінницької області
10. Центр надання адміністративних послуг "Прозорий офіс" (Територіальне відділення "Замостя") Вінницької міської ради Вінницької області
11. Центр надання адміністративних послуг "Прозорий офіс" (Територіальне відділення "Замостя") Вінницької міської ради Вінницької області
12. Центр надання адміністративних послуг "Прозорий офіс" (Територіальне відділення "Замостя") Вінницької міської ради Вінницької області
13. Центр надання адміністративних послуг "Прозорий офіс" (Територіальне відділення "Замостя") Вінницької міської ради Вінницької області
14. Центр надання адміністративних послуг "Прозорий офіс" (Територіальне відділення "Замостя") Вінницької міської ради Вінницької області
15. Центр надання адміністративних послуг "Прозорий офіс" (Територіальне відділення "Замостя") Вінницької міської ради Вінницької області
16. Центр надання адміністративних послуг "Прозорий офіс" (Територіальне відділення "Замостя") Вінницької міської ради Вінницької області
17. Центр надання адміністративних послуг "Прозорий офіс" (Територіальне відділення "Замостя") Вінницької міської ради Вінницької області
18. Центр надання адміністративних послуг "Прозорий офіс" (Територіальне відділення "Замостя") Вінницької міської ради Вінницької області
19. Центр надання адміністративних послуг "Прозорий офіс" (Територіальне відділення "Замостя") Вінницької міської ради Вінницької області
20. Центр надання адміністративних послуг "Прозорий офіс" (Територіальне відділення "Замостя") Вінницької міської ради Вінницької області

21. Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Барської міської ради Жмеринського району Вінницької області	1. Місцевих одержувачів центру надання адміністративних послуг
22. Управління "Центр надання адміністративних послуг" виконавчого комітету Жмеринської міської ради Жмеринського району Вінницької області	
23. Відділ "Центр надання адміністративних послуг" випару виконавчого комітету Шаргородської міської ради Жмеринського району Вінницької області	
24. Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Мотилів-Подільської міської ради Мотилів-Подільського району Вінницької області	
25. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Чернівецької селищної ради Мотилів-Подільського району Вінницької області	
26. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Чернівецької селищної ради Мотилів-Подільського району Вінницької області	
27. Центр надання адміністративних послуг Бачишівської сільської ради Мотилів-Подільського району Вінницької області	
28. Управління "Центр надання адміністративних послуг" Ямпільської міської ради Мотилів-Подільського району Вінницької області	
29. Центр надання адміністративних послуг Крижопільської селищної ради Тульчинського району Вінницької області	
30. Центр надання адміністративних послуг Піщанської селищної ради Тульчинського району Вінницької області	
31. Відділ (центр) надання адміністративних послуг Студенницької сільської ради Тульчинського району Вінницької області	
32. Центр надання адміністративних послуг Товмашівської селищної ради Тульчинського району Вінницької області	
33. Відділ Центр надання адміністративних послуг Тульчинської міської ради Тульчинського району Вінницької області	
34. Центр надання адміністративних послуг Каміньської міської ради Хмельницького району Вінницької області	
35. Управління «Центр надання адміністративних послуг у м. Колятині» Колятинської міської ради Хмельницького району Вінницької області	
36. Управління "Центр надання адміністративних послуг" Хмельницької міської ради Вінницької області	
37. Центр надання адміністративних послуг Вапнярської селищної ради Тульчинського району Вінницької області	
38. Відділ надання адміністративних послуг (ЦНАП) Уланівської сільської ради Хмельницького району Вінницької області	
39. Центр надання адміністративних послуг Вітківської сільської ради Хмельницького району Вінницької області	
1. вул. Братівська, 85, м. Вінниця, 21007	
2. вул. Соборна, 59, м. Вінниця, 21030	
3. вул. Героїв України, 7, с-ще Сприжжівка, Вінницький район, Вінницька область, 22310	
4. вул. Соборна, 22, м. Ізяслав, Вінницький район, Вінницька область, 22700	
5. вул. Замостя, 9, с-ще Дашів, Гайсинський район, Вінницька область, 22740	
6. вул. Василья Липівського, 30, м. Липовець, Вінницький район, Вінницька область, 22500	
7. вул. Тиревська, 32, с-ще Тирів, Вінницький район, Вінницька область, 23300	
8. вул. Соборна, 64, м. Гнівань, Вінницький район, Вінницька область, 23310	
9. вул. Соборна, 26, м. Немирів, Вінницький район, Вінницька область, 22800	
10. вул. Центральна, 123, с-ще Ситківці, Гайсинський район, Вінницька область, 22600	
11. вул. Героїв Майдану, 82, с-ще Ората, Вінницький район, Вінницька область, 22600	
12. вул. Б. Хмельницького, 81, м. Подгорице, Вінницький район, Вінницька область, 22200	
13. вул. Миколаївська, 21, м. Бершадь, Гайсинський район, Вінницька область, 24400	
14. 2 пров. Високочука, 2, м. Гайсин, Гайсинський район, Вінницька область, 23700	
15. вул. Центральна 10 Е, с. Краснопілля, Гайсинський район, Вінницька область, 23733	
16. вул. Незалежності, 7, селище Теплик, Гайсинський район, Вінницька область, 23800	

17. вул. Незалежності, 7, с. Соболика, Гайсинський район, Вінницька область, 23820 18. вул. Соборна, 37, смт. Тростянець, Гайсинський район, Вінницька область, 24300 19. вул. Петра Кравчика, 4, м. Ладжизин, Гайсинський район, Вінницька область, 24321 20. вул. Центральна, 35, смт. Чечельник, Гайсинський район, Вінницька область, 24800 21. майдан Святого Миколая, 18, м. Бар, Жмеринський район, Вінницька область, 23000 22. вул. Училишна, 9, м. Жмеринка, Жмеринський район, Вінницька область, 23100 23. вул. Героїв Майдану, 224, м. Шаргород, Жмеринський район, Вінницька область, 23500 24. вул. Київська 282, м. Могилів-Подільський, Могилів-Подільський район, Вінницька область, 24000 25. вул. Соборна 117, смт. Муровані Курілізці, Могилів-Подільський район, Вінницька область, 23400 26. вул. Святоиколаївська, 103/1, смт. Чернівці, Могилів-Подільський район, Вінницька область, 24100 27. вул. Незалежності, 1А, с. Бабчинці, Могилів-Подільський район, Вінницька область, 24132 28. вул. Замкова, 94/2, м. Ямпіль, Могилів - Подільський район, Вінницька область, 24500 29. вул. Героїв України, 61, селище Крижопіль, Тульчинський район, Вінницька область, 24600 30. вул. Центральна, 85, с-ще. Пішанка, Тульчинський район, Вінницька область, 24700 31. вул. Соборна, 29-А, с. Студена, Тульчинський район, Вінницька область, 24715 32. пл. Т. Шевченка, 6, селище Томапіль, Тульчинський район, Вінницька область, 24200 33. вул. М. Леонтовича, 65, м. Тульчина, Тульчинський район, Вінницька область, 23600 34. вул. Нестерука, 19, м. Калинівка, Хмельницький район, Вінницька область, 22400 35. вул. Незалежності, 57, м. Козятин, Хмельницький район, Вінницька область, 22100 36. вул. Столярчука 10, м. Хмільник, Хмельницький район, Вінницька область, 22000 37. вул. Незалежності, 196, селище Вапнярка, Тульчинський район, Вінницька область, 24240 38. вул. Миру 9, с. Уланів, Хмельницький район, Вінницька область, 22032 39. вул. Миру, 14, с. Качалівка, Хмельницький район, Вінницька область, 22015	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративних послуг
1. понеділок-вівторок з 08:30 до 16:00; середня з 08:30 до 19:00; четвер-п'ятниця з 08:30 до 16:00; субота з 09:00 до 14:00, без перерви на обід 2. понеділок-вівторок з 08:30 до 16:00; середня з 08:30 до 19:00; четвер-п'ятниця з 08:30 до 16:00, без перерви на обід 3. понеділок-вівторок з 08:30 до 16:00; середня з 08:30 до 19:00; четвер-п'ятниця з 08:30 до 16:00; субота з 09:00 до 14:00, без перерви на обід 4. понеділок-вівторок з 08:30 до 16:00; середня з 08:30 до 19:00; четвер-п'ятниця з 08:30 до 16:00; субота з 09:00 до 14:00, без перерви на обід 5. понеділок-вівторок з 08:30 до 16:00; середня з 08:30 до 19:00; четвер-п'ятниця з 08:30 до 16:00; субота з 09:00 до 14:00, без перерви на обід 6. понеділок-вівторок з 08:30 до 16:00; середня з 08:30 до 19:00; четвер-п'ятниця з 08:30 до 16:00; субота з 09:00 до 14:00, без перерви на обід 7. понеділок-вівторок з 08:30 до 16:00; середня з 08:30 до 19:00; четвер-п'ятниця з 08:30 до 16:00; субота з 09:00 до 14:00, без перерви на обід 8. понеділок-вівторок з 08:30 до 16:00; середня з 08:30 до 19:00; четвер-п'ятниця з 08:30 до 16:00; субота з 09:00 до 14:00, без перерви на обід 9. понеділок-вівторок з 08:30 до 16:00; середня з 08:30 до 19:00; четвер-п'ятниця з 08:30 до 16:00; субота з 09:00 до 14:00, без перерви на обід 10. понеділок-вівторок з 08:30 до 16:00; середня з 08:30 до 19:00; четвер-п'ятниця з 08:30 до 16:00; субота з 09:00 до 14:00, без перерви на обід	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративних послуг

ГР Держреєстрації у Вінницькій області

Остапчук Тетяна Валентинівна

0.221

71 від 03.11.2025

8010191



11. понеділок, вівторок, четвер, п'ятниця з 08:00 до 16:00; середня з 08:00 до 20:00, без перерви на обід 12. понеділок, вівторок, четвер, п'ятниця з 8:00 до 16:00, середня з 8:00 до 20:00, без перерви на обід 13. понеділок-четвер з 08:00 до 17:00, п'ятниця з 08:00 до 16:00, обідня перерва з 12:00 до 13:00 14. понеділок-четвер з 08:00 до 17:15, п'ятниця з 08:00 до 16:00, без перерви на обід 15. понеділок-четвер з 08:00 до 17:15, п'ятниця з 08:00 до 16:00, обідня перерва з 12:00 до 13:00 16. понеділок-четвер з 08:00 до 16:00, п'ятниця з 08:00 до 16:00, без перерви на обід 17. понеділок-четвер з 08:00 до 17:00, п'ятниця з 08:00 до 16:00, перерва на обід з 13:00 до 13:45 18. понеділок-четвер з 08:00 до 17:00 (обідня перерва з 12:00 до 12:45), п'ятниця з 08:00 до 16:00 (обідня перерва з 12:00 до 13:00) 19. понеділок-четвер з 08:00 до 18:15, п'ятниця з 08:00 до 17:00, без перерви на обід 20. понеділок - середня з 08:00 до 16:00; четвер з 08:00 до 20:00, п'ятниця з 08:00 до 16:00, без перерви на обід 21. понеділок-четвер з 08:00 до 17:15; п'ятниця з 08:00 до 16:00, обідня перерва з 13:00 до 14:00 22. понеділок, вівторок, четвер з 08:30 до 16:00; середня з 08:30 до 20:00, п'ятниця з 08:30 до 15:00, субота з 08:30 до 15:00 23. понеділок - четвер з 08:00 до 17:00, п'ятниця з 08:00 до 16:00, обідня перерва з 12:00-12:45 24. понеділок-четвер з 08:00 до 17:15, п'ятниця з 08:00 до 16:00, субота з 09:00 до 16:00, обідня перерва з 13:00 до 14:00 25. понеділок-вівторок з 08:00 до 17:00, середня з 08:00 до 20:00, п'ятниця з 08:00 до 16:00 без перерви на обід 26. понеділок - середня з 08:00 до 17:00; четвер з 08:00 до 20:00, п'ятниця з 08:00 до 15:45 27. понеділок-середня з 09:00 до 16:00, четвер з 09:00 до 20:00, п'ятниця з 09:00 до 16:00, без перерви на обід 28. понеділок-п'ятниця з 09:00 до 18:00, обідня перерва з 13:00 до 14:00 29. понеділок, середня, четвер з 08:00 до 17:00, вівторок з 08:00 до 20:00, п'ятниця з 08:00 до 15:45, без перерви на обід 30. понеділок - п'ятниця з 08:00 до 17:00, без перерви на обід 31. понеділок, середня, четвер, п'ятниця з 08:00 до 17:00, вівторок з 08:00 до 20:00, без перерви на обід 32. понеділок-четвер з 08:00 до 17:00, п'ятниця з 08:00 до 15:45, обідня перерва з 12:00 до 12:45 33. понеділок, вівторок, середня, п'ятниця з 08:00 до 17:00, четвер з 08:00 до 20:00, без перерви на обід 34. понеділок-четвер з 08:00 до 17:00, п'ятниця з 08:00 до 16:00 без перерви на обід, вихідні дні: субота, неділя та святкові дні 35. По понеділок-четвер з 08:00 до 17:00, п'ятниця з 08:00 до 15:00, без перерви на обід 36. понеділок, вівторок, четвер з 08:00 до 17:00, середня з 08:00 до 17:30, п'ятниця з 08:00 до 15:45; без перерви, вихідні дні: субота, неділя, святкові та неробочі дні 37. понеділок-середня з 08:00 до 16:00, четвер з 10:00 до 20:00, п'ятниця з 08:00 до 16:00 38. понеділок - четвер з 08:00 до 17:00, п'ятниця з 08:00 до 15:45, перерва на обід з 13:00 до 13:45 39. понеділок - середня з 09:00 до 16:00, четвер з 09:00 до 20:00, п'ятниця з 09:00 до 16:00, без перерви на обід	3 Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та вебсайт центру надання адміністративних послуг 1. (0432) 50-91-36, (067)00-02-664, (073)00-02-664, E-mail: car@vnt.gov.ua, https://vnt.gov.ua/Transparent (0432) 50-91-35, (067)00-02-665, 9073)00-02-665, E-mail: car@vnt.gov.ua, https://vnt.gov.ua/Transparent (0432) 50-91-36, (067)00-02-664, (073)00-02-664, E-mail: car@vnt.gov.ua, https://vnt.gov.ua/Transparent (0432) 65-50-50, (067)00-02-661, (073)00-02-661, E-mail: car@vnt.gov.ua, https://vnt.gov.ua/Transparent 2. (0432) 64-72-05, E-mail: snarp_stryzhavka@ukr.net, https://stryzhavka-rada.gov.ua/ 3. (043)232-99-44, E-mail: illinsi_snar@ukr.net, https://www.illinsi.org.ua/snar/ 4. +380995620969, (04345) 3-22-50, E-mail: snarp_dashiv@gmail.com, https://dashiv-rada.gov.ua/
---	--

	5. +38(095)900-01-55, E-mail: ismar_jhm-rada@vin.gov.ua, https://vin.gov.ua/yiddi-pedaniye-administrativnih-poslug-snar-17-11-32-06-04-2021/ 6. (068)339-95-70, E-mail: ismar2021@ukr.net, Веб-сайт: https://yutiv-miskrada.gov.ua/ 7. +38(096)602-42-13, +38(099)676-36-29, E-mail: smargivm@ukr.net, ofisrada64@vin-miskrada.gov.ua 8. (096)222-89-51, E-mail: litvyn.oleg.znarp@gmail.com, http://litvyn-setrada.gov.ua 9. +38 (096) 490-22-90, E-mail: nemtsarp@gmail.com, https://nemtsarp-shrada.gov.ua/ 10. +380673191140, nemtsarp@gmail.com, веб-сайт: https://nemtsarp-shrada.gov.ua/ 11. +380665894236, E-mail: raigorod_smar@ukr.net, офіційний сайт: http://trugorod-oleg.gov.ua/news/1709129693/ 12. (04346) 2-11-49, 098-979-80-71, E-mail: vin.rogrchisnar@ukr.net 13. +38(096)18-33-087, E-mail: smar@radabershad.gov.ua, https://radabershad.gov.ua/CNAP.html 14. (093)750-05-78, E-mail: ismar_gai@ukr.net 15. +38096481-11-48, E-mail: krasnorika.oleg@gmail.com 16. (098) 458-47-07, E-mail: terpiksmar@ukr.net 17. (04353)3-11-38, E-mail: sobolicka.ig@gmail.com, https://gromada.org.ua/gromade/sobolicka/mail/ 18. 067-322-71-76, e-mail: smarstade@gmail.com 19. (04343)6-14-84, E-mail: administrator_lad@ukr.net, https://ladrada.gov.ua/yukonayvchi-otnany-rady/iscnt-nadshnie-administrativnyukh-proshh.html 20. (04351) 2-11-17, E-mail: chech_smar@ukr.net, https://chechelyska-gromada.org.ua/iscnt-pedaniye-administrativnih-poslug-10-01-00-23-09-2022/ 21. (04341)2-21-01, м.т.: +38(093) 281-68-62, E-mail: ismarishio@gmail.com, http://bat-city.com.ua 22. +38(097)09-09-002, (04332) 5-20-10, E-mail: chmar@zhm.gov.ua 23. (04344) 2-23-47, E-mail: smaralagorod@ukr.net, https://lagorod-miskrada.gov.ua/ 24. (04337)6-31-47, 6-28-33, E-mail: roslyur@tmr.gov.ua, http://prmt.gov.ua/snar-13-38-55-22-03-2025/ 25. (09370) 8-30-15, E-mail: smar_mk@ukr.net, https://vulyk.gov.ua/snar-his/3 26. (04357) 2-12-32, E-mail: ismar_smet@ukr.net, https://scentyevska-gromada.gov.ua/ 27. (04357) 3-03-37, E-mail: bab_smar@ukr.net, https://babodnyeska-gromada.gov.ua/ro-ucovshu-iscnt-pedaniye-administrativnyukh-proshh-babodnyeskoj-silskoy-rady-28-(04336)2-22-33, E-mail: smar@yupri-miskrada.gov.ua 29. +38(067)391-59-26, e-mail: smar@kztgromada.gov.ua, https://kztgromada.gov.ua/administrativni-poslugi-11-17-17-13-01-2021/ 30. (04353) 2-14-63, E-mail: smarishchika@ukr.net, https://rs-rada@ukr.net 31. +38(068)998-86-27, E-mail: smar@studenyanska-gromada.gov.ua, http://studenyanska-gromada.org.ua/snar-16-23-28-08-06-2017/ 32. +38 (04348) 2-15-76, E-mail: ismogusmar@gmail.com, веб-сайт: http://sm.gov.ua/actiuste 33. (04335)2-30-68, E-mail: tul_admin@vin.gov.ua, http://tulchynska-gromada.org.ua/ 34. +38(04333)2-16-66, E-mail: vin_kalynovka@ukr.net, smar_kalynovka@vin.gov.ua, https://kalynivska-obiednana-gromada.gov.ua 35. (04342) 2-24-13, E-mail: sva@kom.gov.ua, https://www.kom.gov.ua/ 36. (04338) 2-20-85, E-mail: adminscnt_dpm@ukr.net, https://rada-ekimlinuk.gov.ua 37. (067)585-53-05, e-mail: varp_smar@vupriyanska-gromada.gov.ua, веб-сайт: https://varpuyanska-gromada.gov.ua/ 38. 0934807593, e-mail: ulanvadin@ukr.net 39. (0432)64-73-20, 3-96-83, e-mail: smar_vitvivi@vitvivi-gromada.gov.ua
4	Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги Стаття 36 Закону України «Про Державний земельний кадастр», Закон України «Про адміністративну процедуру», стаття 17 Земельного кодексу України
5	Акти Кабінету Міністрів України Пункти 166, 167, 168, 172, 181, 182 Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051. Постанова Кабінету Міністрів України від 1 жовтня 2025 р. № 1226 «Щеки питання надання адміністративних послуг» через центри надання адміністративних послуг»

6	Акти централізованих органів виконавчої влади	Заява про надання відомостей з Державного земельного кадастру у формі виконання з картографічної основи Державного земельного кадастру, кадастрової карти (плану)
7	Акти місцевих органів виконавчої влади / органів місцевого самоврядування	Умови отримання адміністративної послуги
8	Підстава для одержання адміністративно і послуги	1. Заява про надання відомостей з Державного земельного кадастру за формою, встановленою Порядком ведення Державного земельного кадастру, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 № 1051 (форма заяви подается)» 2. Документ, що підтверджує оплату послуг з надання виконання з картографічної основи Державного земельного кадастру, кадастрової карти (плану) (або інформація (реквізити платіжної) про сплату збору (внесення плати) в будь-якій формі, надані суб'єктом звернення). 3. Документ, який підтверджує повноваження діяти від імені заявника (у разі подання заяви уповноваженою особою)
9	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративно і послуги, а також вимоги до них	Заява про надання відомостей з Державного земельного кадастру у паперовій формі з доданими документами подается заявником або уповноваженою ним особою особисто або надсилається рекомендованим листом з описом вкладення та повідомленням про вручення або в електронній формі - технічними засобами електронних комунікацій з використанням кваліфікованого електронного підпису або засобу електронної ідентифікації з високим рівнем довіри відповідно до вимог Закону України «Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги» через Прохину кадастрову карту або з використанням Порталу Дія, у тому числі через веб-портал Держзема кадастру. У разі подання заяви органом державної влади, органом місцевого самоврядування у заяві зазначаються підстави надання відомостей інформації з послання на норму закону, яка передбачає право відповідного органу запитувати таку інформацію, а також реквізити справи, у якій з'ясує якою виникла потреба в отриманні інформації. Така заява розглядається у позачерговому порядку.
10	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративно і послуги	Послуга платна (у випадку звернення органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування – безоплатна). Безоплатно виконання з картографічної основи Державного земельного кадастру, кадастрової карти (плану) із зазначенням на ньому бажаного місцезнаходження земельної ділянки може бути підготовлено в електронній формі та роздруковано заявником самостійно у масштабі 1:5000 або в іншому масштабі, який забезпечує чітке відображення всіх елементів картографічної основи Державного земельного кадастру та відображення на ній відомостей Державного земельного кадастру, за допомогою програмних засобів, які відповідають до частини третьої статті 36 Закону України «Про Державний земельний кадастр» застосовуються шдодобом для оприлюднення відомостей Державного земельного кадастру у відкритому доступі.
11	Платність (безоплатність) надання адміністративно і послуги	У разі платності:
11.1	Нормативно-правові акти, на підставі яких створюється плата	Стаття 41 Закону України «Про Державний земельний кадастр»
11.2	Розмір та порядок внесення плати (адміністративні)	Розмір плати за надання послуги – 0,03 розміру прожиткового мінімуму для працівників осіб, встановленого законом на 1 січня календарного року, в якому надается відповідна адміністративна послуга.

ого збору) за платню адміністративну послугу	Оплата послуг здійснюється шляхом попереднього перерахування коштів через банків та/або відділення поштового зв'язку; підтвердженням оплати послуг є платежне доручення або квитанція з відбитком банку чи відділення поштового зв'язку (або інформація (реквізити платежу) про сплату збору (внесення плати) в будь-якій формі, надані суб'єктом звернення). Оплата послуг здійснюється з урахуванням вимог Закону України «Про платіжні системи та переказ коштів в Україні» У разі подання заяви в електронній формі технічними засобами електронних комунікацій з використанням кваліфікованого електронного підпису або засобу електронної ідентифікації з високим рівнем довіри відповідно до вимог Закону України «Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги», у тому числі через Публічну кадастрову карту, оплата послуг за надання відомостей з Державного земельного кадастру здійснюється із застосуванням електронних платіжних засобів відповідно до Закону України «Про платіжні системи та переказ коштів в Україні» за допомогою програмного забезпечення Державного земельного кадастру.
11.3 Розрахунковий рахунок для внесення плати	Розрахунковий рахунок для внесення плати надається центром надання адміністративних послуг, який надає адміністративну послугу
12 Строк надання адміністративної послуги	Протягом 3 робочих днів з дня реєстрації відповідної заяви в Головному управлінні Держгеокадастру у Вінницькій області
13 Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	1. У Державному земельному кадастрі відсутні запитані відомості. 2. Із заявою про надання відомостей з Державного земельного кадастру звернулася не належна особа (на отримання викоплювання з картографічної основи Державного земельного кадастру, кадастрової карти (плану) має право будь-яка фізична або юридична особа за умови її ідентифікації з використанням схем електронної ідентифікації, в тому числі органи державної влади, органи місцевого самоврядування для здійснення своїх повноважень, визначених законом). 3. Документи подано не в повному обсязі (відсутність документа, що підтверджує повноваження діяти від імені заявника, відсутність документа (або інформації (реквізитів платежу)), що підтверджує оплату послуг з надання викоплювання, та/або документи не відповідають вимогам, встановленим законом (заява не відповідає встановленій формі).
14 Результат надання адміністративної послуги	Викоплювання з картографічної основи Державного земельного кадастру, кадастрової карти (плану) або повідомлення про відмову у наданні відомостей з Державного земельного кадастру
15 Способи отримання відповіді (результату)	Викоплювання з картографічної основи Державного земельного кадастру, кадастрової карти (плану) або повідомлення про відмову у наданні відомостей з Державного земельного кадастру надсилаються заявникові в електронній формі з накладеним кваліфікованим електронним підписом технічними засобами електронних комунікацій на вказану у заяві про внесення відомостей (змін до них) адресу електронної пошти або з використанням Порталу Дія. У тому числі через вебсторінку Держгеокадастру, та за бажанням заявника передаються у паперовій формі зазначеному у заяві про надання відомостей центру надання адміністративних послуг
16 Примітка	* Форму заяви про надання відомостей з Державного земельного кадастру наведено в додатку до Типової інформаційної картки адміністративної послуги

1 у Держгеокадастру у Вінницькій області

Осталчук Тетяна Валентинівна

0.221

801091

71 від 03.11.2025



Додаток до Типової інформаційної картки адміністративної послуги з надання відомостей з Державного земельного кадастру у формі викоплювання з картографічної основи Державного земельного кадастру, кадастрової карти (плану)

(особа, уповноважена надавати відомості з Державного земельного кадастру)
(прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи / найменування юридичної особи)
(унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності) (податковий номер/серія (за наявності) та номер паспорта фізичної особи, яка через свої релігійні переконання відмовилася від прийняття номера)
(реквізити документа, що посвідчує особу, яка звернулася із заявою
(назва документа, номер та серія, дата видачі), та документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи)
(місце проживання фізичної особи / місцезнаходження юридичної особи)
(контакти особи (адреса електронної пошти, контактний номер телефону)

ЗАЯВА

про надання відомостей з Державного земельного кадастру

Відповідно до Закону України "Про Державний земельний кадастр" та Порядку ведення Державного земельного кадастру прошу надати:

☐ витяг з Державного земельного кадастру

☐ державний кордон України

☐ землі в межах території адміністративно-територіальної одиниці

- ☐ землі в межах територій територіальних громад
- ☐ обмеження у використанні земель

☐ у тому числі з посиленням на документи, на підставі яких відомості про обмеження у використанні земель внесені до Державного земельного кадастру

- ☐ меліоративну мережу, складову частину меліоративної мережі

- ☐ земельну ділянку з:

☐ відомостями про речові права на земельну ділянку, їх обтяження, одержаними в порядку інформаційної взаємодії з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно, включно з іншими відомостями, внесеними до Поземельної книги, а також відомостями про ділянки надр, надані у користування відповідно до спеціальних дозволів на користування надрами та актів про надання приватних відводів, одержаними в порядку інформаційної взаємодії між Державним земельним кадастром, Держгеокадастром та Держпраці (за наявності), та посиленням на документи, на підставі яких відомості про обмеження у використанні земель внесені до Державного земельного кадастру;

☐ усіма відомостями, внесеними до Поземельної книги, крім відомостей про речові права на земельну ділянку, що виникли після 1 січня 2013 р., а також відомостями про ділянки надр, надані у користування відповідно до спеціальних дозволів на користування надрами та актів про надання приватних відводів, одержаними в порядку інформаційної взаємодії між Державним земельним кадастром, Держгеокадастром та Держпраці (за наявності), та посиленням на документи, на підставі яких відомості про обмеження у використанні земель внесені до Державного земельного кадастру;

- ☐ довідку, що містить узагальнену інформацію про землі (території);
- ☒ викопіювання з картографічної основи Державного земельного кадастру, кадастрової карти (плану);
- ☐ копію документа, що створюється під час ведення Державного земельного кадастру;
- ☐ витяг з документа Державного земельного кадастру;
- ☐ довідку про наявність та розмір земельної частки (паю);
- ☐ довідку про наявність у Державному земельному кадастрі відомостей про одержання у власності земельної ділянки у межах норм безоплатної приватизації за певним видом її цільового призначення (використання);
- ☐ довідку про осіб, які отримали доступ до інформації про суб'єкта речового права у Державному земельному кадастрі.

Відомості про:	власника/користувача земельної ділянки або уповноважену ним особу;
	спадкоємця/ правонаступника (для юридичних осіб);
	особу, в інтересах якої встановлено обмеження, або уповноважену нею

особу;	власника спеціального дозволу на користування надрами або уповноважену ним особу;
орган державної влади/орган місцевого самоврядування;	розробника документації із землеустрою/суб'єкта оціночної діяльності відповідно до статті 6 Закону України "Про оцінку земель";
нотаріуса;	власника/користувача земельної мережі/складової частини меліоративної мережі або уповноважену ним особу;
члена організації водокористувачів або уповноважену ним особу;	власника/користувача земельної ділянки або уповноважену ним особу, земельна ділянка якого розташована в межах або перетинається межами меліоративної мережі/складової частини меліоративної мережі
Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи / найменування юридичної особи	
Унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності)	
Податковий номер / серія (за наявності) та номер паспорта фізичної особи, яка через свої релігійні переконання відмовилася від прийняття номера	
Місце проживання фізичної особи / місцезнаходження юридичної особи	
Реквізити документа, що посвідчує особу записника (назва, номер та серія документа, дата його видачі), та документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи (для уповноваженої особи)	
Підстави для надання відповідної інформації з посиленням на норму закону, яка передбачає право відповідного органу державної влади або органу місцевого самоврядування запитувати таку інформацію, а також реквізити справи, у зв'язку з якою виникла потреба в отриманні інформації	

Відомості про об'єкт Державного земельного кадастру, стосовно якого запитується відомості:

Дані про земельну ділянку	
Місце розташування земельної ділянки	
Кадастровий номер земельної ділянки (за наявності)	
Дані про інший об'єкт Державного земельного кадастру, стосовно якого запитується відомості	

Відомості про документ та/або витяг з документа Державного земельного кадастру, стосовно якого запитується відомості:

Дані про тип (назву), номер, дату реєстрації, назву розділу або перелік розділів, назву або номер сторінки документу, з якого замовляється копія	
--	--

До заяви/запиту додаються:

- ☐ копія документа, що посвідчує особу;
☐ документ про оплату послуг за надання відомостей з Державного земельного кадастру;
☐ документ, який підтверджує повноваження діяти від імені заявника (у разі подання заяви уповноваженою особою заявника);
☐ доручення власника (користувача) або набувача права на земельну ділянку на отримання відомостей з Державного земельного кадастру.

Інформацію про стан формування витягу/довідки/викопіювання/засаїдченої копії прошу надати:

- ☐ у паперовій формі у центрі надання адміністративних послуг
☐ в електронній формі:
☐ через Єдиний державний вебпортал електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру;
☐ на адресу електронної пошти

Службова інформація
Регістраційний номер заяви

Дата реєстрації заяви

Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) особи, уповноваженої надавати відомості з Державного земельного кадастру

Підпис особи, уповноваженої надавати відомості з Державного земельного кадастру

Підпис заявника

МП (за наявності)

Дата подання заяви

МП



71 ВІД 03.11.2025

Гу Держгеокадастру у Вінницькій області

16.01.08

0.221

Останчук Тетяна Валентинівна

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

ДЕРЖАВНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КАДАСТРА

(назва підприємства/послуги)

Головне управління Держгеокадастру у Вінницькій області

(наименьшие суб'екта наличия послытий)

Найменування центру надання адміністративних послуг, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта записання	Інформація про центр надання адміністративних послуг
	1. Центр надання адміністративних послуг "Терозорій офіс" (Територіальне відділення "Заємост"), Вінницької міської ради Вінницької області Центр адміністративних послуг "Терозорій офіс" (Територіальне відділення "Старе місто"), Вінницької міської ради Вінницької області Центр адміністративних послуг "Терозорій офіс" (Територіальне відділення "Вишенька"), Вінницької міської ради Вінницької області Центр адміністративних послуг "Терозорій офіс" (Центральне відділення) Вінницької міської ради Вінницької області 2. Центр надання адміністративних послуг Сиріязької селищної ради Вінницького району Вінницької області 3. Відділ ЦНАП Управління економічного розвитку та інвестицій Липівської міської ради Вінницького району Вінницької області 4. Відділ організації надання адміністративних послуг Дашівської селищної ради Гайсинського району Вінницької області 5. Центр надання адміністративних послуг Липовецької міської ради Вінницького району Вінницької області 6. Центр надання адміністративних послуг "Тарвиської селищної ради Вінницького району Вінницької області 7. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Гайдавської міської ради Вінницького району Вінницької області 8. Центр надання адміністративних послуг Літинської селищної ради Вінницького району Вінницької області 9. Центр надання адміністративних послуг Немирівської міської ради Вінницького району Вінницької області 10. Центр надання адміністративних послуг Раївогородської сільської ради Гайсинського району Вінницької області 11. Центр надання адміністративних послуг Оратівської селищної ради Вінницького району Вінницької області 12. Центр надання адміністративних послуг Потоцької селищної ради Вінницького району Вінницької області 13. Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Баршівської міської ради Гайсинського району Вінницької області 14. Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Гайсинської міської ради Гайсинського району Вінницької області 15. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Краснопільської сільської ради Гайсинського району Вінницької області 16. Відділ надання адміністративних послуг Галицької селищної ради Гайсинського району Вінницької області 17. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Соболівської сільської ради Гайсинського району Вінницької області 18. Центр надання адміністративних послуг Тросткивської селищної ради Гайсинського району Вінницької області 19. Відділ (центр) надання адміністративних послуг у місті Лядижині Гайсинського району Вінницької області 20. Центр надання адміністративних послуг Чечельницької селищної ради Гайсинського району Вінницької області

1	Місцезнаходження центру надання адміністративних послуг	21. Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Барської міської ради Жмеринського району Вінницької області 22. Управління "Центр надання адміністративних послуг" виконавчого комітету Жмеринської міської ради Жмеринського району Вінницької області 23. Відділ "Центр надання адміністративних послуг" апарату виконавчого комітету Шаргородської міської ради Жмеринського району Вінницької області 24. Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Могилів-Подільської міської ради Могилів-Подільського району Вінницької області 25. Центр надання адміністративних послуг Морозово-Уриловської селищної ради Могилів-Подільського району Вінницької області 26. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Чернівецької сесійної ради Могилів-Подільського району Вінницької області 27. Центр надання адміністративних послуг Бадичинської сільської ради Могилів-Подільського району Вінницької області 28. Управління "Центр надання адміністративних послуг" Ямпільської міської ради Могилів-Подільського району Вінницької області 29. Центр надання адміністративних послуг Крижопільської сесійної ради Тульчинського району Вінницької області 30. Центр надання адміністративних послуг Піщанської сесійної ради Тульчинського району Вінницької області 31. Відділ (центр) надання адміністративних послуг Студенинської сільської ради Тульчинського району Вінницької області 32. Центр надання адміністративних послуг Томашівської сільської ради Тульчинського району Вінницької області 33. Відділ Центр надання адміністративних послуг Тульчинської міської ради Тульчинського району Вінницької області 34. Центр надання адміністративних послуг Калинівської міської ради Хмельницького району Вінницької області 35. Управління «Центр надання адміністративних послуг у м. Колятині» Колятинської міської ради Хмельницького району Вінницької області 36. Управління "Центр надання адміністративних послуг" Хмельницької міської ради Вінницької області 37. Центр надання адміністративних послуг Винницької сесійної ради Тульчинського району Вінницької області 38. Відділ надання адміністративних послуг (ЦНАП) Уланівської сільської ради Хмельницького району Вінницької області 39. Центр надання адміністративних послуг Вітківської сільської ради Хмельницького району Вінницької області 1. вул. Замостянська, 7 м. Вінники, 21007 вул. Брацлавська, 85, м. Вінниця, 21001 пр. Космонавтів, 30, м. Вінниця, 21030 вул. Соборна, 59, м. Вінниця, 21050 2. вул. Героїв України, 7, с-ще Стрижавка, Вінницький район, Вінницька область, 23210 3. вул. Соборна, 22, м. Липівці, Вінницький район, Вінницька область, 22700 4. вул. Захисників України, 9, с-ще Дашів, Гайсинський район, Вінницька область, 22740 5. вул. Василья Липківського, 30, м. Липовець, Вінницький район, Вінницька область, 22500 6. вул. Тиверська, 32, с-ще Тиврів, Вінницький район, Вінницька область, 23300 7. вул. Соборна, 64, м. Гнівань, Вінницький район, Вінницька область, 23310 8. вул. Соборна, 7, снт. Літнів, Вінницький район, Вінницька область, 22300 9. вул. Соборна, 26, м. Немирів, Вінницький район, Вінницька область, 22800 10. вул. Центральна, 123, с-ще Ситківці, Гайсинський район, Вінницька область, 23733 11. вул. Героїв Майдану, 82, снт. Оратів, Вінницький район, Вінницька область, 22600 12. вул. Б. Хмельницького, 81, м. Порембине, Вінницький район, Вінницька область, 22200 13. вул. Миколаєва, 21, м. Бершадь, Гайсинський район, Вінницька область, 24400 14. 2 пром. Високочуча, 2, м. Гайсин, Гайсинський район, Вінницька область, 23700 15. вул. Центральна 10 Е, с. Краснопілля, Гайсинський район, Вінницька область, 23733 16. вул. Незалежності, 7, селище Теплик, Гайсинський район, Вінницька область, 23800
---	---	---

17. вул. Незалежності, 7, с. Соборівка, Гайсинський район, Вінницька область, 23820 18. вул. Соборна, 37, смт. Тростянець, Гайсинський район, Вінницька область, 24300 19. вул. Петра Кравчика, 4, м. Ладизин, Гайсинський район, Вінницька область, 24321 20. вул. Центральна, 35, смт. Чечельник, Гайсинський район, Вінницька область, 24800 21. майдан Святого Миколая, 18, м. Бар, Жмеринський район, Вінницька область, 23000 22. вул. Училища, 9, м. Жмеринка, Жмеринський район, Вінницька область, 23100 23. вул. Героїв Майдану, 224, м. Шаргород, Жмеринський район, Вінницька область, 23500 24. вул. Київська 28/2, м. Могилів-Подільський, Могилів-Подільський район, Вінницька область, 24000 25. вул. Соборна 117, смт. Муровані Курилівці, Могилів-Подільський район, Вінницька область, 23400 26. вул. Святомиролайська, 103/1, смт. Чернівці, Могилів-Подільський район, Вінницька область, 24100 27. вул. Незалежності, 1А, с. Бабчинці, Могилів-Подільський район, Вінницька область, 24132 28. вул. Замкова, 94/2, м. Ямпіль, Могилів - Подільський район, Вінницька область, 24500 29. вул. Героїв України, 61, селище Крижопіль, Тульчинський район, Вінницька область, 24600 30. вул. Центральна, 85, с-ще. Пішанка, Тульчинський район, Вінницька область, 24700 31. вул. Соборна, 29-А, с. Студена, Тульчинський район, Вінницька область, 24715 32. пл. Т. Шевченка, 6, селище Томашпіль, Тульчинський район, Вінницька область, 24200 33. вул. М. Леонтовича, 65, м. Тульчин, Тульчинський район, Вінницька область, 23600 34. вул. Нестерчука, 19, м. Калинівка, Хмельницький район, Вінницька область, 22400 35. вул. Незалежності, 37, м. Козятин, Хмельницький район, Вінницька область, 22100 36. вул. Столярчука 10, м. Хмельник, Хмельницький район, Вінницька область, 22000 37. вул. Незалежності, 196, селище Вапнярка, Тульчинський район, Вінницька область, 24240 38. вул. Миру 9, с. Уланів, Хмельницький район, Вінницька область, 22032 39. вул. Миру, 14, с. Качанівка, Хмельницький район, Вінницька область, 22015	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративних послуг	1. понеділок-віторок з 08:30 до 16:00; середа з 08:30 до 19:00; четвер-п'ятниця з 08:30 до 16:00; субота з 09:00 до 14:00, без перерви на обід 2. понеділок-віторок з 08:30 до 16:00; середа з 08:30 до 19:00; четвер-п'ятниця з 08:30 до 16:00, без перерви на обід 3. понеділок-віторок з 08:30 до 16:00; середа з 08:30 до 19:00; четвер-п'ятниця з 08:30 до 16:00; субота з 09:00 до 14:00, без перерви на обід 4. понеділок-віторок з 08:30 до 16:00; середа з 08:30 до 19:00; четвер-п'ятниця з 08:30 до 16:00; субота з 09:00 до 14:00, без перерви на обід 5. понеділок-віторок з 08:30 до 16:00; середа з 08:30 до 19:00; четвер-п'ятниця з 08:30 до 16:00, без перерви на обід 6. понеділок-віторок з 08:30 до 16:00; середа з 08:30 до 19:00; четвер-п'ятниця з 08:30 до 16:00; субота з 09:00 до 14:00, без перерви на обід 7. понеділок, вівторок, четвер, п'ятниця з 08:00 до 17:00, без перерви, середа з 08:00 до 20:00, без перерви 8. понеділок - середа з 08:00 до 17:15, четвер з 08:00 до 20:00, п'ятниця з 08:00 до 16:00, без перерви на обід 9. понеділок: з 09:00 до 17:00, вівторок-середа: з 08:00 до 17:00, четвер: з 08:00 до 20:00, п'ятниця: з 08:00 до 16:00, субота: з 08:00 до 15:00, без перерви на обід, вихідні дні-неділя та святкові дні 10. понеділок, середа, четвер, п'ятниця з 09:00 до 16:00 (без перерви), вівторок з 09:00 до 20:00 (без перерви), субота з 08:00 до 11:00 (без перерви)
---	---	--

ГУ Держгеокадастру у Вінницькій області

71 від 03.11.2025

Остапчук Тетяна Валентинівна

80:10:91



11. понеділок, вівторок, четвер, п'ятниця з 08:00 до 16:00; середа з 08:00 до 20:00, без перерви на обід 12. понеділок, вівторок, четвер, п'ятниця з 8:00 до 16:00, середа з 8:00 до 20:00, без обідньої перерви 13. понеділок-четвер з 08:00 до 17:00, п'ятниця з 08:00 до 16:00, обідня перерва з 12:00 до 13:00 14. понеділок-четвер з 08:00 до 17:15, п'ятниця з 08:00 до 16:00, без перерви на обід 15. понеділок-четвер з 08:00 до 17:15, п'ятниця з 08:00 до 16:00, обідня перерва з 12:00 до 13:00 16. понеділок-четвер з 08:00 до 16:00, п'ятниця з 08:00 до 16:00, без перерви на обід 17. понеділок-четвер з 08:00 до 17:00, п'ятниця з 08:00 до 16:00, перерва на обід з 13:00 до 13:45 18. понеділок-четвер з 08:00 до 17:00 (обідня перерва з 12:00 до 12:45), п'ятниця з 08:00 до 16:00 (обідня перерва з 12:00 до 13:00) 19. понеділок-четвер з 08:00 до 18:15, п'ятниця з 08:00 до 17:00, без перерви на обід 20. понеділок - середа з 08:00 до 16:00, четвер з 08:00 до 20:00, п'ятниця з 08:00 до 16:00, без перерви на обід 21. понеділок-четвер з 08:00 до 17:15; п'ятниця з 08:00 до 16:00, обідня перерва з 13:00 до 14:00 22. понеділок, вівторок, четвер з 08:30 до 16:00; середа з 08:30 до 20:00, п'ятниця з 08:30 до 15:00, субота з 08:30 до 15:00 23. понеділок - четвер з 08:00 до 17:00, п'ятниця з 08:00 до 16:00, обідня перерва з 12:00-12:45 24. понеділок-четвер з 08:00 до 17:15, п'ятниця з 08:00 до 16:00, субота з 09:00 до 16:00, обідня перерва з 13:00 до 14:00 25. понеділок-вівторок з 08:00 до 17:00, середа з 08:00 до 20:00, п'ятниця з 08:00 до 16:00 без перерви на обід 26. понеділок - середа з 08:00 до 17:00; четвер з 08:00 до 20:00, п'ятниця з 08:00 до 15:45 27. понеділок-середа з 09:00 до 16:00, четвер з 09:00 до 20:00, п'ятниця з 09:00 до 16:00, без перерви на обід 28. понеділок-п'ятниця з 09:00 до 18:00, обідня перерва з 13:00 до 14:00 29. понеділок, середа, четвер з 08:00 до 17:00, вівторок з 08:00 до 20:00, п'ятниця з 08:00 до 15:45, без перерви на обід 30. понеділок - п'ятниця з 08:00 до 17:00, без перерви на обід 31. понеділок, середа, четвер, п'ятниця з 08:00 до 17:00, вівторок з 08:00 до 20:00, без перерви на обід 32. понеділок-четвер з 08:00 до 17:00, п'ятниця з 08:00 до 15:45, обідня перерва з 12:00 до 12:45 33. понеділок, вівторок, середа, п'ятниця з 08:00 до 17:00, четвер з 08:00 до 20:00, без перерви на обід 34. понеділок-четвер з 08:00 до 17:00, п'ятниця з 08:00 до 16:00 без перерви на обід, вихідні дні: субота, неділя та святкові дні 35. Понеділок-четвер з 08:00 до 17:00, п'ятниця з 08:00 до 15:00, без перерви на обід 36. понеділок, вівторок, четвер з 08:00 до 17:00, середа з 08:00 до 17:30, п'ятниця з 08:00 до 15:45; без перерви, вихідні дні - субота, неділя, святкові та неробочі дні 37. понеділок-середа з 08:00 до 16:00, четвер з 10:00 до 20:00, п'ятниця з 08:00 до 16:00 38. понеділок - четвер з 08:00 до 17:00, п'ятниця з 08:00 до 15:45, перерва на обід 13:00 до 13:45 39. понеділок - середа з 09:00 до 16:00, четвер з 09:00 до 20:00, п'ятниця з 09:00 до 16:00, без перерви на обід	3 Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та вебсайт центру надання адміністративних послуг 1. (0432) 50-91-36, (067)00-02-664, (073)00-02-664, E-mail: car@vmt.gov.ua, https://vmt.gov.ua/Transparent (0432) 50-91-35, (067)00-02-665, 9073)00-02-665, E-mail: car@vmt.gov.ua, https://vmt.gov.ua/Transparent (0432) 50-91-36, (067)00-02-664, (073)00-02-664, E-mail: car@vmt.gov.ua, https://vmt.gov.ua/Transparent (0432) 65-50-50, (067)00-02-661, (073)00-02-661, E-mail: car@vmt.gov.ua, https://vmt.gov.ua/Transparent (0432) 64-72-05, E-mail: snaps_stryzhavka@ukr.net, https://stryzhavska-rada.gov.ua/ 2. (0432) 32-99-44, E-mail: ilintsi_tsnar@ukr.net, https://www.ilintsi.org.ua/tsnar/ 3. +380995620969, (04345) 3-22-50, E-mail: snar_dashiv@gmail.com, https://dashiv-rada.gov.ua/
---	--

5	+38(095)900-01-55, E-mail: tsnar_iron-fada@vin.gov.ua, https://ur.gov.ua/viddil-nadannya-administrativnih-poslug-snar-17-11-52-06-04-2021/
6	(068)339-95-70, E-mail: tsnar2021@ukr.net, Веб-сайт: https://uuvn-miskrada.gov.ua/
7	+38(096)502-42-13, +38(099)676-36-29, E-mail: snar@uuvn-miskrada.gov.ua, obfand64@uuvn-miskrada.gov.ua
8	(096)222-89-51, E-mail: hupn.org.znar@gmail.com, http://hupn-selrada.gov.ua
9	+38 (096) 490-22-90, E-mail: nemtsar@gmail.com, https://nemtsar-nrada.gov.ua/
10	+380673191140, nemtsar@gmail.com, веб-сайт: https://nemtsar-nrada.gov.ua
11	+38065894236, E-mail: nlgotod_snar@ukr.net, офіційний сайт: http://nlgotod-og.gov.ua/nlgotod/1709129693/
12	(04330) 2-10-00
13	(04346) 2-11-49, 098-979-80-71, E-mail: vin.rogetksnar@ukr.net
14	+38(096)18-33-087, E-mail: snar@radabersnad.gov.ua, CNAR.html
15	(093)750-05-78, E-mail: tsnar_gri@ukr.net
16	+38(096)481-11-48, E-mail: krasnorika.org@gmail.com
17	(098) 458-47-07, E-mail: teriktsnar@ukr.net
18	(04353)3-1-38, E-mail: sobolika.ig@gmail.com, https://gromada.org.ua/gromada/sobolika/may
19	067-322-71-76, e-mail: snar@radabersnad.gov.ua
20	(04343)6-14-84, E-mail: administrator_had@ukr.net, https://hadrada.gov.ua/ukolaveshi-ofitany-itsnu-nadannya-administrativnykh-poslug.html
21	(04331) 2-11-17, E-mail: check_snar@ukr.net, https://checkukr.net, https://gromada.org.ua/itsnu-nadannya-administrativnykh-poslug-10-01-00-23-09-2022/
22	(04341)2-21-01, м.т.: +38(093)281-68-62, E-mail: tsnarinfo@gmail.com, http://vav-city.com.ua
23	+38(097)09-09-002, (04332) 5-20-10, E-mail: snar@hmr.gov.ua
24	(04344)2-23-47, E-mail: snar@hmr.gov.ua, https://hmr.gov.ua/snar-13-38-55-22-03-2025/
25	(04337)6-31-47, 6-28-33, E-mail: poslugi@hmr.gov.ua, http://hmr.gov.ua/snar-13-38-55-22-03-2025/
26	(09370) 8-30-15, E-mail: snar_mkr@ukr.net, https://vavuk.gov.ua/snar-13-38-55-22-03-2025/
27	(04337) 2-12-32, E-mail: tsnar_smet@ukr.net, https://hadradska-gromada.gov.ua/ro-uchestvu-itsnu-nadannya-administrativnykh-poslug-hadradska-gromada.gov.ua
28	(04336) 2-22-33, E-mail: snar@vavmri-miskrada.gov.ua
29	+38(067)391-59-26, e-mail: snar@kzrgromada.gov.ua, https://kzrgromada.gov.ua/administrativnyh-poslug-11-17-17-13-01-2021/
30	(04333) 2-14-63, E-mail: snar@shank@ukr.net, rs-fada@ukr.net
31	+38(068)998-86-27, E-mail: snar@studenyska-gromada.gov.ua, http://studenyska-gromada.org.ua/snar-16-23-28-08-06-2017/
32	+38 (04348) 2-15-76, E-mail: tomo@gsnar@gmail.com, веб-сайт: tom.gov.ua/actucure
33	(04335)2-30-68, E-mail: tul_admin@vin.gov.ua, http://tuldrnska-gromada.org.ua/
34	+38(04333)2-16-66, E-mail: vin_kalynovka@ukr.net, snar_kalynovka@vin.gov.ua, https://kalynovka-obiednana-gromada.gov.ua
35	(04342) 2-24-13, E-mail: sav@kom.gov.ua, https://www.kom.gov.ua/
36	(04338) 2-20-85, E-mail: admin@ukr.net, https://rada.skhynivuk.gov.ua
37	(067)585-53-05, e-mail: vavp_snar@vavrytska-gromada.gov.ua, веб-сайт: https://vavrytska-gromada.gov.ua/
38	(0934807593, e-mail: shanvaldm@ukr.net
39	(04376)4-73-20, 3-96-83, e-mail: snar_vitvitsi@uuvn-gromada.gov.ua/
Нормативні акти, якими регулюється надання адміністративної послуги	
4	Стаття 38 Закону України «Про Державний земельний кадастр», Закон України «Про адміністративну процедуру», стаття 172 Земельного кодексу України
5	Пункти 166, 167, 167-1, 168, 184, 185, 186 Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051.
6	Постанова Кабінету Міністрів України від 1 жовтня 2025 р. № 1226 «Дені питання надання адміністративних послуг через центри надання адміністративних послуг»

7	Акти місцевих органів виконавчої влади / органів місцевого самоврядування	
8	Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява про надання відомостей з Державного земельного кадастру у формі копії документа, що створюється під час ведення Державного земельного кадастру та/або витягу з нього
9	Внутрішній перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	1. Заява про надання відомостей з Державного земельного кадастру за формою, встановленою Порядком ведення Державного земельного кадастру, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 (форма заявки додається). 2. Документ, що підтверджує оплату послуг з надання копії документа, що створюється під час ведення Державного земельного кадастру та витягу з нього (або інформація (реквізити платіжів) про сплату збору (внесення плати) в будь-якій формі, надані суб'єктом звернення). 3. Документ, який підтверджує повноваження діяти від імені заявника (у разі подання заявки уповноваженою особою)
10	Порядок та способи подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Заява про надання відомостей з Державного земельного кадастру у паперовій формі з поданням документів, подана заявником або уповноваженою ним особою особисто або надсилається рекомендованим листом з описом вкладення та повідомленням про вручення або в електронній формі - технічними засобами електронних комунікацій з використанням кваліфікованого електронного підпису або засобу електронної ідентифікації з високим рівнем довіри відповідно до вимог Закону України «Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги» через Публічну кадастрову карту або з використанням Порядку ДІА, у тому числі через веб-порталу Держреєстра.
11	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	У разі подання заявки органом державної влади, органом місцевого самоврядування у зв'язку з наданням копії документа для надання відповідної інформації з посадовими на ному законом, яка передбачає право відповідного органу запитувати таку інформацію, а також реквізити справ, у зв'язку з якою виникає потреба в отриманні інформації. Така заява розглядається у позачерговому порядку. Послуга платна (у випадку звернення органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування - безоплатна)
11.1	Нормативно-правові акти, на підставі яких надається послуга	Стаття 41 Закону України «Про Державний земельний кадастр» У разі подання:
11.2	Розмір та порядок внесення плати (адміністративно то збору) за сплату адміністративної послуги	Розмір плати за надання послуги - 0,03 розміру прожиткового мінімуму для передбачених осіб, встановленого законом на 1 січня календарного року, в якому надається відповідна адміністративна послуга. Оплата послуги здійснюється шляхом попереднього переказування коштів через банківську мережу відповідного банку, підтвердженням оплати послуги с платіжним дорученням або квитанцією з відбиткою банку чи відділення поштового зв'язку (або інформація (реквізити платіжів) про сплату збору (внесення плати) в будь-якій формі, надані суб'єктом звернення). Оплата послуг здійснюється з управлінням банком Закону України «Про платіжні системи та переказ коштів в Україні». У разі подання заявки в електронній формі технічними засобами електронних комунікацій з використанням кваліфікованого електронного підпису або засобу

11.3	Розрахунковий рахунок для внесення плати адміністративних послуг	електронної ідентифікації з високим рівнем довіри відповідно до вимог Закону України «Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги», у тому числі через Публічну кадастрову карту, оплата послуг за надання відомостей з Державного земельного кадастру здійснюється із застосуванням електронних платіжних засобів відповідно до Закону України «Про платіжні системи та переказ коштів в Україні» за допомогою програмного забезпечення Державного земельного кадастру
12	Срок надання адміністративної послуги	Протягом 10 робочих днів з дня реєстрації відповідної заяви в Головному управлінні Держгеокадастру у Вінницькій області
13	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	1. У Державному земельному кадастрі відсутні запитані відомості. 2. Із заявою про надання відомостей з Державного земельного кадастру звернулася незалежна особа (право на отримання засвідчених копій документів Державного земельного кадастру та витягів з них мають, щодо документів, на підставі яких внесені відомості до Посемельної книги на земельну ділянку, – особи, яким належить речове право на цю земельну ділянку; щодо інших документів (крім документів, що містять державну таємницю) – фізичні та юридичні особи. Органи державної влади, органи місцевого самоврядування мають право на отримання засвідчених копій усіх документів Державного земельного кадастру та витягів з них, якщо це пов'язано із здійсненням ними повноважень, встановлених законом). 3. Документи подано не в повному обсязі (відсутність документа, що підтверджує повноваження діяти від імені заявника, відсутність документа, що підтверджує оплату послуг з надання копій документа, що створюється під час ведення Державного земельного кадастру та витягу з нього (або інформації (рекапітлів платежів)), та/або документи не відповідають вимогам, встановленим законом (заява не відповідає встановленій формі)
14	Результат надання адміністративної послуги	Копія документа, що створюється під час ведення Державного земельного кадастру та/або витяг з нього або повідомлення про відмову у їх наданні
15	Способи отримання відповіді (результату)	Копії документів, що створюються під час ведення Державного земельного кадастру та/або витяги з них або повідомлення про відмову у їх наданні надсилаються заявникові в електронній формі з накладеним кваліфікованим електронним підписом технічними засобами електронних комунікацій на вказану у заяві про внесення відомостей (змін до них) адресу електронної пошти або з використанням Порталу Дія, у тому числі через вебсторінку Держгеокадастру, та за бажанням заявника передаються у паперовій формі зазначеному у заяві про надання відомостей центру надання адміністративних послуг.
16	Примітка	* Форму заяви про надання відомостей з Державного земельного кадастру у формі копії документа, що створюється під час ведення Державного земельного кадастру наведено в додатку 1 до Типової інформаційної картки адміністративної послуги. Форму заяви про надання відомостей з Державного земельного кадастру у формі витягу з документа, що створюється під час ведення Державного земельного кадастру наведено в додатку 2 до Типової інформаційної картки адміністративної послуги

ГУ Держгеокадастру у Вінницькій області

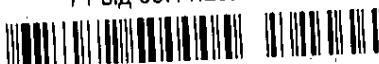
71 від 03.11.2025

0.221

Остапчук Тетяна Валентинівна

80:10:91

9



Додаток 1
до Типової інформаційної картки адміністративної послуги з надання відомостей з Державного земельного кадастру у формі копії документа, що створюється під час ведення Державного земельного кадастру

(особа, уповноважена надавати відомості)
з Державного земельного кадастру)
(прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи /
найменування юридичної особи)
(унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності)
(податковий номер/серія (за наявності) та номер паспорта
фізичної особи, яка через свої релігійні переконання відмовилася від прийняття номера)
(рекапітл документа, що посвідчує особу,
яка зберігулася із заявою
(назва документа, номер та серія, дата видачі), та
документа, що посвідчує повноваження діяти
від імені особи)
(місце проживання фізичної особи /
місцезнаходження юридичної особи)
(контакти особи (адреса електронної пошти, контактний номер телефону)

ЗАЯВА

про надання відомостей з Державного земельного кадастру

Відповідно до Закону України «Про Державний земельний кадастр» та Порядку ведення Державного земельного кадастру прошу надати:

☐ витяг з Державного земельного кадастру

про:

☐ державний кордон України

☐ землі в межах території адміністративно-територіальної одиниці

☐ землі в межах територій територіальних громад

☐ обмеження у використанні земель

☐ у тому числі з посиланням на документи, на підставі яких відомості про обмеження у використанні земель внесені до Державного земельного кадастру

☐ меліоративну мережу, складову частину меліоративної мережі

☐ земельну ділянку з:

☐ відомостями про речові права на земельну ділянку, їх обмеження, одержаними в порядку інформаційної взаємодії з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно, включно з іншими відомостями, внесеними до Посемельної книги, а також відомостями про ділянки надр., надані у користування відповідно до спеціальних дозволів на користування надрами та актів про надання тріщинних відводів, одержаними в порядку інформаційної взаємодії між Державним земельним кадастром, Держгеонадрами та Держпраці (за наявності), та посиланням на документи, на підставі яких відомості про обмеження у використанні земель внесені до Державного земельного кадастру;

☐ усіма відомостями, внесеними до Посемельної книги, крім відомостей про речові права на земельну ділянку, що виникли після 1 січня 2013 р., а також відомостями про ділянки надр., надані у користування відповідно до спеціальних дозволів на користування надрами та актів про надання тріщинних відводів, одержаними в порядку інформаційної взаємодії між Державним земельним кадастром, Держгеонадрами та Держпраці (за наявності), та посиланням на документи, на підставі яких відомості про обмеження у використанні земель внесені до Державного земельного кадастру;

- ☐ довідку, що містить узгоджену інформацію про землі (території);
- ☐ викопіювання з картографічної основи Державного земельного кадастру, кадастрової карти (плану);
- ☒ копію документа, що створився під час ведення Державного земельного кадастру;
- ☐ витяг з документа Державного земельного кадастру;
- ☐ довідку про наявність та розмір земельної частки (паю);
- ☐ довідку про наявність у Державному земельному кадастрі відомостей про одержання у власність земельної ділянки у межах норм безоплатної приватизації за певним видом її цільового призначення (використання);
- ☐ довідку про осіб, які отримали доступ до інформації про суб'єкта речового права у Державному земельному кадастрі.

Відомості про:	власника/користувача земельної ділянки або уповноважену ним особу;
	спадкоємця/праводавця (для юридичних осіб);
	особу, в інтересах якої встановлено обмеження, або уповноважену нею особу.

власника спеціального дозволу на користування надрами або уповноважену ним особу;	
орган державної влади/орган місцевого самоврядування;	
розробника документації із землеустрою/суб'єкта оціночної діяльності відповідно до статті 6 Закону України "Про оцінку земель";	
нотаруса;	
власника/користувача меліоративної мережі/складової частини меліоративної мережі або уповноважену ним особу;	
члена організації водокористувачів або уповноважену ним особу;	
власника/користувача земельної ділянки або уповноважену ним особу, земельна ділянка якого розташована в межах або перетинається межами меліоративної мережі/складової частини меліоративної мережі	
Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи / найменування юридичної особи	
Унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності)	
Податковий номер / серія (за наявності) та номер паспорта фізичної особи, яка через свої релігійні переконання відмовилася від прийняття номера	
Місце проживання фізичної особи / місцезнаходження юридичної особи	
Реквізити документа, що посвідчує особу зазначена (назва, номер та серія документа, дата його видачі), та документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи (для уповноваженої особи)	
Підстави для надання відповідної інформації з посиланням на норму закону, яка надає право відповідного органу державної влади або органу місцевого самоврядування запитувати таку інформацію, а також реквізити справи, у зв'язку з якою виникла потреба в отриманні інформації	

Відомості про об'єкт Державного земельного кадастру, стосовно якого запитується відомості:

Дані про земельну ділянку	
Місце розташування земельної ділянки	
Кадастровий номер земельної ділянки (за наявності)	
Дані про інший об'єкт Державного земельного кадастру, стосовно якого запитується відомості	

Відомості про документ та/або витяг з документа Державного земельного кадастру, стосовно якого запитуються відомості:

Дані про тип (назву), номер, дату реєстрації, назву розділу або перелік розділів, назву або номер сторінки документа, з якого замовляється копія	
--	--

До заяви/запиту додаються:

- ☐ копія документа, що посвідчує особу;
☐ документ про оплату послуг за надання відомостей з Державного земельного кадастру;
☐ документ, який підтверджує повноваження діяти від імені заявника (у разі подання заяви уповноваженою особою заявника);
☐ доручення власника (користувача) або набувача права на земельну ділянку на отримання відомостей з Державного земельного кадастру.

Інформацію про стан формування витягу/довідки/викоплювання/засвідченої копії прошу надати:

- ☐ у паперовій формі у центрі надання адміністративних послуг

- ☐ в електронній формі:

- ☐ через Єдиний державний вебпортал електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру;
☐ на адресу електронної пошти

Службова інформація Ресстраційний номер заяви	
Дата реєстрації заяви	
Підпис заявника	
Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) особи, уповноваженої надавати відомості з Державного земельного кадастру	
Підпис особи, уповноваженої надавати відомості з Державного земельного кадастру	
МП (за наявності)	
Дата подання заяви	
МП	

Додаток 2
 до Типової інформаційної картки адміністративної послуги з надання відомостей з Державного земельного кадастру у формі витягу з документа, що створюється під час ведення Державного земельного кадастру

(особа, уповноважена надавати відомості з Державного земельного кадастру)
(прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи /
найменування юридичної особи)
(унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності)
(податковий номер/серія (за наявності) та номер паспорта
фізичної особи, яка через свої релігійні переконання
відмовилася від прийняття номера)
(рекавізити документа, що посвідчує особу,
яка звернулася із заявою
(назва документа, номер та серія, дата видачі), та
документа, що посвідчує повноваження дити
від імені особи)
(місце проживання фізичної особи /
місцезнаходження юридичної особи)
(контакти особи (адреса електронної пошти, контактний номер телефону)

ЗАЯВА

про надання відомостей з Державного земельного кадастру

Відповідно до Закону України "Про Державний земельний кадастр" та Порядку ведення Державного земельного кадастру прошу надати:

- ☐ витяг з Державного земельного кадастру
 про:

- ☐ державний кордон України
☐ землі в межах території адміністративно-територіальної одиниці
☐ землі в межах територій територіальних громад

☐ обмеження у використанні земель

☐ у тому числі з посиленням на документи, на підставі яких відомості про обмеження у використанні земель внесені до Державного земельного кадастру

☐ меліоративну мережу, складову частину меліоративної мережі

☐ земельну ділянку з:

☐ відомостями про речові права на земельну ділянку, їх обмеження, одержаними в порядку інформаційної взаємодії з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно, включно з іншими відомостями, внесеними до Поземельної книги, в такий спосіб до спеціальних дозволів на користування надрами відповідно до спеціальних дозволів на користування надрами та актів про надання триничних відводів, одержаними в порядку інформаційної взаємодії між Державним земельним кадастром, Держгеонадрами та Держпраці (за наявності), та посиленням на документи, на підставі яких відомості про обмеження у використанні земель внесені до Державного земельного кадастру;

☐ усіма відомостями, внесеними до Поземельної книги, крім відомостей про речові права на земельну ділянку, що виникли після 1 січня 2013 р., а також відомостями про ділянки надр, надані у користування відповідно до спеціальних дозволів на користування надрами та актів про надання триничних відводів, одержаними в порядку інформаційної взаємодії між Державним земельним кадастром, Держгеонадрами та Держпраці (за наявності), та посиленням на документи, на підставі яких відомості про обмеження у використанні земель внесені до Державного земельного кадастру;

☐ довідку, що містить узагальнену інформацію про землі (території);

☐ викоплювання з картографічної основи Державного земельного кадастру, кадастрової карти (плану);

☐ копію документа, що створюється під час ведення Державного земельного кадастру;

☒ витяг з документа Державного земельного кадастру;

☐ довідку про наявність та розмір земельної частки (паю);

☐ довідку про наявність у Державному земельному кадастрі відомостей про одержання у власність земельної ділянки у межах норм безоплатної приватизації за певним видом її цільового призначення (використання);

☐ довідку про осіб, які отримали доступ до інформації про суб'єкта речового права у Державному земельному кадастрі.

Відомості про:	власника/користувача земельної ділянки або уповноважену ним особу;
	спадкоємця/ правонаступника (для юридичних осіб);
	особу, в інтересах якої встановлено обмеження, або уповноважену нею особу;

власника спеціального дозволу на користування надрами або уповноважену ним особу;

орган державної влади/орган місцевого самоврядування;

розробника документації із землеустрою/суб'єкта оціночної діяльності відповідно до статті 6 Закону України "Про оцінку земель";

нотаріуса;

власника/користувача меліоративної мережі/складової частини меліоративної мережі або уповноважену ним особу;

члена організації водокористувачів або уповноважену ним особу;

власника/користувача земельної ділянки або уповноважену ним особу, земельна ділянка якого розташована в межах або перетинається межами меліоративної мережі/складової частини меліоративної мережі

Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи / найменування юридичної особи	
Унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності)	
Податковий номер / серія (за наявності) та номер паспорту фізичної особи, яка через свої релігійні переконання відмовилася від прийняття номера	
Місце проживання фізичної особи / місце знаходження юридичної особи	
Реквізити документа, що посвідчує особу заявника (назва, номер та серія документа, дата його видачі), та документа, що посвідчує повноваження дитини від імені особи (для уповноваженої особи)	
Підстави для надання відповідної інформації з посиленням на норму закону, яка передбачає право відповідного органу державної влади або органу місцевого самоврядування запитувати таку інформацію, а також реквізити справи, у зв'язку з якою виникла потреба в отриманні інформації	

Відомості про об'єкт Державного земельного кадастру, стосовно якого запитується відомості:

Дані про земельну ділянку	
Місце розташування земельної ділянки	
Кадастровий номер земельної ділянки (за наявності)	
Дані про інший об'єкт Державного земельного кадастру, стосовно якого запитується відомості	

Відомості про документ та/або витяг з документа Державного земельного кадастру, стосовно якого запитується відомості:

Дані про тип (назву), номер, дату реєстрації, назву розділу або перелік розділів, назву або номер сторінки документа, з якого замовляється копія	
--	--

До заяви/запиту додаються:

- ☐ копія документа, що посвідчує особу;
- ☐ документ про оплату послуг за надання відомостей з Державного земельного кадастру;
- ☐ документ, який підтверджує повноваження діяти від імені заявника (у разі подання заяви уповноваженою особою заявника);
- ☐ доручення власника (користувача) або набувача права на земельну ділянку на отримання відомостей з Державного земельного кадастру.

Інформацію про стан формування витягу/довідки/викопіювання/засвідченої копії прошу надати:

☐ у паперовій формі у центрі надання адміністративних послуг

☐ в електронній формі:

- ☐ через Єдиний державний вебпортал електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру;
- ☐ на адресу електронної пошти

Підпис заявника	Службова інформація Реєстраційний номер заяви
	Дата реєстрації заяви
	Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) особи, уповноваженої надавати відомості з Державного земельного кадастру
МП (за наявності)	Підпис особи, уповноваженої надавати відомості з Державного земельного кадастру
Дата подання заяви	

МП



ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Головного управління Держгеокадастру
у Вінницькій області
від 03.11.2025 №71

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
ВНЕСЕННЯ ДО ДЕРЖАВНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КАДАСТРУ ВІДОМОСТЕЙ ПРО МЕЖІ
ЧАСТИНИ ЗЕМЕЛЬНОЇ ДІЛКИ НА ЯКУ ПОШИРЮЮТЬСЯ ПРАВА СУБОРЕНДИ.
СЕРВІТУТУ.З ВИДАЧЕНО ВИТІГІ У

Головне управління Держгеокадастру у Вінницькій області
(назва адміністративної послуги)
(написувати суб'єкта надання послуги)

Інформація про центр надання адміністративних послуг

1. Центр адміністративних послуг "Прозорий офіс" (Територіальне відділення "Замость") Вінницької міської ради Вінницької області
Центр адміністративних послуг "Прозорий офіс" (Територіальне відділення "Старе місто") Вінницької міської ради Вінницької області
Центр адміністративних послуг "Прозорий офіс" (Територіальне відділення "Вишенька") Вінницької міської ради Вінницької області
Центр адміністративних послуг "Прозорий офіс" (Центральне відділення) Вінницької міської ради Вінницької області
2. Центр надання адміністративних послуг Стрижівської селищної ради Вінницького району Вінницької області
3. Відділ ЦНАП у правління економічного розвитку та інвестицій Імлінецької міської ради Вінницького району Вінницької області
4. Відділ організації надання адміністративних послуг Давидівської селищної ради Гайсинського району Вінницької області
5. Центр надання адміністративних послуг Ліпівської міської ради Вінницького району Вінницької області
6. Центр надання адміністративних послуг Тарнівської селищної ради Вінницького району Вінницької області
7. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Гніванської міської ради Вінницького району Вінницької області
8. Центр надання адміністративних послуг Літинської селищної ради Вінницького району Вінницької області
9. Центр надання адміністративних послуг Немирівської міської ради Вінницького району Вінницької області
10. Центр надання адміністративних послуг Раїгородської сільської ради Гайсинського району Вінницької області
11. Центр надання адміністративних послуг Оратівської селищної ради Вінницького району Вінницької області
12. Центр надання адміністративних послуг Поприбешівської міської ради Вінницького району Вінницької області
13. Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Бершадської міської ради Гайсинського району Вінницької області
14. Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Гайсинської міської ради Гайсинського району Вінницької області
15. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Краснопільської сільської ради Гайсинського району Вінницької області
16. Відділ надання адміністративних послуг Телишівської селищної ради Гайсинського району Вінницької області
17. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Соболівської сільської ради Гайсинського району Вінницької області
18. Центр надання адміністративних послуг Тростянецької селищної ради Гайсинського району Вінницької області
19. Відділ (центр) надання адміністративних послуг у місті Ладичкині Гайсинського району Вінницької області

Найменування центру надання адміністративних послуг, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення

1. Місцезнаходження центру надання адміністративних послуг	
20. Центр надання адміністративних послуг "Чечельницької селищної ради Гайсинського району Вінницької області" 21. Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Барської міської ради Жмеринського району Вінницької області 22. Управління "Центр надання адміністративних послуг" виконавчого комітету Жмеринської міської ради Жмеринського району Вінницької області 23. Відділ "Центр надання адміністративних послуг" апарату виконавчого комітету Шаргородської міської ради Жмеринського району Вінницької області 24. Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Могилів-Подільської міської ради Могилів-Подільського району Вінницької області 25. Центр надання адміністративних послуг Муромово-Григорівської селищної ради Могилів-Подільського району Вінницької області 26. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету "Чернівецької селищної ради Могилів-Подільського району Вінницької області" 27. Центр надання адміністративних послуг "Бабинецької сільської ради Могилів-Подільського району Вінницької області" 28. Управління "Центр надання адміністративних послуг" Ямпільської міської ради Могилів-Подільського району Вінницької області 29. Центр надання адміністративних послуг Крижопільської селищної ради Тульчинського району Вінницької області 30. Центр надання адміністративних послуг Підавискої селищної ради Тульчинського району Вінницької області 31. Відділ (центр) надання адміністративних послуг Студенської сільської ради Тульчинського району Вінницької області 32. Центр надання адміністративних послуг Томашівської селищної ради Тульчинського району Вінницької області 33. Відділ Центр надання адміністративних послуг Тульчинської міської ради Тульчинського району Вінницької області 34. Центр надання адміністративних послуг Капнівської міської ради Хмельницького району Вінницької області 35. Управління «Центр надання адміністративних послуг у м. Колятин» Колятинської міської ради Хмельницького району Вінницької області 36. Управління "Центр надання адміністративних послуг" Хмельницької міської ради Вінницької області 37. Центр надання адміністративних послуг Вапнярської селищної ради Тульчинського району Вінницької області 38. Відділ надання адміністративних послуг (ЦНАП) Уладівської сільської ради Хмельницького району Вінницької області 39. Центр надання адміністративних послуг Вітківської сільської ради Хмельницького району Вінницької області	
1. вул. Замостьська, 7 м. Вінниця, 21007 вул. Брацлавська, 85, м. Вінниця, 21001 пр. Космонавтів, 30, м. Вінниця, 21030 вул. Соборна, 59, м. Вінниця, 21050 2. вул. Героїв Укрainи, 7, с-ще Стрижавка, Вінницький район, Вінницька область, 23210 3. вул. Соборна, 22, м. Ілпичі, Вінницький район, Вінницька область, 22700 4. вул. Захисників України, 9, с-ще Дашів, Гайсинський район, Вінницька область, 22740 5. вул. Василья Липківського, 30, м. Ліпівці, Вінницький район, Вінницька область, 22500 6. вул. Тарнівська, 32, с-ще Тарнів, Вінницький район, Вінницька область, 23300 7. вул. Соборна, 64, м. Гнівань, Вінницький район, Вінницька область, 23310 8. вул. Соборна, 7, снт. Літин, Вінницький район, Вінницька область, 22300 9. вул. Соборна, 26, м. Немирів, Вінницький район, Вінницька область, 22800 10. вул. Центральна, 123, с-ще Ситківці, Гайсинський район, Вінницька область, 22600 11. вул. Героїв Майдану, 82, снт. Оратів, Вінницький район, Вінницька область, 22600 12. вул. Б. Хмельницького, 81, м. Поприбеші, Вінницький район, Вінницька область, 22700	

Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративних послуг	13. вул. Миколаєнка, 21, м. Бершадь, Гайсинський район, Вінницька область, 24400 14. 2 пров. Високавичка, 2, м. Гайсин, Гайсинський район, Вінницька область, 23700 15. вул. Центральна 10 Б, с. Краснопілка, Гайсинський район, Вінницька область, 23733 16. вул. Незалежності, 7, селище Теплик, Гайсинський район, Вінницька область, 23800 17. вул. Незалежності, 7, с. Соболівка, Гайсинський район, Вінницька область, 23820 18. вул. Соборна, 37, смт. Тростянець, Гайсинський район, Вінницька область, 24300 19. вул. Петра Кравчика, 4, м. Ладижин, Гайсинський район, Вінницька область, 24321 20. вул. Центральна, 35, смт. Чечельник, Гайсинський район, Вінницька область, 24800 21. майдан Святого Миколая, 18, м. Бар, Жмеринський район, Вінницька область, 23000 22. вул. Училища, 9, м. Жмеринка, Жмеринський район, Вінницька область, 23100 23. вул. Героїв Майдану, 224, м. Шаргород, Жмеринський район, Вінницька область, 23500 24. вул. Київська 28/2, м. Могилів-Подільський, Могилів-Подільський район, Вінницька область, 24000 25. вул. Соборна 117, смт. Муровані Курилівці, Могилів-Подільський район, Вінницька область, 23400 26. вул. Святомиропольська, 103/1, смт. Чернішів, Могилів-Подільський район, Вінницька область, 24100 27. вул. Незалежності, 1А, с. Бабчинці, Могилів-Подільський район, Вінницька область, 24132 28. вул. Замкова, 94/2, м. Ямпіль, Могилів - Подільський район, Вінницька область, 24500 29. вул. Героїв України, 61, селище Крижопіль, Тульчинський район, Вінницька область, 24600 30. вул. Центральна, 85, с-ще Піпашка, Тульчинський район, Вінницька область, 24700 31. вул. Соборна, 29-А, с. Студена, Тульчинський район, Вінницька область, 24715 32. пл. Т. Шевченка, 6, селище Томашпіль, Тульчинський район, Вінницька область, 24200 33. вул. М. Леонтовича, 65, м. Тульчин, Тульчинський район, Вінницька область, 23600 34. вул. Нестерчука, 19, м. Калинівка, Хмельницький район, Вінницька область, 22400 35. вул. Незалежності, 57, м. Козятин, Хмельницький район, Вінницька область, 22100 36. вул. Столярчука 10, м. Хмільник, Хмельницький район, Вінницька область, 22000 37. вул. Незалежності, 196, селище Вапшарка, Тульчинський район, Вінницька область, 24240 38. вул. Миру 9, с. Уланів, Хмельницький район, Вінницька область, 22032 39. вул. Миру, 14, с. Качапалка, Хмельницький район, Вінницька область, 22015
2.	1. понеділок-вівторок з 08:30 до 16:00; середа з 08:30 до 19:00; четвер-п'ятниця з 08:30 до 16:00; субота з 09:00 до 14:00, без перерви на обід понеділок-вівторок з 08:30 до 16:00; середа з 08:30 до 19:00; четвер-п'ятниця з 08:30 до 16:00, без перерви на обід понеділок-вівторок з 08:30 до 16:00; середа з 08:30 до 19:00; четвер-п'ятниця з 08:30 до 16:00; без перерви на обід понеділок-вівторок з 08:30 до 16:00; середа з 08:30 до 19:00; четвер-п'ятниця з 08:30 до 16:00; субота з 09:00 до 14:00, без перерви на обід



	2. понеділок, середа, четвер з 08.00 до 17.00, вівторок з 08.00 до 20.00, п'ятниця з 08.00 до 16.00, без перерви на обід 3. понеділок - четвер з 08.00 до 17.00, п'ятниця з 08.00 до 15.45, обідня перерва з 12.00 до 12.45 4. понеділок, вівторок з 09.00 до 15.30; середа з 09.00 до 19.00; четвер, п'ятниця з 09.00 до 15.00; без перерви на обід 5. понеділок - п'ятниця з 08.00 до 15.00, субота з 08.00 до 13.00, вихідні дні: неділя та святкові дні 6. понеділок-четвер з 08.00 до 17.00, п'ятниця з 08.00 до 16.00, без перерви на обід 7. понеділок, вівторок, четвер, п'ятниця з 08.00 до 17.00, без перерви, середа з 08.00 до 20.00, без перерви 8. понеділок - середа з 08.00 до 17.15, четвер з 08.00 до 20.00, п'ятниця з 08.00 до 16.00, без перерви на обід 9. понеділок: з 09:00 до 17:00, вівторок-середа: з 08:00 до 17:00, четвер: з 08:00 до 20:00, п'ятниця: з 08:00 до 16:00, субота: з 08:00 до 15:00, без перерви на обід, вихідні дні-неділя та святкові дні 10. понеділок, середа, четвер, п'ятниця з 09.00 до 16.00 (без перерви), вівторок з 09.00 до 20.00 (без перерви), субота з 08.00 до 11.00 (без перерви) 11. понеділок, вівторок, четвер, п'ятниця з 08.00 до 16.00; середа з 08.00 до 20.00, без перерви на обід 12. понеділок, вівторок, четвер, п'ятниця з 8.00 до 16.00, середа з 8.00 до 20.00, без обідньої перерви 13. понеділок-четвер з 08.00 по 17.00, п'ятниця з 08.00 до 16.00, обідня перерва з 12.00 до 13.00 14. понеділок-четвер з 08.00 до 17.15, п'ятниця з 08.00 до 16.00, без перерви на обід 15. понеділок-четвер з 08.00 до 17.15, п'ятниця з 08.00 до 16.00, обідня перерва з 12.00 до 13.00 16. понеділок-четвер з 08.00 до 16.00, п'ятниця з 08.00 до 16.00, без перерви на обід 17. понеділок-четвер з 08.00 до 17.00, п'ятниця з 08.00 до 16.00, перерва на обід з 13.00 до 13.45 18. понеділок-четвер з 08.00 до 17.00 (обідня перерва з 12.00 до 12.45), п'ятниця з 08.00 до 16.00 (обідня перерва з 12.00 до 13.00) 19. понеділок-четвер з 08.00 до 18.15, п'ятниця з 08.00 до 17.00, без перерви на обід 20. понеділок - середа з 08.00 до 16.00; четвер з 08.00 до 20.00; п'ятниця з 08.00 до 16.00, без перерви на обід 21. понеділок-четвер з 08.00 до 17.15; п'ятниця з 08.00 до 16.00, обідня перерва з 13.00 до 14.00 22. понеділок, вівторок, четвер з 08.30 до 16.00; середа з 08.30 до 20.00, п'ятниця з 08.30 до 15.00, субота з 08.30 до 15.00 23. понеділок - четвер з 08.00 до 17.00, п'ятниця з 08.00 до 16.00, обідня перерва з 12.00-12.45 24. понеділок-четвер з 08.00 до 17.15, п'ятниця з 08.00 до 16.00, субота з 09.00 до 16.00, обідня перерва з 13.00 до 14.00 25. понеділок-вівторок з 08.00 до 17.00, середа з 08.00 до 20.00, п'ятниця з 08.00 до 16.00 без перерви на обід 26. понеділок - середа з 08.00 до 17:00, четвер з 08.00 до 20.00, п'ятниця з 08:00 до 15:45 27. понеділок-середа з 09.00 до 16.00, четвер з 09.00 до 20.00, п'ятниця з 09.00 до 16.00, без перерви на обід 28. понеділок-п'ятниця з 09.00 до 18.00, обідня перерва з 13.00 до 14.00 29. понеділок, середа, четвер з 08.00 до 17.00, вівторок з 08.00 до 20.00, п'ятниця з 08.00 до 15.45, без перерви на обід 30. понеділок - п'ятниця з 08.00 до 17.00, без перерви на обід 31. понеділок, середа, четвер, п'ятниця з 08.00 до 17.00, вівторок з 08.00 до 20.00, без перерви на обід 32. понеділок-четвер з 08.00 до 17.00, п'ятниця з 08.00 до 15.45, обідня перерва з 12.00 до 12.45
--	--

33. понеділок, вівторок, середа, п'ятниця з 08.00 до 17.00, четвер з 08.00 до 20.00, без перерви на обід
34. понеділок-четвер з 08.00 до 17.00, п'ятниця з 08.00 до 16.00 без перерви на обід, вихідні дні: субота, неділя та свята
35. Понеділок-четвер з 08.00 до 17.00, п'ятниця з 08.00 до 15.00, без перерви на обід
36. понеділок, вівторок, четвер з 08.00 до 17.00, середа з 08.00 до 17.30, п'ятниця з 08.00 до 15.45, без перерви, вихідні дні: субота, неділя, свята та неробочі дні
37. понеділок-середа з 08.00 до 16.00, четвер з 10.00 до 20.00, п'ятниця з 08.00 до 16.00
38. понеділок - четвер з 08.00 до 17.00, п'ятниця з 08.00 до 15.45, перерва на обід з 13.00 до 13.45
39. понеділок - середа з 09.00 до 16.00, четвер з 09.00 до 20.00, п'ятниця з 09.00 до 16.00, без перерви на обід

Телефон/факс
(довільно), адрес
електронної
пошти та веб-сайт
центру надання
адміністративних
послуг

1. (0432) 50-91-36, (067)00-02-664, (073)00-02-664, E-mail: sar@vnt.gov.ua, <https://vnt.gov.ua/Transparent>
(0432) 50-91-35, (067)00-02-665, 907300-02-665, E-mail: sar@vnt.gov.ua, <https://vnt.gov.ua/Transparent>
(0432) 50-91-36, (067)00-02-664, (073)00-02-664, E-mail: sar@vnt.gov.ua, <https://vnt.gov.ua/Transparent>
(0432) 65-50-50, (067)00-02-661, (073)00-02-661, E-mail: sar@vnt.gov.ua, <https://vnt.gov.ua/Transparent>
2. (0432) 64-72-05, E-mail: snar@struzhivka.ukr.net, <https://struzhivka-ukr.net>
3. (0432)22-59-44, E-mail: ilinski@ukr.net, <https://www.ilinski.org.ua/snar/>, <https://dashiv-ukr.net>
4. +380995620969, (04345) 3-22-50, E-mail: snar.dashiv@gmail.com, <https://dashiv-ukr.net>
5. +38(099)900-01-55, E-mail: snar@adm.gov.ua, <https://adm.gov.ua/vidid-paslyhu-administrativnih-poslug-snar-17-11-52-06-04-2021/>
6. (068)339-95-70, E-mail: tsnar2021@ukr.net, Веб-сайт: <https://vnti-ukr.net>
7. +38(096)602-42-13, +38(099)676-36-29, E-mail: snar@vnti-ukr.net, ofstada64@gmail.com, tsnar@ukr.net
8. (096)222-89-51, E-mail: tsnar@ukr.net, <https://tsnar.gov.ua>
9. +38 (096) 490-22-90, E-mail: tsnar@gmail.com, <https://tsnar.gov.ua>
10. +380673191140, tsnar@gmail.com, веб-сайт: <https://tsnar.gov.ua>
11. +38065894236, E-mail: tsnar@ukr.net, офіційний сайт: <http://tsnar.gov.ua>
12. (04330) 2-10-00
13. (04346) 2-11-49, 098-979-80-71, E-mail: vin@regisnar.ukr.net
14. (04346) 2-11-49, 098-979-80-71, E-mail: vin@regisnar.ukr.net
15. +38(096)18-33-087, E-mail: tsnar@tsnar.gov.ua
16. (093)750-05-78, E-mail: tsnar@ukr.net
17. +38096481-11-48, E-mail: tsnar@ukr.net
18. (098) 458-47-07, E-mail: tsnar@ukr.net
19. (04353)3-11-38, E-mail: soboliva@ukr.net
20. (04353)3-11-38, E-mail: soboliva@ukr.net
21. (04353)3-11-38, E-mail: soboliva@ukr.net
22. (04353)3-11-38, E-mail: soboliva@ukr.net
23. (04353)3-11-38, E-mail: soboliva@ukr.net
24. (04353)3-11-38, E-mail: soboliva@ukr.net
25. (04353)3-11-38, E-mail: soboliva@ukr.net
26. (04353)3-11-38, E-mail: soboliva@ukr.net
27. (04353)3-11-38, E-mail: soboliva@ukr.net
28. (04353)3-11-38, E-mail: soboliva@ukr.net
29. (04353)3-11-38, E-mail: soboliva@ukr.net
30. (04353)3-11-38, E-mail: soboliva@ukr.net
31. (04353)3-11-38, E-mail: soboliva@ukr.net
32. (04353)3-11-38, E-mail: soboliva@ukr.net
33. (04353)3-11-38, E-mail: soboliva@ukr.net
34. (04353)3-11-38, E-mail: soboliva@ukr.net
35. (04353)3-11-38, E-mail: soboliva@ukr.net
36. (04353)3-11-38, E-mail: soboliva@ukr.net
37. (04353)3-11-38, E-mail: soboliva@ukr.net
38. (04353)3-11-38, E-mail: soboliva@ukr.net
39. (04353)3-11-38, E-mail: soboliva@ukr.net

	25. (09370) 8-30-15, E-mail: snar@ukr.net, https://vnt.gov.ua/snar-1st/33 26. (04357) 2-12-32, E-mail: tsnar@ukr.net, https://tsnar.gov.ua 27. (04357) 3-03-37, E-mail: vnt@ukr.net, https://vnt.gov.ua 28. (04357) 2-12-32, E-mail: tsnar@ukr.net, https://tsnar.gov.ua 29. (04357) 2-12-32, E-mail: tsnar@ukr.net, https://tsnar.gov.ua 30. (04357) 2-12-32, E-mail: tsnar@ukr.net, https://tsnar.gov.ua 31. (04357) 2-12-32, E-mail: tsnar@ukr.net, https://tsnar.gov.ua 32. (04357) 2-12-32, E-mail: tsnar@ukr.net, https://tsnar.gov.ua 33. (04357) 2-12-32, E-mail: tsnar@ukr.net, https://tsnar.gov.ua 34. (04357) 2-12-32, E-mail: tsnar@ukr.net, https://tsnar.gov.ua 35. (04357) 2-12-32, E-mail: tsnar@ukr.net, https://tsnar.gov.ua 36. (04357) 2-12-32, E-mail: tsnar@ukr.net, https://tsnar.gov.ua 37. (04357) 2-12-32, E-mail: tsnar@ukr.net, https://tsnar.gov.ua 38. (04357) 2-12-32, E-mail: tsnar@ukr.net, https://tsnar.gov.ua 39. (04357) 2-12-32, E-mail: tsnar@ukr.net, https://tsnar.gov.ua
Нормативні акти, якім регламентується надання адміністративної послуги	Стаття 29 Закону України «Про державний земельний кадастр», Закон України «Про адміністративну процедуру», стаття 173 Земельного кодексу України
4. Закони України	Пункти 125, 126, 127, 165 Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051
5. Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 1 жовтня 2025 р. № 1226 «Декларація про надання адміністративних послуг через центри надання адміністративних послуг»
6. Акти центральних органів виконавчої влади	Постанова Кабінету Міністрів України від 1 жовтня 2025 р. № 1226 «Декларація про надання адміністративних послуг через центри надання адміністративних послуг»
7. Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування	Постанова Кабінету Міністрів України від 1 жовтня 2025 р. № 1226 «Декларація про надання адміністративних послуг через центри надання адміністративних послуг»
8. Підстави для одержання адміністративної послуги	Заява про внесення відомостей (зміни до них) до Державного земельного кадастру про межі частини земельної ділянки, на яку поширюються права суборенди, сервітуту
9. Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання	1. Заява за формою, встановленою Порядком ведення Державного земельного кадастру, затвердженою постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 (форма заяви додається) 2. Документи, на підставі яких набувається право суборенди, сервітуту, із зазначенням меж частини земельної ділянки, на яку поширюється таке право



Додаток
до Типової інформаційної картки
адміністративної послуги внесення до
Державного земельного кадастру
відомостей про межі частини земельної
ділянки, на яку поширюються права
суборенди, сервітуту, з видачею витягу

Державному кадастровому реєстратору

(найменування органу, що здійснює ведення
Державного земельного кадастру)
(прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної
особи/найменування юридичної особи)
(унікальний номер запису в Єдиному
державному демографічному реєстрі (за наявності)
(податковий номер/серія (за наявності)
та номер паспорта фізичної особи,
яка через свої релігійні переконання
відмовилася від прийняття номера)
(реквізити документа, що посвідчує особу,
яка звернулася із заявою
(назва документа, номер та серія (за наявності), дата
видачі),
та документа, що посвідчує повноваження діяти
від імені особи)
(місце проживання фізичної особи /
місцезнаходження юридичної особи)
(контакти особи (адреса електронної пошти,
контактний номер телефону)

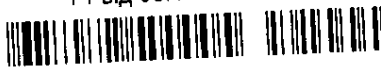
ЗАЯВА

про внесення відомостей (змін до них) до Державного
земельного кадастру про межі частини земельної ділянки,
на яку поширюються права суборенди, сервітуту

Відповідно до Закону України «Про Державний земельний кадастр» прошу внести до
Державного земельного кадастру відомості про межі частини земельної ділянки з кадастровим
номером _____, на яку поширюються права
суборенди, сервітуту.

До заяви додаються:

	3. Документація із землеустрою щодо встановлення меж частини земельної ділянки, на яку поширюється право суборенди, сервітуту, засвідчена шляхом надання кваліфікованого електронного підпису відповідно до вимог Закону України «Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги» 4. Електронний документ
10.	Заява разом з документом із землеустрою або технічною документацією оцінки земель в електронній формі, електронним документом надсилається в електронній формі технічними засобами електронних комунікацій з використанням кваліфікованого електронного підпису або засобу електронної ідентифікації з високим рівнем довіри відповідно до вимог Закону України «Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги» з використанням Порталу Дія, у тому числі через вебсторінку Держгеокадастру Подання заяви про внесення відомостей до Державного земельного кадастру разом із документом із землеустрою чи документом із оцінки земель здійснюється розробником такої документації, якщо інше не встановлено договором на виконання робіт із землеустрою чи оцінки земель
11.	Безоплатно
12.	14 робочих днів з дати реєстрації відповідної заяви в Головному управлінні Держгеокадастру у Вінницькій області
13.	1. Документи подані не в повному обсязі та/або не відповідають вимогам, встановленим законом 2. Із заявою звернулася неналежна особа (відомості про суборенду, сервітут, які поширюються на частини земельних ділянок, вносяться до Державного земельного кадастру на підставі заяви правонабувача, сторін (сторонні) правонаступника, за яким виникає право суборенди, сервітуту, або уповноважених ними осіб)
14.	Витяг з Державного земельного кадастру про земельну ділянку на підтвердження внесення до Державного земельного кадастру відомостей про межі частини земельної ділянки, на яку поширюються права суборенди, сервітуту Рішення про відмову у внесенні відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру
15.	Надсилається заявникові в електронній формі з наданням кваліфікованим електронним підписом технічними засобами електронних комунікацій на вказану у заяві про внесення відомостей (змін до них) адресу електронної пошти або з використанням Порталу Дія, у тому числі через вебсторінку Держгеокадастру, та за бажанням заявника передається у паперовій формі зазначеному у заяві про внесення відомостей (змін до них) центру надання адміністративних послуг
16.	*Форма заяви про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру про межі частини земельної ділянки, на яку поширюються права суборенди, сервітуту наведено у додатку до Типової інформаційної картки адміністративної послуги



є копія документа, що посилає особу;

є копія документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи;

є копія документа про присвоєння податкового номера;

є документація із землеустрою;

є електронний документ;

є документи, на підставі яких виникає відповідне право суборенди, сервітуту, із зазначеним меж частини земельної ділянки, на яку поширюється відповідне речове право;

є інші документи в кількості шт.

Інформацію про результати розгляду заяви надати:

є у паперовій формі у центрі надання адміністративних послуг

є в електронній формі:

є через Єдиний державний вебпортал електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру;

є на адресу електронної пошти _____

Службова інформація

Рестраційний номер заяви

Дата рестрації заяви

Підпис заявника

Прізвище, власне ім'я, по батькові за
(назви) Державного кадастрового
рестратора

М.П. (за наявності)

Підпис Державного кадастрового
рестратора

Дата подання заяви

М.П.

Остапчук Тетяна Валентинівна

0.221

80 10:31

3

ГУ Держгеокадастру у Вінницькій області

71 від 03.11.2025

ГУ Держгеокадастру у Вінницькій області

71 від 03.11.2025

6

16:01:08

0.221

Остапчук Тетяна Валентинівна

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Головного управління Держгеокадастру
у Вінницькій області
від 03.11.2025 №71

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

НАДАВАННЯ ДОВІДКИ ПРО НАЯВНІСТЬ ТА РОЗМІР ЗЕМЕЛЬНОЇ ЧАСТКИ (ПІАУ)

(назва адміністративної послуги)

Головне управління Держгеокадастру у Вінницькій області

(найменування суб'єкта надання послуги)

Інформація про центр надання адміністративних послуг

1. Центр адміністративних послуг "Прозорий офіс" (Територіальне відділення "Замость") Вінницької міської ради Вінницької області
2. Центр адміністративних послуг "Прозорий офіс" (Територіальне відділення "Старе місто") Вінницької міської ради Вінницької області
3. Центр адміністративних послуг "Прозорий офіс" (Територіальне відділення "Виделенка") Вінницької міської ради Вінницької області
4. Центр адміністративних послуг "Прозорий офіс" (Територіальне відділення "Виделенка") Вінницької міської ради Вінницької області
5. Центр адміністративних послуг "Прозорий офіс" (Центральне відділення) Вінницької міської ради Вінницької області
6. Центр надання адміністративних послуг Стрижавської селищної ради Вінницького району Вінницької області
7. Відділ ЦНАП Управління економічного розвитку та інвестицій Іллінецької міської ради Вінницького району Вінницької області
8. Відділ організації надання адміністративних послуг Дашівської селищної ради Гайсинського району Вінницької області
9. Центр надання адміністративних послуг Липовецької міської ради Вінницького району Вінницької області
10. Центр надання адміністративних послуг Тиврівської селищної ради Вінницького району Вінницької області
11. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Гніванської міської ради Вінницького району Вінницької області
12. Центр надання адміністративних послуг Літинської селищної ради Вінницького району Вінницької області
13. Центр надання адміністративних послуг Немирівської міської ради Вінницького району Вінницької області
14. Центр надання адміністративних послуг Райгородської сільської ради Гайсинського району Вінницької області
15. Центр надання адміністративних послуг Оратівської селищної ради Вінницького району Вінницької області
16. Центр надання адміністративних послуг Потребиченської міської ради Вінницького району Вінницької області
17. Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Гайсинської міської ради Гайсинського району Вінницької області
18. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Краснопільської сільської ради Гайсинського району Вінницької області
19. Центр надання адміністративних послуг Теплицької селищної ради Гайсинського району Вінницької області
20. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Соболівської сільської ради Гайсинського району Вінницької області
21. Центр надання адміністративних послуг Тростянецької селищної ради Гайсинського району Вінницької області
22. Відділ (центр) надання адміністративних послуг у місті Ладичині Гайсинського району Вінницької області
23. Центр надання адміністративних послуг Чечельницької селищної ради Гайсинського району Вінницької області

Найменування центру
надання
адміністративної
послуги, в якому
здійснюється
обслуговування суб'єкта
звернення

21. Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Барської міської ради Жмеринського району Вінницької області
22. Управління «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Жмеринської міської ради Жмеринського району Вінницької області
23. Відділ «Центр надання адміністративних послуг» апарату виконавчого комітету Шаргородської міської ради Жмеринського району Вінницької області
24. Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Могилів-Подільської міської ради Могилів-Подільського району Вінницької області
25. Центр надання адміністративних послуг Мурованокурської селищної ради Могилів-Подільського району Вінницької області
26. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Чернівецької селищної ради Могилів-Подільського району Вінницької області
27. Центр надання адміністративних послуг Бабчинської сільської ради Могилів-Подільського району Вінницької області
28. Управління «Центр надання адміністративних послуг» Ямпільської міської ради Могилів-Подільського району Вінницької області
29. Центр надання адміністративних послуг Крижопільської селищної ради Тульчинського району Вінницької області
30. Центр надання адміністративних послуг Пішанської селищної ради Тульчинського району Вінницької області
31. Відділ (центр) надання адміністративних послуг Студеняцької сільської ради Тульчинського району Вінницької області
32. Центр надання адміністративних послуг Томашпільської селищної ради Тульчинського району Вінницької області
33. Відділ Центр надання адміністративних послуг Тульчинської міської ради Тульчинського району Вінницької області
34. Центр надання адміністративних послуг Калнінської міської ради Хмільницького району Вінницької області
35. Управління «Центр надання адміністративних послуг у м. Козятині» Козятинської міської ради Хмільницького району Вінницької області
36. Управління «Центр надання адміністративних послуг» Хмільницької міської ради Вінницької області
37. Центр надання адміністративних послуг Валпярської селищної ради Тульчинського району Вінницької області
38. Відділ надання адміністративних послуг (ЦНАП) Уланівської сільської ради Хмільницького району Вінницької області
39. Центр надання адміністративних послуг Вігтівської сільської ради Хмільницького району Вінницької області

1. вул. Замостянська, 7 м. Вінниця, 21007
- вул. Брацлавська, 85, м. Вінниця, 21001
- пр. Космонавтів, 30, м. Вінниця, 21030
- вул. Соборна, 59, м. Вінниця, 21050
2. вул. Героїв України, 7, с-ще Стрижавка, Вінницький район, Вінницька область, 23210
3. вул. Соборна, 22, м. Ізліни, Вінницький район, Вінницька область, 22700
4. вул. захисників України, 9, с-ще Дашів, Гайсинський район, Вінницька область, 22740
5. вул. Весела Ліпківського, 30, м. Липовець, Вінницький район, Вінницька область, 22500
6. вул. Тиврівська, 32, с-ще Тиврів, Вінницький район, Вінницька область, 23300
7. вул. Соборна, 64, м. Гайвань, Вінницький район, Вінницька область, 23310
8. вул. Соборна, 7, смт. Літин, Вінницький район, Вінницька область, 22300
9. вул. Соборна, 26, м. Немирів, Вінницький район, Вінницька область, 22800
10. вул. Центральна, 123, с-ще Ситківці, Гайсинський район, Вінницька область
11. вул. Героїв Майдану, 82, смт. Оратів, Вінницький район, Вінницька область, 22600
12. вул. Б. Хмельницького, 81, м. Потребиче, Вінницький район, Вінницька область, 22200

Місцезаходження
центру надання
адміністративної
послуги

1

2 Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	13. вул. Миколаєнка, 21, м. Бершадь, Гайсинський район, Вінницька область, 24400 14.2 пров. Високовича, 2, м. Гайсин, Гайсинський район, Вінницька область, 23700 15. вул. Центральна 10 Е, с. Красноліпка, Гайсинський район, Вінницька область, 23733 16. вул. Незалежності, 7, селище Теплик, Гайсинський район, Вінницька область, 23800 17. вул. Незалежності, 7, с. Соболівка, Гайсинський район, Вінницька область, 23820 18. вул. Соборна, 37, смт. Тростянець, Гайсинський район, Вінницька область, 24300 19. вул. Петра Кравчика, 4, м. Ладимир, Гайсинський район, Вінницька область, 24321 20. вул. Центральна, 35, смт. Чечелник, Гайсинський район, Вінницька область, 24800 21. майдан Святого Миколая, 18, м. Бар, Жмеринський район, Вінницька область, 23000 22. вул. Училища, 9, м. Жмеринка, Жмеринський район, Вінницька область, 23100 23. вул. Героїв Майдану, 224, м. Шаргород, Жмеринський район, Вінницька область, 23500 24. вул. Київська 28/2, м. Могилів-Подільський, Могилів-Подільський район, Вінницька область, 24000 25. вул. Соборна 117, смт. Муровані Курпівці, Могилів-Подільський район, Вінницька область, 23400 26. вул. Сакотомколівецька, 103/1, смт. Чернівці, Могилів-Подільський район, Вінницька область, 24100 27. вул. Незалежності, 1А, с. Бабчинці, Могилів-Подільський район, Вінницька область, 24132 28. вул. Замкова, 94/2, м. Ямпіль, Могилів-Подільський район, Вінницька область, 24500 29. вул. Героїв України, 61, селище Крижопіль, Тульчинський район, Вінницька область, 24600 30. вул. Центральна, 85, с-ще. Пішанка, Тульчинський район, Вінницька область, 24700 31. вул. Соборна, 29-А, с. Студена, Тульчинський район, Вінницька область, 24715 32. пл. Т. Шевченка, 6, селище Томашпіль, Тульчинський район, Вінницька область, 24200 33. вул. М. Леонтовича, 65, м. Тульчин, Тульчинський район, Вінницька область, 23600 34. вул. Нестерчука, 19, м. Калинівка, Хмельницький район, Вінницька область, 22400 35. вул. Незалежності, 57, м. Козятин, Хмельницький район, Вінницька область, 22100 36. вул. Столярчука 10, м. Хмільник, Хмельницький район, Вінницька область, 22000 37. вул. Незалежності, 196, селище Ваплярка, Тульчинський район, Вінницька область, 24240 38. вул. Миру 9, с. Улянів, Хмельницький район, Вінницька область, 22032 39. вул. Миру, 14, с. Качанівка, Хмельницький район, Вінницька область, 22015
---	---

2. понеділок, среда, четвер з 08.00 до 17.00, вівторок з 08.00 до 20.00, п'ятниця з 08.00 до 16.00, без перерви на обід 3. понеділок - четвер з 08.00 до 17.00, п'ятниця з 08.00 до 15.45, обідня перерва з 12.00 до 12.45 4. понеділок, вівторок з 09.00 до 15.30, среда з 09.00 до 19.00, четвер, п'ятниця з 09.00 до 15.00, без перерви на обід 5. понеділок - п'ятниця з 08.00 до 15.00, субота з 08.00 до 13.00, вихідні дні: неділя та святкові дні 6. понеділок-четвер з 08.00 до 17.00, п'ятниця з 08.00 до 16.00, без перерви на обід 7. понеділок, вівторок, четвер, п'ятниця з 08.00 до 17.00, без перерви, среда з 08.00 до 20.00, без перерви 8. понеділок - среда з 08.00 до 17.15, четвер з 08.00 до 20.00, п'ятниця з 08.00 до 16.00, без перерви на обід 9. понеділок: з 09.00 до 17.00, вівторок-среда: з 08.00 до 17.00, четвер: з 08.00 до 20.00, п'ятниця: з 08.00 до 16.00, субота: з 08.00 до 15.00, без перерви на обід, вихідні дні-неділя та святкові дні 10. понеділок, среда, четвер, п'ятниця з 09.00 до 16.00 (без перерви), вівторок з 09.00 до 20.00 (без перерви), субота з 08.00 до 11.00 (без перерви) 11. понеділок, вівторок, четвер, п'ятниця з 08.00 до 16.00, среда з 08.00 до 20.00, без перерви на обід 12. понеділок, вівторок, четвер, п'ятниця з 8.00 до 16.00, среда з 8.00 до 20.00, без обідньої перерви 13. понеділок-четвер з 08.00 до 17.00, п'ятниця з 08.00 до 16.00, обідня перерва з 12.00 до 13.00 14. понеділок-четвер з 08.00 до 17.15, п'ятниця з 08.00 до 16.00, без перерви на обід 15. понеділок-четвер з 08.00 до 17.15, п'ятниця з 08.00 до 16.00, обідня перерва з 12.00 до 13.00 16. понеділок-четвер з 08.00 до 16.00, п'ятниця з 08.00 до 16.00, без перерви на обід 17. понеділок-четвер з 08.00 до 17.00, п'ятниця з 08.00 до 16.00, перерва на обід з 13.00 до 13.45 18. понеділок-четвер з 08.00 до 17.00 (обідня перерва з 12.00 до 12.45), п'ятниця з 08.00 до 16.00 (обідня перерва з 12.00 до 13.00) 19. понеділок-четвер з 08.00 до 18.15, п'ятниця з 08.00 до 17.00, без перерви на обід 20. понеділок - среда з 08.00 до 16.00, четвер з 08.00 до 20.00, п'ятниця з 08.00 до 16.00, без перерви на обід 21. понеділок-четвер з 08.00 до 17.15, п'ятниця з 08.00 до 16.00, обідня перерва з 13.00 до 14.00 22. понеділок, вівторок, четвер з 08.30 до 16.00, среда з 08.30 до 20.00, п'ятниця з 08.30 до 15.00, субота з 08.30 до 15.00 23. понеділок - четвер з 08.00 до 17.00, п'ятниця з 08.00 до 16.00, обідня перерва з 12.00-12.45 24. понеділок-четвер з 08.00 до 17.15, п'ятниця з 08.00 до 16.00, субота з 09.00 до 16.00, обідня перерва з 13.00 до 14.00 25. понеділок-вівторок з 08.00 до 17.00, среда з 08.00 до 20.00, п'ятниця з 08.00 до 16.00 без перерви на обід 26. понеділок - среда з 08.00 до 17.00, четвер з 08.00 до 20.00, п'ятниця з 08.00 до 15.45 27. понеділок-среда з 09.00 до 16.00, четвер з 09.00 до 20.00, п'ятниця з 09.00 до 16.00, без перерви на обід 28. понеділок-п'ятниця з 09.00 до 18.00, обідня перерва з 13.00 до 14.00 29. понеділок, среда, четвер з 08.00 до 17.00, вівторок з 08.00 до 20.00, п'ятниця з 08.00 до 15.45, без перерви на обід 30. понеділок - п'ятниця з 08.00 до 17.00, без перерви на обід 31. понеділок, среда, четвер, п'ятниця з 08.00 до 17.00, вівторок з 08.00 до 20.00, без перерви на обід 32. понеділок-четвер з 08.00 до 17.00, п'ятниця з 08.00 до 15.45, обідня перерва з 12.00 до 12.45

		33. понеділок, вівторок, середа, п'ятниця з 08.00 до 17.00, четвер з 08.00 до 20.00, без перерви на обід 34. понеділок-четвер з 08.00 до 17.00, п'ятниця з 08.00 до 16.00 без перерви на обід, вихідні дні: субота, неділя та святкові дні 35. Понеділок-четвер з 08.00 до 17.00, п'ятниця з 08.00 до 15.00, без перерви на обід 36. понеділок, вівторок, четвер з 08.00 до 17.00, середа з 08.00 до 17.30, п'ятниця з 08.00 до 15.45; без перерви, вихідні дні: субота, неділя, святкові та неробочі дні 37. понеділок-середа з 08.00 до 16.00, четвер з 10.00 до 20.00, п'ятниця з 08.00 до 16.00 38. понеділок - четвер з 08.00 до 17.00, п'ятниця з 08.00 до 15.45, перерва на обід 13.00 до 13.45 39. понеділок - середа з 09.00 до 16.00, четвер з 09.00 до 20.00, п'ятниця з 09.00 до 16.00, без перерви на обід
Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та вебсайт центру надання адміністративної послуги	3	1. (0432) 50-91-36, (067)00-02-664, (073)00-02-664, E-mail: cap@vnt.gov.ua, https://vnt.gov.ua/Transparent (0432) 50-91-35, (067)00-02-665, 9073)00-02-665, E-mail: cap@vnt.gov.ua, https://vnt.gov.ua/Transparent (0432) 50-91-36, (07)00-02-664, (073)00-02-664, E-mail: cap@vnt.gov.ua, https://vnt.gov.ua/Transparent (0432) 65-50-50, (07)00-02-661, (073)00-02-661, E-mail: cap@vnt.gov.ua, https://vnt.gov.ua/Transparent 2. (0432) 64-72-05, E-mail: snaps_stryzhavka@ukr.net, https://stryzhavka-rada.gov.ua/ 3. (0432)32-99-44, E-mail: illintsi_tsnar@ukr.net, https://www.illintsi.org.ua/tsnar/ 4. +38095620969, (04345) 3-22-50, E-mail: snapdashiv@gmail.com, https://dashiv-rada.gov.ua/ 5. +38(095)900-01-55, E-mail: tsnar_lpm-rada@vin.gov.ua, https://lpm-rada.vin.gov.ua/ 6. (068)339-95-70, E-mail: tsnar2021@ukr.net, Веб-сайт: https://lyutiv-miskrada.gov.ua/ 7. +38(096)602-42-13, +38(099)676-36-29, E-mail: snapgnivan@ukr.net, ofisrad64@gnivan-miskrada.gov.ua 8. (096)222-89-51, E-mail: lityn.oig.zsnar@gmail.com, http://lityn-selrada.gov.ua 9. +38 (096) 490-22-90, E-mail: nemtsnar@gmail.com, https://nemtyiv-mrada.gov.ua/ +380673191140, nemtsnar@gmail.com, веб-сайт: https://nemtyiv-mrada.gov.ua 10. +380665894236, E-mail: raigorod_snar@ukr.net, офіційний сайт: http://raigorod-oig.gov.ua/news/1709129693/ 11. (04330) 2-10-00 12. (04346) 2-11-49, 098-979-80-71, E-mail: vin.pogrebtsnar@ukr.net 13. +38(096) 18-33-087, E-mail: snar@radabershad.gov.ua, https://radabershad.gov.ua/CNAP.html 14. (093)750-05-78, E-mail: tsnar_gai@ukr.net 15. +38096)481-11-48, E-mail: krasnopilka.oig@gmail.com 16. (098) 458-47-07, E-mail: teplicknar@ukr.net 17. (04353)3-11-38, E-mail: sobolivka.ig@gmail.com, https://gromada.org.ua/gromada/sobolivka/main/ 18. 067-322-71-76, e-mail: snapirada@gmail.com 19. (04343)6-14-84, E-mail: administrator_lai@ukr.net, https://ladrada.gov.ua/vykonavchi-organy-rady/tsentr-nadannya-administrativnykh-poslug.html 20. (04351) 2-11-17, E-mail: chech_snar@ukr.net, https://chechelnytska-gromada.org.ua/centr-nadannya-administrativnih-poslug-10-01-00-23-09-2022/ 21. (04341)2-21-01, м.т.: +38(093) 281-68-62, E-mail: tsnarmisto@gmail.com, http://bar-city.com.ua 22. +38(097)09-09-002, (04332) 5-20-10, E-mail: chnmp@zhm.gov.ua

		23. (04344) 2-23-47, E-mail: snapshargorod@ukr.net, https://shargorod-miskrada.gov.ua/ 24. (04337)6-31-47, 6-28-33, E-mail: poslugi@mpmr.gov.ua, http://mpmr.gov.ua/snap-13-38-55-22-03-2023/ 25. (09370) 8-30-15, E-mail: snar_mk@ukr.net, https://vulyk.gov.ua/snap-lisu/33 26. (04357) 2-12-32, E-mail: tsnar_chern@ukr.net, https://chernivetska-gromada.gov.ua/ 27. (04357) 3-03-37, E-mail: bab_snar@ukr.net, https://babchynetska-gromada.gov.ua/pro-utvorennya-tsentr-nadannya-administrativnykh-poslug-babchynetskoj-silskoyi-rady 28. (04336) 2-22-33, E-mail: snar@yampil-miskrada.gov.ua 29. +38(067)391-59-26, e-mail:snar@krz.gromada.gov.ua, https://krz.gromada.gov.ua/administrativni-poslugi-11-17-13-01-2021/ 30. (04353) 2-14-63, E-mail: snarpischanka@ukr.net, ps-rada@ukr.net 31. +38(068)998-86-27, E-mail: snar@studenyanska-gromada.gov.ua, http://studenyanska-gromada.org.ua/snap-16-23-28-08-06-2017/ 32. +38 (04348) 2-15-76, E-mail: tomotgsnar@gmail.com, веб-сайт: tom.gov.ua/structure 33. (04335)2-30-68, E-mail: tul_admin@vin.gov.ua, http://tulchynska.gromada.org.ua/ 34. +38(04333)2-16-66, E-mail: vin_kalinovka@ukr.net, snar.kalynivka@vin.gov.ua, https://kalynivska-obiednana-gromada.gov.ua 35. (04342) 2-24-13, E-mail: cas@komr.gov.ua, https://www.komr.gov.ua/ 36. (04338) 2-20-85, E-mail: admincentr_hm@ukr.net, https://rada.ekhmilnyk.gov.ua 37. (067)585-53-05, e-mail: vapn_snar@vapnyarska-gromada.gov.ua, веб-сайт: https://vapnyarska-gromada.gov.ua/ 38. 0934807593, e-mail: ulanvedmin@ukr.net 39. (0432)64-73-20, 3-96-83, e-mail: snar_vititsi@vititsi.gromada.gov.ua
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4	Законод України	Закон України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям», Закон України «Про Державний земельний кадастр», Закон України «Про адміністративну процедуру», стаття 17 ² Земельного кодексу України
5	Акти Кабінету Міністрів України	Пункти 198, 199 Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051. Постанова Кабінету Міністрів України від 1 жовтня 2025 р. № 1226 «Декларація про надання адміністративних послуг через центри надання адміністративних послуг»
6	Акти центральних органів виконавчої влади	
7	Акти місцевих органів виконавчої влади / органів місцевого самоврядування	
Умови отримання адміністративної послуги		
8	Пістава для одержання адміністративної послуги	Заява про надання відомостей з Державного земельного кадастру



9	Вісерединний перепис документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	1. Заява про надання відомостей з Державного земельного кадастру за формою, встановленою Порядком ведення Державного земельного кадастру, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 (форма заяви додається)*. 2. Документ, який підтверджує повноваження діяти від імені заявника (у разі подання заяви уповноваженою особою)
10	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Заява про надання відомостей з Державного земельного кадастру у паперовій формі з доданими документами подається заявником або уповноваженою ним особою особисто або надсилається рекомендованим листом з описом вкладення та повідомленням про вручення або в електронній формі - технічними засобами електронних комунікацій з використанням кваліфікованого електронного підпису або засобу електронної ідентифікації з високим рівнем довіри відповідно до вимог Закону України «Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги» через «Публічну кадастрову карту» або з використанням Порталу Дія, у тому числі через вебсторінку Держгеокадастру.
11	Платність (безплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
12	Строк надання адміністративної послуги	Протягом 10 робочих днів з дня реєстрації відповідної заяви в Головному управлінні Держгеокадастру у Вінницькій області
13	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	1. У Державному земельному кадастрі відсутні запитані відомості. 2. Із заявою про надання відомостей з Державного земельного кадастру звернулася невідповідна особа (право на отримання надано громадянам (довідки про наявність та розмір земельної частки (паю) - для подання уповноваженим представником сім'ї до місцевої державної адміністрації або до виконавчого комітету сільської, селищної ради заяви про надання державної соціальної допомоги). 3. Документи подано не в повному обсязі (відсутність документа, що підтверджує повноваження діяти від імені заявника) та/або документи не відповідають вимогам, встановленим законом (заява не відповідає встановленій формі)
14	Результат надання адміністративної послуги	Довідка про наявність та розмір земельної частки (паю) або повідомлення про відмову у наданні відомостей з Державного земельного кадастру
15	Способи отримання відповідей (результату)	Надсилаються заявникові в електронній формі з наклепаним кваліфікованим електронним підписом технічними засобами електронних комунікацій на вказану у заяві про внесення відомостей (змін до них) адресу електронної пошти або з використанням Порталу Дія, у тому числі через вебсторінку Держгеокадастру, та за бажанням заявника передаються у паперовій формі зазначеному у заяві про надання відомостей центру надання адміністративних послуг
16	Примітка	* Форму заяви про надання відомостей з Державного земельного кадастру наведено в додатку до Типової інформаційної картки адміністративної послуги

Додаток
до Типової інформаційної картки
адміністративної послуги надання
довідки про наявність та розмір земельної
частки (паю)

(особа, уповноважена надавати відомості)
з Державного земельного кадастру)
(прізвище, ім'я та по батькові (за наявності) фізичної особи /
найменування юридичної особи)
(унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності)
(податковий номер/серія (за наявності) та номер паспорта фізичної особи, яка через свої релігійні переконання
відмовилася від прийняття номера)
(скасування документа, що посвідчує особу, яка звернулася із заявою
(імя документа, номер та серія, дата видачі), та
документа, що посвідчує повноваження діяти
від імені особи)
(місце проживання фізичної особи /
місцезнаходження юридичної особи)
(контакти особи (адреса електронної пошти, контактний номер телефону)

ЗАЯВА

про надання відомостей з Державного земельного кадастру

Відповідно до Закону України "Про Державний земельний кадастр" та Порядку ведення Державного земельного кадастру прошу надати:

☐ витяг з Державного земельного кадастру

про:

☐ державний кордон України

☐ землі в межах територіально-територіальної одиниці

☐ землі в межах територій територіальних громад

☐ обмеження у використанні земель

☐ у тому числі з посиланням на документи, на підставі яких відомості про обмеження у використанні земель внесли до Державного земельного кадастру

☐ меліоративну мережу, складову частину меліоративної мережі

☐ земельну ділянку з:

☐ відомостями про речові права на земельну ділянку, їх отримання, одержаними в порядку інформаційної взаємодії з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно, включно з іншими відомостями, внесеними до Поземельної книги, а також відомостями про ділянки надр, надані у користування відповідно до спеціальних дозволів на користування надрами та актів про надання гірничих відводів, одержаними в порядку інформаційної взаємодії між Державним земельним кадастром, Держгеонадрами та Держпраці (за наявності), та посиланням на документи, на підставі яких відомості про обмеження у використанні земель внесені до Державного земельного кадастру;

☐ усіма відомостями, внесеними до Поземельної книги, крім відомостей про речові права на земельну ділянку, що виникли після 1 січня 2013 р., а також відомостями про ділянки надр, надані у користування відповідно до спеціальних дозволів на користування надрами та актів про надання гірничих відводів, одержаними в порядку інформаційної взаємодії між Державним земельним кадастром, Держгеонадрами та Держпраці (за наявності), та посиланням на документи, на підставі яких відомості про обмеження у використанні земель внесені до Державного земельного кадастру;

☐ довідку, що містить узагальнену інформацію про землі (території);

☐ викоплювання з картографічної основи Державного земельного кадастру, кадастрової карти (плану);

☐ копію документа, що створюється під час ведення Державного земельного кадастру;

☐ витяг з документа Державного земельного кадастру;

☒ довідку про наявність та розмір земельної частки (паю);

☐ довідку про наявність у Державному земельному кадастрі відомостей про одержання у власність земельної ділянки у межах норм безоплатної приватизації за певним видом її цільового призначення (використання);

☐ довідку про осіб, які отримали доступ до інформації про суб'єкта речового права у Державному земельному кадастрі.

Відомості про:	власника/користувача земельної ділянки або уповноважену ним особу;
	спадкоємця/ правонаступника (для юридичних осіб);
	особу, в інтересах якої встановлено обмеження, або уповноважену нею особу;
	власника спеціального дозволу на користування надрами або

уповноважену ним особу; орган державної влади/орган місцевого самоврядування; розробника документів із землеустрою/суб'єкта оціночної діяльності відповідно до статті 6 Закону України "Про оцінку земель"; нотаріуса; власника/користувача меліоративної мережі/складової частини меліоративної мережі або уповноважену ним особу; члена організації водокористувачів або уповноважену ним особу; власника/користувача земельної ділянки або уповноважену ним особу, земельна ділянка якого розташована в межах або перетинається межами меліоративної мережі/складової частини меліоративної мережі	Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи / найменування юридичної особи Унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності) Податковий номер / серія (за наявності) та номер паспорта фізичної особи, яка через свої релігійні переконання відмовилася від прийняття номера Місце проживання фізичної особи / місцезнаходження юридичної особи Реквізити документа, що посвідчує особу заявника (назва, номер та серія документа, дата його видачі), та документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи (для уповноваженої особи) Підстави для надання відповідної інформації з посиланням на норму закону, яка передбачає право відповідного органу державної влади або органу місцевого самоврядування запитувати таку інформацію, а також реквізити справи, у зв'язку з якою виникла потреба в отриманні інформації
---	--

Відомості про об'єкт Державного земельного кадастру, стосовно якого запитується відомості:

Дані про земельну ділянку	
Місце розташування земельної ділянки	
Кадастровий номер земельної ділянки (за наявності)	
Дані про інший об'єкт Державного земельного кадастру, стосовно якого запитується відомості	



Відомості про документ та/або витіг з документа Державного земельного кадастру, стосовно якого запитується відомості:

Дані про тип (назву), номер, дату рестрації, назву розділу або перелік розділів, назву або номер сторінки документу, з якого замовляється копія

До заяви/запиту додаються:

☐ копія документа, що посвідчує особу;
☐ документ про оплату послуг за надання відомостей з Державного земельного кадастру;

☐ документ, який підтверджує повноваження діяти від імені заявника (у разі подання заяви уповноваженою особою (заявника));
☐ доручення власника (користувача) або набувача права на земельну ділянку на отримання відомостей з Державного земельного кадастру.

Інформацію про стан формування витігу/довідки/викоплювання/засвідченої копії прошу надати:

☐ у паперовій формі у центрі надання адміністративних послуг

☐ в електронній формі:
☐ через Єдиний державний вебпортал електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру;
☐ на адресу електронної пошти

Підпис заявника

МП (за наявності)

Дата подання заяви

МП

Службова інформація

Рестраційний номер заяви

Дата рестрації заяви

Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) особи, уповноваженої надавати відомості з Державного земельного кадастру

Підпис особи, уповноваженої надавати відомості з Державного земельного кадастру



ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Головного управління
Держгеокадастру
у Вінницькій області
від 03.11.2025 №71

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

НАДАННЯ ДОВІДКИ ПРО НАЯВНІСТЬ У ДЕРЖАВНОМУ ЗЕМЕЛЬНОМУ КАДАСТРІ
ВІДОМОСТЕЙ ПРО ОДЕРЖАННЯ У ВЛАСНІСТЬ ЗЕМЕЛЬНОЇ ДІЛЯНКИ
У МЕЖАХ НОРМ БЕЗОПЛАТНОЇ ПРИВАТИЗАЦІЇ ЗА ПЕВНИМ ВИДОМ
ЦІЛЬОВОГО ПРИЗНАЧЕННЯ

(назва адміністративної послуги)

Головне управління Держгеокадастру у Вінницькій області

(поблизування суб'єкта надання послуги)

Інформація про центр надання адміністративних послуг

Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	1. Центр адміністративних послуг "Прозорий офіс" (Територіальне відділення "Замостя") Вінницької міської ради Вінницької області Центр адміністративних послуг "Прозорий офіс" (Територіальне відділення "Старе місто") Вінницької міської ради Вінницької області Центр адміністративних послуг "Прозорий офіс" (Територіальне відділення "Вишенька") Вінницької міської ради Вінницької області Центр адміністративних послуг "Прозорий офіс" (Центральне відділення) Вінницької міської ради Вінницької області 2. Центр надання адміністративних послуг Стрижаської селищної ради Вінницького району Вінницької області 3. Відділ ЦНАП Управління економічного розвитку та інвестицій Іллінської міської ради Вінницького району Вінницької області 4. Відділ організації надання адміністративних послуг Дашівської селищної ради Гайсинського району Вінницької області 5. Центр надання адміністративних послуг Липовецької міської ради Вінницького району Вінницької області 6. Центр надання адміністративних послуг Тиврівської селищної ради Вінницького району Вінницької області 7. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Гніванської міської ради Вінницького району Вінницької області 8. Центр надання адміністративних послуг Літинської селищної ради Вінницького району Вінницької області 9. Центр надання адміністративних послуг Немирівської міської ради Вінницького району Вінницької області 10. Центр надання адміністративних послуг Райгородської сільської ради Гайсинського району Вінницької області 11. Центр надання адміністративних послуг Оратівської селищної ради Вінницького району Вінницької області 12. Центр надання адміністративних послуг Потребницької міської ради Вінницького району Вінницької області 13. Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Бершадської міської ради Гайсинського району Вінницької області 14. Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Гайсинської міської ради Гайсинського району Вінницької області 15. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Космопольської сільської ради Гайсинського району Вінницької області 16. Відділ надання адміністративних послуг Теплицької селищної ради Гайсинського району Вінницької області 17. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Соболівської сільської ради Гайсинського району Вінницької області 18. Центр надання адміністративних послуг Гостиницької селищної ради Гайсинського району Вінницької області
	1. Центр адміністративних послуг у місті Ладичині Гайсинського району Вінницької області 20. Центр надання адміністративних послуг Чечельницької селищної ради Гайсинського району Вінницької області 21. Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Барської міської ради Жмеринського району Вінницької області 22. Управління "Центр надання адміністративних послуг" виконавчого комітету Жмеринської міської ради Жмеринського району Вінницької області 23. Відділ "Центр надання адміністративних послуг" апарату виконавчого комітету Шаргородської міської ради Жмеринського району Вінницької області 24. Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Могилів-Подільської міської ради Могилів-Подільського району Вінницької області 25. Центр надання адміністративних послуг Муромохорудовської селищної ради Могилів-Подільського району Вінницької області 26. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Чернівецької селищної ради Могилів-Подільського району Вінницької області 27. Центр надання адміністративних послуг Бабчинської сільської ради Могилів-Подільського району Вінницької області 28. Управління "Центр надання адміністративних послуг" Ямпільської міської ради Могилів-Подільського району Вінницької області 29. Центр надання адміністративних послуг Крижопільської селищної ради Тульчинського району Вінницької області 30. Центр надання адміністративних послуг Піщанської селищної ради Тульчинського району Вінницької області 31. Відділ (центр) надання адміністративних послуг Студенинської сільської ради Тульчинського району Вінницької області 32. Центр надання адміністративних послуг Томашпільської селищної ради Тульчинського району Вінницької області 33. Відділ Центр надання адміністративних послуг Тульчинської міської ради Тульчинського району Вінницької області 34. Центр надання адміністративних послуг Калинівської міської ради Хмельницького району Вінницької області 35. Управління «Центр надання адміністративних послуг у м. Козятині» Козятинської міської ради Хмельницького району Вінницької області 36. Управління "Центр надання адміністративних послуг" Хмельницької міської ради Вінницької області 37. Центр надання адміністративних послуг Вапнярської селищної ради Тульчинського району Вінницької області 38. Відділ надання адміністративних послуг (ЦНАП) Уланівської сільської ради Хмельницького району Вінницької області 39. Центр надання адміністративних послуг Війтівської сільської ради Хмельницького району Вінницької області

Місцезаходження
центру надання
адміністративної
послуги

1

1. вул. Замостянська, 7 м. Вінниця, 21007
- вул. Брацлавська, 85, м. Вінниця, 21001
- пр. Космонавтів, 30, м. Вінниця, 21030
- вул. Соборна, 59, м. Вінниця, 21050
2. вул. Героїв України, 7, с-ще Стрижівка, Вінницький район, Вінницька область, 23210
3. вул. Соборна, 22, м. Іллінці, Вінницький район, Вінницька область, 22700
4. вул. Захисників України, 9, с-ще Дашів, Гайсинський район, Вінницька область, 22740
5. вул. Василя Липківського, 30, м. Липовець, Вінницький район, Вінницька область, 22500
6. вул. Тиврівська, 32, с-ще Тиврів, Вінницький район, Вінницька область, 23300
7. вул. Соборна, 64, м. Гнівань, Вінницький район, Вінницька область, 23310
8. вул. Соборна, 7, смт. Літин, Вінницький район, Вінницька область, 23300
9. вул. Соборна, 26, м. Немирів, Вінницький район, Вінницька область, 22800
10. вул. Центральна, 123, с-ще Ситківці, Гайсинський район, Вінницька область



	11. вул. Героїв Майдану, 82, смт. Оратів, Вінницький район, Вінницька область, 22600 12. вул. Б. Хмельницького, 81, м. Погребище, Вінницький район, Вінницька область, 22200 13. вул. Микомеєв, 21, м. Бершадь, Гайсинський район, Вінницька область, 24400 14. 2-й пров. Високовича, 2, м. Гайсин, Гайсинський район, Вінницька область, 23700 15. вул. Центральна 10 Е, с. Краснопілля, Гайсинський район, Вінницька область, 23733 16. вул. Незалежності, 7, селище Телуш, Гайсинський район, Вінницька область, 23800 17. вул. Незалежності, 7, с. Соболівка, Гайсинський район, Вінницька область, 23820 18. вул. Соборна, 37, смт. Тростянець, Гайсинський район, Вінницька область, 24300 19. вул. Петра Кравчика, 4, м. Лодки, Гайсинський район, Вінницька область, 24321 20. вул. Центральна, 35, смт. Чечельник, Гайсинський район, Вінницька область, 24800 21. майдан Святого Миколая, 18, м. Бар, Жмеринський район, Вінницька область, 23000 22. вул. Училища, 9, м. Жмеринка, Жмеринський район, Вінницька область, 23100 23. вул. Героїв Майдану, 224, м. Шаргород, Жмеринський район, Вінницька область, 23500 24. вул. Київська 28/2, м. Мотилів-Подільський, Мотилів-Подільський район, Вінницька область, 24000 25. вул. Собора 117, смт. Муровані Курілівці, Мотилів-Подільський район, Вінницька область, 23400 26. вул. Святоиконоласька, 103/1, смт. Чернівці, Мотилів-Подільський район, Вінницька область, 24100 27. вул. Незалежності, 1А, с. Рабчинці, Мотилів-Подільський район, Вінницька область, 24132 28. вул. Замкова, 94/2, м. Ямпіль, Мотилів - Подільський район, Вінницька область, 24500 29. вул. Героїв Ураїні, 61, селище Крижопіль, Тульчинський район, Вінницька область, 24600 30. вул. Центральна, 85, с-ще. Пішанка, Тульчинський район, Вінницька область, 24700 31. вул. Соборна, 29-А, с. Студена, Тульчинський район, Вінницька область, 24715 32. пл. Т. Шевченка, 6, селище Томашівці, Тульчинський район, Вінницька область, 24200 33. вул. М. Леонтовича, 65, м. Тульчин, Тульчинський район, Вінницька область, 23600 34. вул. Нестерчука, 19, м. Калинівка, Хмельницький район, Вінницька область, 22400 35. вул. Незалежності, 57, м. Козятин, Хмельницький район, Вінницька область, 22100 36. вул. Стоярука 10, м. Хмільник, Хмельницький район, Вінницька область, 22000 37. вул. Незалежності, 196, селище Ватпурка, Тульчинський район, Вінницька область, 24240 38. вул. Миру 9, с. Уланів, Хмельницький район, Вінницька область, 22032 39. вул. Миру, 14, с. Качанівка, Хмельницький район, Вінницька область, 22015
2	Інформація щодо режиму роботи центру надання

Адміністративні послуги

	понеділок-вівторок з 08.30 до 16.00, среда з 08.30 до 19.00, четвер-п'ятниця з 08.30 до 16.00, без перерви на обід 1. понеділок-вівторок з 08.30 до 16.00, среда з 08.30 до 19.00, четвер-п'ятниця з 08.30 до 16.00, субота з 09.00 до 14.00, без перерви на обід 2. понеділок, среда, четвер з 08.00 до 17.00, вівторок з 08.00 до 20.00, п'ятниця з 08.00 до 16.00, без перерви на обід 3. понеділок - четвер з 08.00 до 17.00, п'ятниця з 08.00 до 15.45, обіда перерва з 12.00 до 12.45 4. понеділок-вівторок з 09.00 до 15.30, среда з 09.00 до 19.00, четвер, п'ятниця з 09.00 до 15.00, без перерви на обід 5. понеділок - п'ятниця з 08.00 до 15.00, субота з 08.00 до 13.00, вихідні дні: неділя та святкові дні 6. понеділок-четвер з 08.00 до 17.00, п'ятниця з 08.00 до 16.00, без перерви на обід 7. понеділок, вівторок, четвер, п'ятниця з 08.00 до 17.00, без перерви, среда з 08.00 до 20.00, без перерви 8. понеділок - среда з 08.00 до 17.15, четвер з 08.00 до 20.00, п'ятниця з 08.00 до 16.00, без перерви на обід 9. понеділок з 09.00 до 17.00, вівторок-среда з 08.00 до 17.00, четвер з 08.00 до 20.00, п'ятниця з 08.00 до 16.00, субота з 08.00 до 15.00, без перерви на обід, вихідні дні: неділя та святкові дні 10. понеділок, среда, четвер, п'ятниця з 09.00 до 16.00 (без перерви), вівторок з 09.00 до 20.00 (без перерви), субота з 08.00 до 11.00 (без перерви) 11. - понеділок, вівторок, четвер, п'ятниця з 08.00 до 16.00, среда з 08.00 до 20.00, без перерви на обід 12. понеділок, вівторок, четвер, п'ятниця з 8.00 до 16.00, среда з 8.00 до 20.00, без обідньої перерви 13. понеділок-четвер з 08.00 до 17.00, п'ятниця з 08.00 до 16.00, обіда перерва з 12.00 до 13.00 14. понеділок-четвер з 08.00 до 17.15, п'ятниця з 08.00 до 16.00, без перерви на обід 15. понеділок-четвер з 08.00 до 17.15, п'ятниця з 08.00 до 16.00, обіда перерва з 12.00 до 13.00 16. понеділок-четвер з 08.00 до 16.00, п'ятниця з 08.00 до 16.00, без перерви на обід 17. понеділок-четвер з 08.00 до 17.00, п'ятниця з 08.00 до 16.00, перерва на обід з 13.00 до 13.45 18. понеділок-четвер з 08.00 до 17.00 (обіда перерва з 12.00 до 12.45), п'ятниця з 08.00 до 16.00 (обіда перерва з 12.00 до 13.00) 19. понеділок-четвер з 08.00 до 18.15, п'ятниця з 08.00 до 17.00, без перерви на обід 20. понеділок - среда з 08.00 до 16.00, четвер з 08.00 до 20.00, п'ятниця з 08.00 до 16.00, без перерви на обід 21. понеділок-четвер з 08.00 до 17.15, п'ятниця з 08.00 до 16.00, обіда перерва з 13.00 до 14.00 22. понеділок, вівторок, четвер з 08.30 до 16.00, среда з 08.30 до 20.00, п'ятниця з 08.30 до 15.00, субота з 08.30 до 15.00 23. понеділок - четвер з 08.00 до 17.00, п'ятниця з 08.00 до 16.00, обіда перерва з 12.00-12.45 24. понеділок-четвер з 08.00 до 17.15, п'ятниця з 08.00 до 16.00, субота з 09.00 до 16.00, обіда перерва з 13.00 до 14.00 25. понеділок-вівторок з 08.00 до 17.00, среда з 08.00 до 20.00, п'ятниця з 08.00 до 16.00 без перерви на обід 26. понеділок - среда з 08.00 до 17.00, четвер з 08.00 до 20.00, п'ятниця з 08.00 до 15.45 27. понеділок-среда з 09.00 до 16.00, четвер з 09.00 до 20.00, п'ятниця з 09.00 до 16.00, без перерви на обід 28. понеділок-п'ятниця з 09.00 до 18.00, обіда перерва з 13.00 до 14.00 29. понеділок, среда, четвер з 08.00 до 17.00, вівторок з 08.00 до 20.00, п'ятниця з 08.00 до 15.45, без перерви на обід 30. понеділок - п'ятниця з 08.00 до 17.00, без перерви на обід
--	---

	31. понеділок, середа, четвер, п'ятниця з 08.00 до 17.00, вівторок з 08.00 до 20.00, без перерви на обід 32. понеділок-четвер з 08.00 до 17.00, п'ятниця з 08.00 до 15.45, обідня перерва з 12.00 до 12.45 33. понеділок, вівторок, середа, п'ятниця з 08.00 до 17.00, четвер з 08.00 до 20.00, без перерви на обід 34. понеділок-четвер з 08.00 до 17.00, п'ятниця з 08.00 до 16.00 без перерви на обід, вихідні дні: субота, неділя та святкові дні 35. Понеділок-четвер з 08.00 до 17.00, п'ятниця з 08.00 до 15.00, без перерви на обід 36. понеділок, вівторок, четвер з 08.00 до 17.00, середа з 08.00 до 17.30, п'ятниця з 08.00 до 15.45, без перерви, вихідні дні: субота, неділя, святкові та неробочі дні 37. понеділок-середа з 08.00 до 16.00, четвер з 10.00 до 20.00, п'ятниця з 08.00 до 16.00 38. понеділок - четвер з 08.00 до 17.00, п'ятниця з 08.00 до 15.45, перерва на обід 13.00 до 13.45 39. понеділок - середа з 09.00 до 16.00, четвер з 09.00 до 20.00, п'ятниця з 09.00 до 16.00, без перерви на обід
Телефон/факс (дошки), адреса електронної пошти та вебсайт центру надання адміністративної послуги	1. (0432) 50-91-36, (067)00-02-664, (073)00-02-664, E-mail: car@vnr.gov.ua, https://vnr.gov.ua/Transparent 2. (0432) 50-91-35, (067)00-02-665, 9073)00-02-665, E-mail: car@vnr.gov.ua, https://vnr.gov.ua/Transparent 3. (0432) 50-91-36, (067)00-02-664, (073)00-02-664, E-mail: car@vnr.gov.ua, https://vnr.gov.ua/Transparent 4. (0432) 65-50-50, (067)00-02-661, (073)00-02-661, E-mail: car@vnr.gov.ua, https://vnr.gov.ua/Transparent 5. (0432) 64-72-05, E-mail: snaps_stryzhavka@ukr.net, https://stryzhavka-rada.gov.ua/ 6. (043)22-99-44, E-mail: ilinisti_tsnar@ukr.net, https://www.ilinisti.org.ua/tsnar/ 7. +380955620969, (0434)5 3-22-50, E-mail: snap_dashiv@gmail.com, https://dashiv-rada.gov.ua/ 8. +38(095)900-01-55, E-mail: tsnar_jom-rada@vin.gov.ua, https://jup.gov.ua/viddil-nadannya-administrativnih-poslug-snap-17-11-52-06-04-2021/ 9. (068)339-95-70, E-mail: tsnar2021@ukr.net, Веб-сайт: https://tyutiv-miskrada.gov.ua/ 10. +38(096)602-42-13, +38(099)676-36-29, E-mail: snapgnivan@ukr.net, ofisrada64@gnivan-miskrada.gov.ua 11. (096)222-89-51, E-mail: lityn.org.znar@gmail.com, http://lityn-selrada.gov.ua 12. +38 (096) 490-22-90, E-mail: nemtsnap@gmail.com, https://nemtyiv-mrada.gov.ua/ 13. +380673191140, nemtsnap@gmail.com, веб-сайт: https://nemtyiv-mrada.gov.ua 14. +380665894236, E-mail: raigorod_snar@ukr.net, офіційний сайт: http://raigorod-otg.gov.ua/news/1709129693/ 15. (04346) 2-11-49, 098-979-80-71, E-mail: vin.pogrebtsnar@ukr.net 16. +38(096) 18-33-087, E-mail: snar@radabershad.gov.ua, https://radabershad.gov.ua/CNAR.html 17. (093)750-05-78, E-mail: tsnar_gai@ukr.net 18. +38096481-11-48, E-mail: krasnopika.org@gmail.com 19. (098) 458-47-07, E-mail: tepiksnar@ukr.net 20. (04353)3-11-38, E-mail: sobolivka.ig@gmail.com, https://gromada.org.ua/gromada/sobolivka/mail/ 21. 067-322-71-76, e-mail: snapirada@gmail.com 22. (04343)6-14-84, E-mail: administrator_jad@ukr.net, https://ladrada.gov.ua/vykonavchi-orhanu-rady/isent-nadannya-administrativnykh-poslug.html 23. (04351) 2-1-17, E-mail: chech_snar@ukr.net, https://chechelnytska-gromada.org.ua/centr-nadannya-administrativnih-poslug-10-01-00-23-09-2022/

	21. (04341)2-21-01, м.т.: +38(093) 281-68-62, E-mail: tsnarmisto@gmail.com, http://bar-city.com.ua 22. +38(097)99-09-002, (04332) 5-20-10, E-mail: snar@zntm.gov.ua 23. (04344) 2-23-47, E-mail: snarshargorod@ukr.net, https://shargorod-miskrada.gov.ua/ 24. (04337)6-3 1-47, 6-28-33, E-mail: poslugi@nprmt.gov.ua, http://nprmt.gov.ua/snar-13-38-55-22-03-2023/ 25. (09370) 8-30-15, E-mail: snar_mk@ukr.net, https://vulyk.gov.ua/snar-list/33 26. (04357) 2-12-32, E-mail: tsnar_chern@ukr.net, https://chernivetska-gromada.gov.ua/ 27. (04357) 3-03-37, E-mail: bab_snar@ukr.net, https://babchynetska-gromada.gov.ua/pro-uvrochnu-iscntu-nadannya-administrativnykh-poslug-babchynetskoj-siliskoji-rady 28. (04336) 2-22-33, E-mail: snar@yampil-miskrada.gov.ua, https://krz-gromada.gov.ua/administrativni-poslugi-11-17-17-13-01-2021/ 29. +38(067)391-59-26, e-mail: snar@krz-gromada.gov.ua, https://krz-gromada.gov.ua/administrativni-poslugi-11-17-17-13-01-2021/ 30. (04353) 2-14-63, E-mail: snarpischanka@ukr.net, ps-rada@ukr.net 31. +38(068)998-86-27, E-mail: snarp@studenyanska-gromada.gov.ua, http://studenyanska-gromada.org.ua/snar-16-23-28-08-06-2017/ 32. +38 (04348) 2-15-76, E-mail: tomoisgnar@gmail.com, веб-сайт: tom.gov.ua/structure 33. (04335)2-30-68, E-mail: tul_admin@vin.gov.ua, http://tulchynska-gromada.org.ua/ 34. +38(04333)2-16-66, E-mail: vin_kalinovka@ukr.net, snar.kalynivka@vin.gov.ua, https://kalynivska-obiednana-gromada.gov.ua 35. (04342) 2-24-13, E-mail: cas@komr.gov.ua, https://www.komr.gov.ua/ 36. (04338) 2-20-85, E-mail: admincentr_hm@ukr.net, https://rada.ekhmilnyk.gov.ua 37. (067)585-53-05, e-mail: vapn_snar@vapnyarska-gromada.gov.ua, веб-сайт: https://vapnyarska-gromada.gov.ua/ 38. 0934807593, e-mail: ulanivadmin@ukr.net 39. (0432)64-73-20, 3-96-83, e-mail: snar_vititvsi@gromada.gov.ua
	Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги 4 Земельний кодекс України, Закон України «Про Державний земельний кадастр», Закон України «Про адміністративну процедуру» 5 Акти Кабінету Міністрів України Пункти 198, 199 Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051. Постанова Кабінету Міністрів України від 1 жовтня 2025 р. № 1226 «Деякі питання надання адміністративних послуг через центри надання адміністративних послуг» 6 Акти центральних органів виконавчої влади 7 Акти місцевих органів виконавчої влади / органів місцевого самоврядування Умови отримання адміністративної послуги 8 Підстава для одержання Заява про надання відомостей з Державного земельного кадастру



	адміністративної послуги	
9	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	1. Заява про надання відомостей з Державного земельного кадастру за формою, встановленою Порядком ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 (форма заяви додається)*. 2. Документ, який підтверджує повноваження дити від імені заявника (у разі подання заяви уповноваженою заявником особою).
10	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Заява про надання відомостей з Державного земельного кадастру у паперовій формі з доданими документами подається заявником або уповноваженою ним особою особисто або надсилається рекомендованим листом з описом вкладення та повідомленням про вручення або в електронній формі - технічними засобами електронних комунікацій з використанням кваліфікованого електронного підпису або засобу електронної ідентифікації з високим рівнем довіри відповідно до вимог Закону України «Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги» через Публічну кадастрову карту або з використанням Порталу Діа, у тому числі через вебсторінку Держгеокадастру.
11	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
12	Срок надання адміністративної послуги	Протягом 10 робочих днів з дня реєстрації відповідної заяви в Головному управлінні Держгеокадастру у Вінницькій області
13	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	1. У Державному земельному кадастрі відсутні запитувані відомості. 2. Із заявою про надання відомостей з Державного земельного кадастру звернулася неналежна особа (право на отримання надано громадянином). 3. Документи подано не в повному обсязі (відсутність документів, що підтверджують повноваження дити від імені заявника) та/або документи не відповідають вимогам, встановленим законом (заява не відповідає встановленій формі)
14	Результат надання адміністративної послуги	Довідка про наявність у Державному земельному кадастрі відомостей про одержання у власність земельної ділянки в межах норм безоплатної приватизації за певним видом її цільового призначення або повідомлення про відмову у наданні відомостей з Державного земельного кадастру
15	Способи отримання відповідей (результатів)	Надсилаються заявникові в електронній формі з наклеєним кваліфікованим електронним підписом технічними засобами електронних комунікацій на вказану у заяві адресу електронної пошти або з використанням Порталу Діа, у тому числі через вебсторінку Держгеокадастру, та за бажанням заявника передаються у паперовій формі зазначеному у заяві про надання відомостей центру надання адміністративних послуг
16	Примітка	* Форму заяви про надання відомостей з Державного земельного кадастру наведено в додатку до Типової інформаційної картки адміністративної послуги

Додаток
до Типової інформаційної картки
адміністративної послуги надання
довідки про наявність у Державному
земельному кадастрі відомостей про
одержання у власність земельної ділянки
в межах норм безоплатної приватизації
за певним видом її цільового
призначення

(особа, уповноважена надавати відомості)
з Державного земельного кадастру)
(прізвище, ім'я та по батькові (за наявності) фірмовий особи /
найменування юридичної особи)
(унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності)
(податковий номер/серія (за наявності) та номер паспорта фізичної особи, яка через свої релігійні переконання
відмовилася від прийняття номера)
(рекапітати документів, що посвідчують особу, яка звернулася із заявою
(назва документа, номер та серія, дата видачі), та документів, що посвідчують повноваження дити
від імені особи)
(місце проживання фізичної особи / місцезнаходження юридичної особи)
(контактні особи (адреса електронної пошти, контактний номер телефону)

ЗАЯВА

про надання відомостей з Державного земельного кадастру

Відповідно до Закону України "Про Державний земельний кадастр" та Порядку ведення
Державного земельного кадастру прошу надати:

☐ витяг з Державного
земельного кадастру

про:

☐ державний кордон України

☐ землі в межах території адміністративно-територіальної
одиниці



Останчук Тетяна Валентинівна
0.221

80:10:91

5

71 ВІД 03.11.2025

Головний управління у Вінницькій області

- ☐ землі в межах територій територіальних громад
- ☐ обмеження у використанні земель
- ☐ у тому числі з посиленням на документи, на підставі яких відомості про обмеження у використанні земель внесені до Державного земельного кадастру
- ☐ меліоративну мережу, складову частину меліоративної мережі
- ☐ земельну ділянку з:

☐ відомостями про речові права на земельну ділянку, їх обтяження, одержаними в порядку інформаційної взаємодії з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно, включно з іншими відомостями, внесеними до Посемельної книги, а також відомостями про ділянки наді, надані у користування відповідно до спеціальних дозволів на користування надрами та актів про надання гірничих відвідів, одержаними в порядку інформаційної взаємодії між Державним земельним кадастром, Держгеонадрами та Держпраці (за наявності), та посиленням на документи, на підставі яких відомості про обмеження у використанні земель внесені до Державного земельного кадастру;

☐ усіма відомостями, внесеними до Посемельної книги, крім відомостей про речові права на земельну ділянку, що виникли після 1 січня 2013 р., а також відомостями про ділянки наді, надані у користування відповідно до спеціальних дозволів на користування надрами та актів про надання гірничих відвідів, одержаними в порядку інформаційної взаємодії між Державним земельним кадастром, Держгеонадрами та Держпраці (за наявності), та посиленням на документи, на підставі яких відомості про обмеження у використанні земель внесені до Державного земельного кадастру;

- ☐ довідку, що містить узагальнену інформацію про землі (території);
- ☐ викопіювання з картографічної основи Державного земельного кадастру, кадастрової карти (плану);
- ☐ копію документа, що створюється під час ведення Державного земельного кадастру;
- ☐ витяг з документа Державного земельного кадастру;
- ☐ довідку про наявність та розмір земельної частки (паю);
- ☒ довідку про наявність у Державному земельному кадастрі відомостей про одержання у власність земельної ділянки у межах норм безоплатної приватизації за певним видом її цільового призначення (використання);
- ☐ довідку про осіб, які отримали доступ до інформації про суб'єкта речового права у Державному земельному кадастрі.

Відомості про:	власника/користувача земельної ділянки або уповноважену ним особу;
	спадкоємця/ правонаступника (для юридичних осіб);
	особу, в інтересах якої встановлено обмеження, або уповноважену нею

особу;	власника спеціального дозволу на користування надрами або уповноважену ним особу;
	орган державної влади/орган місцевого самоврядування;
	розробника документації із землеустрою/суб'єкта оціночної діяльності відповідно до статті 6 Закону України "Про оцінку земель",
	нотаріуса;
	власника/користувача меліоративної мережі/складової частини меліоративної мережі або уповноважену ним особу;
	члена організації водокористувачів або уповноважену ним особу;
	власника/користувача земельної ділянки або уповноважену ним особу, земельна ділянка якого розташована в межах або перетинається межами меліоративної мережі/складової частини меліоративної мережі
Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи / найменування юридичної особи	
Унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності)	
Податковий номер / серія (за наявності) та номер паспорта фізичної особи, яка через свої релігійні переконання відмовилася від прийняття номера	
Місце проживання фізичної особи / місцезнаходження юридичної особи	
Реквізити документа, що посвідчує особу заявника (назва, номер та серія документа, дата його видачі), та документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи (для уповноваженої особи)	
Підстави для надання відповідної інформації з посиланням на норму закону, яка передбачає право відповідного органу державної влади або органу місцевого самоврядування запитувати таку інформацію, а також реквізити справи, у зв'язку з якою виникла потреба в отриманні інформації	

Відомості про об'єкт Державного земельного кадастру, стосовно якого запитується відомості:

Дані про земельну ділянку	
Місце розташування земельної ділянки	
Кадастровий номер земельної ділянки (за наявності)	



Дані про інші об'єкти Державного земельного кадастру, стосовно якого запитуються відомості

Відомості про документ та/або витяг з документа Державного земельного кадастру, стосовно якого запитуються відомості:

Дані про тип (назву), номер, дату реєстрації, назву розділу або перелік розділів, назву або номер сторінки документу, з якого замовляється копія

До заяви/запиту додаються:

- ☐ копія документа, що посвідчує особу;
☐ документ про оплату послуг за надання відомостей з Державного земельного кадастру;
☐ документ, який підтверджує повноваження діяти від імені заявника (у разі подання заяви уповноваженою особою заявника);
☐ доручення власника (користувача) або набувача права на земельну ділянку на отримання відомостей з Державного земельного кадастру.

Інформацію про стан формування витягу/довідки/виконювання/засвідченої копії прошу надати:

- ☐ у паперовій формі у центрі надання адміністративних послуг
☐ в електронній формі:
☐ через Єдиний державний вебпортал електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру;
☐ на адресу електронної пошти

Підпис заявника

МП (за наявності)

Дата подання заяви

МП

Службова інформація
 Реєстраційний номер заяви

Дата реєстрації заяви

Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) особи, уповноваженої надавати відомості з Державного земельного кадастру

Підпис особи, уповноваженої надавати відомості з Державного земельного кадастру



ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Головного управління Держгеокадастру
у Вінницькій області
від 03.11.2025 №71

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
ВНЕСЕННЯ ДО ДЕРЖАВНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КАДАСТРУ ВІДОМОСТЕЙ ПРО
ОБМЕЖЕННЯ У ВИКОРИСТАННІ ЗЕМЕЛЬ, БЕЗПОСЕРЕДНЬО ВСТАНОВЛЕНІ
ЗАКОНАМИ ТА ПРИЙНЯТИМИ ВІДПОВІДНО ДО НИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИМИ
АКТАМИ, МІСТОВУДІВНОЮ ДОКУМЕНТАЦІЄЮ, З ВИДАЧЕЮ ВИТЯГУ

(назва адміністративної послуги)
Головне управління Держгеокадастру у Вінницькій області
(наблюдувальна суб'єкта надання послуги)

Інформація про центр надання адміністративних послуг	
Найменування центру надання адміністративних послуг, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	1. Центр адміністративних послуг "Прозорий офіс" (Територіальне відділення "Замость") Вінницької міської ради Вінницької області 2. Центр адміністративних послуг "Прозорий офіс" (Територіальне відділення "Старе місто") Вінницької міської ради Вінницької області 3. Центр адміністративних послуг "Прозорий офіс" (Територіальне відділення "Вишенька") Вінницької міської ради Вінницької області 4. Центр адміністративних послуг "Прозорий офіс" (Центральне відділення) Вінницької міської ради Вінницької області 5. Центр надання адміністративних послуг Стрижівської селищної ради Вінницького району Вінницької області 6. Центр надання адміністративних послуг Іллінської міської ради Вінницького району Вінницької області 7. Центр надання адміністративних послуг Дашівської селищної ради Вінницького району Вінницької області 8. Центр надання адміністративних послуг Літинської міської ради Вінницького району Вінницької області 9. Центр надання адміністративних послуг Тиврівської селищної ради Вінницького району Вінницької області 10. Центр надання адміністративних послуг Гайсинської міської ради Вінницького району Вінницької області 11. Центр надання адміністративних послуг Оратівської селищної ради Вінницького району Вінницької області 12. Центр надання адміністративних послуг Погребищенської міської ради Вінницького району Вінницької області 13. Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Бершадської міської ради Гайсинського району Вінницької області 14. Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Гайсинської міської ради Гайсинського району Вінницької області 15. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Краснопільської сільської ради Гайсинського району Вінницької області 16. Відділ надання адміністративних послуг Теплицької селищної ради Гайсинського району Вінницької області 17. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Соболівської сільської ради Гайсинського району Вінницької області 18. Центр надання адміністративних послуг Тростинецької селищної ради Гайсинського району Вінницької області 19. Відділ (центр) надання адміністративних послуг у місті Ладжикині Гайсинського району Вінницької області
	1. Центр надання адміністративних послуг Чечельницької селищної ради Гайсинського району Вінницької області 2. Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Барської міської ради Жмеринського району Вінницької області 22. Управління "Центр надання адміністративних послуг" виконавчого комітету Жмеринської міської ради Жмеринського району Вінницької області 23. Відділ "Центр надання адміністративних послуг" апарату виконавчого комітету Шаргородської міської ради Жмеринського району Вінницької області 24. Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Могилів-Подільської міської ради Могилів-Подільського району Вінницької області 25. Центр надання адміністративних послуг Муроманкурівської селищної ради Могилів-Подільського району Вінницької області 26. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Чернівецької селищної ради Могилів-Подільського району Вінницької області 27. Центр надання адміністративних послуг Бабчинської сільської ради Могилів-Подільського району Вінницької області 28. Управління "Центр надання адміністративних послуг" Ямпільської міської ради Могилів-Подільського району Вінницької області 29. Центр надання адміністративних послуг Крижопільської селищної ради Тульчинського району Вінницької області 30. Центр надання адміністративних послуг Піщанської селищної ради Тульчинського району Вінницької області 31. Відділ (центр) надання адміністративних послуг Студенинської сільської ради Тульчинського району Вінницької області 32. Центр надання адміністративних послуг Томашпільської селищної ради Тульчинського району Вінницької області 33. Відділ Центр надання адміністративних послуг Тульчинської міської ради Тульчинського району Вінницької області 34. Центр надання адміністративних послуг Калинінської міської ради Хмельницького району Вінницької області 35. Управління «Центр надання адміністративних послуг у м. Козятині» Козятинської міської ради Хмельницького району Вінницької області 36. Управління "Центр надання адміністративних послуг" Хмельницької міської ради Вінницької області 37. Центр надання адміністративних послуг Валківської селищної ради Тульчинського району Вінницької області 38. Відділ надання адміністративних послуг (ЦНАП) Уланівської сільської ради Хмельницького району Вінницької області 39. Центр надання адміністративних послуг Вітківської сільської ради Хмельницького району Вінницької області

1.
Місцезнаходження центру надання адміністративних послуг

1. вул. Замостянська, 7 м. Вінниця, 21007
- вул. Брацлавська, 85, м. Вінниця, 21001
- пр. Космонавтів, 30, м. Вінниця, 21030
- вул. Соборна, 59, м. Вінниця, 21050
- вул. Героїв України, 7, с-ще Стрижівка, Вінницький район, Вінницька область, 23210
- вул. Соборна, 22, м. Іллінці, Вінницький район, Вінницька область, 22700
- вул. Захисників України, 9, с-ще Дашів, Гайсинський район, Вінницька область, 22740
- вул. Василя Липківського, 30, м. Липовець, Вінницький район, Вінницька область, 22500
- вул. Тиврівська, 32, с-ще Тиврів, Вінницький район, Вінницька область, 23300
- вул. Соборна, 64, м. Гнівань, Вінницький район, Вінницька область, 23310
- вул. Соборна, 7, смт. Літин, Вінницький район, Вінницька область, 22300
- вул. Соборна, 26, м. Немирів, Вінницький район, Вінницька область, 22800
- вул. Центральна, 123, с-ще Ситківці, Гайсинський район, Вінницька область, 22600
- вул. Героїв Майдану, 82, смт. Оратів, Вінницький район, Вінницька область, 22600

2.	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративних послуг
	12. вул. Б. Хмельницького, 81, м. Поділля, Вінницький район, Вінницька область, 22200 13. вул. Миколенка, 21, м. Бершадь, Гайсинський район, Вінницька область, 24400 14. 2 пров. Високовича, 2, м. Гайсин, Гайсинський район, Вінницька область, 23700 15. вул. Центральна 10 Б, с. Краснопілка, Гайсинський район, Вінницька область, 23733 16. вул. Незалежності, 7, селище Теплик, Гайсинський район, Вінницька область, 23800 17. вул. Незалежності, 7, с. Соболівка, Гайсинський район, Вінницька область, 23820 18. вул. Соборна, 37, смт. Тростянець, Гайсинський район, Вінницька область, 24300 19. вул. Петра Кравченка, 4, м. Ладичин, Гайсинський район, Вінницька область, 24321 20. вул. Центральна, 35, смт. Чечельник, Гайсинський район, Вінницька область, 24800 21. майдан Святого Миколая, 18, м. Яр, Жмеринський район, Вінницька область, 23000 22. вул. Училища, 9, м. Жмеринка, Жмеринський район, Вінницька область, 23100 23. вул. Героїв Майдану, 224, м. Шаргород, Жмеринський район, Вінницька область, 23500 24. вул. Київська 28/2, м. Могилів-Подільський, Могилів-Подільський район, Вінницька область, 24000 25. вул. Соборна 117, смт. Муровані Куріпці, Могилів-Подільський район, Вінницька область, 23400 26. вул. Святомиропольська, 103/1, смт. Чернівці, Могилів-Подільський район, Вінницька область, 24100 27. вул. Незалежності, 1А, с. Бабчинці, Могилів-Подільський район, Вінницька область, 24132 28. вул. Замкова, 94/2, м. Ямпіль, Могилів - Подільський район, Вінницька область, 24500 29. вул. Героїв України, 61, селище Крижопіль, Тульчинський район, Вінницька область, 24600 30. вул. Центральна, 85, с-ще. Пішанка, Тульчинський район, Вінницька область, 24700 31. вул. Соборна, 29-А, с. Студена, Тульчинський район, Вінницька область, 24715 32. пл. Т. Шевченка, 6, селище Томашпіль, Тульчинський район, Вінницька область, 24200 33. вул. М. Леонтовича, 65, м. Тульчин, Тульчинський район, Вінницька область, 23600 34. вул. Нестерчука, 19, м. Капівка, Хмельницький район, Вінницька область, 22400 35. вул. Незалежності, 57, м. Козятин, Хмельницький район, Вінницька область, 22100 36. вул. Столярчука 10, м. Хмельник, Хмельницький район, Вінницька область, 22000 37. вул. Незалежності, 196, селище Витварка, Тульчинський район, Вінницька область, 24240 38. вул. Мару 9, с. Улаївка, Хмельницький район, Вінницька область, 22032 39. вул. Мору, 14, с. Качанівка, Хмельницький район, Вінницька область, 22015

71 від 03.11.2025

Гу Держреєстрації у Вінницькій області

80.10.91

0.221

Останчук Тетяна Валентинівна

	понеділок - вівторок з 08.30 до 16.00, среда з 08.30 до 19.00, четвер-п'ятниця з 08.30 до 16.00, субота з 09.00 до 14.00, без перерви на обід 2. понеділок, среда, четвер з 08.00 до 17.00, вівторок з 08.00 до 20.00, п'ятниця з 08.00 до 16.00, без перерви на обід 3. понеділок - четвер з 08.00 до 17.00, п'ятниця з 08.00 до 15.45, обідня перерва з 12.00 до 12.45 4. понеділок, вівторок з 09.00 до 15.30, среда з 09.00 до 19.00, четвер, п'ятниця з 09.00 до 15.00, без перерви на обід 5. понеділок - п'ятниця з 08.00 до 15.00, субота з 08.00 до 13.00, вихідні дні: неділя та святкові дні 6. понеділок-четвер з 08.00 до 17.00, п'ятниця з 08.00 до 16.00, без перерви на обід 7. понеділок, вівторок, четвер, п'ятниця з 08.00 до 17.00, без перерви, среда з 08.00 до 20.00, без перерви 8. понеділок - среда з 08.00 до 17.15, четвер з 08.00 до 20.00, п'ятниця з 08.00 до 16.00, без перерви на обід 9. понеділок: з 09.00 до 17.00, вівторок-среда: з 08.00 до 17.00, четвер: з 08.00 до 20.00, п'ятниця: з 08.00 до 16.00, субота: з 08.00 до 15.00, без перерви на обід, вихідні дні-неділя та святкові дні 10. понеділок, среда, четвер, п'ятниця з 09.00 до 16.00 (без перерви), вівторок з 09.00 до 20.00 (без перерви), субота з 08.00 до 11.00 (без перерви) 11. понеділок, вівторок, четвер, п'ятниця з 08.00 до 16.00, среда з 08.00 до 20.00, без перерви на обід 12. понеділок, вівторок, четвер, п'ятниця з 8.00 до 16.00, среда з 8.00 до 20.00, без обідньої перерви 13. понеділок-четвер з 08.00 до 17.00, п'ятниця з 08.00 до 16.00, обідня перерва з 12.00 до 13.00 14. понеділок-четвер з 08.00 до 17.15, п'ятниця з 08.00 до 16.00, без перерви на обід 15. понеділок-четвер з 08.00 до 17.15, п'ятниця з 08.00 до 16.00, обідня перерва з 12.00 до 13.00 16. понеділок-четвер з 08.00 до 16.00, п'ятниця з 08.00 до 16.00, без перерви на обід 17. понеділок-четвер з 08.00 до 17.00, п'ятниця з 08.00 до 16.00, перерва на обід з 13.00 до 13.45 18. понеділок-четвер з 08.00 до 17.00 (обідня перерва з 12.00 до 12.45), п'ятниця з 08.00 до 16.00 (обідня перерва з 12.00 до 13.00) 19. понеділок-четвер з 08.00 до 18.15, п'ятниця з 08.00 до 17.00, без перерви на обід 20. понеділок - среда з 08.00 до 16.00, четвер з 08.00 до 20.00, п'ятниця з 08.00 до 16.00, без перерви на обід 21. понеділок-четвер з 08.00 до 17.15, п'ятниця з 08.00 до 16.00, обідня перерва з 13.00 до 14.00 22. понеділок, вівторок, четвер з 08.30 до 16.00, среда з 08.30 до 20.00, п'ятниця з 08.30 до 15.00, субота з 08.30 до 15.00 23. понеділок - четвер з 08.00 до 17.00, п'ятниця з 08.00 до 16.00, обідня перерва з 12.00-12.45 24. понеділок-четвер з 08.00 до 17.15, п'ятниця з 08.00 до 16.00, субота з 09.00 до 16.00, обідня перерва з 13.00 до 14.00 25. понеділок-вівторок з 08.00 до 17.00, среда з 08.00 до 20.00, п'ятниця з 08.00 до 16.00 без перерви на обід 26. понеділок - среда з 08.00 до 17.00, четвер з 08.00 до 20.00, п'ятниця з 08.00 до 15.45 27. понеділок-среда з 09.00 до 16.00, четвер з 09.00 до 20.00, п'ятниця з 09.00 до 16.00, без перерви на обід 28. понеділок-п'ятниця з 09.00 до 18.00, обідня перерва з 13.00 до 14.00 29. понеділок, среда, четвер з 08.00 до 17.00, вівторок з 08.00 до 20.00, п'ятниця з 08.00 до 15.45, без перерви на обід 30. понеділок - п'ятниця з 08.00 до 17.00, без перерви на обід 31. понеділок, среда, четвер, п'ятниця з 08.00 до 17.00, вівторок з 08.00 до 20.00, без перерви на обід

3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративних послуг	32. понеділок-четвер з 08.00 до 17.00, п'ятниця з 08.00 до 15.45, обідня перерва з 12.00 до 12.45 33. понеділок, вівторок, середа, п'ятниця з 08.00 до 17.00, четвер з 08.00 до 20.00, без перерви на обід 34. понеділок-четвер з 08.00 до 17.00, п'ятниця з 08.00 до 16.00 без перерви на обід, вихідні дні: субота, неділя та святкові дні 35. Понеділок-четвер з 08.00 до 17.00, п'ятниця з 08.00 до 15.00, без перерви на обід 36. понеділок, вівторок, четвер з 08.00 до 17.00, середа з 08.00 до 17.30, п'ятниця з 08.00 до 15.45, без перерви, вихідні дні: субота, неділя, святкові та неробочі дні 37. понеділок-середа з 08.00 до 16.00, четвер з 10.00 до 20.00, п'ятниця з 08.00 до 16.00 38. понеділок - четвер з 08.00 до 17.00, п'ятниця з 08.00 до 15.45, перерва на обід з 13.00 до 13.45 39. понеділок - середа з 09.00 до 16.00, четвер з 09.00 до 20.00, п'ятниця з 09.00 до 16.00, без перерви на обід
		1. (0432) 50-91-36, (067)00-02-664, (073)00-02-664, E-mail: cap@vmt.gov.ua, https://vmt.gov.ua/Transparent (0432) 50-91-35, (067)00-02-665, 9073)00-02-665, E-mail: cap@vmt.gov.ua, https://vmt.gov.ua/Transparent (0432) 50-91-36, (067)00-02-664, (073)00-02-664, E-mail: cap@vmt.gov.ua, https://vmt.gov.ua/Transparent (0432) 65-50-50, (067)00-02-661, (073)00-02-661, E-mail: cap@vmt.gov.ua, https://vmt.gov.ua/Transparent 2. (0432) 64-72-05, E-mail: snaps_stryzhavka@ukr.net, https://stryzhavskara.gov.ua/ 3. (0432)232-99-44, E-mail: ilimisi_tsnap@ukr.net, https://www.ilmisi.org.ua/tsnap/ 4. (380995620969, (04345) 3-22-50, E-mail: snap.dashiv@gmail.com, https://dashiv-rada.gov.ua/ 5. +38(095)900-01-55, E-mail: tsnap_lpm-rada@vin.gov.ua, https://lup.gov.ua/vidid-nadannya-administrativnih-poslug-snap-17-11-52-06-04-2021/ 6. (068)339-95-70, E-mail: tsnap2021@ukr.net, Веб-сайт: https://tyriv-miskrada.gov.ua/ 7. +38(096)602-42-13, +38(099)676-36-29, E-mail: snapgnivan@ukr.net, ofisnada64@gnivan-miskrada.gov.ua 8. (096)222-89-51, E-mail: lityn.otg-znap@gmail.com, http://lityn-selrada.gov.ua 9. +38 (096) 490-22-90, E-mail: nemcnap@gmail.com, https://nemyniv-mrada.gov.ua/ 10. +380665894236, E-mail: raigorod_snap@ukr.net, офіційний сайт: http://raigorod-otg.gov.ua/news/1709129693/ 11. (04330) 2-10-00 12. (04346) 2-11-49, 098-979-80-71, E-mail: vin.pogrebtsnap@ukr.net 13. +38(096)18-33-087, E-mail: snap@radabershad.gov.ua, https://radabershad.gov.ua/CNAP.html 14. (093)750-05-78, E-mail: tsnap_gai@ukr.net 15. +38096)481-11-48, E-mail: krasnopitka.otg@gmail.com 16. (098) 458-47-07, E-mail: teplicnap@ukr.net 17. (04333)3-11-38, E-mail: sobolivka.tg@gmail.com, https://gromada.org.ua/gromada/sobolivska/main/ 18. 067-322-71-76, e-mail: snaptsrada@gmail.com 19. (04343)6-14-84, E-mail: administrator_lad@ukr.net, https://ladrada.gov.ua/vykonavchi-orhanu-rady/tsentr-nadannya-administrativnykh-poslug.html 20. (04351) 2-11-17, E-mail: chech_snap@ukr.net, https://chechelnytska-gromada.org.ua/centr-nadannya-administrativnih-poslug-10-01-00-23-09-2022/ 21. (04341)2-21-01, м.т.: +38(093) 281-68-62, E-mail: tsnapmisto@gmail.com, http://bar-city.com.ua

		22. +38(097)09-09-002, (04332) 5-20-10, E-mail: chnap@zhmr.gov.ua 23. (04344) 2-23-47, E-mail: chnapshargorod@ukr.net, https://shargorod-miskrada.gov.ua/ 24. (04337)6-31-47, 6-28-33, E-mail: poslugi@mpmr.gov.ua, http://mpmr.gov.ua/chnap-13-38-55-22-03-2025/ 25. (09370) 8-30-15, E-mail: chnap_mnk@ukr.net, https://vulyk.gov.ua/chnap-list/33 26. (04357) 2-12-32, E-mail: tsnap.chem@ukr.net, https://chemniceva-gromada.gov.ua/ 27. (04357) 3-03-37, E-mail: bab.chnap@ukr.net, https://babchynetska-gromada.gov.ua/pro-utvorenniya-tsentru-nadannya-administrativnykh-poslub-babchynetskoy-silskoyi-rady 28. (04336) 2-22-33, E-mail: chnap@yampil-miskrada.gov.ua 29. +38(067)391-59-26, e-mail: chnap@krz-gromada.gov.ua, https://krz-gromada.gov.ua/administrativni-poslugi-11-17-17-13-01-2021/ 30. (04353) 2-14-63, E-mail: snarpischanika@ukr.net, ps-rada@ukr.net 31. +38(068)998-86-27, E-mail: chnap@studenyanska-gromada.gov.ua, http://studenyanska-gromada.org.ua/chnap-16-23-28-08-06-2017/ 32. +38 (04348) 2-15-76, E-mail: tomotgcnar@gmail.com, web-cafr: tom.gov.ua/structure 33. (04335)2-30-68, E-mail: tul_admin@vin.gov.ua, http://hulchynska.gromada.org.ua/ 34. +38(04333)2-16-66, E-mail: vin_kalinovka@ukr.net, chnap.kalynivka@vin.gov.ua, https://kalynivska-obiednana-gromada.gov.ua 35. (04342) 2-24-13, E-mail: cas@komr.gov.ua, https://www.komr.gov.ua/ 36. (04338) 2-20-85, E-mail: admincentr_hm@ukr.net, https://rada.ekhmilnyk.gov.ua 37. (067)585-53-05, e-mail: varp.chnap@varpyarska-gromada.gov.ua, web-cafr: https://varpyarska-gromada.gov.ua/ 38. 0934807593, e-mail: ulanivadmin@ukr.net 39. (04332)64-73-20, 3-96-83, e-mail: chnap_vitiivsi@vitiivsi-gromada.gov.ua/
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4.	Закони України	Стаття 28, 32 Закону України «Про Державний земельний кадастр», Закон України «Про адміністративну процедуру», стаття 172 Земельного кодексу України
5.	Акти Кабінету Міністрів України	Пункти 69–75, 77–79, 102, 104, 105 Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 Постанова Кабінету Міністрів України від 1 жовтня 2025 р. № 1226 «Деякі питання надання адміністративних послуг через центри надання адміністративних послуг»
6.	Акти центральних органів виконавчої влади	
7.	Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування	
Умови отримання адміністративної послуги		
8.	Підстава для одержання	Заява про внесення відомостей (змін до Державного земельного кадастру про обмеження у використанні земель, них)

22. +38(097)09-09-002, (04332) 5-20-10, E-mail: cnap@zhmr.gov.ua

23. (04344) 2-23-47, E-mail: snapshargorod@ukr.net, <https://shargorod-miskrada.gov.ua/>

24. (04337)6-31-47, 6-28-33, E-mail: poslugi@nprmr.gov.ua, <http://nprmr.gov.ua/cnap-13-38-55-22-03-2025/>

25. (09370) 8-30-15, E-mail: snap_mtk@ukr.net, <https://vulyk.gov.ua/cnap-list/33>

26. (04357) 2-12-32, E-mail: tsnap_chern@ukr.net, <https://chemivtska-gromada.gov.ua/>

27. (04357) 3-03-37, E-mail: bab_snap@ukr.net, <https://babchynetska-gromada.gov.ua/pro-utvorennya-tsentr-nadannya-administrativnykh-poslug-babchynetskyi-silskoyi-rady>

28. (04336) 2-22-33, E-mail: snap@yampil-miskrada.gov.ua

29. +38(067)391-59-26, E-mail: snap@krtz-gromada.gov.ua, <https://krtz-gromada.gov.ua/administrativni-poslugi-11-17-17-13-01-2021/>

30. (04353) 2-14-63, E-mail: snappischanka@ukr.net, ps-rada@ukr.net

31. +38(068)998-86-27, E-mail: snap@studenyanska-gromada.gov.ua, <http://studenyanska-gromada.org.ua/cnap-16-23-28-08-06-2017/>

32. +38 (04348) 2-15-76, E-mail: tomotgsnap@gmail.com, веб-сайт: tom.gov.ua/structure

33. (04335)2-30-68, E-mail: tul_admin@vin.gov.ua, <http://tulchynska.gromada.org.ua/>

34. +38(04333)2-16-66, E-mail: vin_kalinovka@ukr.net, snap.kalynivka@vin.gov.ua, <https://kalynivska-obiednana-gromada.gov.ua>

35. (04342) 2-24-13, E-mail: cas@komr.gov.ua, <https://www.komr.gov.ua/>

36. (04338) 2-20-85, E-mail: admincentr_lm@ukr.net, <https://rada.ekhmilyuk.gov.ua>

37. (067)585-53-05, e-mail: vapn.snap@vaporvaska-gromada.gov.ua, веб-сайт: <https://vapn.vaporvaska-gromada.gov.ua/>

38. 0934807593, e-mail: ulanivadmin@ukr.net

39. (0432)64-73-20, 3-96-83, e-mail: snap_vitiivtsi@vitiivtsi-gromada.gov.ua/



Адміністративної послуги	Встановлені законодами та прийнятими відповідно до них нормативно-правовими актами
Витривний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	1. Заява органу виконавчої влади, органу місцевого самоврядування, рішенням якого затверджена документація із землеустрою, містобудівна документація, які є підставою для внесення відомостей про ці обмеження до Державного земельного кадастру, про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру за формою, встановленою Порядком ведення Державного земельного кадастру, затвердженою постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 (форма заяви додається)* 2. Документація із землеустрою, яка згідно з пунктом 102 Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051, є підставою для внесення до Державного земельного кадастру відомостей про такі обмеження, а саме: схеми землеустрою і техніко-економічних обґрунтувань використання та охорони земель адміністративно-територіальних одиниць, комплексні плани просторового розвитку території територіальних громад, генеральні плани населених пунктів, детальні плани території, проекти землеустрою щодо організації і встановлення меж території природно-заповідного фонду та іншого природоохоронного призначення, оздоровчого, рекреаційного, історико-культурного, лісогосподарського призначення, земель водного фонду та водоохоронних зон, обмежень у використанні земель та їх режимоутворюючих об'єктів, проекти землеустрою, що забезпечують еколого-економічне обґрунтування сієзмії та впорядкування ґрунту, проекти землеустрою щодо відведення земельних ділянок, технічна документація із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості); інші документації із землеустрою відповідно до статті 25 Закону України «Про землеустрій»; договір, рішення суду, робочі проекти землеустрою, проекти створення території та об'єктів природно-заповідного фонду, технічна документація із землеустрою щодо інвестивації земель, технічна документація із землеустрою щодо резервування цінних для заповідання території та об'єктів, матеріали, за якими відповідно до законодавства, що діє на момент їх розроблення, здійснювалося встановлення обмежень у використанні земель, встановлення відповідно до Закону України «Про охорону культурної спадщини» і встановлення частини своєю статті 47 Закону України «Про землеустрій» до набрання чинності Законом України від 28 квітня 2021 р. № 1423-IX «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо відокремлення системи управління та дерегуляції у сфері земельних відносин» (у разі коли з таких матеріалів неможливо встановити дієві межі зазначених обмежень, такі відомості вносяться до Державного земельного кадастру на підставі науково-проектної документації у сфері охорони культурної спадщини, передбаченої Законом України «Про охорону культурної спадщини», а до її розроблення - технічної документації із землеустрою щодо встановлення меж режимоутворюючих об'єктів культурної спадщини). Документація із землеустрою, технічна документація з оцінки земель в електронній формі засвідчуються шляхом накладення сертифікованим інженером-землеустроїником кваліфікованого електронного підпису відповідно до вимог Закону України «Про електронну центріфікацію та електронні довірчі послуги». 3. Електронний документ
Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Заява разом з документацією із землеустрою або технічною документацією оцінки земель в електронній формі, електронним документом надається в електронній формі технічними засобами електронних комунікацій з використанням кваліфікованого електронного підпису або засобу електронної центріфікації з високим рівнем довіри відповідно до вимог Закону України «Про електронну центріфікацію та електронні довірчі послуги» з використанням Порталу Дія, у тому числі через вебсторінку Держгеокадастру Подання заяви про внесення відомостей до Державного земельного кадастру разом із документацією із землеустрою чи документацією із оцінки земель

Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Здійснюється розробником такої документації, якщо інше не встановлено договором на виконання робіт із землеустрою чи оцінки земель
Срок надання адміністративної послуги	14 робочих днів з дня реєстрації відповідної заяви в Головному управлінні Держгеокадастру у Вінницькій області
Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	1. Подання заявником документів не в повному обсязі. 2. Невідповідність поданих документів вимогам законодавства.
Результат надання адміністративної послуги	Витяг з Державного земельного кадастру про обмеження у використанні земель, який надається на підтвердження внесення до Державного земельного кадастру відомостей про обмеження у використанні земель, встановлені законодами та прийнятими відповідно до них нормативно-правовими актами
Способи отримання відповідей (результату)	Надається заявникові в електронній формі з накладенням кваліфікованим електронним підписом технічними засобами електронних комунікацій на вказану у заяві про внесення відомостей (змін до них) адресу електронної пошти або з використанням Порталу Дія, у тому числі через вебсторінку Держгеокадастру, та за бажанням заявника передається у паперовій формі зазначеному у заяві про внесення відомостей (змін до них) центру надання адміністративних послуг
Примітка	*Форма заяви про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру наведена у додатку до Типової інформаційної картки адміністративної послуги

Додаток

до Типової інформаційної картки адміністративної послуги внесення до Державного земельного кадастру відомостей про обмеження у використанні земель, безпосередньо встановлені законами та прийнятими відповідно до них нормативно-правовими актами, містобудівною документацією, з видачею витягу

Державному кадастровому реєстратору

(найменування органу, що здійснює ведення)
Державного земельного кадастру)
(прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи / найменування юридичної особи)
(податковий номер / унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності) / серія (за наявності) та номер паспорта фізичної особи, яка через свої релігійні переконання відмовилася від прийняття номера)
(реквізити документа, що посвідчує особу,
* яка звернулася із заявою
(назва документа, номер та серія (за наявності), дата видачі), та документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи)
(місце проживання фізичної особи /
місцезнаходження юридичної особи)
(контакти особи (адреса електронної пошти, контактний номер телефону))

ЗАЯВА

про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру

Відповідно до Закону України «Про Державний земельний кадастр» прошу внести відомості (зміни до них) до Державного земельного кадастру про:

Об'єкт Державного земельного кадастру, Є державний кордон України;
що його вносяться відомості: Є землі в межах території адміністративно-територіальної одиниці;

Є землі в межах території територіальної громади;
☒ обмеження у використанні земель;
Є меліоративну мережу;
Є складову частину меліоративної мережі
Є земельну ділянку

Місце розташування земельної ділянки:

Інші відомості:

Кадастровий номер земельної ділянки (за наявності):

Дані про інший об'єкт Державного земельного кадастру, щодо якого вносяться відомості:

До заяви додаються*:

Є копія документа, що посвідчує особу;

Є копія документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи;

Є копія документа про присвоєння податкового номера;

Є документація із землеустрою;

Є документація із оцінки земель;

Є рішення Держгеокадастру про внесення відомостей (змін до них) про державний кордон України до Державного земельного кадастру;

Є документи щодо демаркації, редемаркації, делімітації державного кордону України;

Є електронний документ;

Є рішення Верховної Ради України, органу виконавчої влади, органу місцевого самоврядування;

Є договір;

Є рішення суду;

Є документи, на підставі яких виникає відповідне право суборенди, сервітуту, із зазначенням меж частини земельної ділянки, на яку поширюється відповідне речове право;

Є документи, що підтверджують погодження з органом виконавчої влади, органом місцевого самоврядування, фізичною, юридичною особою зміни цільового призначення земельної ділянки у разі обов'язкового погодження такої документації відповідно до законодавства та/або забезпечення виконання зобов'язання з відшкодування втрат лісогосподарського виробництва, у вигляді гарантії у разі обов'язкового відшкодування таких втрат відповідно до законодавства.

☐ У разі застосування норм статті 121 Земельного кодексу України в квадраті ставиться символ «У».

Інформацію про результати розгляду заяви прошу надати:



Є у паперовій формі у центрі надання адміністративних послуг

Є в електронній формі:

Є через Єдиний державний вебпортал електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру;

Є на адресу електронної пошти _____

Службова інформація

Регстраційний номер заяви

Дата реєстрації заяви

Підпис заявника

Прізвище, власне ім'я,
по батькові (за наявності)
Державного кадастрового
реєстратора

МП (за наявності)

Підпис Державного кадастрового
реєстратора

Дата подання заяви

МП

* Не застосовується у випадку, передбаченому пунктом 12.1¹ Порядку ведення Державного земельного кадастру.



ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Головного управління Держгеокадастру
у Вінницькій області
від 03.11.2025 №71

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
ВНЕСЕННЯ ДО ДЕРЖАВНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КАДАСТРУ ВІДОМОСТЕЙ
(ЗМІН ДО НЕЇХ) ПРО ЗЕМЕЛЬНУ ДІЛЯНКУ З ВИДАЧЕЮ ВИТЯГУ

(назва адміністративної послуги)

Головне управління Держгеокадастру у Вінницькій області

(найменування суб'єкта надання послуги)

Інформація про центр надання адміністративних послуг

Найменування центру надання адміністративних послуг, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	1. Центр адміністративних послуг "Прозорий офіс" (Територіальне відділення "Замость") Вінницької міської ради Вінницької області 2. Центр адміністративних послуг "Прозорий офіс" (Територіальне відділення "Старе місто") Вінницької міської ради Вінницької області 3. Центр адміністративних послуг "Прозорий офіс" (Територіальне відділення "Вишенька") Вінницької міської ради Вінницької області 4. Центр адміністративних послуг "Прозорий офіс" (Територіальне відділення "Вишенька") Вінницької міської ради Вінницької області 5. Центр адміністративних послуг "Прозорий офіс" (Центральне відділення) Вінницької міської ради Вінницької області 6. Центр надання адміністративних послуг Стрижаської селищної ради Вінницького району Вінницької області 7. Відділ ЦНАП Управління економічного розвитку та інвестицій Іллінецької міської ради Вінницького району Вінницької області 8. Відділ організації надання адміністративних послуг Дашківської селищної ради Гайсинського району Вінницької області 9. Центр надання адміністративних послуг Липовецької міської ради Вінницького району Вінницької області 10. Центр надання адміністративних послуг Тигрівської селищної ради Вінницького району Вінницької області 11. Центр надання адміністративних послуг Райгородської сільської ради Гайсинського району Вінницької області 12. Центр надання адміністративних послуг Оратівської селищної ради Вінницького району Вінницької області 13. Центр надання адміністративних послуг Потребненської міської ради Вінницького району Вінницької області 14. Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Бершадської міської ради Гайсинського району Вінницької області 15. Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Гайсинської міської ради Гайсинського району Вінницької області 16. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Краснопільської сільської ради Гайсинського району Вінницької області 17. Відділ надання адміністративних послуг Теплицької селищної ради Гайсинського району Вінницької області 18. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Соболівської сільської ради Гайсинського району Вінницької області 19. Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Гайсинського району Вінницької області 20. Відділ (центр) надання адміністративних послуг у місті Ладичині Гайсинського району Вінницької області 21. Центр надання адміністративних послуг Чечельницької селищної ради Гайсинського району Вінницької області
---	---

21. Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Барської міської ради Жмеринського району Вінницької області 22. Управління "Центр надання адміністративних послуг" виконавчого комітету Жмеринської міської ради Жмеринського району Вінницької області 23. Відділ "Центр надання адміністративних послуг" апарату виконавчого комітету Шаргородської міської ради Жмеринського району Вінницької області 24. Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Могилів-Подільської міської ради Могилів-Подільського району Вінницької області 25. Центр надання адміністративних послуг Мурованокурської селищної ради Могилів-Подільського району Вінницької області 26. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Чернівецької селищної ради Могилів-Подільського району Вінницької області 27. Центр надання адміністративних послуг Бабчинецької сільської ради Могилів-Подільського району Вінницької області 28. Управління "Центр надання адміністративних послуг" Ямпільської міської ради Могилів-Подільського району Вінницької області 29. Центр надання адміністративних послуг Крижопільської селищної ради Тульчинського району Вінницької області 30. Центр надання адміністративних послуг Пішанської селищної ради Тульчинського району Вінницької області 31. Відділ (центр) надання адміністративних послуг Студенинської сільської ради Тульчинського району Вінницької області 32. Центр надання адміністративних послуг Томашівської селищної ради Тульчинського району Вінницької області 33. Відділ Центр надання адміністративних послуг Тульчинської міської ради Тульчинського району Вінницької області 34. Центр надання адміністративних послуг Калинівської міської ради Хмельницького району Вінницької області 35. Управління «Центр надання адміністративних послуг у м. Козятині» Козятинської міської ради Хмельницького району Вінницької області 36. Управління "Центр надання адміністративних послуг" Хмельницької міської ради Вінницької області 37. Центр надання адміністративних послуг Валіївської селищної ради Тульчинського району Вінницької області 38. Відділ надання адміністративних послуг (ЦНАП) Уланівської сільської ради Хмельницького району Вінницької області 39. Центр надання адміністративних послуг Вігтівської сільської ради Хмельницького району Вінницької області	1. вул. Замостянська, 7 м. Вінниця, 21007 - вул. Брацлавська, 85, м. Вінниця, 21001 - пр. Космонавтів, 30, м. Вінниця, 21030 - вул. Соборна, 59, м. Вінниця, 21050 2. вул. Героїв України, 7, с-ще Стрижавка, Вінницький район, Вінницька область, 23210 3. вул. Соборна, 22, м. Ілліні, Вінницький район, Вінницька область, 22700 4. вул. Захисників України, 9, с-ще Дашів, Гайсинський район, Вінницька область, 22740 5. вул. Василья Липківського, 30, м. Липовець, Вінницький район, Вінницька область, 22500 6. вул. Тигрівська, 32, с-ще Тигрів, Вінницький район, Вінницька область, 23300 7. вул. Соборна, 64, м. Гівань, Вінницький район, Вінницька область, 23310 8. вул. Соборна, 7, смт. Літик, Вінницький район, Вінницька область, 23300 9. вул. Соборна, 26, м. Немирів, Вінницький район, Вінницька область, 22800 10. вул. Центральна, 123, с-ще Сатківці, Гайсинський район, Вінницька область 11. вул. Героїв Майдану, 82, смт. Оратів, Вінницький район, Вінницька область, 22600 12. вул. Б. Хмельницького, 81, м. Потребиче, Вінницький район, Вінницька область, 22200
	Місцезаходження центру надання адміністративних послуг I



2	13. вул. Миколаєнка, 21, м. Бершадь, Гайсинський район, Вінницька область, 24400 14. 2 пров. Високовича, 2, м. Гайсин, Гайсинський район, Вінницька область, 23700 15. вул. Центральна 10 Е, с. Краснопілка, Гайсинський район, Вінницька область, 23733 16. вул. Незалежності, 7, селище Теплик, Гайсинський район, Вінницька область, 23800 17. вул. Незалежності, 7, с. Соболівка, Гайсинський район, Вінницька область, 23820 18. вул. Соборна, 37, смт. Тростянець, Гайсинський район, Вінницька область, 24300 19. вул. Петра Кравчицького, 4, м. Ладичин, Гайсинський район, Вінницька область, 24321 20. вул. Центральна, 35, смт. Чечельник, Гайсинський район, Вінницька область, 24800 21. майдан Святого Миколая, 18, м. Бар, Жмеринський район, Вінницька область, 23000 22. вул. Училища, 9, м. Жмеринка, Жмеринський район, Вінницька область, 23100 23. вул. Героїв Майдану, 224, м. Шергород, Жмеринський район, Вінницька область, 23500 24. вул. Київська 28/2, м. Могилів-Подільський, Могилів-Подільський район, Вінницька область, 24000 25. вул. Соборна 117, смт. Муровані Курпи, Могилів-Подільський район, Вінницька область, 23400 26. вул. Сакотомкопальська, 103/1, смт. Чернівці, Могилів-Подільський район, Вінницька область, 24100 27. вул. Незалежності, 1А, с. Бабчинці, Могилів-Подільський район, Вінницька область, 24132 28. вул. Замкова, 94/2, м. Ямпіль, Могилів - Подільський район, Вінницька область, 24500 29. вул. Героїв Ураїни, 61, селище Крижопіль, Тульчинський район, Вінницька область, 24600 30. вул. Центральна, 85, с-ще. Піданка, Тульчинський район, Вінницька область, 24700 31. вул. Соборна, 29-А, с. Студена, Тульчинський район, Вінницька область, 24715 32. пл. Т. Шевченка, 6, селище Томашів, Тульчинський район, Вінницька область, 24200 33. вул. М. Леонтовича, 65, м. Тульчин, Тульчинський район, Вінницька область, 23600 34. вул. Нестерчука, 19, м. Капнівка, Хмельницький район, Вінницька область, 22400 35. вул. Незалежності, 57, м. Козятин, Хмельницький район, Вінницька область, 22100 36. вул. Столярчука 10, м. Хмельник, Хмельницький район, Вінницька область, 22000 37. вул. Незалежності, 196, селище Вапирка, Тульчинський район, Вінницька область, 24240 38. вул. Миру 9, с. Уланів, Хмельницький район, Вінницька область, 22032 39. вул. Миру, 14, с. Качапівка, Хмельницький район, Вінницька область, 22015
---	---

	2. понеділок, середа, четвер з 08.00 до 17.00, вівторок з 08.00 до 20.00, п'ятниця з 08.00 до 16.00, без перерви на обід 3. понеділок - четвер з 08.00 до 17.00, п'ятниця з 08.00 до 15.45, обідня перерва з 12.00 до 12.45 4. понеділок, вівторок з 09.00 до 15.30, середа з 09.00 до 19.00, четвер, п'ятниця з 09.00 до 15.00, без перерви на обід 5. понеділок - п'ятниця з 08.00 до 15.00, субота з 08.00 до 13.00, вихідні дні: неділя та святкові дні 6. понеділок-четвер з 08.00 до 17.00, п'ятниця з 08.00 до 16.00, без перерви на обід 7. понеділок, вівторок, четвер, п'ятниця з 08.00 до 17.00, без перерви, середа з 08.00 до 20.00, без перерви 8. понеділок - середа з 08.00 до 17.15, четвер з 08.00 до 20.00, п'ятниця з 08.00 до 16.00, без перерви на обід 9. понеділок: з 09.00 до 17.00, вівторок-середа: з 08.00 до 17.00, четвер: з 08.00 до 20.00, п'ятниця: з 08.00 до 16.00, субота: з 08.00 до 15.00, без перерви на обід, вихідні дні-неділя та святкові дні 10. понеділок, середа, четвер, п'ятниця з 09.00 до 16.00 (без перерви), вівторок з 09.00 до 20.00 (без перерви), субота з 08.00 до 11.00 (без перерви) 11. понеділок, вівторок, четвер, п'ятниця з 08.00 до 16.00, середа з 08.00 до 20.00, без перерви на обід 12. понеділок, вівторок, четвер, п'ятниця з 8.00 до 16.00, середа з 8.00 до 20.00, без обідньої перерви 13. понеділок-четвер з 08.00 по 17.00, п'ятниця з 08.00 до 16.00, обідня перерва з 12.00 до 13.00 14. понеділок-четвер з 08.00 до 17.15, п'ятниця з 08.00 до 16.00, без перерви на обід 15. понеділок-четвер з 08.00 до 17.15, п'ятниця з 08.00 до 16.00, обідня перерва з 12.00 до 13.00 16. понеділок-четвер з 08.00 до 16.00, п'ятниця з 08.00 до 16.00, без перерви на обід 17. понеділок-четвер з 08.00 до 17.00, п'ятниця з 08.00 до 16.00, перерва на обід з 13.00 до 13.45 18. понеділок-четвер з 08.00 до 17.00 (обідня перерва з 12.00 до 12.45), п'ятниця з 08.00 до 16.00 (обідня перерва з 12.00 до 13.00) 19. понеділок-четвер з 08.00 до 18.15, п'ятниця з 08.00 до 17.00, без перерви на обід 20. понеділок - середа з 08.00 до 16.00, четвер з 08.00 до 20.00, п'ятниця з 08.00 до 16.00, без перерви на обід 21. понеділок-четвер з 08.00 до 17.15, п'ятниця з 08.00 до 16.00, обідня перерва з 13.00 до 14.00 22. понеділок, вівторок, четвер з 08.30 до 16.00, середа з 08.30 до 20.00, п'ятниця з 08.30 до 15.00, субота з 08.30 до 15.00 23. понеділок - четвер з 08.00 до 17.00, п'ятниця з 08.00 до 16.00, обідня перерва з 12.00-12.45 24. понеділок-четвер з 08.00 до 17.15, п'ятниця з 08.00 до 16.00, субота з 09.00 до 16.00, обідня перерва з 13.00 до 14.00 25. понеділок-вівторок з 08.00 до 17.00, середа з 08.00 до 20.00, п'ятниця з 08.00 до 16.00, без перерви на обід 26. понеділок - середа з 08.00 до 17.00, четвер з 08.00 до 20.00, п'ятниця з 08.00 до 15.45 27. понеділок-середа з 09.00 до 16.00, четвер з 09.00 до 20.00, п'ятниця з 09.00 до 16.00, без перерви на обід 28. понеділок-п'ятниця з 09.00 до 18.00, обідня перерва з 13.00 до 14.00 29. понеділок, середа, четвер з 08.00 до 17.00, вівторок з 08.00 до 20.00, п'ятниця з 08.00 до 15.45, без перерви на обід 30. понеділок - п'ятниця з 08.00 до 17.00, без перерви на обід 31. понеділок, середа, четвер, п'ятниця з 08.00 до 17.00, вівторок з 08.00 до 20.00, без перерви на обід 32. понеділок-четвер з 08.00 до 17.00, п'ятниця з 08.00 до 15.45, обідня перерва з 12.00 до 12.45
--	---

	33. понеділок, вівторок, середа, п'ятниця з 08.00 до 17.00, четвер з 08.00 до 20.00, без перерви на обід 34. понеділок-четвер з 08.00 до 17.00, п'ятниця з 08.00 до 16.00 без перерви на обід, вихідні дні: субота, неділя та святкові дні 35. Понеділок-четвер з 08.00 до 17.00, п'ятниця з 08.00 до 15.00, без перерви на обід 36. понеділок, вівторок, четвер з 08.00 до 17.00, середа з 08.00 до 17.30, п'ятниця з 08.00 до 15.45; без перерви, вихідні дні: субота, неділя, святкові та неробочі дні 37. понеділок-середа з 08.00 до 16.00, четвер з 10.00 до 20.00, п'ятниця з 08.00 до 16.00 38. понеділок - четвер з 08.00 до 17.00, п'ятниця з 08.00 до 15.45, перерва на обід 13.00 до 13.45 39. понеділок - середа з 09.00 до 16.00, четвер з 09.00 до 20.00, п'ятниця з 09.00 до 16.00, без перерви на обід 1. (0432) 50-91-36, (067)00-02-664, (073)00-02-664, E-mail: cap@vmt.gov.ua, https://vmt.gov.ua/Transparent (0432) 50-91-35, (067)00-02-665, 9073)00-02-665, E-mail: cap@vmt.gov.ua, https://vmt.gov.ua/Transparent (0432) 50-91-36, (67)00-02-664, (073)00-02-664, E-mail: cap@vmt.gov.ua, https://vmt.gov.ua/Transparent (0432) 65-50-50, (067)00-02-661, (073)00-02-661, E-mail: cap@vmt.gov.ua, https://vmt.gov.ua/Transparent 2. (0432) 64-72-05, E-mail: snapsstryzhavka@ukr.net, https://stryzhavka-rada.gov.ua/ 3. (043)232-99-44, E-mail: illintisi_tsnar@ukr.net, https://www.illintisi.org.ua/tnar/ 4. +380995620969, (04345) 3-22-50, E-mail: snar.dashiv@gmail.com, https://dashiv-rada.gov.ua/ 5. +38(095)900-01-55, E-mail: tsnar_lpm-rada@vin.gov.ua, https://lpm-rada.gov.ua/ 6. (068)339-95-70, E-mail: tsnar2021@ukr.net, Веб-сайт: https://lutyiv-miskrada.gov.ua/ 7. +38(096)602-42-13, +38(099)676-36-29, E-mail: snar.gnivan@ukr.net, https://gnivan-miskrada.gov.ua/ 8. (096)222-89-51, E-mail: lityn.org.znarp@gmail.com, http://lityn-selrada.gov.ua 9. +38 (096) 490-22-90, E-mail: nemsnap@gmail.com, https://nemyriv-mrada.gov.ua/ +380673191140, nemsnap@gmail.com, веб-сайт: https://nemyriv-mrada.gov.ua 10. +380665894236, E-mail: raigorod_snar@ukr.net, офіційний сайт: http://raygorod-og.gov.ua/news/170912969/ 11. (04330) 2-10-00 12. (04346) 2-11-49, 098-979-80-71, E-mail: vin.pogrebisnar@ukr.net 13. +38(096)18-33-087, E-mail: snar@radabershad.gov.ua, https://radabershad.gov.ua/CNAP.html 14. (093)750-05-78, E-mail: tsnar_gai@ukr.net 15. +38(096)481-11-48, E-mail: krasnopilka.org@gmail.com 16. (098) 458-47-07, E-mail: repiksnar@ukr.net 17. (04353)3-11-38, E-mail: sobolivka.ig@gmail.com, https://gromada.org.ua/gromada/sobolivska/main/ 18. 067-372-71-76, e-mail: snarstrada@gmail.com 19. (04343)6-14-84, E-mail: administrator_lud@ukr.net, https://ladrada.gov.ua/vykonavchi-orhany-rady/tsentr-nadannia-administrativnykh-poslug.html 20. (04351) 2-11-17, E-mail: chech_snar@ukr.net, https://chechelnytska-gromada.org.ua/centr-nadannya-administrativnih-poslug-10-01-00-23-09-2022/ 21. (04341)2-21-01, м.т. : +38(093) 281-68-62, E-mail: tsnarpmisto@gmail.com, http://bar-city.com.ua 22. +38(097)09-09-002, (04332) 5-20-10, E-mail: chnar@zhmr.gov.ua
--	---

3

Телефон/факс
(довідки), адреса
електронної
пошти та веб-сайт
центру надання
адміністративних
послуг

	23. (04344) 2-23-47, E-mail: snarshargorod@ukr.net, https://shargorod-miskrada.gov.ua/ 24. (04337)6-31-47, 6-28-33, E-mail: poslugi@tmpt.gov.ua, http://tmpt.gov.ua/snar-13-38-55-22-03-2025/ 25. (09370) 8-30-15, E-mail: snar_mk@ukr.net, https://vulyk.gov.ua/snar-list/33 26. (04357) 2-12-32, E-mail: tsnarchem@ukr.net, https://chemivetska-gromada.gov.ua/ 27. (04357) 3-03-37, E-mail: bab_snar@ukr.net, https://babchynetska-gromada.gov.ua/pro-ivorennya-tsentru-nadannya-administrativnykh-poslug-babchynetskoj-siliskoij-rady 28. (04336) 2-22-33, E-mail: snar@yampil-miskrada.gov.ua, https://krzgomada.gov.ua/administrativni-poslugi-11-17-17-13-01-2021/ 30. (04353) 2-14-63, E-mail: snarprishanka@ukr.net, ps-rada@ukr.net 31. +38(068)998-86-27, E-mail: snar@studenyanska-gromada.gov.ua, http://studenyanska-gromada.org.ua/snar-16-23-28-08-06-2017/ 32. +38 (04348) 2-15-76, E-mail: tomoigsnar@gmail.com, веб-сайт: http://tom.gov.ua/structure 33. (04335)2-30-68, E-mail: tul_admin@vin.gov.ua, http://tulchynska-gromada.org.ua/ 34. +38(04333)2-16-66, E-mail: vin_kalinovka@ukr.net, https://kalynivska-obiednana-gromada.gov.ua 35. (04342) 2-24-13, E-mail: cas@komr.gov.ua, https://www.komr.gov.ua/ 36. (04338) 2-20-85, E-mail: admincenter_hm@ukr.net, https://rada.ekhmilnyk.gov.ua 37. (067)585-43-05, e-mail: vapn_snar@varnyarska-gromada.gov.ua, веб-сайт: https://varnyarska-gromada.gov.ua/ 38. 0934807593, e-mail: ulanivadmin@ukr.net 39. (0432)64-73-20, 3-96-83, e-mail: snar_vitiivtsi@vitiivtsi-gromada.gov.ua/	Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги
4.	Закони України	Статті 21, 24, 26 Закону України «Про Державний земельний кадастр», Закон України «Про адміністративну процедуру», стаття 17 ² Земельного кодексу України
5.	Акти Кабінету Міністрів України	Пункти 118, 121, 122, 130 ¹ , 130 ² Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051
6.	Акти центральних органів виконавчої влади	Постанова Кабінету Міністрів України від 1 жовтня 2025 р. № 1226 «Деякі питання надання адміністративних послуг через центри надання адміністративних послуг»
7.	Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування	
Умови отримання адміністративної послуги		
8.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру Заява про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру про межі частини земельної ділянки, на якій може проводитися гідротехнічна меліорація



9.	Вчорашній перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також винятки до них	1. Заява про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру за формою, встановленою Порядком ведення Державного земельного кадастру, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 (форма заяви додається)*. 2. Оригінали документів із земельною, технічної документації з оцінки земель, які є підставою для внесення таких змін (крім випадків, визначених законодавством), в електронній формі, завірені шляхом накладення сертифікованим інженером-земельно-кадастровим кваліфікованим електронного підпису відповідно до вимог Закону України «Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги». 3. Документація із землеустрою, на підставі якої вносяться зміни до відомостей Державного земельного кадастру, у формі електронного документа (крім випадків, визначених законодавством). Або 1. Заява про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру про межі частини земельної ділянки, на якій може проводитися гідротехнічна меліорація, за формою, встановленою Порядком ведення Державного земельного кадастру, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 (форма заяви додається)**. 2. Витяг з Державного земельного кадастру про меліоративну мережу, складову частину меліоративної мережі. 3. Технічна документація із землеустрою щодо інвентризації земель в електронній формі, завірена шляхом накладення сертифікованим інженером-земельно-кадастровим кваліфікованим електронного підпису відповідно до вимог Закону України «Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги». 4. Електронний документ
10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Заява разом з документацією із землеустрою або технічною документацією оцінки земель в електронній формі, електронним документом надсилається в електронній формі технічними засобами електронних комунікацій з використанням кваліфікованого електронного підпису або засобу електронної ідентифікації з високим рівнем довіри відповідно до вимог Закону України «Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги» з використанням Порталу Дія, у тому числі через вебсторінку Держгеокадастру. Подання заяви про внесення відомостей до Державного земельного кадастру разом із документацією із землеустрою чи документацією із оцінки земель здійснюється розробником такої документації, якщо інше не встановлено договором на виконання робіт із землеустрою чи оцінки земель
11.	Платність (безплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
12.	Строк надання адміністративної послуги	14 робочих днів з дня реєстрації відповідної заяви в Головному управлінні Держгеокадастру у Вінницькій області
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	1. Із заявою звернулася неналежна особа (змін до відомостей про земельну ділянку вноситься за заявою власника або користувача земельної ділянки державної чи комунальної власності) 2. Подані документи не відповідають вимогам законодавства 3. Заявлені відомості вже внесені до Поземельної книги Відмова у внесенні до Державного земельного кадастру про межі частини земельної ділянки, на якій може проводитися гідротехнічна меліорація, надається у разі, коли: 1) заявником подано документи не в повному обсязі; 2) подані документи не відповідають вимогам законодавства.

		3) із заявою звернулася неналежна особа
14.	Результат надання адміністративної послуги	Витяг з Державного земельного кадастру про земельну ділянку на підтвердження внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру Рішення про відмову у внесенні відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру
15.	Способи отримання відповіді (результату)	Надсилається заявникові в електронній формі з накладенням кваліфікованим електронним підписом технічними засобами електронних комунікацій на вказану у заяві про внесення відомостей (змін до них) адресу електронної пошти або з використанням Порталу Дія, у тому числі через вебсторінку Держгеокадастру, та за бажанням заявника передається у паперовій формі зазначеному у заяві про внесення відомостей (змін до них) центру надання адміністративних послуг
16.	Примітка	*Форму заяви про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру про земельну ділянку наведено у додатку 1 до Типової інформаційної картки адміністративної послуги **Форму заяви про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру про межі частини земельної ділянки, на якій може проводитися гідротехнічна меліорація наведено у додатку 2 до Типової інформаційної картки адміністративної послуги

Додаток 1

до Типової інформаційної картки адміністративної послуги внесення до Державного земельного кадастру відомостей (змін до них) про земельну ділянку

Державному кадастровому реєстратору

(найменування органу, що здійснює ведення

Державного земельного кадастру)

(прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи /

найменування юридичної особи)

(податковий номер / унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності) / серія (за наявності) та номер паспорта фізичної особи,

яка через свої релігійні переконання відмовилася від прийняття номера)

(рекапітати документа, що посвідчує особу,

яка звернулася із завою

(назва документа, номер та серія (за наявності), дата видачі), та

документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи)

(місце проживання фізичної особи /

місцезнаходження юридичної особи)

(контакти особи (адреса електронної пошти, контактний номер телефону))

ЗАЯВА

про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру

Відповідно до Закону України «Про Державний земельний кадастр» прошу внести відомості (змін до них) до Державного земельного кадастру про:

Об'єкт Державного земельного кадастру,

Є державний кордон України;

щодо якого вносяться відомості:

Є землі в межах території адміністративно-територіальної одиниці;

Є землі в межах території територіальної громади;

Є обмеження у використанні земель;
Є меліоративну мережу;
Є складову частину меліоративної мережі
☒ земельну ділянку

Місце розташування земельної ділянки:

Інші відомості:

Кадастровий номер земельної ділянки (за наявності):

Дані про інший об'єкт Державного земельного кадастру, щодо якого вносяться відомості:

До заяви додаються*:

Є копія документа, що посвідчує особу;

Є копія документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи;

Є копія документа про присвоєння податкового номера;

Є документація із землеустрою;

Є документація із оцінки земель;

Є рішення Держгеокадастру про внесення відомостей (змін до них) про державний кордон України до Державного земельного кадастру;

Є документи щодо демаркації, редемаркації, делімітації державного кордону України;

Є електронний документ;

Є рішення Верховної Ради України, органу виконавчої влади, органу місцевого самоврядування;

Є договір;

Є рішення суду;

Є документи, на підставі яких виникає відповідне право суборенди, сервітуту, із зазначенням меж частини земельної ділянки, на яку поширюється відповідне речове право;

Є документи, що підтверджують погодження з органом виконавчої влади, органом місцевого самоврядування, фізичною, юридичною особою зміни цільового призначення земельної ділянки у разі обов'язкового погодження такої документації відповідно до законодавства та/або забезпечення виконання зобов'язання з відшкодування втрат лісогосподарського виробництва, у вигляді гарантії у разі обов'язкового відшкодування таких втрат відповідно до законодавства.

☐ У разі застосування норм статті 121 Земельного кодексу України в квадраті ставиться символ „У”.

Інформацію про результати розгляду заяви прошу надати:

Є у паперовій формі у центрі надання адміністративних послуг

Є в електронній формі:



є через Єдиний державний вебпортал електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру;

є на адресу електронної пошти _____

Службова інформація

Регстраційний номер заяви

Дата реєстрації заяви

Підпис заявника

Прізвище, власне ім'я,
по батькові (за наявності)
Державного кадастрового
реєстратора

МП (за наявності)

Дата подання заяви

МП

Підпис Державного кадастрового
реєстратора*Не застосовується у випадку, передбаченому пунктом 12¹ Порядку ведення Державного земельного кадастру.

Останнук Теріана Валентинівна

0 221

80.10.91

71 від 03.11.2025

Гу Держгеокадастру у Вінницькій області

Додаток 2

до Типової інформаційної картки
адміністративної послуги внесення
до Державного земельного кадастру
відомостей (змін до них)
про земельну ділянку

Державному кадастровому реєстратору

(найменування органу, що здійснює ведення

Державного земельного кадастру)

(прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи/

найменування юридичної особи)

(податковий номер / унікальний номер запису в Єдиному
державному демографічному реєстрі (за наявності) /

серія (за наявності) та номер паспорта фізичної особи,

яка через свої релігійні переконання

відмовилася від прийняття номера)

(реквізити документа, що посвідчує особу,

яка звернулася із заявою

(назва документа, номер та серія (за наявності), дата видачі),
та

документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи)

(закреплене / зареєстроване місце проживання (перебування)
фізичної особи /місце проживання фізичної особи (у разі, коли місце проживання
не збігається із задекларованим / зареєстрованим) /

місцезнаходження юридичної особи)

(контактний номер телефону)

ЗАЯВА

про внесення відомостей (змін до них) до Державного
земельного кадастру про межі частини земельної ділянки, на якій може проводитися
гідротехнічна меліорація

Відповідно до Закону України «Про Державний земельний кадастр» прошу внести до
Державного земельного кадастру відомості про межі частини земельної ділянки з кадастровим
номером _____ на якій може проводитися гідротехнічна
меліорація.

До заяви додаються:

- Є копія документа, що посвідчує особу;
 - Є копія документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи;
 - Є копія документа про присвоєння податкового номера;
 - Є документація із землеустрою;
 - Є електронний документ;
 - Є витяг з Державного земельного кадастру про меліоративну мережу, складову частину меліоративної мережі;
 - Є інші документи в кількості штук.
- Інформацію про результати розгляду заяви надати:
- Є у паперовій формі
 - Є в електронній формі на адресу: _____

Службова інформація

Регістраційний номер заяви

Дата реєстрації заяви

Підпис заявника

Прізвище, власне ім'я,
по батькові (за наявності)
Державного кадастрового
реєстратора

МП (за наявності)

Підпис Державного кадастрового
реєстратора

Дата подання заяви

МП



ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Головного управління Держгеокадастру
у Вінницькій області
від 03.11.2025 №71

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ ВНЕСЕННЯ ДО ДЕРЖАВНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КАДАСТРУ ВИМОСТЕЙ (ЗМІН ДО НИХ) ПРО ЗЕМЛІ В МЕЖАХ ТЕРИТОРІЙ АДМІНІСТРАТИВНО-ТЕРИТОРІАЛЬНИХ ОДИНИЦЬ З ВИДАЧЕЮ ВИТІГУ

(назва адміністративної послуги)
Головне управління Держгеокадастру у Вінницькій області
(найменування суб'єкта надання послуги)

Інформація про центр надання адміністративних послуг

1. Центр адміністративних послуг "Прозорий офіс" (Територіальне відділення "Закостя") Вінницької міської ради Вінницької області
Центр адміністративних послуг "Прозорий офіс" (Територіальне відділення "Старе місто") Вінницької міської ради Вінницької області
Центр адміністративних послуг "Прозорий офіс" (Територіальне відділення "Вашенка") Вінницької міської ради Вінницької області
Центр адміністративних послуг "Прозорий офіс" (Центральне відділення) Вінницької міської ради Вінницької області
2. Центр надання адміністративних послуг Стрижівської селищної ради Вінницького району Вінницької області
3. Відділ ЦНАП управління економічного розвитку та інвестицій Ізмицької міської ради Вінницького району Вінницької області
4. Відділ організації надання адміністративних послуг Дашівської селищної ради Ізмицького району Вінницької області
5. Центр надання адміністративних послуг Ліповецької міської ради Вінницького району Вінницької області
6. Центр надання адміністративних послуг Тиврівської селищної ради Вінницького району Вінницької області
7. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Гнізденської міської ради Вінницького району Вінницької області
8. Центр надання адміністративних послуг Літниської селищної ради Вінницького району Вінницької області
9. Центр надання адміністративних послуг Немирівської міської ради Вінницького району Вінницької області
10. Центр надання адміністративних послуг Раїгородської сільської ради Тавричанського району Вінницької області
11. Центр надання адміністративних послуг Оратської селищної ради Вінницького району Вінницької області
12. Центр надання адміністративних послуг Горбисенської міської ради Вінницького району Вінницької області
13. Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Бершадської міської ради Тавричанського району Вінницької області
14. Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Тавричанської міської ради Тавричанського району Вінницької області
15. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Кременецької сільської ради Тавричанського району Вінницької області
16. Відділ надання адміністративних послуг Телицької селищної ради Тавричанського району Вінницької області
17. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Соболівської сільської ради Тавричанського району Вінницької області
18. Центр надання адміністративних послуг Трошчанської селищної ради Тавричанського району Вінницької області
19. Відділ (центр) надання адміністративних послуг у місті Лядишині Тавричанського району Вінницької області

Найменування центру надання адміністративних послуг, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення

20. Центр надання адміністративних послуг Чечельницької селищної ради Тавричанського району Вінницької області
21. Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Барської міської ради Жмеринського району Вінницької області
22. Управління "Центр надання адміністративних послуг" виконавчого комітету Жмеринської міської ради Жмеринського району Вінницької області
23. Відділ "Центр надання адміністративних послуг" апарату виконавчого комітету Шаргородської міської ради Жмеринського району Вінницької області
24. Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Мотилів-Подільської міської ради Мотилів-Подільського району Вінницької області
25. Центр надання адміністративних послуг Мурованохуриловської селищної ради Мотилів-Подільського району Вінницької області
26. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Чернівецької селищної ради Мотилів-Подільського району Вінницької області
27. Центр надання адміністративних послуг Бабчуцької сільської ради Мотилів-Подільського району Вінницької області
28. Управління "Центр надання адміністративних послуг" Ямпільської міської ради Мотилів-Подільського району Вінницької області
29. Центр надання адміністративних послуг Крижопільської селищної ради Тульчинського району Вінницької області
30. Центр надання адміністративних послуг Піщанської селищної ради Тульчинського району Вінницької області
31. Відділ (центр) надання адміністративних послуг Студеницької сільської ради Тульчинського району Вінницької області
32. Центр надання адміністративних послуг Товмачинської селищної ради Тульчинського району Вінницької області
33. Відділ Центр надання адміністративних послуг Тульчинської міської ради Тульчинського району Вінницької області
34. Центр надання адміністративних послуг Каміньської міської ради Хмельницького району Вінницької області
35. Управління "Центр надання адміністративних послуг у м. Козятин" Козятинської міської ради Хмельницького району Вінницької області
36. Управління "Центр надання адміністративних послуг" Хмельницької міської ради Вінницької області
37. Центр надання адміністративних послуг Вапнярської селищної ради Хмельницького району Вінницької області
38. Відділ надання адміністративних послуг (ЦНАП) у лавицької сільської ради Хмельницького району Вінницької області
39. Центр надання адміністративних послуг Вітківської сільської ради Хмельницького району Вінницької області

Місцезнаходження центру надання адміністративних послуг

1. вул. Завосянська, 7 м. Вінниця, 21007
- вул. Брацлавська, 85, м. Вінниця, 21001
- пр. Космоганівська, 30, м. Вінниця, 21030
- вул. Соборна, 59, м. Вінниця, 21050
- вул. Героїв України, 7, с-ще Стрижавка, Вінницький район, Вінницька область, 23210
- вул. Соборна, 22, м. Ізмиль, Вінницький район, Вінницька область, 22700
- вул. Захисників України, 9, с-ще Дашів, Тавричанський район, Вінницька область, 22740
- вул. Василья Липицького, 30, м. Ліповець, Вінницький район, Вінницька область, 22300
- вул. Тиврівська, 32, с-ще Тиврів, Вінницький район, Вінницька область, 23300
- вул. Соборна, 64, м. Гнізден, Вінницький район, Вінницька область, 23310
- вул. Соборна, 7, с-ще Дегин, Вінницький район, Вінницька область, 22300
- вул. Соборна, 26, м. Немирів, Вінницький район, Вінницька область, 22800
- вул. Центральна, 123, с-ще Сирівці, Тавричанський район, Вінницька область, 22600
- вул. Героїв Майдану, 82, с-кт. Оратів, Вінницький район, Вінницька область, 22600

2 Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративних послуг	12. вул. Б. Хмельницького, 81, м. Попребіше, Вінницький район, Вінницька область, 22200 13. вул. Миколаєнка, 21, м. Боршаш, Гайсинський район, Вінницька область, 24400 14. 2 пров. Високовича, 2, м. Гайсин, Гайсинський район, Вінницька область, 23700 15. вул. Центральна 10 Б, с. Краснопілля, Гайсинський район, Вінницька область, 23733 16. вул. Незалежності, 7, селище Теплик, Гайсинський район, Вінницька область, 23800 17. вул. Незалежності, 7, с. Соболівка, Гайсинський район, Вінницька область, 23820 18. вул. Соборна, 37, смт. Тростянець, Гайсинський район, Вінницька область, 24300 19. вул. Петра Кравчика, 4, м. Ладихин, Гайсинський район, Вінницька область, 24321 20. вул. Центральна, 35, смт. Чечельник, Гайсинський район, Вінницька область, 24800 21. майдан Святого Миколая, 18, м. Бар, Жмеринський район, Вінницька область, 23000 22. вул. Училища, 9, м. Жмеринка, Жмеринський район, Вінницька область, 23100 23. вул. Героїв Майдану, 224, м. Шаргород, Жмеринський район, Вінницька область, 23500 24. вул. Київська 28/2, м. Могилів-Подільський, Могилів-Подільський район, Вінницька область, 24000 25. вул. Соборна 117, смт. Муровані Курилівці, Могилів-Подільський район, Вінницька область, 23400 26. вул. Святомиропольська, 103/1, смт. Черніалі, Могилів-Подільський район, Вінницька область, 24100 27. вул. Незалежності, 1А, с. Бабичинці, Могилів-Подільський район, Вінницька область, 24132 28. вул. Замкова, 94/2, м. Ямпіль, Могилів - Подільський район, Вінницька область, 24500 29. вул. Героїв України, 61, селище Крижопіль, Тульчинський район, Вінницька область, 24600 30. вул. Центральна, 85, с-ще. Піщанка, Тульчинський район, Вінницька область, 24700 31. вул. Соборна, 29-А, с. Студена, Тульчинський район, Вінницька область, 24715 32. пл. Т. Шевченка, 6, селище Томашпіль, Тульчинський район, Вінницька область, 24200 33. вул. М. Леонтовича, 65, м. Тульчин, Тульчинський район, Вінницька область, 23600 34. вул. Нестерчука, 19, м. Каланивка, Хмельницький район, Вінницька область, 22400 35. вул. Незалежності, 57, м. Козятин, Хмельницький район, Вінницька область, 22100 36. вул. Столярчука 10, м. Хмільник, Хмельницький район, Вінницька область, 22000 37. вул. Незалежності, 196, селище Вапнярка, Тульчинський район, Вінницька область, 24240 38. вул. Миру 9, с. Уланів, Хмельницький район, Вінницька область, 22032 39. вул. Миру, 14, с. Качанівка, Хмельницький район, Вінницька область, 22015 1. понеділок-вівторок з 08:30 до 16:00; середа з 08:30 до 19:00; четвер-п'ятниця з 08:30 до 16:00; субота з 09:00 до 14:00, без перерви на обід понеділок-вівторок з 08:30 до 16:00; середа з 08:30 до 19:00; четвер-п'ятниця з 08:30 до 16:00, без перерви на обід понеділок-вівторок з 08:30 до 16:00; середа з 08:30 до 19:00; четвер-п'ятниця з 08:30 до 16:00, без перерви на обід понеділок-вівторок з 08:30 до 16:00; середа з 08:30 до 19:00; четвер-п'ятниця з 08:30 до 16:00, без перерви на обід
--	---



понеділок-вівторок з 08:30 до 16:00; середа з 08:30 до 19:00; четвер-п'ятниця з 08:30 до 16:00; субота з 09:00 до 14:00, без перерви на обід 2. понеділок, середа, четвер з 08:00 до 17:00, вівторок з 08:00 до 20:00, п'ятниця з 08:00 до 16:00, без перерви на обід 3. понеділок - четвер з 08:00 до 17:00, п'ятниця з 08:00 до 15:45, обідня перерва з 12:00 до 12:45 4. понеділок, вівторок з 09:00 до 15:30; середа з 09:00 до 19:00; четвер, п'ятниця з 09:00 до 15:00; без перерви на обід 5. понеділок - п'ятниця з 08:00 до 15:00, субота з 08:00 до 13:00, вихідні дні: неділя та святкові дні 6. понеділок-четвер з 08:00 до 17:00, п'ятниця з 08:00 до 16:00, без перерви на обід 7. понеділок, вівторок, четвер, п'ятниця з 08:00 до 17:00, без перерви, середа з 08:00 до 20:00, без перерви 8. понеділок - середа з 08:00 до 17:15, четвер з 08:00 до 20:00, п'ятниця з 08:00 до 16:00, без перерви на обід 9. понеділок: з 09:00 до 17:00, вівторок-середа: з 08:00 до 17:00, четвер: з 08:00 до 20:00, п'ятниця: з 08:00 до 16:00, субота: з 08:00 до 15:00, без перерви на обід, вихідні дні-неділя та святкові дні 10. понеділок, середа, четвер, п'ятниця з 09:00 до 16:00 (без перерви), вівторок з 09:00 до 20:00 (без перерви), субота з 08:00 до 11:00 (без перерви) 11. понеділок, вівторок, четвер, п'ятниця з 08:00 до 16:00; середа з 08:00 до 20:00, без перерви на обід 12. понеділок, вівторок, четвер, п'ятниця з 8:00 до 16:00, середа з 8:00 до 20:00, без обідньої перерви 13. понеділок-четвер з 08:00 по 17:00, п'ятниця з 08:00 до 16:00, обідня перерва з 12:00 до 13:00 14. понеділок-четвер з 08:00 до 17:15, п'ятниця з 08:00 до 16:00, без перерви на обід 15. понеділок-четвер з 08:00 до 17:15, п'ятниця з 08:00 до 16:00, обідня перерва з 12:00 до 13:00 16. понеділок-четвер з 08:00 до 16:00, п'ятниця з 08:00 до 16:00, без перерви на обід 17. понеділок-четвер з 08:00 до 17:00, п'ятниця з 08:00 до 16:00, перерва на обід з 13:00 до 13:45 18. понеділок-четвер з 08:00 до 17:00 (обідня перерва з 12:00 до 12:45), п'ятниця з 08:00 до 16:00 (обідня перерва з 12:00 до 13:00) 19. понеділок-четвер з 08:00 до 18:15, п'ятниця з 08:00 до 17:00, без перерви на обід 20. понеділок - середа з 08:00 до 16:00; четвер з 08:00 до 20:00; п'ятниця з 08:00 до 16:00, без перерви на обід 21. понеділок-четвер з 08:00 до 17:15; п'ятниця з 08:00 до 16:00, обідня перерва з 13:00 до 14:00 22. понеділок, вівторок, четвер з 08:30 до 16:00; середа з 08:30 до 20:00, п'ятниця з 08:30 до 15:00, субота з 08:30 до 15:00 23. понеділок - четвер з 08:00 до 17:00, п'ятниця з 08:00 до 16:00, обідня перерва з 12:00-12:45 24. понеділок-четвер з 08:00 до 17:15, п'ятниця з 08:00 до 16:00, субота з 09:00 до 16:00, обідня перерва з 13:00 до 14:00 25. понеділок-вівторок з 08:00 до 17:00, середа з 08:00 до 20:00, п'ятниця з 08:00 до 16:00 без перерви на обід 26. понеділок - середа з 08:00 до 17:00; четвер з 08:00 до 20:00, п'ятниця з 08:00 до 15:45 27. понеділок-середа з 09:00 до 16:00, четвер з 09:00 до 20:00, п'ятниця з 09:00 до 16:00, без перерви на обід 28. понеділок-п'ятниця з 09:00 до 18:00, обідня перерва з 13:00 до 14:00 29. понеділок, середа, четвер з 08:00 до 17:00, вівторок з 08:00 до 20:00, п'ятниця з 08:00 до 15:45, без перерви на обід 30. понеділок - п'ятниця з 08:00 до 17:00, без перерви на обід 31. понеділок, середа, четвер, п'ятниця з 08:00 до 17:00, вівторок з 08:00 до 20:00, без перерви на обід		
---	--	--

	32. понеділок-четвер з 08.00 до 17.00, п'ятниця з 08.00 до 15.45, обідня перерва з 12.00 до 12.45 33. понеділок, вівторок, среда, п'ятниця з 08.00 до 17.00, четверг з 08.00 до 20.00, без перерви на обід 34. понеділок-четвер з 08.00 до 17.00, п'ятниця з 08.00 до 16.00 без перерви на обід, вихідні дні: суббота, неділя та святкові дні 35. Понеділок-четвер з 08.00 до 17.00, п'ятниця з 08.00 до 15.00, без перерви на обід 36. понеділок, вівторок, четверг з 08.00 до 17.00, среда з 08.00 до 17.30, п'ятниця з 08.00 до 15.45, без перерви, вихідні дні: суббота, неділя, святкові та неробочі дні 37. понеділок-среда з 08.00 до 16.00, четверг з 10.00 до 20.00, п'ятниця з 08.00 до 16.00 38. понеділок - четверг з 08.00 до 17.00, п'ятниця з 08.00 до 15.45, перерва на обід з 13.00 до 13.45 39. понеділок - среда з 09.00 до 16.00, четверг з 09.00 до 20.00, п'ятниця з 09.00 до 16.00, без перерви на обід
3 Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративних послуг	1. (0432) 50-91-36, (067)00-02-664, (073)00-02-664, E-mail: car@umt.gov.ua, https://umt.gov.ua/transport (0432) 50-91-35, (067)00-02-665, 9073)00-02-665, E-mail: car@umt.gov.ua, https://umt.gov.ua/transport (0432) 50-91-36, (67)00-02-664, (073)00-02-664, E-mail: car@umt.gov.ua, https://umt.gov.ua/transport (0432) 65-50-50, (067)00-02-661, (073)00-02-661, E-mail: car@umt.gov.ua, https://umt.gov.ua/transport 2. (0432) 64-72-05, E-mail: snar_snyzlyvka@ukr.net, https://snyzlyvka-rada.gov.ua/ 3. (043)232-99-44, E-mail: ilintsi_snar@ukr.net, https://www.ilintsi.org.ua/snar/ 4. +38095620969, (04345) 3-22-50, E-mail: snar.dashiv@gmail.com, https://dashiv-rada.gov.ua/ 5. +38(095)900-01-35, E-mail: snar_jrn-rada@ukr.net, https://jrn.gov.ua/ 5. https://jrn.gov.ua/viddi-pidatnyu-administrativni-poslug-snar-17-11-52-06-04-2021/ 6. (068)339-95-70, E-mail: snar2021@ukr.net, Веб-сайт: https://lyuviv-miskrada.gov.ua/ 7. +38(096)602-42-13, +38(099)676-36-29, E-mail: snarjivn@ukr.net, ofitsiada64@gmail.com, http://jup-selrada.gov.ua 8. (096)222-89-51, E-mail: jup.org.ua, snar@gmail.com, http://jup-selrada.gov.ua 9. +38 (096) 490-22-90, E-mail: snar@gmail.com, https://nemutiv-pivda.gov.ua/ 10. +380673191140, snar@gmail.com, веб-сайт: https://nemutiv-pivda.gov.ua 11. http://raygod.org.gov.ua/news/1709129693/ 11. (04330) 2-10-00 12. (04346) 2-11-49, 098-979-80-71, E-mail: vin.pogrebtsnar@ukr.net 13. +38(096)18-33-087, E-mail: snar@radabesthad.gov.ua, https://radabesthad.gov.ua/CNAP.html 14. (093)750-05-78, E-mail: snar_dai@ukr.net 15. +38(096)481-11-48, E-mail: krasnorika.org@gmail.com 16. (098) 458-47-07, E-mail: terliksnar@ukr.net 17. (04353)3-11-38, E-mail: sobolivka.ig@gmail.com, https://gromada.org.ua/gromady/sobolivka.html 18. 067-322-71-76, e-mail: snarstad@gmail.com 19. (04343)6-14-84, E-mail: administratort_jad@ukr.net, https://ladrada.gov.ua/yukonaych-otfany-rady/sent-padimni-administrativnyukh-prosluh.html 20. (04351) 2-11-17, E-mail: snar@ukr.net, https://chechelyuska-gromada.org.ua/sent-padimni-administrativni-prosluh-10-01-00-23-09-2022/ 21. (04341)2-21-01, м.т. : +38(093) 281-68-62, E-mail: snaristio@gmail.com, http://ber-city.com.ua

	22. +38(097)09-09-002, (04332) 5-20-10, E-mail: snar@zhm.gov.ua 23. (04344) 2-23-47, E-mail: snarsharagod@ukr.net, https://sharagod-miskrada.gov.ua/ 24. (04337)6-31-47, 6-28-33, E-mail: postlug@prnt.gov.ua, http://prnt.gov.ua/snar-13-38-55-22-03-2025/ 25. (09370) 8-30-15, E-mail: snar_mk@ukr.net, https://mk.gov.ua/snar-lid/33 26. (04357) 2-12-32, E-mail: snar_sher@ukr.net, https://chechelyuska-gromada.gov.ua/ 27. (04357) 3-03-37, E-mail: bad_snar@ukr.net, https://badchynska-gromada.gov.ua/dro-uchovennya-tsentru-nadannya-administrativnyukh-prosluh-badchynskoy-silskoy-rady 28. (04336) 2-22-33, E-mail: snar@yupril-miskrada.gov.ua 29. +38(067)391-59-26, e-mail: snar@kz-gromada.gov.ua, https://kz-gromada.gov.ua/administrativni-poslug-11-17-17-13-01-2021/ 30. (04353) 2-14-63, E-mail: snarislavka@ukr.net, https://ukr.net 31. +38(068)998-86-27, E-mail: snar@snarukr-gromada.gov.ua, http://snarukr-gromada.org.ua/snar-16-23-28-08-06-2017/ 32. +38 (04348) 2-15-76, E-mail: tomosnar@gmail.com, веб-сайт: tom.gov.ua/dro-uchovennya 33. (04335)2-30-68, E-mail: vil_vdin@vin.gov.ua, http://vilukr-gromada.org.ua/ 34. +38(04333)2-16-66, E-mail: vin_kalnovka@ukr.net, snar.kalnovka@vin.gov.ua, https://kalnovka-obiednane-gromada.gov.ua 35. (04342) 2-24-13, E-mail: snar@kom.gov.ua, https://www.kom.gov.ua/ 36. (04338) 2-20-85, E-mail: administratork_lip@ukr.net, https://rada.dshimpr.gov.ua 37. (067)585-53-05, e-mail: varn_snar@varukr-gromada.gov.ua, веб-сайт: https://varukr-gromada.gov.ua/ 38. 0934807593, e-mail: vilukr@ukr.net 39. (0432)64-73-20, 3-96-83, e-mail: snar_vilukr@vilukr-gromada.gov.ua
4. Закон України	Стаття 32 Закону України «Про Державний земельний кадастр», Закон України «Про адміністративну процедуру», стаття 172 Земельного кодексу України
5. Акти Кабінету Міністрів України	Пункти 69–75, 77–79, 87, 96–98 Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 Постанова Кабінету Міністрів України від 1 жовтня 2025 р. № 1226 «Деякі питання надання адміністративних послуг через центри надання адміністративних послуг»
6. Акти центральних органів виконавчої влади	
7. Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування	
8. Післява для одержання адміністративної послуги	Умови отримання адміністративної послуги Заява про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру про землі в межах територій адміністративно-територіальних одиниць, про землі в межах територій територіальних громад

9.	Витяг з Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 (форма заяви додається)*	Витяг з Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051, є підставою для внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру, в електронній формі, засвідченій шляхом накладення кваліфікованого електронного підпису відповідно до вимог Закону України «Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги»	1. Заява про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру за формою, встановленою Порядком ведення Державного земельного кадастру, затвердженою постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 (форма заяви додається)* 2. Документація із землеустрою та оцінки земель, документи, які згідно з пунктом 97 Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051, є підставою для внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру, в електронній формі, засвідченій шляхом накладення кваліфікованого електронного підпису відповідно до вимог Закону України «Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги» 3. Електронний документ
10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Заява разом з документацією із землеустрою або технічною документацією оцінки земель в електронній формі, електронним документом надсилається в електронній формі технічними засобами електронних комунікацій з використанням кваліфікованого електронного підпису або засобу електронної ідентифікації з високим рівнем довіри відповідно до вимог Закону України «Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги» з використанням Порталу Дія, у тому числі через вебсторінку Держгеокадастру	Заява разом з документацією із землеустрою або технічною документацією оцінки земель в електронній формі, електронним документом надсилається в електронній формі технічними засобами електронних комунікацій з використанням кваліфікованого електронного підпису або засобу електронної ідентифікації з високим рівнем довіри відповідно до вимог Закону України «Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги» з використанням Порталу Дія, у тому числі через вебсторінку Держгеокадастру
11.	Платність (безплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно	Здійснюється розробником такої документації, якщо інше не встановлено договором на виконання робіт із землеустрою чи оцінки земель
12.	Строк надання адміністративної послуги	14 робочих днів з дня реєстрації заяви в Головному управлінні Держгеокадастру у Вінницькій області	
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	1. Подача заявником документів не в повному обсязі 2. Невідповідність поданих документів вимогам законодавства	
14.	Результат надання адміністративної послуги	Витяг з Державного земельного кадастру про землі в межах території адміністративно-територіальних одиниць на підтвердження внесення відомостей (змін до них) про землі в межах території адміністративно-територіальних одиниць Рішення про відмову у внесенні відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру	
15.	Способи отримання відповіді (результату)	Надсилається заявникові в електронній формі з накладенням кваліфікованого електронного підписом технічними засобами електронних комунікацій на вказану у заяві про внесення відомостей (змін до них) адресу електронної пошти або з використанням Порталу Дія, у тому числі через вебсторінку Держгеокадастру, та за бажанням заявника передається у паперовій формі зазначеному у заяві про внесення відомостей (змін до них) центру надання адміністративних послуг	
16.	Примітка	* Форма заяви про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру наведена у додатку до Інформаційної картки адміністративної послуги	



Додаток

до Типової інформаційної картки адміністративної послуги внесення до Державного земельного кадастру відомостей (змін до них) про землі в межах території адміністративно-територіальних одиниць з видачею витягу

Державному кадастровому реєстратору

(найменування органу, що здійснює ведення)

Державного земельного кадастру)

(прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи / підпис (за наявності) та номер паспорта фізичної особи, яка через свої релігійні переконання відмовилася від прийняття номера)

(рекавізанти документа, що посвідчує особу,

яка звернулася із заявою

(назва документа, номер та серія (за наявності), дата видачі), та документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи)

(місце проживання фізичної особи / місцезнаходження юридичної особи)

(контактні особи (адреса електронної пошти, контактний номер телефону))

ЗАЯВА

про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру

Відповідно до Закону України «Про Державний земельний кадастр» прошу внести відомості (змін до них) до Державного земельного кадастру про:

Об'єкт Державного земельного кадастру, Є державний кордон України;

☒ землі в межах території адміністративно-територіальних одиниць;

Є землі в межах території територіальної промеди;

Є обмеження у використанні земель;

Є меліоративну мережу;

Є складову частину меліоративної мережі

Є земельну ділянку

Місце розташування земельної ділянки:

Інші відомості:

Кадастровий номер земельної ділянки (за наявності):

Дані про інший об'єкт Державного земельного кадастру, щодо якого вносяться відомості:

До заяви додаються*:

Є копія документа, що посвідчує особу;

Є копія документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи;

Є копія документа про присвоєння податкового номера;

Є документація із землеустрою;

Є документація із оцінки земель;

Є рішення Держгеокадастру про внесення відомостей (змін до них) про державний кордон України до Державного земельного кадастру;

Є документи щодо демаркації, редемаркації, делімітації державного кордону України;

Є електронний документ;

Є рішення Верховної Ради України, органу виконавчої влади, органу місцевого самоврядування;

Є договір;

Є рішення суду;

Є документи, на підставі яких виникає відповідне право суборенди, сервітуту, із зазначенням меж частини земельної ділянки, на яку поширюється відповідне речове право;

Є документи, що підтверджують погодження з органом виконавчої влади, органом місцевого самоврядування, фізичною, юридичною особою зміни цільового призначення земельної ділянки у разі обов'язкового погодження такої документації відповідно до законодавства та/або забезпечення виконання зобов'язання з відшкодування втрат лісогосподарського виробництва, у вигляді гарантії у разі обов'язкового відшкодування таких втрат відповідно до законодавства.

□ У разі застосування норм статті 121 Земельного кодексу України в квадраті ставиться символ "У".

Інформацію про результати розгляду заяви прошу надати:

Є у паперовій формі у центрі надання адміністративних послуг

Є в електронній формі:

Є через Єдиний державний вебпортал електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру;

Є на адресу електронної пошти _____

Службова інформація

Рестраційний номер заяви

Дата рестрації заяви

Прізвище, ім'я, по батькові (за наявності)
Державного земельного
рестратора

Підпис Державного земельного
рестратора

МП (за наявності)

Дата подання заяви

МП

* Не застосовується у випадку, передбаченому пунктом 121¹ Порядку ведення Державного земельного кадастру.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Головного управління Держгеокадастру
у Вінницькій області
від 03.11.2025 №71

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ ВНЕСЕННЯ ДО ДЕРЖАВНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КАДАСТРУ ВІДОМОСТЕЙ (ЗМІН ДО НИХ) ПРО ЗЕМЛІ В МЕЖАХ ТЕРИТОРІЙ ТЕРИТОРІАЛЬНИХ ГРОМАД

З ВИДАЧЕЮ ВИТЯГУ

(назва адміністративної послуги)

Головне управління Держгеокадастру у Вінницькій області

(наблюдателя суб'єкта надання послуги)

Інформація про центр надання адміністративних послуг	Найменування центру надання адміністративних послуг, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення
1. Центр адміністративних послуг "Прозорий офіс" (Територіальне відділення "Замостя") Вінницької міської ради Вінницької області 2. Центр адміністративних послуг "Прозорий офіс" (Територіальне відділення "Старе місто") Вінницької міської ради Вінницької області 3. Центр адміністративних послуг "Прозорий офіс" (Територіальне відділення "Вішетька") Вінницької міської ради Вінницької області 4. Центр адміністративних послуг "Прозорий офіс" (Центральне відділення) Вінницької міської ради Вінницької області 5. Центр надання адміністративних послуг Стрижаської селищної ради Вінницького району Вінницької області 6. Відділ ЦНАП Управління економічного розвитку та інвестицій Іллінецької міської ради Вінницького району Вінницької області 7. Відділ організації надання адміністративних послуг Дашівської селищної ради Гайсинського району Вінницької області 8. Центр надання адміністративних послуг Липовецької міської ради Вінницького району Вінницької області 9. Центр надання адміністративних послуг Тиврівської селищної ради Вінницького району Вінницької області 10. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Гніванської міської ради Вінницького району Вінницької області 11. Центр надання адміністративних послуг Ігнинецької селищної ради Вінницького району Вінницької області 12. Центр надання адміністративних послуг Ігнинецької селищної ради Вінницького району Вінницької області 13. Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Бершадської міської ради Гайсинського району Вінницької області 14. Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Гайсинської міської ради Гайсинського району Вінницької області 15. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Краснопільської сільської ради Гайсинського району Вінницької області 16. Відділ надання адміністративних послуг Теплицької селищної ради Гайсинського району Вінницької області 17. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Соболівської сільської ради Гайсинського району Вінницької області 18. Центр надання адміністративних послуг Тростянецької селищної ради Гайсинського району Вінницької області 19. Відділ (центр) надання адміністративних послуг у місті Ладичині Гайсинського району Вінницької області	20. Центр надання адміністративних послуг Чечельницької селищної ради Гайсинського району Вінницької області 21. Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Барської міської ради Жмеринського району Вінницької області 22. Управління "Центр надання адміністративних послуг" виконавчого комітету Жмеринської міської ради Жмеринського району Вінницької області 23. Відділ "Центр надання адміністративних послуг" апарату виконавчого комітету Шаргородської міської ради Жмеринського району Вінницької області 24. Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Могилів-Подільської міської ради Могилів-Подільського району Вінницької області 25. Центр надання адміністративних послуг Мурованокурдюківської селищної ради Могилів-Подільського району Вінницької області 26. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Чернівецької селищної ради Могилів-Подільського району Вінницької області 27. Центр надання адміністративних послуг Бабчинської сільської ради Могилів-Подільського району Вінницької області 28. Управління "Центр надання адміністративних послуг" Ямпільської міської ради Могилів-Подільського району Вінницької області 29. Центр надання адміністративних послуг Крижопільської селищної ради Тульчинського району Вінницької області 30. Центр надання адміністративних послуг Піщанської селищної ради Тульчинського району Вінницької області 31. Відділ (центр) надання адміністративних послуг Студеняцької сільської ради Тульчинського району Вінницької області 32. Центр надання адміністративних послуг Томашпільської селищної ради Тульчинського району Вінницької області 33. Відділ Центр надання адміністративних послуг Тульчинської міської ради Тульчинського району Вінницької області 34. Центр надання адміністративних послуг Калинінської міської ради Хмельницького району Вінницької області 35. Управління "Центр надання адміністративних послуг у м. Козятині" Козятинської міської ради Хмельницького району Вінницької області 36. Управління "Центр надання адміністративних послуг" Хмельницької міської ради Вінницької області 37. Центр надання адміністративних послуг Вапнярської селищної ради Тульчинського району Вінницької області 38. Відділ надання адміністративних послуг (ЦНАП) Уланівської сільської ради Хмельницького району Вінницької області 39. Центр надання адміністративних послуг Вітківської сільської ради Хмельницького району Вінницької області

Місцезаходження
центру надання
адміністративних
послуг

1

1. вул. Замостянська, 7 м. Вінниця, 21007
- вул. Брацлавська, 85, м. Вінниця, 21001
- пр. Космонавтів, 30, м. Вінниця, 21030
- вул. Соборна, 59, м. Вінниця, 21050
- вул. Героїв України, 7, с-ще Стрижівка, Вінницький район, Вінницька область, 23210
- вул. Соборна, 22, м. Ілліні, Вінницький район, Вінницька область, 22700
- вул. Захисників України, 9, с-ще Дашів, Гайсинський район, Вінницька область, 22740
- вул. Василя Липківського, 30, м. Липовець, Вінницький район, Вінницька область, 22500
- вул. Тиврівська, 32, с-ще Тиврів, Вінницький район, Вінницька область, 23300
- вул. Соборна, 64, м. Гнівань, Вінницький район, Вінницька область, 23310
- вул. Соборна, 7, смт. Літин, Вінницький район, Вінницька область, 22300
- вул. Соборна, 26, м. Немирів, Вінницький район, Вінницька область, 22800
- вул. Центральна, 123, с-ще Сутківці, Гайсинський район, Вінницька область, 22600
- вул. Героїв Майдану, 82, смт. Оратів, Вінницький район, Вінницька область, 22600





2	Інформативний щодо режиму роботи центру надання адміністративних послуг	12. вул. Б. Хмельницького, 81, м. Подгребце, Вінницький район, Вінницька область, 22200 13. вул. Миколенка, 21, м. Бершадь, Гайсинський район, Вінницька область, 24400 14. 2 пров. Високовича, 2, м. Гайсин, Гайсинський район, Вінницька область, 23700 15. вул. Центральна 10 Е, с. Краснопілка, Гайсинський район, Вінницька область, 23733 16. вул. Незалежності, 7, селище Теплик, Гайсинський район, Вінницька область, 23800 17. вул. Незалежності, 7, с. Соболиха, Гайсинський район, Вінницька область, 23820 18. вул. Собора, 37, смт. Тростиниця, Гайсинський район, Вінницька область, 24300 19. вул. Петра Кравчика, 4, м. Ладикин, Гайсинський район, Вінницька область, 24321 20. вул. Центральна, 35, смт. Чечельник, Гайсинський район, Вінницька область, 24800 21. майдан Святотого Миколая, 18, м. Бар, Жмеринський район, Вінницька область, 23500 22. вул. Училища, 9, м. Жмеринка, Жмеринський район, Вінницька область, 23100 23. вул. Героїв Майдану, 224, м. Шаргород, Жмеринський район, Вінницька область, 23500 24. вул. Київська 28/2, м. Могилів-Подільський, Могилів-Подільський район, Вінницька область, 24000 25. вул. Собора 117, смт. Муровані Курпиш, Могилів-Подільський район, Вінницька область, 23400 26. вул. Святоикономайська, 103/1, смт. Чернівці, Могилів-Подільський район, Вінницька область, 24100 27. вул. Незалежності, 1А, с. Бабчинці, Могилів-Подільський район, Вінницька область, 24132 28. вул. Замкова, 94/2, м. Ямпіль, Могилів - Подільський район, Вінницька область, 24500 29. вул. Героїв України, 61, селище Кожимирів, Тульчинський район, Вінницька область, 24600 30. вул. Центральна, 85, с-ще Пішанка, Тульчинський район, Вінницька область, 24700 31. вул. Собора, 29-А, с. Студена, Тульчинський район, Вінницька область, 24715 32. пл. Т. Шевченка, 6, селище Томашівці, Тульчинський район, Вінницька область, 24200 33. вул. М. Леонтовича, 65, м. Тульчин, Тульчинський район, Вінницька область, 23600 34. вул. Нестерчука, 19, м. Кашинівка, Хмельницький район, Вінницька область, 22400 35. вул. Незалежності, 57, м. Козятин, Хмельницький район, Вінницька область, 22100 36. вул. Столярчука 10, м. Хмільник, Хмельницький район, Вінницька область, 22000 37. вул. Незалежності, 196, селище Випирка, Тульчинський район, Вінницька область, 24240 38. вул. Миру 9, с. Улаїва, Хмельницький район, Вінницька область, 22015 39. вул. Миру, 14, с. Качанівка, Хмельницький район, Вінницька область, 22015
---	--	---

		понеділок - вівторок з 08:30 до 16:00; середа з 08:30 до 19:00; четвер - п'ятниця з 08:30 до 16:00; субота з 09:00 до 14:00, без перерви на обід 2. понеділок, середа, четвер з 08:00 до 17:00, вівторок з 08:00 до 20:00, п'ятниця з 08:00 до 16:00, без перерви на обід 3. понеділок - четвер з 08:00 до 17:00, п'ятниця з 08:00 до 15:45, обідня перерва з 12:00 до 12:45 4. понеділок, вівторок з 09:00 до 15:30; середа з 09:00 до 19:00; четвер, п'ятниця з 09:00 до 15:00; без перерви на обід 5. понеділок - п'ятниця з 08:00 до 15:00, субота з 08:00 до 13:00, вихідні дні: неділя та святкові дні 6. понеділок-четвер з 08:00 до 17:00, п'ятниця з 08:00 до 16:00, без перерви на обід 7. понеділок, вівторок, четвер, п'ятниця з 08:00 до 17:00, без перерви, середа з 08:00 до 20:00, без перерви 8. понеділок - середа з 08:00 до 17:15, четвер з 08:00 до 20:00, п'ятниця з 08:00 до 16:00, без перерви на обід 9. понеділок: з 09:00 до 17:00, вівторок-середа: з 08:00 до 17:00, четвер: з 08:00 до 20:00, п'ятниця: з 08:00 до 16:00, субота: з 08:00 до 15:00, без перерви на обід, вихідні дні-неділя та святкові дні 10. понеділок, середа, четвер, п'ятниця з 09:00 до 16:00 (без перерви), вівторок з 09:00 до 20:00 (без перерви), субота з 08:00 до 11:00 (без перерви) 11. понеділок, вівторок, четвер, п'ятниця з 08:00 до 16:00; середа з 08:00 до 20:00, без перерви на обід 12. понеділок, вівторок, четвер, п'ятниця з 8:00 до 16:00, середа з 8:00 до 20:00, без обідньої перерви 13. понеділок-четвер з 08:00 до 17:00, п'ятниця з 08:00 до 16:00, обідня перерва з 12:00 до 13:00 14. понеділок-четвер з 08:00 до 17:15, п'ятниця з 08:00 до 16:00, без перерви на обід 15. понеділок-четвер з 08:00 до 17:15, п'ятниця з 08:00 до 16:00, обідня перерва з 12:00 до 13:00 16. понеділок-четвер з 08:00 до 16:00, п'ятниця з 08:00 до 16:00, без перерви на обід 17. понеділок-четвер з 08:00 до 17:00, п'ятниця з 08:00 до 16:00, перерва на обід з 13:00 до 13:45 18. понеділок-четвер з 08:00 до 17:00 (обідня перерва з 12:00 до 12:45), п'ятниця з 08:00 до 16:00 (обідня перерва з 12:00 до 13:00) 19. понеділок-четвер з 08:00 до 18:15, п'ятниця з 08:00 до 17:00, без перерви на обід 20. понеділок - середа з 08:00 до 16:00; четвер з 08:00 до 20:00, п'ятниця з 08:00 до 16:00, без перерви на обід 21. понеділок-четвер з 08:00 до 17:15, п'ятниця з 08:00 до 16:00, обідня перерва з 13:00 до 14:00 22. понеділок, вівторок, четвер з 08:30 до 16:00; середа з 08:30 до 20:00, п'ятниця з 08:30 до 15:00, субота з 08:30 до 15:00 23. понеділок - четвер з 08:00 до 17:00, п'ятниця з 08:00 до 16:00, обідня перерва з 12:00-12:45 24. понеділок-четвер з 08:00 до 17:15, п'ятниця з 08:00 до 16:00, субота з 09:00 до 16:00, обідня перерва з 13:00 до 14:00 25. понеділок-вівторок з 08:00 до 17:00, середа з 08:00 до 20:00, п'ятниця з 08:00 до 16:00 без перерви на обід 26. понеділок - середа з 08:00 до 17:00, четвер з 08:00 до 20:00, п'ятниця з 08:00 до 15:45 27. понеділок-середа з 09:00 до 16:00, четвер з 09:00 до 20:00, п'ятниця з 09:00 до 16:00, без перерви на обід 28. понеділок-п'ятниця з 09:00 до 18:00, обідня перерва з 13:00 до 14:00 29. понеділок, середа, четвер з 08:00 до 17:00, вівторок з 08:00 до 20:00, п'ятниця з 08:00 до 15:45, без перерви на обід 30. понеділок - п'ятниця з 08:00 до 17:00, без перерви на обід 31. понеділок, середа, четвер, п'ятниця з 08:00 до 17:00, вівторок з 08:00 до 20:00, без перерви на обід
--	--	---

	32. понеділок-четвер з 08.00 до 17.00, п'ятниця з 08.00 до 15.45, обідня перерва з 12.00 до 12.45 33. понеділок, вівторок, середа, п'ятниця з 08.00 до 17.00, четвер з 08.00 до 20.00, без перерви на обід 34. понеділок-четвер з 08.00 до 17.00, п'ятниця з 08.00 до 16.00 без перерви на обід, вихідні дні: субота, неділя та святкові дні 35. Понеділок-четвер з 08.00 до 17.00, п'ятниця з 08.00 до 15.00, без перерви на обід 36. понеділок, вівторок, четвер з 08.00 до 17.00, середа з 08.00 до 17.30, п'ятниця з 08.00 до 15.45; без перерви, вихідні дні: субота, неділя, святкові та неробочі дні 37. понеділок-середа з 08.00 до 16.00, четвер з 10.00 до 20.00, п'ятниця з 08.00 до 16.00 38. понеділок - четвер з 08.00 до 17.00, п'ятниця з 08.00 до 15.45, перерва на обід 13.00 до 13.45 39. понеділок - середа з 09.00 до 16.00, четвер з 09.00 до 20.00, п'ятниця з 09.00 до 16.00, без перерви на обід
3 Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративних послуг	1. (0432) 50-91-36, (067)00-02-664, (073)00-02-664, E-mail: car@vmt.gov.ua, https://vmt.gov.ua/Transparent (0432) 50-91-35, (067)00-02-665, 9073)00-02-665, E-mail: car@vmt.gov.ua, https://vmt.gov.ua/Transparent (0432) 50-91-36, (67)00-02-664, (073)00-02-664, E-mail: car@vmt.gov.ua, https://vmt.gov.ua/Transparent (0432) 65-50-50, (067)00-02-661, (073)00-02-661, E-mail: car@vmt.gov.ua, https://vmt.gov.ua/Transparent 2. (0432) 64-72-05, E-mail: snaps_stryzhavka@ukr.net, https://stryzhavka-rada.gov.ua/ 3. (043)232-99-44, E-mail: illinisi_tsnar@ukr.net, https://www.illinisi.org.ua/tsnar/ 4. +380995620969, (04345) 3-22-50, E-mail: tsnar_dashiv@gmail.com, https://dashiv-rada.gov.ua/ 5. +38(095)900-01-55, E-mail: tsnar_ipm-rada@vin.gov.ua, https://ipm-rada-administrativnih-poslug-tsna-17-11-52-06-04-2021/ 6. (068)339-95-70, E-mail: tsnap2021@ukr.net, Веб-сайт: https://yuviv-miskrada.gov.ua/ 7. +38(096)602-42-13, +38(099)676-36-29, E-mail: tsnapgrivan@ukr.net, ofisrada64@grivan-miskrada.gov.ua 8. (096)222-89-51, E-mail: ityn.otg.znap@gmail.com, http://ityn-selrada.gov.ua 9. +38 (096) 490-22-90, E-mail: nempnar@gmail.com, https://nemytiv-mrada.gov.ua/ 10. +380673191140, nempnar@gmail.com, веб-сайт: https://nemytiv-mrada.gov.ua 11. +380665894236, E-mail: raigorod_tsnap@ukr.net, офіційний сайт: http://raygorod-otg.gov.ua/news/1709129693/ 12. (04330) 2-10-00 13. (04346) 2-11-49, 098-979-80-71, E-mail: vin.pogrebttsnap@ukr.net 14. (093)750-05-78, E-mail: tsnap_gai@ukr.net 15. +38(096)481-11-48, E-mail: krasnopilka.otg@gmail.com 16. (098) 458-47-07, E-mail: tepiktsnap@ukr.net 17. (04353)3-11-38, E-mail: sobolivka.tg@gmail.com, https://gromada.org.ua/gromada/sobolivska/main/ 18. 067-322-71-76, e-mail: snaptsrada@gmail.com 19. (04343)6-14-84, E-mail: administrator_lad@ukr.net, https://ladrada.gov.ua/vukonavchi-orhanu-rady/tsentr-nadannia-administrativnykh-poslug.html 20. (04351) 2-11-17, E-mail: chech_snap@ukr.net, https://chechelnytska-gromada.org.ua/centr-nadannia-administrativnih-poslug-10-01-00-23-09-2022/ 21. (04341)2-21-01, м.т.: +38(093) 281-68-62, E-mail: tsnapmisto@gmail.com, http://bat-city.com.ua

		22. +38(097)09-09-002, (04332) 5-20-10, E-mail: chnar@zhmtr.gov.ua 23. (04344) 2-23-47, E-mail: snapshargorod@ukr.net, https://shargorod-miskrada.gov.ua/ 24. (04337)6-31-47, 6-28-33, E-mail: poslugi@mpmr.gov.ua, http://mpmr.gov.ua/cnap-13-38-55-22-03-2025/ 25. (09370) 8-30-15, E-mail: snap_mk@ukr.net, https://voluk.gov.ua/cnap-lisv/33 26. (04357) 2-12-32, E-mail: tsnap.chem@ukr.net, https://chemivetska-gromada.gov.ua/ 27. (04357) 3-03-37, E-mail: bab_snap@ukr.net, https://babchynetska-gromada.gov.ua/pro-uvoreniya-tsenru-nadannya-administrativnykh-poslug-babchynetskyi-silskoyi-rady 28. (04336) 2-22-33, E-mail: snap@yempil-miskrada.gov.ua 29. +38(067)391-59-26, e-mail: snap@krz-gromada.gov.ua, https://krz-gromada.gov.ua/administrativni-poslugi-11-17-17-13-01-2021/ 30. (04353) 2-14-63, E-mail: snappischanka@ukr.net, ps-rada@ukr.net 31. +38(068)998-86-27, E-mail: snap@studenyanska-gromada.gov.ua, http://studenyanska-gromada.org.ua/cnap-16-23-28-08-06-2017/ 32. +38 (04348) 2-15-76, E-mail: tomoigcnap@gmail.com, веб-сайт: tom.gov.ua/structure 33. (04335)2-30-68, E-mail: tul_admin@vin.gov.ua, http://tulchynska-gromada.org.ua/ 34. +38(04333)2-16-66, E-mail: vin_kalinovka@ukr.net, snap_kalynivka@vin.gov.ua, https://kalynivska-obiednana-gromada.gov.ua 35. (04342) 2-24-13, E-mail: cas@komr.gov.ua, https://www.komr.gov.ua/ 36. (04338) 2-20-85, E-mail: admincentr_hm@ukr.net, https://rada.ekhmilnyk.gov.ua 37. (067)585-53-05, e-mail: varn_snap@varnyarska-gromada.gov.ua, веб-сайт: https://varnyarska-gromada.gov.ua/ 38. 0934807593, e-mail: ulanivadmin@ukr.net 39. (0432)64-73-20, 3-96-83, e-mail: snap_vitivtsi@gromada.gov.ua
		Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги 4. Закони України Стаття 32 Закону України «Про Державний земельний кадастр», Закон України «Про адміністративну процедуру», стаття 17 Земельного кодексу України 5. Акти Кабінету Міністрів України Пункти 69-75, 77-79, 87, 96-98 Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 Постанова Кабінету Міністрів України від 1 жовтня 2025 р. № 1226 «Деякі питання надання адміністративних послуг через центри надання адміністративних послуг» 6. Акти центральних органів виконавчої влади 7. Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування Умови отримання адміністративної послуги 8. Підстава для одержання адміністративної послуги Зажа про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру про землі в межах територій територіальних громад

9.	Вчорашній нерешіт документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вигоди до них	1. Заява про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру за формою, встановленою Порядком ведення Державного земельного кадастру 2012 р. № 1051 (форма заяви додається)* 2. Документи із землеустрою та оцінки земель, документи, які згідно з пунктом 97 ² Порядку ведення Державного земельного кадастру, затверджені постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051, є підставою для внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру в електронній формі, засвідчені шляхом наклеєння кваліфікованого електронного підпису відповідно до вимог Закону України «Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги» 3. Електронний документ
10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Заява разом з документальною із землеустрою або технічною документальною оцінкою земель в електронній формі, електронним документом надсилається в електронній формі технічними засобами електронних комунікацій з використанням кваліфікованого електронного підпису або засобу електронної ідентифікації з високим рівнем довіри відповідно до вимог Закону України «Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги» з використанням Порталу Дія, у тому числі через вебсторінку Держгеокадастру. Подання заяви про внесення відомостей до Державного земельного кадастру разом із документальною із землеустрою чи документальною із оцінки земель здійснюється розробником такої документації, якщо інше не встановлено договором на виконання робіт із землеустрою чи оцінки земель
11.	Підлягає (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
12.	Строк надання адміністративної послуги	14 робочих днів з дня реєстрації заяви в Головному управлінні Держгеокадастру у Вінницькій області
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	1. Подання заявником документів не в повному обсязі 2. Невідповідність поданих документів вимогам законодавства
14.	Результат надання адміністративної послуги	Витяг з Державного земельного кадастру про землі в межах території територіальної громади на підтвердження внесення відомостей (змін до них) про рішення про відмову у внесенні відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру
15.	Способи отримання відповіді (результату)	Надсилається заявникові в електронній формі з наклеєним кваліфікованим електронним підписом технічними засобами електронних комунікацій на вказану у заяві про внесення відомостей (змін до них) адресу електронної пошти або з використанням Порталу Дія, у тому числі через вебсторінку Держгеокадастру, та за бажанням заявника передається у паперовій формі зазначеному у заяві про внесення відомостей (змін до них) центру надання адміністративних послуг
16.	Примітка	* Форма заяви про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру про землі в межах території територіальних громад наведена у додатку до Інформаційної картки адміністративної послуги

Додаток до Типової інформаційної картки адміністративної послуги внесення до Державного земельного кадастру відомостей (змін до них) про землі в межах території територіальних громад з видачею витягу

Державному кадастровому реєстратору

(найменування органу, що здійснює ведення Державного земельного кадастру)

(прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи / найменування юридичної особи)

(підготовчий номер / унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності) / серія (за наявності) та номер паспорту фізичної особи, яка через свої релігійні переконання відмовилася від прийняття номера)

(реквізити документа, що посвідчує особу, яка звернулася із заявою)

(назва документа, номер та серія (за наявності), дата видачі), та документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи)

(місце проживання фізичної особи / місцезнаходження юридичної особи)

(контакти особи (адреса електронної пошти, контактний номер телефону))

ЗАЯВА
про внесення відомостей (змін до них)
до Державного земельного кадастру

Відповідно до Закону України «Про Державний земельний кадастр» прошу внести відомості (змін до них) до Державного земельного кадастру про:

Об'єкт Державного земельного кадастру, щодо якого вноситься відомості:

є державний хордон України;
є землі в межах території адміністративно-територіальної одиниці;

☒ землі в межах території територіальної громади;

- Є обмеження у використанні земель;
- Є меліоративну мережу;
- Є складову частину меліоративної мережі
- Є земельну ділянку

Місце розташування земельної ділянки:

Інші відомості:

Кадастровий номер земельної ділянки (за наявності):

Дані про інший об'єкт Державного земельного кадастру, щодо якого вносяться відомості:

До заяви додаються*:

- Є копія документа, що посвідчує особу;
- Є копія документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи;
- Є копія документа про присвоєння податкового номера;
- Є документація із землеустрою;
- Є документація із оцінки земель;
- Є рішення Держгеокадастру про внесення відомостей (змін до них) про державний кордон України до Державного земельного кадастру;
- Є документи щодо демаркації, редемаркації, делімітації державного кордону України;
- Є електронний документ;
- Є рішення Верховної Ради України, органу виконавчої влади, органу місцевого самоврядування;
- Є договір;
- Є рішення суду;

- Є документи, на підставі яких виникає відповідне право суборенди, сервітуту, із зазначенням меж частини земельної ділянки, на яку поширюється відповідне речове право;
- Є документи, що підтверджують погодження з органом виконавчої влади, органом місцевого самоврядування, фізичною, юридичною особою зміни цільового призначення земельної ділянки у разі обов'язкового погодження такої документації відповідно до законодавства та/або забезпечення виконання зобов'язання з відшкодування втрат лісогосподарського виробництва, у вигляді гарантії у разі обов'язкового відшкодування таких втрат відповідно до законодавства.

☐ У разі застосування норм статті 121 Земельного кодексу України в квадраті ставиться символ "У".

Інформацію про результати розгляду заяви прошу надати:

Є у паперовій формі у центрі надання адміністративних послуг

Є в електронній формі:

Є через Єдиний державний вебпортал електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру;

Є на адресу електронної пошти _____

Службова інформація

Регстраційний номер заяви

Дата реєстрації заяви

Підпис заявника

Прізвище, власне ім'я,
по батькові (за наявності)
Державного кадастрового
реєстратора

МП (за наявності)

Дата подання заяви

МП

Підпис Державного кадастрового
реєстратора

*Не застосовується у випадку, передбаченому пунктом 121¹ Порядку ведення Державного земельного кадастру.

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Головного управління Держгеокадастру
у Вінницькій області
від 03.11.2025 №71

ІНФОРМАЦІЯ КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
ДЕРЖАВНА РЕЄСТРАЦІЯ ЗЕМЕЛЬНОЇ ЛІДІЯНКИ З ВИДАЧЕЮ ВИПУСКУ З
ДЕРЖАВНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КАДАСТРУ ПРО ЗЕМЕЛЬНУ ЛІДІЯНКУ

Головне управління Держгеокадастру у Вінницькій області
(назва адміністративної послуги)
(назва/адреса суб'єкта надання послуги)

Інформація про центр надання адміністративних послуг

1. Центр адміністративних послуг "Прозорий офіс" (Територіальне відділення "Земельна") Вінницької міської ради Вінницької області
Центр адміністративних послуг "Прозорий офіс" (Територіальне відділення "Старе місто") Вінницької міської ради Вінницької області
Центр адміністративних послуг "Прозорий офіс" (Територіальне відділення "Вашенька") Вінницької міської ради Вінницької області
Центр адміністративних послуг "Прозорий офіс" (Центральне відділення) Вінницької міської ради Вінницької області
2. Центр надання адміністративних послуг Стрижівської селищної ради Вінницького району Вінницької області
3. Відділ ЦНАП управління економічного розвитку та інвестицій Іллінської міської ради Вінницького району Вінницької області
4. Відділ організації надання адміністративних послуг Давидівської селищної ради Івківського району Вінницької області
5. Центр надання адміністративних послуг Ліповецької міської ради Вінницького району Вінницької області
6. Центр надання адміністративних послуг Тирнівської селищної ради Вінницького району Вінницької області
7. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Гніванської міської ради Вінницького району Вінницької області
8. Центр надання адміністративних послуг Літинської селищної ради Вінницького району Вінницької області
9. Центр надання адміністративних послуг Немирівської міської ради Вінницького району Вінницької області
10. Центр надання адміністративних послуг Райгородської сільської ради Гайсинського району Вінницької області
11. Центр надання адміністративних послуг Оратівської селищної ради Вінницького району Вінницької області
12. Центр надання адміністративних послуг Погребенської міської ради Вінницького району Вінницької області
13. Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Бершадської міської ради Гайсинського району Вінницької області
14. Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Гайсинської міської ради Гайсинського району Вінницької області
15. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Краснопільської сільської ради Гайсинського району Вінницької області
16. Відділ надання адміністративних послуг Телишівської селищної ради Гайсинського району Вінницької області
17. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Соборської сільської ради Гайсинського району Вінницької області
18. Центр надання адміністративних послуг Трошчанської селищної ради Гайсинського району Вінницької області
19. Відділ (центр) надання адміністративних послуг у місті Лядичині Гайсинського району Вінницької області
20. Центр надання адміністративних послуг Чечельницької селищної ради Гайсинського району Вінницької області

Найменування центру надання адміністративних послуг, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення

1.	Місцеве надання адміністративних послуг	21. Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Барської міської ради Жмеринського району Вінницької області 22. Управління "Центр надання адміністративних послуг" виконавчого комітету Жмеринської міської ради Жмеринського району Вінницької області 23. Відділ "Центр надання адміністративних послуг" апарату виконавчого комітету Шаргородської міської ради Жмеринського району Вінницької області 24. Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Могилів-Подільської міської ради Могилів-Подільського району Вінницької області 25. Центр надання адміністративних послуг Мурованок-Уричівської селищної ради Могилів-Подільського району Вінницької області 26. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Чернівецької селищної ради Могилів-Подільського району Вінницької області 27. Центр надання адміністративних послуг Бабинської міської ради Могилів-Подільського району Вінницької області 28. Управління "Центр надання адміністративних послуг" Ямпільської міської ради Могилів-Подільського району Вінницької області 29. Центр надання адміністративних послуг Крижопільської селищної ради Тульчинського району Вінницької області 30. Центр надання адміністративних послуг Півнянської селищної ради Тульчинського району Вінницької області 31. Відділ (центр) надання адміністративних послуг Студенківської сільської ради Тульчинського району Вінницької області 32. Центр надання адміністративних послуг Товмашівської селищної ради Тульчинського району Вінницької області 33. Відділ Центр надання адміністративних послуг Тульчинської міської ради Тульчинського району Вінницької області 34. Центр надання адміністративних послуг Кадилівської міської ради Хмельницького району Вінницької області 35. Управління «Центр надання адміністративних послуг у м. Козятині» Козятинської міської ради Хмельницького району Вінницької області 36. Управління "Центр надання адміністративних послуг" Хмельницької міської ради Вінницької області 37. Центр надання адміністративних послуг Валківської селищної ради Тульчинського району Вінницької області 38. Відділ надання адміністративних послуг (ЦНАП) Уланівської сільської ради Хмельницького району Вінницької області 39. Центр надання адміністративних послуг Вітківської сільської ради Хмельницького району Вінницької області
1.	Місцеве надання адміністративних послуг	1. вул. Замостянська, 7 м. Вінниця, 21007 вул. Брацлавська, 85 м. Вінниця, 21001 пр. Космонавтів, 30 м. Вінниця, 21030 вул. Собора, 59 м. Вінниця, 21050 2. вул. Героїв України, 7, с-ще Стрижівка, Вінницький район, Вінницька область, 22740 3. вул. Собора, 22, м. Іллінці, Вінницький район, Вінницька область, 22700 4. вул. Захисників України, 9, с-ще Дашів, Гайсинський район, Вінницька область, 22740 5. вул. Василья Липківського, 30, м. Ліповець, Вінницький район, Вінницька область, 22500 6. вул. Тирнівська, 32, с-ще Тирнів, Вінницький район, Вінницька область, 23300 7. вул. Собора, 64, м. Гнівань, Вінницький район, Вінницька область, 23310 8. вул. Собора, 7, с-ще Літин, Вінницький район, Вінницька область, 22300 9. вул. Собора, 26, м. Немирів, Вінницький район, Вінницька область, 22800 10. вул. Центральна, 123, с-ще Сирківці, Гайсинський район, Вінницька область, 22600 11. вул. Героїв Майдану, 82, с-кт. Оратів, Вінницький район, Вінницька область, 22600 12. вул. Б. Хмельницького, 81, м. Порембіше, Вінницький район, Вінницька область, 22200 13. вул. Миколаєвська, 21, м. Бершадь, Гайсинський район, Вінницька область, 24400

14. 2 пров. Високовича, 2, м. Гайсин, Гайсинський район, Вінницька область, 23700	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративних послуг	1. понеділок-віторок з 08.30 до 16.00; середа з 08.30 до 19.00; четвер-п'ятниця з 08.30 до 16.00; субота з 09.00 до 14.00, без перерви на обід
15. вул. Центральна 10 Е, с. Краснопілка, Гайсинський район, Вінницька область, 23733		2. понеділок-віторок з 08.30 до 16.00; середа з 08.30 до 19.00; четвер-п'ятниця з 08.30 до 16.00, без перерви на обід
16. вул. Незалежності, 7, селище Тетлик, Гайсинський район, Вінницька область, 23800		3. понеділок-віторок з 08.30 до 16.00; середа з 08.30 до 19.00; четвер-п'ятниця з 08.30 до 16.00, без перерви на обід
17. вул. Незалежності, 7, с. Соболівка, Гайсинський район, Вінницька область, 23820		4. понеділок-віторок з 08.30 до 16.00; середа з 08.30 до 19.00; четвер-п'ятниця з 08.30 до 16.00, без перерви на обід
18. вул. Соборна, 37, смт. Тростинець, Гайсинський район, Вінницька область, 24300		5. понеділок-віторок з 08.30 до 16.00; середа з 08.30 до 19.00; четвер-п'ятниця з 08.30 до 16.00, без перерви на обід
19. вул. Петра Кравчика, 4, м. Ладжиж, Гайсинський район, Вінницька область, 24321		6. понеділок-віторок з 08.30 до 16.00; середа з 08.30 до 19.00; четвер-п'ятниця з 08.30 до 16.00, без перерви на обід
20. вул. Центральна, 35, смт. Чечельник, Гайсинський район, Вінницька область, 24800		7. понеділок-віторок з 08.30 до 16.00; середа з 08.30 до 19.00; четвер-п'ятниця з 08.30 до 16.00, без перерви на обід
21. майдан Святого Миколая, 18, м. Бар, Жмеринський район, Вінницька область, 23000		8. понеділок-віторок з 08.30 до 16.00; середа з 08.30 до 19.00; четвер-п'ятниця з 08.30 до 16.00, без перерви на обід
22. вул. Учильнища, 9, м. Жмеринка, Жмеринський район, Вінницька область, 23100		9. понеділок-віторок з 08.30 до 16.00; середа з 08.30 до 19.00; четвер-п'ятниця з 08.30 до 16.00, без перерви на обід
23. вул. Героїв Майдану, 224, м. Шаргород, Жмеринський район, Вінницька область, 23500		10. понеділок-віторок з 08.30 до 16.00; середа з 08.30 до 19.00; четвер-п'ятниця з 08.30 до 16.00, без перерви на обід
24. вул. Київська 28/2, м. Могилів-Подільський, Могилів-Подільський район, Вінницька область, 24000		11. понеділок-віторок з 08.30 до 16.00; середа з 08.30 до 19.00; четвер-п'ятниця з 08.30 до 16.00, без перерви на обід
25. вул. Соборна 117, смт. Муровані Курилівці, Могилів-Подільський район, Вінницька область, 23400		12. понеділок-віторок з 08.30 до 16.00; середа з 08.30 до 19.00; четвер-п'ятниця з 08.30 до 16.00, без перерви на обід
26. вул. Святоиколаївська, 103/1, смт. Чернівці, Могилів-Подільський район, Вінницька область, 24100		13. понеділок-віторок з 08.30 до 16.00; середа з 08.30 до 19.00; четвер-п'ятниця з 08.30 до 16.00, без перерви на обід
27. вул. Незалежності, 1А, с. Бабчинці, Могилів-Подільський район, Вінницька область, 24132		14. понеділок-віторок з 08.30 до 16.00; середа з 08.30 до 19.00; четвер-п'ятниця з 08.30 до 16.00, без перерви на обід
28. вул. Замкова, 94/2, м. Ямпіль, Могилів - Подільський район, Вінницька область, 24500		15. понеділок-віторок з 08.30 до 16.00; середа з 08.30 до 19.00; четвер-п'ятниця з 08.30 до 16.00, без перерви на обід
29. вул. Героїв України, 61, селище Крижопіль, Тульчинський район, Вінницька область, 24600		16. понеділок-віторок з 08.30 до 16.00; середа з 08.30 до 19.00; четвер-п'ятниця з 08.30 до 16.00, без перерви на обід
30. вул. Центральна, 85, с-ще. Піщанка, Тульчинський район, Вінницька область, 24700		17. понеділок-віторок з 08.30 до 16.00; середа з 08.30 до 19.00; четвер-п'ятниця з 08.30 до 16.00, без перерви на обід
31. вул. Соборна, 29-А, с. Студена, Тульчинський район, Вінницька область, 24715		18. понеділок-віторок з 08.30 до 16.00; середа з 08.30 до 19.00; четвер-п'ятниця з 08.30 до 16.00, без перерви на обід
32. пл. Т. Шевченка, 6, селище Томашівка, Тульчинський район, Вінницька область, 24200		19. понеділок-віторок з 08.30 до 16.00; середа з 08.30 до 19.00; четвер-п'ятниця з 08.30 до 16.00, без перерви на обід
33. вул. М. Леонтовича, 65, м. Тульчин, Тульчинський район, Вінницька область, 23600		20. понеділок-віторок з 08.30 до 16.00; середа з 08.30 до 19.00; четвер-п'ятниця з 08.30 до 16.00, без перерви на обід
34. вул. Нестерчука, 19, м. Калинівка, Хмельницький район, Вінницька область, 22400		21. понеділок-віторок з 08.30 до 16.00; середа з 08.30 до 19.00; четвер-п'ятниця з 08.30 до 16.00, без перерви на обід
35. вул. Незалежності, 57, м. Козятин, Хмельницький район, Вінницька область, 22100		22. понеділок-віторок з 08.30 до 16.00; середа з 08.30 до 19.00; четвер-п'ятниця з 08.30 до 16.00, без перерви на обід
36. вул. Столярчука 10, м. Хмельник, Хмельницький район, Вінницька область, 22000		23. понеділок-віторок з 08.30 до 16.00; середа з 08.30 до 19.00; четвер-п'ятниця з 08.30 до 16.00, без перерви на обід
37. вул. Незалежності, 196, селище Ваплярка, Тульчинський район, Вінницька область, 24240		24. понеділок-віторок з 08.30 до 16.00; середа з 08.30 до 19.00; четвер-п'ятниця з 08.30 до 16.00, без перерви на обід
38. вул. Миру 9, с. Уланів, Хмельницький район, Вінницька область, 22032		25. понеділок-віторок з 08.30 до 16.00; середа з 08.30 до 19.00; четвер-п'ятниця з 08.30 до 16.00, без перерви на обід
39. вул. Миру, 14, с. Качанівка, Хмельницький район, Вінницька область, 22015		26. понеділок-віторок з 08.30 до 16.00; середа з 08.30 до 19.00; четвер-п'ятниця з 08.30 до 16.00, без перерви на обід
		27. понеділок-віторок з 08.30 до 16.00; середа з 08.30 до 19.00; четвер-п'ятниця з 08.30 до 16.00, без перерви на обід
		28. понеділок-віторок з 08.30 до 16.00; середа з 08.30 до 19.00; четвер-п'ятниця з 08.30 до 16.00, без перерви на обід
		29. понеділок-віторок з 08.30 до 16.00; середа з 08.30 до 19.00; четвер-п'ятниця з 08.30 до 16.00, без перерви на обід
		30. понеділок-віторок з 08.30 до 16.00; середа з 08.30 до 19.00; четвер-п'ятниця з 08.30 до 16.00, без перерви на обід
		31. понеділок-віторок з 08.30 до 16.00; середа з 08.30 до 19.00; четвер-п'ятниця з 08.30 до 16.00, без перерви на обід
		32. понеділок-віторок з 08.30 до 16.00; середа з 08.30 до 19.00; четвер-п'ятниця з 08.30 до 16.00, без перерви на обід
		33. понеділок-віторок з 08.30 до 16.00; середа з 08.30 до 19.00; четвер-п'ятниця з 08.30 до 16.00, без перерви на обід
		34. понеділок-віторок з 08.30 до 16.00; середа з 08.30 до 19.00; четвер-п'ятниця з 08.30 до 16.00, без перерви на обід
		35. понеділок-віторок з 08.30 до 16.00; середа з 08.30 до 19.00; четвер-п'ятниця з 08.30 до 16.00, без перерви на обід
		36. понеділок-віторок з 08.30 до 16.00; середа з 08.30 до 19.00; четвер-п'ятниця з 08.30 до 16.00, без перерви на обід
		37. понеділок-віторок з 08.30 до 16.00; середа з 08.30 до 19.00; четвер-п'ятниця з 08.30 до 16.00, без перерви на обід
		38. понеділок-віторок з 08.30 до 16.00; середа з 08.30 до 19.00; четвер-п'ятниця з 08.30 до 16.00, без перерви на обід
		39. понеділок-віторок з 08.30 до 16.00; середа з 08.30 до 19.00; четвер-п'ятниця з 08.30 до 16.00, без перерви на обід

	3. понеділок - четвер з 08.00 до 17.00, п'ятниця з 08.00 до 15.45, обідня перерва з 12.00 до 12.45 4. понеділок, віторок з 09.00 до 15.30; середа з 09.00 до 19.00; четвер, п'ятниця з 09.00 до 15.00; без перерви на обід 5. понеділок - п'ятниця з 08.00 до 15.00, субота з 08.00 до 13.00, вихідні дні: неділя та святкові дні 6. понеділок-четвер з 08.00 до 17.00, п'ятниця з 08.00 до 16.00, без перерви на обід 7. понеділок, віторок, четвер, п'ятниця з 08.00 до 17.00, без перерви, середа з 08.00 до 20.00, без перерви 8. понеділок - середа з 08.00 до 17.15, четвер з 08.00 до 20.00, п'ятниця з 08.00 до 16.00, без перерви на обід 9. понеділок: з 09.00 до 17.00, віторок-середа: з 08.00 до 17.00, четвер: з 08.00 до 20.00, п'ятниця: з 08.00 до 16.00, субота: з 08.00 до 15.00, без перерви на обід, вихідні дні-неділя та святкові дні 10. понеділок, середа, четвер, п'ятниця з 09.00 до 16.00 (без перерви), віторок з 09.00 до 20.00 (без перерви), субота з 08.00 до 11.00 (без перерви) 11. понеділок, віторок, четвер, п'ятниця з 08.00 до 16.00; середа з 08.00 до 20.00, без перерви на обід 12. понеділок, віторок, четвер, п'ятниця з 8.00 до 16.00, середа з 8.00 до 20.00, без обідньої перерви 13. понеділок-четвер з 08.00 по 17.00, п'ятниця з 08.00 до 16.00, обідня перерва з 12.00 до 13.00 14. понеділок-четвер з 08.00 до 17.15, п'ятниця з 08.00 до 16.00, без перерви на обід 15. понеділок-четвер з 08.00 до 17.15, п'ятниця з 08.00 до 16.00, обідня перерва з 12.00 до 13.00 16. понеділок-четвер з 08.00 до 16.00, п'ятниця з 08.00 до 16.00, без перерви на обід 17. понеділок-четвер з 08.00 до 17.00, п'ятниця з 08.00 до 16.00, перерва на обід з 13.00 до 13.45 18. понеділок-четвер з 08.00 до 17.00 (обідня перерва з 12.00 до 12.45), п'ятниця з 08.00 до 16.00 (обідня перерва з 12.00 до 13.00) 19. понеділок-четвер з 08.00 до 18.15, п'ятниця з 08.00 до 17.00, без перерви на обід 20. понеділок - середа з 08.00 до 16.00; четвер з 08.00 до 20.00, п'ятниця з 08.00 до 16.00, без перерви на обід 21. понеділок-четвер з 08.00 до 17.15, п'ятниця з 08.00 до 16.00, обідня перерва з 13.00 до 14.00 22. понеділок, віторок, четвер з 08.30 до 16.00; середа з 08.30 до 20.00, п'ятниця з 08.30 до 15.00, субота з 08.30 до 15.00 23. понеділок - четвер з 08.00 до 17.00, п'ятниця з 08.00 до 16.00, обідня перерва з 12.00-12.45 24. понеділок-четвер з 08.00 до 17.15, п'ятниця з 08.00 до 16.00, субота з 09.00 до 16.00, обідня перерва з 13.00 до 14.00 25. понеділок-віторок з 08.00 до 17.00, середа з 08.00 до 20.00, п'ятниця з 08.00 до 16.00 без перерви на обід 26. понеділок - середа з 08.00 до 17.00, четвер з 08.00 до 20.00, п'ятниця з 08.00 до 15.45 27. понеділок-середа з 09.00 до 16.00, четвер з 09.00 до 20.00, п'ятниця з 09.00 до 16.00, без перерви на обід 28. понеділок-п'ятниця з 09.00 до 18.00, обідня перерва з 13.00 до 14.00 29. понеділок, середа, четвер з 08.00 до 17.00, віторок з 08.00 до 20.00, п'ятниця з 08.00 до 15.45, без перерви на обід 30. понеділок - п'ятниця з 08.00 до 17.00, без перерви на обід 31. понеділок, середа, четвер, п'ятниця з 08.00 до 17.00, віторок з 08.00 до 20.00, без перерви на обід 32. понеділок-четвер з 08.00 до 17.00, п'ятниця з 08.00 до 15.45, обідня перерва з 12.00 до 12.45 33. понеділок, віторок, середа, п'ятниця з 08.00 до 17.00, четвер з 08.00 до 20.00, без перерви на обід
--	---



	34. понеділок-четвер з 08.00 до 17.00, п'ятниця з 08.00 до 16.00 без перерви на обід, вихідні дні: субота, неділя та святкові дні 35. Понеділок-четвер з 08.00 до 17.00, п'ятниця з 08.00 до 15.00, без перерви на обід 36. понеділок, вівторок, четвер з 08.00 до 17.00, середа з 08.00 до 17.30, п'ятниця з 08.00 до 15.45, без перерви, вихідні дні: субота, неділя, святкові та неробочі дні 37. понеділок-середа з 08.00 до 16.00, четвер з 10.00 до 20.00, п'ятниця з 08.00 до 16.00 38. понеділок - четвер з 08.00 до 17.00, п'ятниця з 08.00 до 15.45, перерва на обід 13.00 до 13.45 39. понеділок - середа з 09.00 до 16.00, четвер з 09.00 до 20.00, п'ятниця з 09.00 до 16.00, без перерви на обід
3. Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративних послуг	1. (0432) 50-91-36, (067)00-02-664, (073)00-02-664, E-mail: car@vmt.gov.ua, https://vmt.gov.ua/transport (0432) 50-91-35, (067)00-02-665, 9073)00-02-665, E-mail: car@vmt.gov.ua, https://vmt.gov.ua/transport (0432) 50-91-36, (67)00-02-664, (073)00-02-664, E-mail: car@vmt.gov.ua, https://vmt.gov.ua/transport (0432) 65-50-50, (067)00-02-661, (073)00-02-661, E-mail: car@vmt.gov.ua, https://vmt.gov.ua/transport 2. (0432) 64-72-05, E-mail: snpr_servis@ukr.net, https://servis.snpr.gov.ua/ 3. (0432)32-99-44, E-mail: ilimisi@ukr.net, https://www.ilimisi.org.ua/snpr/ 4. +380995620969, (04345) 3-22-50, E-mail: snpr.dashiv@gmail.com, https://dashiv-rada.gov.ua/ 5. +38095)900-01-55, E-mail: snpr_irm-rada@vtn.gov.ua, https://vtn.gov.ua/vidil-nadavnya-administrativnih-poslug-snar-17-11-52-06-04-2021/ 6. (068)339-95-70, E-mail: tsnpr2021@ukr.net, Веб-сайт: https://vutv-mikrada.gov.ua/ 7. +38096)602-42-13, +38099)676-36-29, E-mail: snpr.dnipro@ukr.net, snpr.dnipro@ukr.net 8. (096)222-89-51, E-mail: itnpr.dnpr@ukr.net, http://itnpr-selrada.gov.ua 9. +38096)490-22-90, E-mail: nemstar@gmail.com, https://nemstar-mrada.gov.ua/ 10. +380665894236, E-mail: raigorod@ukr.net, офіційний сайт: http://raigorod-oleg.gov.ua/news/1709129693/ 11. (04330) 2-10-00 12. (04346) 2-11-49, 098-979-80-71, E-mail: vin.rovretsnpr@ukr.net 13. +38096)18-33-087, E-mail: snpr@radabestrad.gov.ua, https://radabestrad.gov.ua/CNAP.html 14. (093)750-05-78, E-mail: snpr_grai@ukr.net 15. +38096)481-11-48, E-mail: kraznorika.oleg@gmail.com 16. (098) 458-47-07, E-mail: terlikstar@ukr.net 17. (04353)3-11-38, E-mail: sobolivka.ig@gmail.com, https://gromada.org.ua/gromady/sobolivka/main/ 18. 067-322-71-76, e-mail: snprsnprada@gmail.com 19. (04343)6-14-84, E-mail: administrator_lad@ukr.net, https://ladrada.gov.ua/yukonavchyi-ofitsiyu-rady/snpr-nadavnya-administrativnykh-poslug.html 20. (04351) 2-11-17, E-mail: clech_snar@ukr.net, https://chechelyska-gromada.org.ua/snpr-nadavnya-administrativnih-poslug-10-01-00-23-09-2022/ 21. (04341)2-21-01, м.т.: +38093) 281-68-62, E-mail: snprsnprico@gmail.com, http://snpr-city.com.ua 22. +38097)09-09-002, (04332) 5-20-10, E-mail: snpr@zhnpr.gov.ua 23. (04344) 2-23-47, E-mail: snprsnprgorod@ukr.net, https://snprgorod-mikrada.gov.ua/ 24. (04337)6-31-47, 6-28-33, E-mail: rosnpr@zntpr.gov.ua, http://zntpr.gov.ua/snar-13-38-55-22-03-2025/ 25. (09370) 8-30-15, E-mail: snpr_mk@ukr.net, https://vutk.gov.ua/snar-tis/33

	26. (04357) 2-12-32, E-mail: snpr_schnpr@ukr.net, https://chechivska-gromada.gov.ua/ 27. (04357) 3-03-37, E-mail: bab_snar@ukr.net, https://babchivska-gromada.gov.ua/pro-utvorenyu-senatnykh-nadavnya-administrativnykh-poslug-babchivskoy-silskoy-rady 28. (04336) 2-22-33, E-mail: snpr@duapri-mikrada.gov.ua, https://kizgromada.gov.ua/administrativni-poslugy-11-17-13-01-2021/ 30. (04353) 2-14-63, E-mail: snprsnprschanka@ukr.net, ps-rada@ukr.net 31. +38068)998-86-27, E-mail: snpr@snprvavaska-gromada.gov.ua, http://snprvavaska-gromada.org.ua/snar-16-23-28-08-06-2017/ 32. +38094348) 2-15-76, E-mail: tomogsnpr@gmail.com, веб-сайт: tomogsnpr.com 33. (04335)2-30-68, E-mail: tol_admin@vtn.gov.ua, http://tolchynska-gromada.org.ua/ 34. +38094333)2-16-66, E-mail: vtn_kalynovka@ukr.net, https://kalynovka-obiednana-gromada.gov.ua 35. (04342) 2-24-13, E-mail: csag@kolit.gov.ua, https://www.kolit.gov.ua/ 36. (04338) 2-20-85, E-mail: admssnpr_lnt@ukr.net, https://rada-ekimilivk.gov.ua 37. (067)585-53-05, e-mail: vprn_snar@vavryatska-gromada.gov.ua, веб-сайт: https://vavryatska-gromada.gov.ua/ 38. 0934807593, e-mail: vlavivadmtn@ukr.net 39. (0432)64-73-20, 3-96-83, e-mail: snpr_vitvitsi@vitvitsi-gromada.gov.ua
Нормативні акти, якіми регламентується надання адміністративної послуги	
4. Закони України	Стаття 24 Закону України «Про Державний земельний кадастр», Закон України «Про адміністративну процедуру», стаття 174 Земельного кодексу України
5. Акти Кабінету Міністрів України	Пункти 109, 110, 110-1, 110-2, 111 Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 Постанова Кабінету Міністрів України від 1 жовтня 2025 р. № 1226 «Деякі питання надання адміністративних послуг через центри надання адміністративних послуг»
6. Акти центральних органів виконавчої влади	
7. Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування	
8. Підстава для одержання адміністративної послуги	Умови отримання адміністративної послуги Заява про державну реєстрацію земельної ділянки
9. Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	1. Заява про державну реєстрацію земельної ділянки за формою, встановленою Порядком ведення Державного земельного кадастру, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 (форма заяви додається) 2. Документація із землеюстрою, що є підставою для формування земельної ділянки, в електронній формі з накладенням сертифікованих інженером-

	послуги, а також вимоги до них	землепорядником кваліфікованим електронним підписом відповідно до вимог Закону України «Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги» 3. Електронний документ У разі коли відповідно до закону поділ, об'єднання земельних ділянок здійснюється за погодженням з органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, фізичними чи юридичними особами, до заяви про державну реєстрацію земельної ділянки, сформованої в результаті поділу або об'єднання земельних ділянок, також додаються документи, що належним чином підтверджують таку згоду
10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Заява про державну реєстрацію земельної ділянки з доданими документами подається відповідним сертифікованим інженером-землепорядником від імені замовника (якщо інше не встановлено договором на виконання робіт із землеустрою чи оцінки земель) з використанням Порталу Дія, у тому числі через вебсторінку Держгеокадастру
11.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
12.	Строк надання адміністративної послуги	14 календарних днів з дня реєстрації відповідної заяви в Головному управлінні Держгеокадастру у Вінницькій області
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	1. Документи подані не в повному обсязі та/або не відповідають вимогам законодавства 2. Знаходження в межах земельної ділянки, яку передбачається зареєструвати, іншої земельної ділянки або її частини
14.	Результат надання адміністративної послуги	Витяг з Державного земельного кадастру про земельну ділянку на підтвердження державної реєстрації земельної ділянки Рішення про відмову у внесенні відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру
15.	Способи отримання відповіді (результату)	Надсилається заявникові в електронній формі з накладеним кваліфікованим електронним підписом технічними засобами електронних комунікацій на вказану у заяві адресу електронної пошти або з використанням Порталу Дія, у тому числі через вебсторінку Держгеокадастру, та за бажанням заявника передається у паперовій формі зазначеному у заяві центру надання адміністративних послуг
16.	Примітка	*Форма заяви про державну реєстрацію земельної ділянки наведена у додатку до Типової інформаційної картки адміністративної послуги



Додаток
до Типової інформаційної картки
адміністративної послуги з державної
реєстрації земельної ділянки з видачею
витягу з Державного земельного
кадастру про земельну ділянку

Державному кадастровому реєстратору

(найменування органу, що здійснює ведення
Державного земельного кадастру)
(прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної
особи/найменування юридичної особи)
(унікальний номер запису в Єдиному
державному демографічному реєстрі (за наявності)
(податковий номер/серія (за наявності)
та номер паспорта фізичної особи,
яка через свої релігійні переконання
відмовилася від прийняття номера)
(реквізити документа, що посвідчує особу,
яка звернулася із заявою
(назва документа, номер та серія (за наявності), дата видачі),
та документа, що посвідчує повноваження діяти
від імені особи)
(місце проживання фізичної особи /
місцезнаходження юридичної особи)
(контакти особи (адреса електронної пошти,
контактний номер телефону)

ЗАЯВА

про державну реєстрацію земельної ділянки

Відповідно до Земельного кодексу України та Закону України «Про Державний земельний кадастр» прошу зареєструвати земельну ділянку площею _____ гектарів, яка розташована за адресою:

Додаткові відомості _____

До заяви додаються:

- € копія документа, що посвідчує особу;
- € копія документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи;
- € копія документа про присвоєння податкового номера;
- € документація із землеустрою;
- € електронний документ;

€ документи, що підтверджують згоду на поділ, об'єднання земельних ділянок (у разі, коли відповідно до закону поділ, об'єднання земельних ділянок здійснюються за погодженням з органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, фізичними чи юридичними особами)

Інформацію про результати розгляду заяви прошу надати:

€ у паперовій формі у центрі надання адміністративних послуг

€ в електронній формі:

€ через Єдиний державний вебпортал електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру;

€ на адресу електронної пошти _____

Службова інформація

Регстраційний номер заяви

Дата реєстрації заяви

Підпис заявника

Прізвище, власне ім'я, по батькові за
(назвию) Державного кадастрового
реєстратора

М.П. (за наявності)

Підпис Державного кадастрового
реєстратора

Дата подання заяви

М.П.

Примітка. Заява подається окремо на кожну земельну ділянку.

Остапчук Тетяна Валентинівна
0.2221

801091

9

71 від 03.11.2025

Держгеокадастру у Вінницькій області

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Головного управління Держгеокадастру
у Вінницькій області
від 03.11.2025 №71

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
ДЕРЖАВНА РЕЄСТРАЦІЯ ОБМЕЖЕННЯ У ВИКОРИСТАННІ ЗЕМЕЛЬ
З ВИДАЧЕЮ ВИТЯГУ
(назва адміністративної послуги)

Головне управління Держгеокадастру у Вінницькій області
(найменування суб'єкта надання послуги)

Інформація про центр надання адміністративних послуг	
Найменування центру надання адміністративних послуг, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	1. Центр адміністративних послуг "Прозорий офіс" (Територіальне відділення "Застоя") Вінницької міської ради Вінницької області Центр адміністративних послуг "Прозорий офіс" (Територіальне відділення "Старе місто") Вінницької міської ради Вінницької області Центр адміністративних послуг "Прозорий офіс" (Територіальне відділення "Вишенька") Вінницької міської ради Вінницької області Центр адміністративних послуг "Прозорий офіс" (Центральне відділення) Вінницької міської ради Вінницької області 2. Центр надання адміністративних послуг Сторожівської селищної ради Вінницького району Вінницької області 3. Відділ ЦНАП Управління економічного розвитку та інвестицій Іллінської міської ради Вінницького району Вінницької області 4. Відділ організації надання адміністративних послуг Дашівської селищної ради Гайсинського району Вінницької області 5. Центр надання адміністративних послуг Липовецької міської ради Вінницького району Вінницької області 6. Центр надання адміністративних послуг Тиврівської селищної ради Вінницького району Вінницької області 7. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Гнізківської міської ради Вінницького району Вінницької області 8. Центр надання адміністративних послуг Літинської селищної ради Вінницького району Вінницької області 9. Центр надання адміністративних послуг Немирівської міської ради Вінницького району Вінницької області 10. Центр надання адміністративних послуг Райгородської сільської ради Гайсинського району Вінницької області 11. Центр надання адміністративних послуг Оршівської селищної ради Вінницького району Вінницької області 12. Центр надання адміністративних послуг Потребненської міської ради Вінницького району Вінницької області 13. Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Бершадської міської ради Гайсинського району Вінницької області 14. Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Гайсинської міської ради Гайсинського району Вінницької області 15. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Краснопільської сільської ради Гайсинського району Вінницької області 16. Відділ надання адміністративних послуг Теплицької селищної ради Гайсинського району Вінницької області 17. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Соболівської сільської ради Гайсинського району Вінницької області 18. Центр надання адміністративних послуг Тростянецької селищної ради Гайсинського району Вінницької області 19. Відділ (центр) надання адміністративних послуг у місті Ладичині Гайсинського району Вінницької області 20. Центр надання адміністративних послуг Чечельницької селищної ради Гайсинського району Вінницької області

	21. Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Барської міської ради Жмеринського району Вінницької області 22. Управління "Центр надання адміністративних послуг" виконавчого комітету Жмеринської міської ради Жмеринського району Вінницької області 23. Відділ "Центр надання адміністративних послуг" апарату виконавчого комітету Шаргородської міської ради Жмеринського району Вінницької області 24. Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Могилів-Подільської міської ради Могилів-Подільського району Вінницької області 25. Центр надання адміністративних послуг Муроманівської селищної ради Могилів-Подільського району Вінницької області 26. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Чернівецької селищної ради Могилів-Подільського району Вінницької області 27. Центр надання адміністративних послуг Бабчинської сільської ради Могилів-Подільського району Вінницької області 28. Управління "Центр надання адміністративних послуг" Ямпільської міської ради Могилів-Подільського району Вінницької області 29. Центр надання адміністративних послуг Крижопільської селищної ради Тульчинського району Вінницької області 30. Центр надання адміністративних послуг Піщанської селищної ради Тульчинського району Вінницької області 31. Відділ (центр) надання адміністративних послуг Студенинської сільської ради Тульчинського району Вінницької області 32. Центр надання адміністративних послуг Томашпільської селищної ради Тульчинського району Вінницької області 33. Відділ Центр надання адміністративних послуг Тульчинської міської ради Тульчинського району Вінницької області 34. Центр надання адміністративних послуг Калнінської міської ради Хмельницького району Вінницької області 35. Управління «Центр надання адміністративних послуг у м. Колятині» Колятинської міської ради Хмельницького району Вінницької області 36. Управління "Центр надання адміністративних послуг" Хмельницької міської ради Вінницької області 37. Центр надання адміністративних послуг Вапнярської селищної ради Тульчинського району Вінницької області 38. Відділ надання адміністративних послуг (ЦНАП) Улаївської сільської ради Хмельницького району Вінницької області 39. Центр надання адміністративних послуг Війтівської сільської ради Хмельницького району Вінницької області	1. вул. Замостянська, 7 м. Вінниця, 21007 вул. Братівська, 85, м. Вінниця, 21001 пр. Космонавтів, 30, м. Вінниця, 21030 вул. Соборна, 59, м. Вінниця, 21050 2. вул. Героїв України, 7, с-ще Стрижавка, Вінницький район, Вінницька область, 23210 3. вул. Соборна, 22, м. Іллінці, Вінницький район, Вінницька область, 22700 4. вул. Захисників України, 9, с-ще. Дашів, Гайсинський район, Вінницька область, 22740 5. вул. Василь Липківського, 30, м. Липовець, Вінницький район, Вінницька область, 22500 6. вул. Тиврівська, 32, с-ще Тиврів, Вінницький район, Вінницька область, 23300 7. вул. Соборна, 64, м. Гнівань, Вінницький район, Вінницька область, 23310 8. вул. Соборна, 7, с-ще Літин, Вінницький район, Вінницька область, 22300 9. вул. Соборна, 26, м. Немирів, Вінницький район, Вінницька область, 22800 10. вул. Центральна, 123, с-ще Ситківці, Гайсинський район, Вінницька область, 22600 11. вул. Героїв Майдану, 82, с-мт. Оратів, Вінницький район, Вінницька область, 22600 12. вул. Б. Хмельницького, 81, м. Потребішче, Вінницький район, Вінницька область, 22200
Місцезнаходження центру надання адміністративних послуг	1.	



2.	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративних послуг
1.	13. вул. Миколенка, 21, м. Бершадь, Гайсинський район, Вінницька область, 24400 14. 2 пров. Високовича, 2, м. Гайсин, Гайсинський район, Вінницька область, 23700 15. вул. Центральна 10 Е, с. Крассоїнка, Гайсинський район, Вінницька область, 23733 16. вул. Незалежності, 7, селище Теплик, Гайсинський район, Вінницька область, 23800 17. вул. Незалежності, 7, с. Соболівка, Гайсинський район, Вінницька область, 23820 18. вул. Соборна, 37, смт. Тростянець, Гайсинський район, Вінницька область, 24300 19. вул. Петра Кравчика, 4, м. Ладички, Гайсинський район, Вінницька область, 24321 20. вул. Центральна, 35, смт. Чечельник, Гайсинський район, Вінницька область, 24800 21. майдан Святого Миколи, 18, м. Бар, Жмеринський район, Вінницька область, 23000 22. вул.Глинишана, 9, м. Жмеринка, Жмеринський район, Вінницька область, 23100 23. вул. Героїв Майдану, 224, м. Шаргород, Жмеринський район, Вінницька область, 23500 24. вул. Київська 28/2, м. Могилів-Подільський, Могилів-Подільський район, Вінницька область, 24000 25. вул. Соборна 117, смт. Муровані Куриниці, Могилів-Подільський район, Вінницька область, 23400 26. вул. Святомиколаївська, 103/1, смт. Чернівці, Могилів-Подільський район, Вінницька область, 24100 27. вул. Незалежності, 1А, с. Бибичинці, Могилів-Подільський район, Вінницька область, 24132 28. вул. Замкова, 94/2, м. Ямпіль, Могилів - Подільський район, Вінницька область, 24500 29. вул. Героїв Ураїни, 61, селище Кружопіль, Тульчинський район, Вінницька область, 24600 30. вул. Центральна, 85, с-ще. Піпанка, Тульчинський район, Вінницька область, 24700 31. вул. Соборна, 29-А, с. Ступена, Тульчинський район, Вінницька область, 24715 32. пл. Т. Шевченка, 6, селище Томашпіль, Тульчинський район, Вінницька область, 24200 33. вул. М. Леонтовича, 65, м. Тульчин, Тульчинський район, Вінницька область, 23600 34. вул. Нестерчука, 19, м. Калинівка, Хмельницький район, Вінницька область, 22400 35. вул. Незалежності, 57, м. Козятин, Хмельницький район, Вінницька область, 22100 36. вул. Студирчука 10, м. Хмільники, Хмельницький район, Вінницька область, 22000 37. вул. Незалежності, 196, селище Вапнярка, Тульчинський район, Вінницька область, 24240 38. вул. Мору 9, с. Уланів, Хмельницький район, Вінницька область, 22032 39. вул. Мору, 14, с. Кавчаниця, Хмельницький район, Вінницька область, 22015

2.	понеділок, середа, четвер з 08.00 до 17.00, вівторок з 08.00 до 20.00, п'ятниця з 08.00 до 16.00, без перерви на обід
3.	понеділок - четвер з 08.00 до 17.00, п'ятниця з 08.00 до 15.45, обідня перерва з 12.00 до 12.45
4.	понеділок, вівторок з 09.00 до 15.30, середа з 09.00 до 19.00, четвер, п'ятниця з 09.00 до 15.00, без перерви на обід
5.	понеділок - п'ятниця з 08.00 до 15.00, субота з 08.00 до 13.00, вихідні дні: неділя та святкові дні
6.	понеділок-четвер з 08.00 до 17.00, п'ятниця з 08.00 до 16.00, без перерви на обід
7.	понеділок, вівторок, четвер, п'ятниця з 08.00 до 17.00, без перерви, середа з 08.00 до 20.00, без перерви
8.	понеділок - середа з 08.00 до 17.15, четвер з 08.00 до 20.00, п'ятниця з 08.00 до 16.00, без перерви на обід
9.	понеділок з 09.00 до 17.00, вівторок-середа з 08.00 до 17.00, четвер з 08.00 до 20.00, п'ятниця з 08.00 до 16.00, субота з 08.00 до 15.00, без перерви на обід, вихідні дні-неділя та святкові дні
10.	понеділок, середа, четвер, п'ятниця з 09.00 до 16.00 (без перерви), вівторок з 09.00 до 20.00 (без перерви), субота з 08.00 до 11.00 (без перерви)
11.	понеділок, вівторок, четвер, п'ятниця з 08.00 до 16.00, середа з 08.00 до 20.00, без перерви на обід
12.	понеділок, вівторок, четвер, п'ятниця з 8.00 до 16.00, середа з 8.00 до 20.00, без обідньої перерви
13.	понеділок-четвер з 08.00 по 17.00, п'ятниця з 08.00 до 16.00, обідня перерва з 12.00 до 13.00
14.	понеділок-четвер з 08.00 до 17.15, п'ятниця з 08.00 до 16.00, без перерви на обід
15.	понеділок-четвер з 08.00 до 17.15, п'ятниця з 08.00 до 16.00, обідня перерва з 12.00 до 13.00
16.	понеділок-четвер з 08.00 до 16.00, п'ятниця з 08.00 до 16.00, без перерви на обід
17.	понеділок-четвер з 08.00 до 17.00, п'ятниця з 08.00 до 16.00, перерва на обід з 13.00 до 13.45
18.	понеділок-четвер з 08.00 до 17.00 (обідня перерва з 12.00 до 12.45), п'ятниця з 08.00 до 16.00 (обідня перерва з 12.00 до 13.00)
19.	понеділок-четвер з 08.00 до 18.15, п'ятниця з 08.00 до 17.00, без перерви на обід
20.	понеділок - середа з 08.00 до 16.00, четвер з 08.00 до 20.00, п'ятниця з 08.00 до 16.00, без перерви на обід
21.	понеділок-четвер з 08.00 до 17.15, п'ятниця з 08.00 до 16.00, обідня перерва з 13.00 до 14.00
22.	понеділок, вівторок, четвер з 08.30 до 16.00, середа з 08.30 до 20.00, п'ятниця з 08.30 до 15.00, субота з 08.30 до 15.00
23.	понеділок - четвер з 08.00 до 17.00, п'ятниця з 08.00 до 16.00, обідня перерва з 12.00-12.45
24.	понеділок-четвер з 08.00 до 17.15, п'ятниця з 08.00 до 16.00, субота з 09.00 до 16.00, обідня перерва з 13.00 до 14.00
25.	понеділок-вівторок з 08.00 до 17.00, середа з 08.00 до 20.00, п'ятниця з 08.00 до 16.00 без перерви на обід
26.	понеділок - середа з 08.00 до 17.00, четвер з 08.00 до 20.00, п'ятниця з 08.00 до 15.45
27.	понеділок-середа з 09.00 до 16.00, четвер з 09.00 до 20.00, п'ятниця з 09.00 до 16.00, без перерви на обід
28.	понеділок-п'ятниця з 09.00 до 18.00, обідня перерва з 13.00 до 14.00
29.	понеділок, середа, четвер з 08.00 до 17.00, вівторок з 08.00 до 20.00, п'ятниця з 08.00 до 15.45, без перерви на обід
30.	понеділок - п'ятниця з 08.00 до 17.00, без перерви на обід
31.	понеділок, середа, четвер, п'ятниця з 08.00 до 17.00, вівторок з 08.00 до 20.00, без перерви на обід
32.	понеділок-четвер з 08.00 до 17.00, п'ятниця з 08.00 до 15.45, обідня перерва з 12.00 до 12.45

	33. понеділок, вівторок, середа, п'ятниця з 08.00 до 17.00, четвер з 08.00 до 20.00, без перерви на обід 34. понеділок-четвер з 08.00 до 17.00, п'ятниця з 08.00 до 16.00 без перерви на обід, вихідні дні: субота, неділя та святкові дні 35. Понеділок-четвер з 08.00 до 17.00, п'ятниця з 08.00 до 15.00, без перерви на обід 36. понеділок, вівторок, четвер з 08.00 до 17.00, середа з 08.00 до 17.30, п'ятниця з 08.00 до 15.45; без перерви, вихідні дні: субота, неділя, святкові та неробочі дні 37. понеділок-середа з 08.00 до 16.00, четвер з 10.00 до 20.00, п'ятниця з 08.00 до 16.00 38. понеділок - четвер з 08.00 до 17.00, п'ятниця з 08.00 до 15.45, перерва на обід 13.00 до 13.45 39. понеділок - середа з 09.00 до 16.00, четвер з 09.00 до 20.00, п'ятниця з 09.00 до 16.00, без перерви на обід	1. (0432) 50-91-36, (067)00-02-664, (073)00-02-664, E-mail: cap@vnr.gov.ua, https://vnr.gov.ua/Transparent (0432) 50-91-35, (067)00-02-665, 9073)00-02-665, E-mail: cap@vnr.gov.ua, https://vnr.gov.ua/Transparent (0432) 50-91-36, (67)00-02-664, (073)00-02-664, E-mail: cap@vnr.gov.ua, https://vnr.gov.ua/Transparent (0432) 65-50-50, (067)00-02-661, (073)00-02-661, E-mail: cap@vnr.gov.ua, https://vnr.gov.ua/Transparent 2. (0432) 64-72-05, E-mail: snaps_stryzhavka@ukr.net, https://stryzhavka-rada.gov.ua/ 3. (0432)232-99-44, E-mail: ilintisi_tsnar@ukr.net, https://www.ilintisi.org.ua/tsnar/ 4. +380995620969, (04345) 3-22-50, E-mail: snar.dashiv@gmail.com, https://dashiv-rada.gov.ua/ 5. +38(095)900-01-55, E-mail: tsnar_ipm-rada@vin.gov.ua, https://lup.gov.ua/viddil-nadannya-administrativnih-poslug-snap-17-11-52-06-04-2021/ 6. (068)339-95-70, E-mail: tsnar2021@ukr.net, Веб-сайт: https://tyutiv-miskrada.gov.ua/ 7. +38(096)602-42-13, +38(099)676-36-29, E-mail: snargrivan@ukr.net, otsrada64@gmail.com 8. (096)222-89-51, E-mail: lityn.org_znar@gmail.com, http://lityn-selrada.gov.ua 9. +38 (096) 490-22-90, E-mail: nemtsnar@gmail.com, https://nemtyriv-mrada.gov.ua/ 10. +380665894236, E-mail: raigorod_snar@ukr.net, офіційний сайт: http://raygorod-otg.gov.ua/news/1709129693/ 11. (04330) 2-10-00 12. (04346) 2-11-49, 098-979-80-71, E-mail: vin.pogrebtsnar@ukr.net 13. +38(096)18-33-087, E-mail: snar@radabershad.gov.ua, https://radabershad.gov.ua/CNAP.html 14. (093)750-05-78, E-mail: tsnar_gai@ukr.net 15. +38(096)481-11-48, E-mail: krasnopilka.org@gmail.com 16. (098) 458-47-07, E-mail: teplicksnar@ukr.net 17. (04353)3-11-38, E-mail: sobolivka.tg@gmail.com, https://gromada.org.ua/gromada/sobolivka/main/ 18. 067-322-71-76, e-mail: snarstrada@gmail.com 19. (04343)6-14-84, E-mail: administrator_lad@ukr.net, https://ladrada.gov.ua/vykonavchi-orhany-rady/tsentr-nadannya-administrativnykh-poslug.html 20. (04351) 2-11-17, E-mail: chech_snar@ukr.net, https://chehelnytska-gromada.org.ua/centr-nadannya-administrativnih-poslug-10-01-00-23-09-2022/ 21. (04341)2-21-01, м.т. : +38(093) 281-68-62, E-mail: tsnarmisto@gmail.com, http://bar-city.com.ua 22. +38(097)09-09-002, (04332) 5-20-10, E-mail: chnar@zhmr.gov.ua
--	---	--

3.

Телефон/факс
(довідки), адреса
електронної
пошти та веб-сайт
центру надання
адміністративних
послуг

	23. (04344) 2-23-47, E-mail: snarshargorod@ukr.net, https://shargorod-miskrada.gov.ua/ 24. (04337)6-31-47, 6-28-33, E-mail: poslugi@mpmr.gov.ua, http://mpmr.gov.ua/snap-13-38-55-22-03-2025/ 25. (09370) 8-30-15, E-mail: snar_mk@ukr.net, https://vulyk.gov.ua/snap-lis/33 26. (04357) 2-12-32, E-mail: tsnar_cherni@ukr.net, https://chernivetska-gromada.gov.ua/ 27. (04357) 3-03-37, E-mail: bab_snar@ukr.net, https://babchynska-gromada.gov.ua/pro-utvorennya-tsentr-nadannya-administrativnykh-poslug-babchynskoyi-silskoyi-rady 28. (04336) 2-22-33, E-mail: snar@yampil-miskrada.gov.ua, https://krzgorada.gov.ua/administrativni-poslugi-11-17-13-01-2021/ 30. (04353) 2-14-63, E-mail: snarpischanka@ukr.net, ps-rada@ukr.net 31. +38(068)998-86-27, E-mail: snar@studenyanska-gromada.gov.ua, http://studenyanska-gromada.org.ua/snap-16-23-28-08-06-2017/ 32. +38 (04348) 2-15-76, E-mail: tomoitgenar@gmail.com, веб-сайт: tom.gov.ua/structure 33. (04335)2-30-68, E-mail: tul_admin@vin.gov.ua, http://tuchynska.gromada.org.ua/ 34. +38(04333)2-16-66, E-mail: vin_kalinovka@ukr.net, snar_kalynivka@vin.gov.ua, https://kalynivska-obiednana-gromada.gov.ua 35. (04342) 2-24-13, E-mail: cas@komr.gov.ua, https://www.komr.gov.ua/ 36. (04338) 2-20-85, E-mail: admincentr_hm@ukr.net, https://rada.ekhmihnyk.gov.ua 37. (067)585-53-05, e-mail: varn_snar@varnyanska-gromada.gov.ua, веб-сайт: https://varnyanska-gromada.gov.ua/ 38. 0934807593, e-mail: ulanivadmin@ukr.net 39. (0432)64-73-20, 3-96-83, e-mail: snar_viiivisi@viiivisi-gromada.gov.ua/
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги	
4.	Захони України Стаття 28 Закону України «Про Державний земельний кадастр», Закон України «Про адміністративну процедуру», стаття 17 ² Земельного кодексу України
5.	Акти Кабінету Міністрів України Пункти 69–75, 77–79, 101–103 Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 Постанова Кабінету Міністрів України від 1 жовтня 2025 р. № 1226 «Деякі питання надання адміністративних послуг через центри надання адміністративних послуг»
6.	Акти центральних органів виконавчої влади
7.	Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування
Умови отримання адміністративної послуги	
8.	Підстава для одержання адміністративної послуги Заява про внесення до Державного земельного кадастру відомостей (змін до них) про обмеження у використанні земель

1.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	1. Заява про внесення до Державного земельного кадастру відомостей (змін до них) за формою, встановленою Порядком ведення Державного земельного кадастру, затвердженому постановою Кабінету Міністрів України від 17.10.2012 № 1051, є підставою для внесення до Державного земельного кадастру відомостей про такі обмеження, а саме: схеми землеустрою і техніко-економічних обґрунтувань використання та охорони просторового розвитку територій територіальних одиниць; комплексні плани насаєних приквіт, деталі плани територій; проекти землеустрою щодо організації і встановлення меж території природно-заповідного фонду та іншого природоохоронного призначення, оздоровчого, рекреаційного, історико-культурного, лісогосподарського призначення, земель водного фонду та водоохоронних зон, обмежень у використанні земель та їх режимотворюючих об'єктів; проекти землеустрою, що забезпечують еколого-економічне обґрунтування сінозміни та впорядкування угідь; проекти землеустрою щодо відведення земельних ділянок; технічна документація із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості); інша документація із землеустрою відповідно до статті 25 Закону України «Про землеустрій»; договір, рішення суду; робочі проекти землеустрою; проекти створення території та об'єкта природно-заповідного фонду; технічна документація із землеустрою щодо інвентаризації земель; технічна документація із землеустрою щодо резервування цінних для заповідання територій та об'єктів; матеріали, за якими відповідно до законодавства, що дієло на момент їх розроблення, здійснювалося встановлення обмежень у використанні земель, визначених відповідно до Закону України «Про охорону культурної спадщини» і встановлених частиною 4 статті 47 Закону України «Про землеустрій» до набрання чинності Законом України від 28 квітня 2021 р. № 1423-ІХ «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо вдосконалення системи управління та дерегуляції у сфері земельних відносин» (у разі коли з таких матеріалів неможливо встановити дійсні межі зазначених обмежень, такі відомості вносяться до Державного земельного кадастру на підставі науково-проектної документації у сфері охорони культурної спадщини, передбаченої Законом України «Про охорону культурної спадщини», а до її розроблення - технічної документації із землеустрою щодо встановлення меж режимотворюючих об'єктів культурної спадщини). Документація із землеустрою, технічна документація з оцінки земель в електронній формі засвідчується шляхом наведення скріптованим інженером-землепорядником кваліфікованого електронного підпису відповідно до вимог Закону України «Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги» 3. Електронний документ
10.	Порядок та способи подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Заява разом з документацією із землеустрою або технічною документацією оцінки земель в електронній формі, електронним документом наводиться в електронній формі технічними засобами електронних комунікацій з використанням кваліфікованого електронного підпису або засобу електронної ідентифікації з високим рівнем довіри відповідно до вимог Закону України «Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги» з використанням Порталу Дія, у тому числі через вебсторінку Держгеокадастру Подання заяви про внесення відомостей до Державного земельного кадастру разом із документацією із землеустрою чи документацією із оцінки земель здійснюється розробником такої документації, якщо інше не встановлено договором на виконання робіт із землеустрою чи оцінки земель

11.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
12.	Срок надання адміністративної послуги	14 робочих днів з дня рестрації відповідної заяви в Головному управлінні Держгеокадастру у Вінницькій області
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	1) обмеження згідно із законом не підлягає державній рестрації; 2) із заявою про державну рестрацію обмеження у використанні земель звернулася невідповідна особа (державна рестрація обмеження у використанні земель здійснюється на підставі заяви; власника земельної ділянки, користувача земельної ділянки державної чи комунальної власності або особи, на корист якої встановлені обмеження, - щодо обмежень, які стосуються використання певної земельної ділянки; ортау виконавчої влади, ортау місцевого самоврядування, рішенням якого затверджено документація із землеустрою, яка є підставою для внесення відомостей про ці обмеження до Державного земельного кадастру, - щодо інших обмежень); 3) подані документи не відповідають вимогам законів та прийнятих відповідно до них нормативно-правових актів, документації із землеустрою та містобудівної документації; 4) заявлене обмеження вже зареєстроване
14.	Результат надання адміністративної послуги	Витяг з Державного земельного кадастру про обмеження у використанні земель Рішення про відмову у внесенні відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру
15.	Способи отримання відповідної (результату)	Надсилається заявникові в електронній формі з наведеним кваліфікованим електронним підписом технічними засобами електронних комунікацій на вказану у заяві про внесення відомостей (змін до них) адресу електронної пошти або з використанням Порталу Дія, у тому числі через вебсторінку Держгеокадастру, та за безплатним заявником переддається у паперовій формі зазначеному у заяві про внесення відомостей (змін до них) центру надання адміністративних послуг
16.	Примітка	*Форма заяви про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру наведена у додатку до Інформаційної карти адміністративної послуги

Додаток

до Типової інформаційної картки
адміністративної послуги державна
реєстрація обмеження у використанні
земель з видачею витягу

Державному кадастровому реєстратору

(найменування органу, що здійснює ведення
Державного земельного кадастру)
(прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи /
найменування юридичної особи)
(податковий номер / унікальний номер запису в Єдиному державному
демографічному реєстрі (за наявності) /
серія (за наявності) та номер паспорта фізичної особи,
яка через свої релігійні переконання відмовилася
від прийняття номера)
(реквізити документа, що посвідчує особу,
яка звернулася із заявою
(назва документа, номер та серія (за наявності), дата видачі),
та
документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи)
(місце проживання фізичної особи /
місцезнаходження юридичної особи)
(контакти особи (адреса електронної пошти, контактний номер
телефону))

ЗАЯВА

про внесення відомостей (зміни до них)
до Державного земельного кадастру

Відповідно до Закону України «Про Державний земельний кадастр» прошу внести
відомості (зміни до них) до Державного земельного кадастру про:

Об'єкт Державного земельного кадастру,

щодо якого вносяться відомості:

Є державний кордон України;

Є землі в межах території адміністративно-територіальної одиниці;

Є землі в межах території територіальної громади;

☒ обмеження у використанні земель;

Є меліоративну мережу;

Є складову частину меліоративної мережі

Є земельну ділянку

Місце розташування земельної ділянки:

Інші відомості:

Кадастровий номер земельної ділянки (за наявності):

Дані про інший об'єкт Державного земельного кадастру, щодо якого вносяться відомості:

До заяви додаються*:

Є копія документа, що посвідчує особу;

Є копія документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи;

Є копія документа про присвоєння податкового номера;

Є документація із землеустрою;

Є документація із оцінки земель;

Є рішення Держгеокадастру про внесення відомостей (зміни до них) про державний кордон України до Державного земельного кадастру;

Є документи щодо демаркації, денімітації державного кордону України;

Є електронний документ;

Є рішення Верховної Ради України, органу виконавчої влади, органу місцевого самоврядування;

Є договір;

Є рішення суду;

Є документи, на підставі яких виникає відповідне право суборенди, сервітуту, із зазначенням меж частини земельної ділянки, на яку поширюється відповідне речове право;

Є документи, що підтверджують погодження з органом виконавчої влади, органом місцевого самоврядування, фізичною, юридичною особою зміни цільового призначення земельної ділянки у разі обов'язкового погодження такої документації відповідно до законодавства та/або забезпечення виконання зобов'язання з відшкодування втрач лісогосподарського виробництва, у вигляді гарантії у разі обов'язкового відшкодування таких втрат відповідно до законодавства.

☐ У разі застосування норм статті 121 Земельного кодексу України в квадраті ставиться символ „У”.

Інформацію про результати розгляду заяви прошу надати:

Є у паперовій формі у центрі надання адміністративних послуг

Є в електронній формі:



Є через Єдиний державний вебпортал електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру,
Є на адресу електронної пошти _____

Службова інформація

Регстраційний номер заяви

Дата реєстрації заяви

Підпис заявника

Прізвище, власне ім'я,
по батькові (за наявності)
Державного кадастрового
реєстратора

МП (за наявності)

Підпис Державного кадастрового
реєстратора

Дата подання заяви

МП

*Не застосовується у випадку, передбаченому пунктом 121¹ Порядку ведення Державного земельного кадастру.



ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Головного управління Держгеокадастру
у Вінницькій області
від 03.11.2025 №71

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ ДЕРЖАВНА РЕЄСТРАЦІЯ МЕЛІОРАТИВНОЇ МЕРЕЖІ З ВИДАЧЕЮ ВИТЯГУ З ДЕРЖАВНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КАДАСТРУ

(без зазначення послуг)

Головне управління Держгеокадастру у Вінницькій області

(наблюдати суб'єкта надання послуги)

Найменування центру надання адміністративних послуг, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	Інформація про центр надання адміністративних послуг
	1. Центр адміністративних послуг "Прозорий офіс" (Територіальне відділення "Замость") Вінницької міської ради Вінницької області 2. Центр адміністративних послуг "Прозорий офіс" (Територіальне відділення "Старе місто") Вінницької міської ради Вінницької області 3. Центр адміністративних послуг "Прозорий офіс" (Територіальне відділення "Висінька") Вінницької міської ради Вінницької області 4. Центр адміністративних послуг "Прозорий офіс" (Центральне відділення) Вінницької міської ради Вінницької області 5. Центр надання адміністративних послуг Стрижавської селищної ради Вінницького району Вінницької області 6. Центр надання адміністративних послуг Тиришської селищної ради Вінницького району Вінницької області 7. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Гніванської міської ради Вінницького району Вінницької області 8. Центр надання адміністративних послуг Літинської селищної ради Вінницького району Вінницької області 9. Центр надання адміністративних послуг Немирівської міської ради Вінницького району Вінницької області 10. Центр надання адміністративних послуг Райгородської сільської ради Гайсинського району Вінницької області 11. Центр надання адміністративних послуг Оратівської селищної ради Вінницького району Вінницької області 12. Центр надання адміністративних послуг Потребненської міської ради Вінницького району Вінницької області 13. Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Бершадської міської ради Гайсинського району Вінницької області 14. Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Гайсинської міської ради Гайсинського району Вінницької області 15. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Краснопільської сільської ради Гайсинського району Вінницької області 16. Відділ надання адміністративних послуг Теплицької селищної ради Гайсинського району Вінницької області 17. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Соболівської сільської ради Гайсинського району Вінницької області 18. Центр надання адміністративних послуг Тростянецької селищної ради Гайсинського району Вінницької області 19. Відділ (центр) надання адміністративних послуг у місті Ладичині Гайсинського району Вінницької області 20. Центр надання адміністративних послуг Чечельницької селищної ради Гайсинського району Вінницької області

21. Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Барської міської ради Жмеринського району Вінницької області 22. Управління "Центр надання адміністративних послуг" виконавчого комітету Жмеринської міської ради Жмеринського району Вінницької області 23. Відділ "Центр надання адміністративних послуг" апарату виконавчого комітету Шаргородської міської ради Жмеринського району Вінницької області 24. Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Могилів-Подільської міської ради Могилів-Подільського району Вінницької області 25. Центр надання адміністративних послуг Мурованокриловської селищної ради Могилів-Подільського району Вінницької області 26. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Чернівецької селищної ради Могилів-Подільського району Вінницької області 27. Центр надання адміністративних послуг Бабчиноської сільської ради Могилів-Подільського району Вінницької області 28. Управління "Центр надання адміністративних послуг" Ямпільської міської ради Могилів-Подільського району Вінницької області 29. Центр надання адміністративних послуг Крижопільської селищної ради Тульчинського району Вінницької області 30. Центр надання адміністративних послуг Піщанської селищної ради Тульчинського району Вінницької області 31. Відділ (центр) надання адміністративних послуг Стуленської сільської ради Тульчинського району Вінницької області 32. Центр надання адміністративних послуг Томашпільської селищної ради Тульчинського району Вінницької області 33. Відділ Центр надання адміністративних послуг Тульчинської міської ради Тульчинського району Вінницької області 34. Центр надання адміністративних послуг Калинівської міської ради Хмельницького району Вінницької області 35. Управління «Центр надання адміністративних послуг у м. Козятині» Козятинської міської ради Хмельницького району Вінницької області 36. Управління "Центр надання адміністративних послуг" Хмельницької міської ради Вінницької області 37. Центр надання адміністративних послуг Вапнярської селищної ради Тульчинського району Вінницької області 38. Відділ надання адміністративних послуг (ЦНАП) Уланівської сільської ради Хмельницького району Вінницької області 39. Центр надання адміністративних послуг Вітківської сільської ради Хмельницького району Вінницької області	1. вул. Замостянська, 7 м. Вінниця, 21007 - вул. Брацлавська, 85, м. Вінниця, 21001 - пр. Космонавтів, 30, м. Вінниця, 21030 - вул. Соборна, 59, м. Вінниця, 21050 2. вул. Героїв України, 7, с-ще Стрижавка, Вінницький район, Вінницька область, 23210 3. вул. Соборна, 22, м. Іллініці, Вінницький район, Вінницька область, 22700 4. вул. Захисників України, 9, с-ще Даша, Гайсинський район, Вінницька область, 22740 5. вул. Василья Липківського, 30, м. Липовець, Вінницький район, Вінницька область, 22500 6. вул. Тиверська, 32, с-ще Тиврів, Вінницький район, Вінницька область, 23300 7. вул. Соборна, 64, м. Гнівань, Вінницький район, Вінницька область, 23310 8. вул. Соборна, 7, смт. Літин, Вінницький район, Вінницька область, 22300 9. вул. Соборна, 26, м. Немирів, Вінницький район, Вінницька область, 22800 10. вул. Центральна, 123, с-ще Ситківці, Гайсинський район, Вінницька область 11. вул. Героїв Майдану, 82, смт. Оратів, Вінницький район, Вінницька область, 22600 12. вул. Б. Хмельницького, 81, м. Потребіше, Вінницький район, Вінницька область, 22200 13. вул. Миколаєнка, 21, м. Бершадь, Гайсинський район, Вінницька область, 24400 14. 2 пров. Високовича, 2, м. Гайсин, Гайсинський район, Вінницька область, 23700
---	---

Місцезаходження центру надання адміністративних послуг

1



15. вул. Центральна 10 Е, с. Краснопілля, Гайсинський район, Вінницька область, 23733 16. вул. Незалежності, 7, селище Тешків, Гайсинський район, Вінницька область, 23800 17. вул. Незалежності, 7, с. Соборівка, Гайсинський район, Вінницька область, 23820 18. вул. Соборна, 37, снт. Тростянець, Гайсинський район, Вінницька область, 24300 19. вул. Петра Кравченка, 4, м. Лядички, Гайсинський район, Вінницька область, 24321 20. вул. Центральна, 35, снт. Чечелівки, Гайсинський район, Вінницька область, 24800 21. майдан Святого Миколая, 18, м. Бар, Жмеринський район, Вінницька область, 23000 22. вул. Училишна, 9, м. Жмеринка, Жмеринський район, Вінницька область, 23100 23. вул. Героїв Майдану, 224, м. Шаргород, Жмеринський район, Вінницька область, 23500 24. вул. Київська 28/2, м. Могилів-Подільський, Могилів-Подільський район, Вінницька область, 24000 25. вул. Соборна 117, снт. Муровані Курилівці, Могилів-Подільський район, Вінницька область, 23400 26. вул. Святомиколайська, 103/1, снт. Чернівці, Могилів-Подільський район, Вінницька область, 24100 27. вул. Незалежності, 1А, с. Бабинці, Могилів-Подільський район, Вінницька область, 24132 28. вул. Замкова, 94/2, м. Ямпіль, Могилів-Подільський район, Вінницька область, 24500 29. вул. Героїв України, 61, селище Коржівці, Тульчинський район, Вінницька область, 24600 30. вул. Центральна, 85, с-ще. Пішанка, Тульчинський район, Вінницька область, 24700 31. вул. Собора, 29-А, с. Студена, Тульчинський район, Вінницька область, 24715 32. пл. Т. Шевченка, 6, селище Товашівці, Тульчинський район, Вінницька область, 24200 33. вул. М. Леонтовича, 65, м. Тульчин, Тульчинський район, Вінницька область, 23600 34. вул. Нестерчука, 19, м. Капнівка, Хмельницький район, Вінницька область, 22400 35. вул. Незалежності, 57, м. Козятин, Хмельницький район, Вінницька область, 22100 36. вул. Столицька 10, м. Хмельник, Хмельницький район, Вінницька область, 22000 37. вул. Незалежності, 196, селище Валпурка, Тульчинський район, Вінницька область, 24240 38. вул. Миру 9, с. Ушанів, Хмельницький район, Вінницька область, 22032 39. вул. Миру, 14, с. Качанівка, Хмельницький район, Вінницька область, 22015	1. понеділок-вівторок з 08:30 до 16:00; середа з 08:30 до 19:00; четвер-п'ятниця з 08:30 до 16:00; субота з 09:00 до 14:00; без перерви на обід понеділок-вівторок з 08:30 до 16:00; середа з 08:30 до 19:00; четвер-п'ятниця з 08:30 до 16:00; без перерви на обід понеділок-вівторок з 08:30 до 16:00; середа з 08:30 до 19:00; четвер-п'ятниця з 08:30 до 16:00; без перерви на обід понеділок-вівторок з 08:30 до 16:00; середа з 08:30 до 19:00; четвер-п'ятниця з 08:30 до 16:00; без перерви на обід понеділок-вівторок з 08:30 до 16:00; середа з 08:30 до 19:00; четвер-п'ятниця з 08:30 до 16:00; без перерви на обід понеділок, середа, четвер з 08:00 до 17:00, п'ятниця з 08:00 до 15:45, обідня перерва з 12:00 до 12:45 3. понеділок - четвер з 08:00 до 17:00, п'ятниця з 08:00 до 15:45, обідня перерва з 12:00 до 12:45 4. понеділок, вівторок з 09:00 до 15:30; середа з 09:00 до 19:00; четвер, п'ятниця з 09:00 до 15:00; без перерви на обід	2 інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративних послуг
---	--	--

5. понеділок - п'ятниця з 08.00 до 15.00, субота з 08.00 до 13.00, вихідні дні: неділя та святкові дні	6. понеділок-четвер з 08.00 до 17.00, п'ятниця з 08.00 до 16.00, без перерви на обід	7. понеділок, вівторок, четвер, п'ятниця з 08.00 до 17.00, без перерви, середа з 08.00 до 20.00, без перерви	8. понеділок - середа з 08.00 до 17.15, четвер з 08.00 до 20.00, п'ятниця з 08.00 до 16.00, без перерви на обід	9. понеділок: з 09.00 до 17.00, вівторок-середа: з 08.00 до 17.00, четвер: з 08.00 до 20.00, п'ятниця: з 08.00 до 16.00, субота: з 08.00 до 15.00, без перерви на обід, вихідні дні: неділя та святкові дні	10. понеділок, середа, четвер, п'ятниця з 09.00 до 16.00 (без перерви), вівторок з 09.00 до 20.00 (без перерви), субота з 08.00 до 11.00 (без перерви)	11. понеділок, вівторок, четвер, п'ятниця з 08.00 до 16.00, середа з 08.00 до 20.00, без перерви на обід	12. понеділок, вівторок, четвер, п'ятниця з 8.00 до 16.00, середа з 8.00 до 20.00, без обідньої перерви	13. понеділок-четвер з 08.00 до 17.00, п'ятниця з 08.00 до 16.00, обідня перерва з 12.00 до 13.00	14. понеділок-четвер з 08.00 до 17.15, п'ятниця з 08.00 до 16.00, без перерви на обід	15. понеділок-четвер з 08.00 до 17.15, п'ятниця з 08.00 до 16.00, обідня перерва з 12.00 до 13.00	16. понеділок-четвер з 08.00 до 16.00, п'ятниця з 08.00 до 16.00, без перерви на обід	17. понеділок-четвер з 08.00 до 17.00, п'ятниця з 08.00 до 16.00, перерва на обід з 13.00 до 13.45	18. понеділок-четвер з 08.00 до 17.00 (обідня перерва з 12.00 до 12.45), п'ятниця з 08.00 до 16.00 (обідня перерва з 12.00 до 13.00)	19. понеділок-четвер з 08.00 до 18.15, п'ятниця з 08.00 до 17.00, без перерви на обід	20. понеділок - середа з 08.00 до 16.00; четвер з 08.00 до 20.00; п'ятниця з 08.00 до 16.00, без перерви на обід	21. понеділок-четвер з 08.00 до 17.15, п'ятниця з 08.00 до 16.00, обідня перерва з 13.00 до 14.00	22. понеділок, вівторок, четвер з 08.30 до 16.00, середа з 08.30 до 20.00, п'ятниця з 08.30 до 15.00, субота з 08.30 до 15.00	23. понеділок - четвер з 08.00 до 17.00, п'ятниця з 08.00 до 16.00, обідня перерва з 12.00-12.45	24. понеділок-четвер з 08.00 до 17.15, п'ятниця з 08.00 до 16.00, субота з 09.00 до 16.00, обідня перерва з 13.00 до 14.00	25. понеділок-вівторок з 08.00 до 17.00, середа з 08.00 до 20.00, п'ятниця з 08.00 до 16.00 без перерви на обід	26. понеділок - середа з 08.00 до 17.00, четвер з 08.00 до 20.00, п'ятниця з 08.00 до 15.45	27. понеділок-середа з 09.00 до 16.00, четвер з 09.00 до 20.00, п'ятниця з 09.00 до 16.00, без перерви на обід	28. понеділок-п'ятниця з 09.00 до 18.00, обідня перерва з 13.00 до 14.00	29. понеділок, середа, четвер з 08.00 до 17.00, вівторок з 08.00 до 20.00, п'ятниця з 08.00 до 15.45, без перерви на обід	30. понеділок - п'ятниця з 08.00 до 17.00, без перерви на обід	31. понеділок, середа, четвер, п'ятниця з 08.00 до 17.00, вівторок з 08.00 до 20.00, без перерви на обід	32. понеділок-четвер з 08.00 до 17.00, п'ятниця з 08.00 до 15.45, обідня перерва з 12.00 до 12.45	33. понеділок, вівторок, середа, п'ятниця з 08.00 до 17.00, четвер з 08.00 до 20.00, без перерви на обід	34. понеділок-четвер з 08.00 до 17.00, п'ятниця з 08.00 до 16.00 без перерви на обід, вихідні дні: субота, неділя та святкові дні	35. Понеділок-четвер з 08.00 до 17.00, п'ятниця з 08.00 до 15.00, без перерви на обід	36. понеділок, вівторок, четвер з 08.00 до 17.00, середа з 08.00 до 17.30, п'ятниця з 08.00 до 15.45, без перерви, вихідні дні: субота, неділя, святкові та неробочі дні	37. понеділок-середа з 08.00 до 16.00, четвер з 10.00 до 20.00, п'ятниця з 08.00 до 16.00
--	--	--	---	---	--	--	---	---	---	---	---	--	--	---	--	---	---	--	--	---	---	--	--	---	--	--	---	--	---	---	--	---

	38. понеділок - четвер з 08:00 до 17:00, п'ятниця з 08:00 до 15:45, перерва на обід 13:00 до 13:45 39. понеділок - серeda з 09:00 до 16:00, четвер з 09:00 до 20:00, п'ятниця з 09:00 до 16:00, без перерви на обід	
Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративних послуг	1. (0432) 50-91-36, (067)00-02-664, (073)00-02-664, E-mail: cap@vmt.gov.ua, https://vmt.gov.ua/transparent (0432) 50-91-35, (067)00-02-665, 9073)00-02-665, E-mail: cap@vmt.gov.ua, https://vmt.gov.ua/transparent (0432) 50-91-36, (67)00-02-664, (073)00-02-664, E-mail: cap@vmt.gov.ua, https://vmt.gov.ua/transparent (0432) 65-50-50, (067)00-02-661, (073)00-02-661, E-mail: cap@vmt.gov.ua, https://vmt.gov.ua/transparent 2. (0432) 64-72-05, E-mail: snapsstryzhavka@ukr.net, https://stryzhavskara.gov.ua/ 3. (043)232-99-44, E-mail: ilintsi_tsnar@ukr.net, https://www.ilintsi.org.ua/tsnar/ 4. +380995620969, (04345) 3-22-50, E-mail: snar dashiv@gmail.com, https://dashiv-rada.gov.ua/ 5. +38(095)900-01-55, E-mail: tsnar_lpn-rada@vin.gov.ua, https://lpn.gov.ua/viddil-nadannya-administrativnih-poslug-snar-17-11-52-06-04-2021/ 6. (068)339-95-70, E-mail: tsnar2021@ukr.net, Веб-сайт: https://tyutiv-miskrada.gov.ua/ 7. +38(096)602-42-13, +38(099)676-36-29, E-mail: snarpenivan@ukr.net, ofisrada64@gnivan-miskrada.gov.ua 8. (096)222-49-51, E-mail: lityn_otg_znar@gmail.com, http://lityn-selrada.gov.ua 9. +38 (096) 490-22-90, E-mail: nempcnar@gmail.com, https://nemyniv-mrada.gov.ua/+380673191140, nempcnar@gmail.com, веб-сайт: https://nemyniv-mrada.gov.ua 10. +380665894236, E-mail: raigorod_snar@ukr.net, офіційний сайт: http://raigorod-otg.gov.ua/news/1709129693/ 11. (04330) 2-10-00 12. (04346) 2-11-49, 098-979-80-71, E-mail: vin.pogrebtsnar@ukr.net 13. +38(096)18-33-087, E-mail: snar@radabershad.gov.ua, https://radabershad.gov.ua/CNAP.html 14. (093)750-05-78, E-mail: tsnar_gai@ukr.net 15. +38(096)481-11-48, E-mail: krasnopilka_otg@gmail.com 16. (098) 458-47-07, E-mail: teplicksnar@ukr.net 17. (04333)3-11-38, E-mail: sobolivka_tg@gmail.com, https://gromada.org.ua/gromada/sobolivska/main/ 18. 067-322-71-76, e-mail: snapsirada@gmail.com 19. (04343)6-14-84, E-mail: administrator_lad@ukr.net, https://ladrada.gov.ua/vykonavchi-orhany-rady/tsentr-nadannia-administrativnykh-poslug.html 20. (04351) 2-11-17, E-mail: chebch_snar@ukr.net, https://chechelnytska-gromada.org.ua/centr-nadannya-administrativnih-poslug-10-01-00-23-09-2022/ 21. (04341)2-21-01, м.т.: +38(093) 281-68-62, E-mail: tsnapmisto@gmail.com, http://bar-city.com.ua 22. +38(097)09-09-002, (04332) 5-20-10, E-mail: chnar@zhmr.gov.ua 23. (04344) 2-23-47, E-mail: snarsharгород@ukr.net, https://sharгород-miskrada.gov.ua/ 24. (04337)6-31-47, 6-28-33, E-mail: poslugi@mpmr.gov.ua, http://mpmr.gov.ua/snar-13-38-55-22-03-2025/ 25. (09370) 8-30-15, E-mail: snar_mk@ukr.net, https://vulyk.gov.ua/snar-lsu/33 26. (04357) 2-12-32, E-mail: tsnar_chern@ukr.net, https://chernivetska-gromada.gov.ua/ 27. (04357) 3-03-37, E-mail: bab_chern@ukr.net, https://babchynetska-gromada.gov.ua/pro-utvorennya-tsentru-nadannya-administrativnykh-poslug-babchynetskoji-silskoyi-rady 28. (04336) 2-22-33, E-mail: snar@yampil-miskrada.gov.ua 29. +38(067)591-59-26, e-mail: snar@krz-gromada.gov.ua, https://krz-gromada.gov.ua/administrativni-poslugi-11-17-17-13-01-2021/ 30. (04333) 2-14-63, E-mail: snapsirchanka@ukr.net, ps-rada@ukr.net	

	31. +38(068)998-86-27, E-mail: snar@studenyanska-gromada.gov.ua, http://studenyanska-gromada.org.ua/snar-16-23-28-08-06-2017/ 32. +38 (04348) 2-15-76, E-mail: toptogstnar@gmail.com, веб-сайт: tom.gov.ua/structure 33. (04335)2-30-68, E-mail: tul_admin@vin.gov.ua, http://tulchynska-gromada.org.ua/ 34. +38(04333)2-16-66, E-mail: vin_kalinovka@ukr.net, snar.kalynivka@vin.gov.ua, https://kalynivska-obiednana-gromada.gov.ua 35. (04342) 2-24-13, E-mail: cas@komr.gov.ua, https://www.komr.gov.ua/ 36. (04338) 2-20-85, E-mail: admincentr_hm@ukr.net, https://rada.ekhmilnyk.gov.ua 37. (067)585-53-05, E-mail: vapn_snar@varnyanska-gromada.gov.ua, веб-сайт: https://varnyanska-gromada.gov.ua/ 38. 0934807593, e-mail: ulanivadmin@ukr.net 39. (0432)64-73-20, 3-96-83, e-mail: snar_vitvitsi@vitivitsi-gromada.gov.ua/	
	Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги	
4.	Закони України Стаття 28 ¹ Закону України «Про Державний земельний кадастр», Закон України «Про адміністративну процедуру», стаття 17 ¹ Земельного кодексу України	
5.	Акти Кабінету Міністрів України Пункти 69–75, 77–79, 87, 106 ³ –106 ⁶ Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051	
6.	Акти центральних органів виконавчої влади	
7.	Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування	
	Умови отримання адміністративної послуги	
8.	Підстава для одержання адміністративної послуги Заява про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру	
9.	Витверний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них 1. Заява про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру за формою, встановленою Порядком ведення Державного земельного кадастру, земельного кадастру, затвердженою постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 (форма заяв додається)* 2. Документація із землеустрою, інші документи, які згідно з пунктом 106 ⁶ Порядку ведення Державного земельного кадастру, земельного кадастру, затвердженою постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051, є підставою для внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру про меліоративну мережу, складову частину меліоративної мережі (технічна документація із землеустрою щодо інвентаризації земель; інша документація із землеустрою відповідно до статті 25 Закону України «Про землеустрій»). Документація із землеустрою в електронній формі засвідчується шляхом накладення сертифікованим інженером-землеустроєвцем	

9.	кваліфікованого електронного підпису відповідно до вимог Закону України «Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги»
10.	Порядок та способи подання документів, необхідних для отримання адміністративного і послуги
11.	Платність (безоплатність) надання адміністративного і послуги
12.	Срок надання адміністративного і послуги
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративного і послуги
14.	Результат надання адміністративного і послуги
15.	Способи отримання відповідей (результату)
16.	Примітка

Завдяки з документом із земельною документацією оцінки земель в електронній формі, електронним документом надсилається в електронній формі технічними засобами електронних комунікацій з використанням кваліфікованого електронного підпису або засобу електронної ідентифікації з високим рівнем довіри відповідно до вимог Закону України «Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги» з використанням Порталу Дія, у тому числі через вебсторінку Держреєстрації

Подання заяви про внесення відомостей до Державного земельного кадастру разом із документом із земельною документацією оцінки земель здійснюється розробником такої документації, якщо інше не встановлено договором на виконання робіт із землеустрою чи оцінки земель

Безоплатно

14 робочих днів з дня реєстрації заяви в Головному управлінні Держреєстрації у Вінницькій області

1. Подані документи не відповідають вимогам законодавства.
2. Заявлена меліоративна мережа вже зареєстрована.

Витяг з Державного земельного кадастру про меліоративну мережу, складову частину меліоративної мережі
Рішення про відмову у внесенні відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру

Надсилається заявникові в електронній формі з накладеним кваліфікованим електронним підписом технічними засобами електронних комунікацій на вказану у заяві про внесення відомостей (змін до них) адресу електронної пошти або з використанням Порталу Дія, у тому числі через вебсторінку Держреєстрації, та за бажанням заявника передається у паперовій формі зазначеному у заяві про внесення відомостей (змін до них) центру надання адміністративних послуг

* Форма заяви про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру наведена у додатку до Інформаційної картки адміністративної послуги

Додаток
до Типової інформаційної картки
адміністративної послуги з державної
реєстрації меліоративної мережі
з виданою витягу з Державного
земельного кадастру

Державному кадастровому реєстратору

(найменування органу, що здійснює ведення

Державного земельного кадастру)

(прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи /

найменування юридичної особи)

(податковий номер / унікальний номер запису в Єдиному державному
демографічному реєстрі (за наявності) /
серія (за наявності) та номер паспорта фізичної особи,
яка через свої релігійні переконання відмовилася
від прийняття номера)

(реквізити документа, що посвідчує особу,
яка звернулася із заявою

(назва документа, номер та серія (за наявності), дата видачі),
та
документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи)

(місце проживання фізичної особи /

місцезнаходження юридичної особи)

(контакти особи (адреса електронної пошти, контактний номер
телефону))

ЗАЯВКА
про внесення відомостей (змін до них)
до Державного земельного кадастру

Відповідно до Закону України «Про Державний земельний кадастр» прошу внести
відомості (змін до них) до Державного земельного кадастру про:

Об'єкт Державного земельного кадастру, щодо якого вноситься відомості:

Є державний кордон України,
Є землі в межах території адміністративно-територіальної одиниці;

Є землі в межах території територіальної громади;

Є обмеження у використанні земель;

☒ меліоративну мережу;

Є складову частину меліоративної мережі

Є земельну ділянку

Місце розташування земельної ділянки:

Інші відомості:

Кадастровий номер земельної ділянки (за наявності):

Дані про інший об'єкт Державного земельного кадастру, щодо якого вносяться відомості:

До заяви додаються*:

Є копія документа, що посвідчує особу;

Є копія документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи;

Є копія документа про присвоєння податкового номера;

Є документація із землеустрою;

Є документація із оцінки земель;

Є рішення Держгеокадастру про внесення відомостей (змін до них) про державний кордон України до Державного земельного кадастру;

Є документи щодо демаркації, редемаркації, делімітації державного кордону України;

Є електронний документ;

Є рішення Верховної Ради України, органу виконавчої влади, органу місцевого самоврядування;

Є договір;

Є рішення суду;

Є документи, на підставі яких виникає відповідне право суборенди, сервітуту, із зазначенням меж частини земельної ділянки, на яку поширюється відповідне речове право;

Є документи, що підтверджують погодження з органом виконавчої влади, органом місцевого самоврядування, фізичною, юридичною особою зміни цільового призначення земельної ділянки у разі обов'язкового погодження такої документації відповідно до законодавства та/або забезпечення виконання зобов'язання з відшкодування втрат лісогосподарського виробництва, у вигляді гарантії у разі обов'язкового відшкодування таких втрат відповідно до законодавства.

☐ У разі застосування норм статті 121 Земельного кодексу України в квадраті ставиться символ „У”.

Інформацію про результати розгляду заяви прошу надати:

Є у паперовій формі у центрі надання адміністративних послуг

Є в електронній формі:

Є через Єдиний державний вебпортал електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру;

Є на адресу електронної пошти _____

Службова інформація

Регстраційний номер заяви

Дата реєстрації заяви

Прізвище, власне ім'я,
по батькові (за наявності)
Державного кадастрового
реєстратора

Підпис заявника

МП (за наявності)

Дата подання заяви

МП

Підпис Державного кадастрового
реєстратора

*Не застосовується у випадку, передбаченому пунктом 121¹ Порядку ведення Державного земельного кадастру.

